

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO DE FEO
Indirizzo	
Telefono	
Portatile	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	
Sesso	MASCHIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

ottobre 1999 / ad oggi	AVVOCATO IN STUDIO LEGALE SPECIALIZZATO IN DIRITTO DEL LAVORO
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Associato de Feo - Vulpis Corso Vittorio Emanuele II, n. 143 - Bari
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Avvocato dal luglio 2002
• Principali mansioni e responsabilità	Attività difensiva in udienza, redazione atti civili, attività stragiudiziale, gestione controversie in ambito di diritto del lavoro relativi sia a rapporti privatistici che di pubblico impiego, Consulenza aziendale, esperto in rapporti di agenzia, procedure giudiziali sindacali, recupero crediti in particolare per società rilevanti sul territorio (ad es. Bridgestone, Masmec, Mermec, Divella, ASL Bari,), esperto in infortunistica stradale e contratti assicurativi. Professionista abilitato a custodia e vendita quale professionista delegato di cui alle procedure esecutive immobiliari, iscritto in apposito elenco.
marzo 2001/ dicembre 2004	CONSULENZA LEGALE CIVILE - GIUSLAVORISTICA
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Associato de Feo - Vulpis presso le sedi site in Bari, C.so Vittorio Emanuele n.143 ed in Milano, P.zza Castello n. 9 Partecipazione a Società C.L.I.O. Srl – Consulenza legale in Outsourcing
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Avvocato – Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Attività difensiva in udienza, redazione atti civili, attività stragiudiziale, gestione controversie in ambito di diritto del lavoro relativamente sia a rapporti privatistici che di pubblico impiego, Consulenza aziendale, esperto in rapporti di agenzia, procedure giudiziali sindacali, recupero crediti. Collaborazione in molteplici occasioni alla gestione delle varie fasi di procedure esecutive immobiliari, assegnazione di deleghe di custodia e vendite immobiliari.
gennaio 2005/ ad oggi	ATTIVITÀ LEGALE GIUDIZIALE/STRAGIUDIZIALE IN STUDIO LEGALE SPECIALIZZATO IN DIRITTO DEL LAVORO/DIRITTO CIVILE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Associato Avv. Prof. Antonio de Feo – Avv. Elio Vulpis - C.so Vittorio Emanuele II, n.143 - Bari
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Avvocato - consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Attività difensiva in udienza, redazione atti civili, attività stragiudiziale, gestione controversie in ambito di diritto del lavoro relativamente ai rapporti sia privatistici che di pubblico impiego, Consulenza aziendale, esperto in rapporti di agenzia, procedure giudiziali sindacali, recupero crediti, pratico di infortunistica stradale e contratti assicurativi; delegato alla custodia dei beni e successiva vendita degli stessi nelle procedure esecutive immobiliari .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<- 21/10/1999

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari – Corso di laurea in Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di laurea in Diritto del Lavoro intitolata: <i>"Il Mobbing nei rapporti di lavoro: profili risarcitori ed esperienze applicative"</i>

	Relatore: Prof. Avv. Tommaso Germano
• Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza con votazione di 110/110 e conferimento della lode
- 04/07/1995	Diploma
ISCRIZIONE ad Albi professionali indicati dall'art. 9 della L.N. 400/75	- iscritto all'Ordine Professionale degli Avvocati di Bari dal 03.07.2002 e munito di tesserino n. A1495/2001 - abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori con decorrenza dal 10 dicembre 2015.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	- Conseguitamento e successiva abilitazione a MEDIATORE Specializzato presso l'A.N.P.A.R., Associazione Nazionale per l'arbitrato e la Conciliazione – inserito nell'elenco dei Mediatori specializzati A.N.P.A.R. Così come previsto dal D.Lgs. n. 28/2010 e successive modifiche - Aggiornamenti professionali in diritto del Lavoro su L.n. 92/2012 c.d. "Legge Fornero" ed L.n. 183/2014 c.d. "Job Act" e successivi decreti attuativi - Abilitato a custodia e vendita quale professionista delegato di cui alle procedure esecutive immobiliari, iscritto in apposito elenco.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
-------------	----------

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI SVILUPPATE NEL CORSO DELLA CARRIERA PROFESSIONALE E MATURATE CON L'ESPERIENZA DI ATTIVITÀ FORENSE E STRAGIUDIZIALE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONE CAPACITÀ DI LEADERSHIP, BUON SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL COORDINAMENTO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE/INFORMATICHE	OTTIMA CONOSCENZA: SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT WINDOWS XP, PACCHETTO MICROSOFT OFFICE, BROWSER INTERNET EXPLORER, MICROSOFT OUTLOOK EXPRESS, MAC OSX.
PATENTE	Cat. "A" Cat. "B"

Il sottoscritto Alessandro de Feo, nato a Bari il 21/05/1977 ed ivi residente alla Via Roberto da Bari n. 76 (DFELSN77E21A662O) consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità che i dati sopra riportati corrispondono al vero.

Sono consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste sulla base della dichiarazione non veritiera.

Bari, ottobre 2026

avv. Alessandro de Feo

ALESSANDRO
DE FEO
09.10.2026
12:07:38
GMT+02:00

