

DELEGA DI FUNZIONI
IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
ai sensi dell'art. 16 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii

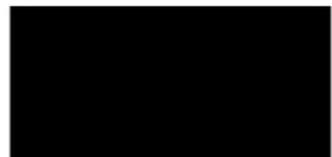
La sottoscritta ing. Antonella Lomoro, nata a Bari il [REDACTED] C.F. [REDACTED], nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, Legale Rappresentante di "AMIU Puglia S.p.A." (di seguito anche "la Società"), con sede legale in Bari (70123) alla Via Francesco Fuzio, sn Z.I., e dunque di Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2, comma primo, lett. b) d.lgs. 81/2008, fornito dei necessari poteri ed in conseguenza della deliberazione del Consiglio di Amministrazione di "AMIU Puglia S.p.A." del 16 maggio 2024

PREMESSO CHE

- è interesse della Società garantire la completa salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto della normativa cogente e con particolare riferimento al d.lgs. 81/2008 ed alla normativa ad esso correlata ed applicabile;
 - dal punto di vista soggettivo, il fondamento della decisione di procedere alla presente delega di funzioni, ai sensi degli artt. 16 e 18 del d.lgs. 81/2008, risiede nella specificità del profilo professionale richiesto dalle funzioni da delegare che presuppongono conoscenza puntuale e particolareggiata dei diversi processi aziendali, delle loro diverse fasi, delle problematiche ricorrenti, il tutto costituente indefettibile presupposto per affrontare e risolvere al meglio le problematiche note in materia di sicurezza e della salute dei lavoratori sul posto di lavoro, nonché quelle imprevedute;
 - la complessità dell'attività svolta dalla Società, delle procedure di lavoro e dell'articolazione ed organizzazione aziendale, nonché la necessità della conoscenza degli orientamenti degli uffici preposti al rispetto delle normative sui luoghi di lavoro richiedono la presenza continua e puntuale di una figura professionale con competenze tecniche specifiche in grado di attuare gli esatti adempimenti legislativi derivanti dall'applicazione del Testo Unico sulla Sicurezza (d.lgs. 81/2008) ed, eventualmente, reagire ad ogni evenienza con tempestività ed in maniera adeguata;
 - l'ing. Antonello Antonicelli, nato a Bari il [REDACTED] C.F. [REDACTED], già Direttore Generale della Società a far data dal 11 luglio 2022, risulta munito di adeguati requisiti professionali e di esperienza per ottemperare agli obblighi ai quali è tenuta la Società, ai sensi della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- tanto premesso con il presente atto

DELEGA

le funzioni del datore di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, all'attuale Direttore Generale di "AMIU Puglia S.p.A.", ing. Antonello Antonicelli, nato a Bari il [REDACTED] C.F. [REDACTED], domiciliato presso la sede della Società, munito di specifiche competenze tecniche in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e di idonea esperienza professionale, conferendo allo stesso tutti i poteri organizzativi, decisionali e gestionali nonché i poteri di spesa, di seguito specificati, per l'esercizio delle funzioni e delle attività delegabili ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. con riferimento a tutti i dipendenti della Società.



In particolare, ad eccezione di quelli non espressamente delegabili ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 81/2008 e dei poteri e responsabilità in materia previdenziale, vengono delegati al nominato procuratore ai sensi degli artt. 16 e 18 del d.lgs. 81/2008 i seguenti obblighi, doveri, poteri e facoltà previsti dalla normativa di riferimento:

- 1) nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- 2) designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- 3) individuare il preposto o i preposti per l'effettuazione delle attività di vigilanza di cui all'art. 19 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 4) affidare compiti ai lavoratori tenendo conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza;
- 5) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente, curando l'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 77 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. nei confronti di tutti i lavoratori della Società, assicurando l'effettiva consegna dei menzionati dispositivi ai singoli lavoratori e vigilando sul loro corretto utilizzo;
- 6) prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- 7) richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;
- 8) inviare tutti i lavoratori dell'azienda alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria, e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., comunicare tempestivamente a quest'ultimo, nei casi di sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. la cessazione del rapporto di lavoro;
- 9) adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- 10) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
- 11) adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 12) astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;
- 13) consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;



- 14) consegnare tempestivamente al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, copia del documento (DVR) di cui all'art. 17, comma primo, lettera a), del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. anche su supporto informatico come previsto dall'art 53, comma quinto, del medesimo decreto, nonché consentire al medesimo rappresentante di accedere ai dati di cui all'art. 18, comma 1 lettera r) del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 15) prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;
- 16) comunicare in via telematica all'INAIL nonché, per suo tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'art. 8 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni; l'obbligo di comunicazione degli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni si considera comunque assolto per mezzo della denuncia di cui all'articolo 53 del testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al d.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- 17) consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nelle ipotesi di cui all'art 50 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 18) adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato, secondo le disposizioni di cui all'art. 43 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., curando altresì che tali misure siano adeguate alla natura dell'attività, alle dimensioni dell'azienda o dell'unità produttiva, e al numero delle persone presenti;
- 19) nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, e verificare, in tutti i casi in cui si renda necessario, che sia stato consegnato il DUVRI all'operatore economico e dal medesimo sottoscritto e, ove necessario, che sia stato fornito il Piano di sicurezza e Coordinamento (PSC) e che sia stato acquisito il POS e ne sia verificata l'idoneità rispetto al PSC;
- 20) convocare la riunione periodica di cui all'art. 35 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 21) aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione e della protezione;
- 22) comunicare in via telematica all'INAIL, nonché per suo tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8 del D. Lgs n. 81/2008, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- 23) vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;



- 24) elaborare, in tutti i casi in cui si renda necessario, il DUVRI di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (su supporto cartaceo e informatico) per le procedure di gara, per gli affidamenti e per i contratti di lavoro autonomo e consegnarne tempestivamente copia ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, curando che il DUVRI sia stato consegnato alle imprese appaltatrici/lavoratori autonomi e da queste/i sottoscritto;
- 25) verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori ed ai servizi da affidare in appalto/subappalto nonché verificare che siano osservate le disposizioni previste dall'articolo 26 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 26) vigilare, nell'ambito delle funzioni afferenti alla presente delega in ordine all'adempimento degli obblighi di cui agli articoli 19, 20, 22, 23, 24 e 25 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 27) esigere dalle competenti funzioni aziendale e/o ai Responsabili dei servizi l'esecuzione degli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare, ai sensi del d.lgs. 81/2008 ss.mm.ii., la sicurezza dei locali, degli edifici, delle strutture, dei mezzi e della strumentazione in uso alla Società nonché richiedere, ove necessario, l'acquisizione delle autorizzazioni previste dalle vigenti leggi in materia di sicurezza sul lavoro. L'assolvimento di detti obblighi resta in capo ai dirigenti o funzionari preposti agli uffici competenti;
- 28) implementare un sistema di audit interno con tutte le funzioni aziendali al fine di rilevare le eventuali criticità in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, da segnalare al datore di lavoro per migliorare ed aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- 29) nominare uno o più Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP), dotati delle capacità e dei requisiti di cui all'art. 32 d.lgs. 81/2008 ss.mm.ii, anche al fine di implementare un sistema di controllo ed operativo interno alla Società cui dare efficace attuazione ai doveri e facoltà della presente delega;
- 30) in caso di pericolo grave ed immediato relazionare con tempestività al datore di lavoro in ordine alla eventuale necessità di sospendere l'attività lavorativa;
- 31) ammodernare ed informatizzare il Servizio di Prevenzione e Protezione ex art. 31 e ss. d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per quanto attiene al monitoraggio delle attività aziendali, nonché all'archiviazione, registrazione, trasparenza e tracciabilità di tutti i processi rilevanti in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro, nei limiti del budget di spesa conferiti dal Delegante ed a condizione che lo stesso risulti a tal fine capiente;
- 32) consultare, qualora ne ravvisasse la necessità, i consulenti tecnici per questioni inerenti la delega conferita;
- 33) eseguire, con la necessaria periodicità, anche per il tramite del Servizio di Protezione e Prevenzione, opportune ispezioni nelle sedi e nelle strutture in uso alla Società onde accertare l'applicazione puntuale e costante delle più idonee misure per la prevenzione e la protezione dell'ambiente;

Il predetto delegato, con riferimento alle funzioni, doveri, poteri e facoltà innanzi elencati e, più in generale, per la piena ed efficace esecuzione della delega conferitagli, potrà agire per conto della Società con autonomia decisionale ed organizzativa e nei limiti di spesa di € 150.000,00 (diconsi Euro centocinquantamila virgola zero zero) per ciascun esercizio finanziario, da gestire nel rispetto delle procedure aziendali e della normativa vigente, salvi gli interventi urgenti e/o emergenziali.



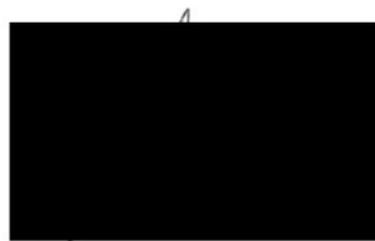
Lo stesso potrà dirigere l'attività lavorativa, con possibilità di accedere in qualsiasi momento a tutta la documentazione utile e necessaria ed in tutti i luoghi di lavoro, nonché nelle aree pertinenti agli stessi, al preciso scopo di rendere conformi gli ambienti di lavoro alla normativa antinfortunistica e di eliminare i rischi che possono derivare all'incolumità psico-fisica dei lavoratori e delle persone che accidentalmente possono trovarsi sui luoghi di lavoro; in particolar modo provvedendo ai controlli ed alle verifiche presso le strutture e gli edifici di "AMIU Puglia S.p.A.", nonché negli ambienti e/o siti esterni ove questa dovesse svolgere la propria attività, al fine di accertarne la conformità alle norme di sicurezza vigenti ed a quelle a venire e, se necessario, inibendone e/o vietandone l'accesso.

Al predetto delegato, ad ogni effetto ed al fine di consentire il pieno esercizio delle funzioni e poteri delegati con il presente atto, viene conferita la rappresentanza della Società avanti a tutti gli enti e organi pubblici e privati preposti all'esercizio delle funzioni di vigilanza, verifica e controllo previste dalla normativa generale e particolare, sia per quanto attiene l'osservanza delle norme e delle prescrizioni tecniche, sia per ottenere il rilascio e/o rinnovo di autorizzazioni, licenze e permessi prescritti dalle norme vigenti in materia di sicurezza, con espressa esclusione di tutto quanto attiene alla materia previdenziale.

In conformità a quanto prescritto dall'art. 16, comma 3-bis, d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., il soggetto delegato potrà, a sua volta, previa intesa con il Datore di Lavoro delegare, specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro alle medesime condizioni di cui ai commi 1 e 2 del medesimo art. 16 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., fermo restando, in tal caso, l'obbligo di vigilanza in capo al delegante in ordine al corretto espletamento delle funzioni trasferite. Il soggetto al quale sia stata conferita la sub-delega non potrà, a sua volta, delegare le funzioni delegate. Resta inteso che l'ing. Antonello Antonicelli è delegato a compiere, senza limiti di spesa e con piena autonomia decisionale ed organizzativa, tutte quelle azioni idonee ad impedire l'insorgere o l'aggravamento di situazioni di pericolo che dovessero crearsi in relazione all'attività svolta dalla Società nei confronti di lavoratori o di servizi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, il blocco immediato delle attività, l'evacuazione degli immobili ove si svolgono le attività di competenza, la chiusura degli stessi e quant'altro possa impedire danni alle persone o alle cose. In tali casi, sarà onere del delegato informarne il Delegante e rendicontare le spese sostenute.

Bari, 06/06/24

Firma del Delegante



ACCETTAZIONE DELLA DELEGA

Il costituito ing. Antonello Antonicelli, nato a [REDACTED], C.F. [REDACTED], col presente atto dichiara di accettare, ad ogni effetto di Legge, la delega con poteri di rappresentanza conferitegli per lo svolgimento delle funzioni ed attività sopra descritte, il tutto anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1704 del Codice Civile.

L'ing. Antonello Antonicelli, tenuto conto dell'incarico di Direttore Generale di "AMIU Puglia S.p.A." e della propria esperienza e formazione professionale, dichiara di avere le competenze tecniche specifiche e le qualifiche

necessarie e di poter esercitare le funzioni attribuitegli con potere di organizzazione, gestione e controllo così come richiesto dalla specifica natura delle funzioni delegate.

L'ing. Antonello Antonicelli con l'accettazione della delega ex art. 16 d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. si obbliga:

- a) a svolgere i compiti e le funzioni delegategli nel rispetto delle norme tecniche, della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, del Modello Organizzativo e di Gestione e controllo ai sensi del D. Lgs n. 231/2001 adottato dalla Società, delle procedure aziendali, applicando le buone prassi di lavoro, nonché usando la diligenza professionale;
- b) a dare esecuzione ad ogni disposizione aziendale prevista dal Codice Etico e dal Modello Organizzativo e di Gestione e controllo ai sensi del D. Lgs n. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa degli enti;
- c) ad informare periodicamente il Delegante sull'attività svolta, mediante apposita relazione scritta con cadenza annuale, fatta salva un'informazione tempestiva, al di fuori dell'informazione periodica, in caso di gravi episodi o di eventi straordinari ed eccezionali ed ogni qualvolta situazioni contingenti lo richiedessero, al fine di consentire una adeguata verifica in ordine all'espletamento delle funzioni delegate.

L'ing. Antonello Antonicelli dichiara altresì di essere a conoscenza:

- delle condizioni e delle caratteristiche dei luoghi di lavoro e relative pertinenze e delle necessità di ammodernamento e soprattutto di adeguamento alla normativa in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro;
- della natura e delle caratteristiche dei servizi svolti da "AMIU Puglia S.p.A." e dell'organizzazione aziendale del lavoro;
- dei compiti e delle responsabilità civili e penali che assume con l'accettazione della presente procura.

Ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 16, comma secondo, d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., il Datore di lavoro ed il delegato si impegnano a dare adeguata e tempestiva pubblicità alla presente delega di funzioni.

Bari, 06/06/24

Firma del Delegante

