

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Nazionalità

Stato Civile

IDA MARIA DENTAMARO

Via De Rossi, 16 - 70122 BARI

ITALIANA

Luogo e Data di nascita

BARI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

1972 - 1976

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facoltà di Giurisprudenza c/o Università degli studi di Bari

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica/Diploma conseguita

Laurea in Giurisprudenza - 110 e lode

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

1984-1992

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Bari

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Ricercatrice di Diritto amministrativo c/o Facoltà di Giurisprudenza

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

1992 - ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Bari

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Professore associato di Diritto Pubblico c/o Dipartimento di Scienze economiche

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

1992-1996

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Politecnico di Bari

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Insegnamento di Legislazione dei lavori pubblici c/o Facoltà di Ingegneria

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1979 – 1988

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Procuratore legale libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1988 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Avvocato libero professionista; dal 1991 Patrocinante dinanzi alle Magistrature superiori (non per anzianità, ma anticipatamente) a seguito di superamento del relativo esame di abilitazione, prima nella graduatoria nazionale.

• Principali mansioni e responsabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Consulente e difensore di fiducia di numerosi Enti pubblici: Regione Puglia, Comuni, ASL, Camere di commercio, Aziende e società partecipate, oltre che imprese e soggetti privati, in tutti i settori del diritto amministrativo (appalti e contrattualistica pubblica, organizzazione amministrativa, rapporti di lavoro, responsabilità, urbanistica ed edilizia); difende abitualmente dinanzi ai Tar, al Consiglio di Stato, alla Corte dei Conti e altresì dinanzi al Giudice ordinario, fino alla Corte di Cassazione e Corte Costituzionale.

E' autrice di numerose pubblicazioni in materia di urbanistica ed edilizia, controlli amministrativi, giustizia amministrativa, responsabilità contabile, enti locali.

Specializzata in Diritto Amministrativo e, in particolare, nei settori specifici di: Diritto Ambientale, Diritto Urbanistico, Diritto Sanitario, Appalti, Concorsi Pubblici, Dissesto degli Enti Locali, Espropriazione per Pubblica Utilità, Pubblico Impiego; materie nelle quali ha conseguito innumerevoli risultati di rilievo quali, tra i tanti:

- tutte le controversie riguardanti i concorsi riservati per le assunzioni nella Regione Puglia e le "retrocessioni" del personale interessato;
- giudizio di costituzionalità sulla stabilizzazione dei precari della Regione Puglia;
- controversie insorte nell'ambito del dissesto del Comune di Taranto;
- controversia in materia di energie alternative, discariche, cave;
- concorsi in sanità;
- permessi di costruire.

• MADRELINGUA	ITALIANO
• ALTRE LINGUE	INGLESE E FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad esempio coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>E' stata Presidente della Commissione d'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'appello di Bari, sessione 2009-2010.</p> <p>E' stata componente di numerose commissioni di concorsi pubblici, anche per le qualifiche dirigenziali.</p> <p>E' stata vice Commissario Straordinario dell'Istituto di Ricovero e Cura a carattere Scientifico "Saverio De Bellis" di Castellana Grotte (decreto del Ministero della Sanità 28.10.1994).</p> <p>E' socia fondatrice della Camera Amministrativa Distrettuale degli Avvocati di Bari, per la quale ha fatto parte del Consiglio dei Probiviri.</p> <p>E' Presidente del Consiglio di amministrazione del Conservatorio di musica Niccolò Piccinni di Bari con decreto MIUR prot. n. 810 del 9.10.2015.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<i>Ambiente windows</i>
PATENTE O PATENTI	Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data, 19 maggio 2020

Firma