

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
DETERMINA N. 268 DEL 21.10.2022  
CIG: Y4D38354EF  
ID. 1933

RINNOVO INCARICO TECNICO/PROFESSIONALE ASSISTENZA ORGANIGRAMMA E  
DELEGHE DATORIALI RELATIVAMENTE ALL'ATTUAZIONE DEL D.LGS 81/2008 -  
UU.OO. BARI E FOGGIA.

IL PRESIDENTE

Premesso che

- Con Determina n. 47 del 27.03.2018 è stato chiuso il contratto con l'allora consulente per le certificazioni di qualità, Resource srl;
- Con la medesima Determina si è preso atto che per conseguire, tra le altre cose, la certificazione OHSAS18001 sulla sicurezza dei lavoratori, prevista nei programmi aziendali, è necessario disporre di un organigramma coerente con la norma tecnica per il conseguimento della certificazione sulla sicurezza dei lavoratori e che nell'individuazione dell'organigramma siano attribuiti i compiti, le deleghe i contenuti e le responsabilità al fine di tutelare al meglio la struttura e i lavoratori tutti in entrambe le sedi di Bari e Foggia, salvaguardando, al contempo, delle responsabilità degli organi apicali e segnatamente del "datore di lavoro";
- Conseguentemente con Determinazione del Presidente n. 50 del 04.04.2018, a seguito di consultazione della piattaforma Tuttogate si è ritenuto di affidare il predetto incarico all'ing. Alessandro Perago, p. iva \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, con studio in Bari alla via \_\_\_\_\_ e segnatamente "verifica dell'organigramma esistente alla luce della norma di cui al D.lgs. n. 81/2008 e per l'eventuale aggiornamento e miglioramento dell'organigramma per l'attribuzione dei compiti e delle deleghe necessarie al fine di tutelare al meglio la struttura e i lavoratori tutti in entrambe le sedi di Bari e Foggia, salvaguardando, al contempo le responsabilità degli organi apicali con la finalità della massima tutela degli stessi e segnatamente del "datore di lavoro";
- Si stipulava il relativo contratto in data 18.05.2018 – prot. 15788/VII;
- A seguito delle recenti modifiche societarie ed in particolare a seguito dell'assunzione del neo Direttore Generale, risulta necessario rivedere l'Organigramma aziendale in funzione delle Disposizioni di cui al D.lgs n. 81/2008 e delle deleghe datoriali di cui alla Delibera CDA delibera 182/AP del 31.08.2020, per cui si ritiene di aggiornare ed integrare il lavoro svolto con l'ing. Perago;
- Ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici e della Delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016 – Linee guida n. 3, è stato nominato all'uopo RUP il dott. Vincenzo Filippelli, apo Settore AA.CC., il quale, come da curriculum in atti, è in possesso dei titoli, delle competenze, nonché della pluriennale esperienza, unitamente alla formazione in materia di contratti pubblici, idonee e sufficienti all'assunzione della funzione nella procedura *de quo*;
- Con Autorizzazione a Procedere prot. n. 24727 del 14.10.2022, asseverata dal Dirigente dell'Area AA.CC. AA.GG, vistata dal Direttore Generale e sottoscritta dallo scrivente, il RUP, ha relazionato quanto segue: "Del predetto contratto, stimato in € 8.000,00, sono stati utilizzati poco meno di € 2.500,00. Tenuto conto che vi è una società che si occupa della sicurezza, ma che la stessa si occupa degli aspetti tecnico e dovrebbe intervenire (comunque previa estensione dell'appalto) sulla precedente relazione dell'ing. Perago, si ritiene più utile riavviare il predetto contratto per l'importo residuo.";

**Tenuto conto** che l'Azienda ha esternalizzato la consulenza per la sicurezza e che il ricorso alla medesima società necessiterebbe comunque un ampliamento dell'affidamento, risulta più efficiente proseguire con il soggetto che ha già redatto il lavoro iniziale, a condizioni economiche già note (€ 60,00/h oltre iva e cassa al 4%). Il ricorso all'esterno è motivato, quindi, oltre che per le ragioni di cui sopra, anche dalla necessità di potere disporre di un punto di vista qualificato assolutamente obiettivo sulla capacità dell'Azienda di poter sostenere gli adempimenti in materia di sicurezza con il presente organigramma, assicurando ogni obbligo e rispetto normativo a tutela dei lavoratori e dei responsabili;

- Il Settore Appalti e Contratti ha provveduto a verificare le Regolarità Contributiva dell'incaricato attraverso il certificato Inarcassa in atti d'ufficio al prot. n. 25064 del 19.10.2022, l'assenza di annotazioni ANAC attraverso il relativo servizio "Servizi on line" e l'iscrizione all'Albi degli ingegneri di Bari, con n. 5961;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di rinnovare il contratto stipulato in data 18.05.2018 – prot. 15788/VII con l'ing. Alessandro Perago, agli stessi patti e condizioni (€ 60,00/h), per un periodo di mesi 6 ed un importo complessivo massimo di € 5.500,00 oltre iva e cassa al 4%;

- Ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'affidamento è gestito sulla piattaforma di e- procurement aziendale Tuttogare, con ID n. 1993;
- Il servizio di che trattasi rientra nell'art. 13 del nuovo regolamento aziendale "regolamento per le spese, le gare ed i contratti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50" approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 40 in data 28.02.2017;
- Letta la Delibera 3/AP del 03.06.2014, i cui contenuti sono stati confermati con delibera 182/AP del 31.08.2020, con la quale è stato conferito il mandato al Presidente per le procedure contrattuali dall'autorizzazione della spesa sino alla liquidazione della fattura;

Tutto ciò premesso e considerato,

### DELIBERA

- Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- Di autorizzare la spesa di € 5.500,00 oltre iva, per il rinnovo dell'incarico tecnico/professionale per assistenza organigramma e deleghe datoriali relativamente all'attuazione del D.Lgs 81/2008 - UU.OO. Bari e Foggia, meglio descritto in premessa;
- Di rinnovare il contratto stipulato in data 18.05.2018 – prot. 15788/VII con l'ing. Alessandro Perago, p. iva \_\_\_\_\_ ) CF \_\_\_\_\_, con studio in Bari alla via \_\_\_\_\_ agli stessi patti e condizioni (€ 60,00/h), per un periodo di mesi 6 ed un importo complessivo massimo di € 5.500,00 oltre iva e cassa al 4%;
- Di dare mandato al servizio Appalti e Contratti di effettuare l'affidamento del predetto incarico
- Di procedere alla liquidazione delle somme dovute, tramite l'emissione di apposito ordinativo di pagamento, subordinatamente alle verifiche di rito delle prestazioni rese e degli altri adempimenti di Legge.

Letto approvato e sottoscritto.

il Presidente  
Avv. Sabino Marsichella

La Dirigente A.A.CC. e A.A.GG.  
Dott.ssa Angela Loiacono