

AMIU PUGLIA S.p.A.

Via F. Fuzio Ing. Z.I.

70123 BARI

AMIU PUGLIA SPA

07 NOV. 2017

PROT.

33669/IV

Avviso per il conferimento di un incarico esterno di esperto in procedure di verifica e controllo dei servizi, e risoluzione controversie presso AMIU Puglia S.p.A.

Si rende noto che è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico esterno, ai sensi del Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di consulenza e di collaborazione professionale, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci in data 28/06/2010, di n. 1 esperto in procedure di verifica, controllo dei servizi e risoluzione controversie presso AMIU Puglia S.p.A.

1) Oggetto dell'incarico:

Il Presente avviso ha ad oggetto l'attività di supporto alla Presidenza e alla Direzione nella gestione del contratto dei servizi sottoscritto con il Comune di Bari con particolare riferimento alla fase di controllo sui servizi dell'Azienda svolta dal Comune Socio, al fine di verificare il corretto andamento dei servizi e fornire il più ampio supporto nella fase di gestione delle eventuali contestazioni pervenute dal Comune di Bari, nonché nei rapporti con l'osservatorio della qualità dei servizi.

2) Modalità di svolgimento dell'incarico:

Le prestazioni verranno svolte dall'incaricato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro e di presenza nella sede dell'Azienda, e con utilizzo di propri strumenti di lavoro.

Struttura di riferimento: Servizio AA.GG. AMIU Puglia.

Responsabile del procedimento: Ing. Antonio Di Biase (Direttore Generale).

3) Durata dell'incarico e corrispettivo:

L'incarico avrà la durata di 12 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione ad opera di entrambe le parti interessate, con esclusione del rinnovo tacito. La eventuale proroga sarà ammessa esclusivamente per esigenze sopravvenute e con specifico atto motivato.

Il compenso è determinato in € 20.000 (ventimila) al lordo di ogni tributo e onere (se dovuto) che rimangono a carico dell'incaricato.

4) Pubblicazione dell'avviso:

il presente avviso, è pubblicato per 15 giorni consecutivi:

- integralmente sul sito internet di AMIU Puglia S.p.A.:

<http://www.amiupuglia.it> sezione "Amministrazione trasparente".

Sottosezione "Bandi e Concorsi" – sottosezione "Selezioni e Graduatorie".

- in estratto sull'Albo Pretorio del Comune di BARI.

L'avviso sarà anche pubblicato in estratto su un quotidiano.

5) Requisiti di ammissibilità:

Potranno far domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
2. Non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
3. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. Diploma di Laurea Specialistica, Magistrale, ovvero conseguita secondo il vecchio ordinamento, in Giurisprudenza. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
5. Comprovata esperienza nella attività oggetto dell'incarico di cui al presente avviso;

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

6) Modalità di svolgimento della selezione:

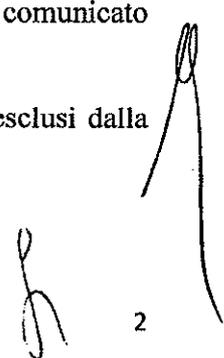
La selezione sarà articolata in due fasi ed affidata ad una Commissione, composta da tre esperti, nominata con provvedimento di AMIU Puglia S.p.A.:

- La prima fase consisterà nella valutazione del curriculum, con attribuzione di massimo 60 punti, che in base alle esperienze ed agli studi attinenti l'oggetto dell'incarico dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. A tal fine la Commissione preliminarmente allo scrutinio delle domande di partecipazione, fisserà la griglia dei punti attribuibili a ciascun titolo, con determinazione del massimo.
- La seconda fase consisterà in un colloquio tecnico/motivazionale funzionale alla valutazione dei candidati sotto il profilo teorico pratico delle conoscenze, capacità ed abilità e del profilo motivazionale in riferimento alle attività concernenti l'incarico oggetto del presente avviso, con attribuzione del punteggio massimo di punti 40. L'attribuzione del punteggio sarà accompagnata da idonea motivazione

Sono ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto un punteggio nella valutazione del curriculum non inferiore a 30 punti.

La convocazione per il colloquio avverrà con formale comunicazione all'indirizzo PEC comunicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nei giorni stabiliti saranno esclusi dalla selezione.



7) Presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione deve essere redatta in conformità al modello ALLEGATO A/1 e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il quindicesimo giorno successivo dalla pubblicazione del presente avviso sul sito Amiu Puglia S.p.A. (<http://www.amiupuglia.it>), e quindi entro le ore 12.00 del giorno 24 NOV. 2017 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: segreteria.amiu@legalmail.it - con il seguente oggetto **"Candidatura per il conferimento di un incarico esterno di esperto in procedure di verifica e controllo dei servizi, e risoluzione controversie presso AMIU Puglia S.p.A."**.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae, sottoscritto in forma autografa, datato, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, oltre ad essere perseguibili penalmente, determinano l'automatica esclusione dalla selezione.

Il curriculum deve riportare in modo sintetico i dati anagrafici, i titoli di studio ed evidenziare sotto la voce REQUISITI DI ESPERIENZA (Punto 5. par. 5 Avviso) i principali incarichi ricoperti e le attività svolte che documentano l'esperienza richiesta dall'avviso in riferimento alla tipologia dell'incarico in oggetto. Tutta la documentazione deve essere trasmessa in formato PDF con firma autografa e copia del documento di identità in corso di validità allegato, oppure in formato word/PDF firmata digitalmente.

La mancata produzione nel termine indicato della documentazione richiesta dall'AZIENDA, comporterà la non ammissione della candidatura.

L'AMIU si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati nelle suddette domande. Il candidato vincitore dovrà fornire in originale o copia conforme la documentazione dichiarata, pena l'esclusione.

La domanda, redatta in conformità del modello A/1 dovrà contenere:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- cittadinanza;
- la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso;
- la dichiarazione di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- titolo di studio posseduto;
- la dichiarazione requisito di cui al punto 5) par. 5 dell'avviso- Esperienza (riportato in dettaglio nel Curriculum alla voce: "Requisiti di Esperienza");
- la dichiarazione di non versare in alcuna situazione che possa configurare un conflitto di interessi

anche ai sensi dell'art. 51 c.p.c. e del dpr 62/2013, nonché del codice di comportamento aziendale;

- indirizzo di posta certificata al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- la dichiarazione disponibilità ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico;
- apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L.196/03;
- accettazione incondizionata di tutte le norme del presente avviso;

allegati:

- curriculum vitae, datato, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritto in forma autografa;
- copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al Regolamento sull'affidamento degli incarichi dell'AMIU Puglia, consultabile sul sito [http:// www.amiupuglia.it](http://www.amiupuglia.it) sezione "Amministrazione trasparente"(sottosezione "altri contenuti"- sottosezione "regolamenti).

AMIU si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse.

8) Stipula del contratto:

L'incarico sarà conferito ex art. 409, n.3, c.p.c., attraverso la stipula di apposito contratto di collaborazione coordinata e continuativa tra il collaboratore e l'AMIU Puglia S.p.A.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, ove il candidato sia stato valutato come idoneo.

9) Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza avendo come finalità esclusiva di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla selezione.

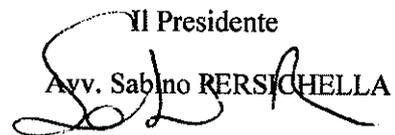
10) Disposizioni finali:

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, in piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni in merito alla procedura selettiva, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici del SETTORE PERSONALE, Responsabile: dott. Luigi Cisternino (tel. n.080/5310226; mail: l.cisternino@amiupuglia.it).

Bari, 07 NOV. 2017.

Il Presidente
Avv. Sabino RERSICHELLA



Il Direttore Generale
Ing. Antonio DI BLASE

