

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FRANCESCO TANZARELLA

Indirizzo

VIA ~~CONTESSA 123, 00000~~ BARI (BA) - ITALY

Telefono

+39. ~~080. 123456~~

Fax

E-mail

~~francesco.tanzarella@studiolegale.it~~  
~~francesco.tanzarella@studiolegale.it~~

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

~~15/05/1987~~

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (1987 – oggi)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE (settori Civile e Lavoro)

LIBERO PROFESSIONISTA

Studio legale

Titolare

Lo Studio (giunto alla terza generazione con il sottoscritto) svolge attività stragiudiziale e giudiziale nei settori civilistico, lavoristico, previdenziale e compresa la fase esecutiva del recupero dei crediti.

In ambito civilistico si occupa di rapporti fra enti e imprese, consorzi e cottimisti; di contratti, appalti pubblici e privati di opere servizi e forniture; di approvvigionamento idrico, di risarcimento danni per responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; si occupa di rapporti con l'utenza (privata, condominiale e pubblica) e dell'applicazione delle tariffe AEEG/ARERA; di concessioni e finanziamenti pubblici e privati, di proprietà e possesso, dell'acquisizione e tutela di beni pubblici, di controversie di pubblico impiego contrattualizzato. Cura anche il contenzioso di competenza del Tribunale Superiore Acque Pubbliche e innanzi alla Suprema Corte di Cassazione.

In particolare, per conto di una società concessionaria di servizio pubblico e di due società di *utilities* del mercato libero, in forza di apposite convenzioni, lo Studio cura pratiche del recupero dei crediti in grandi numeri, in via stragiudiziale e giudiziale, con l'ausilio di apposito *software*, concepito e realizzato dallo Studio, che consente, attraverso l'utilizzo di una piattaforma Informatica *on-line*, la gestione celere e sicura delle pratiche, con accesso diretto da parte del cliente. La suindicata è svolta nelle regioni Puglia, Molise e Campania.

Si occupa altresì di risarcimento danni da diffamazione a mezzo stampa e *media*, e di controversie in tema di pubblico impiego contrattualizzato nei comparti della formazione professionale, della sanità e dei rapporti fra enti.

Fra i clienti, degni di particolare menzione sono un ente pubblico territoriale, una Azienda Sanitaria Locale (contenzioso in materia previdenziale), una società concessionaria di pubblico servizio, due società di *utilities* del mercato libero, una associazione imprenditoriale territoriale (per la cui associata segue il contenzioso previdenziale, lavoristico, tributario e civilistico).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (ad oggi)
- Data (2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Data (1987)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Data (1984)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data (1978)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

In regola con gli obblighi di formazione continua

ABILITAZIONE AL PATROCINIO MAGISTRATURE SUPERIORI

CASSAZIONISTA

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI BARI  
ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BARI

AVVOCATO

LAUREA IN GIURISPRUDENZA  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI

DOTTORE IN GIURISPRUDENZA  
110/110 LODE

MATURITA' SCIENTIFICA  
LICEO SCIENTIFICO GAETANO SALVEMINI DI BARI

MATURITA' SCIENTIFICA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE e SPAGNOLO

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

VIVERE E LAVORARE IN GRUPPO, RITENENDO CHE LO SCAMBIO PROFESSIONALE SIA LO STRUMENTO PIÙ OPPORTUNO PER OTTENERE UN RISULTATO QUALITATIVAMENTE MIGLIORE.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO GRUPPI DI LAVORO, VALORIZZANDO E MOTIVANDO I COLLABORATORI, TRASMETTENDO PASSIONE PER LA PROFESSIONE FORENSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

UTILIZZO DEI PRINCIPALI STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION. INFORMATIZZAZIONE DEI PROCESSI LEGALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITÀ DI RECUPERO CREDITI.

**PATENTE O PATENTI B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**STUDIO LEGALE IN BARI, VIA QUINTINO SELLA N. 130  
STUDIO LEGALE IN FASANO, VIA ROMA N. 2/1  
TEL./FAX UFFICIO 080 5245605 – 080 5235977  
MOB. 3358171650**

Consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità veridicità delle informazioni sopraindicate ai sensi del DPR 44/2000.  
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.

Data, 29/12/2020

AVV. FRANCESCO TANZARELLA