

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ETTORE SBARRA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 1985 ad oggi)

Avvocato dal 1985, con patrocinio presso le magistrature superiori dal 2001. È iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bari.

Possiede comprovata e specifica esperienza professionale come avvocato giuslavorista fin dal 1985, con vastissima attività giudiziaria e consulenziale in favore di privati cittadini, organizzazioni sindacali e pubbliche amministrazioni.

È componente del direttivo della Sezione di Bari della più rappresentativa associazione nazionale di studi di diritto del lavoro ("*Centro Studi Nazionale di Diritto del Lavoro "Domenico Napoletano"*"); è socio AGI (*Avvocati Giuslavoristi Italiani*); è titolare di uno degli studi affiliati al network nazionale di giuslavoristi "*Legalilavoro*" (www.legalilavoro.it); è componente della Task Force della Regione Puglia per l'occupazione (Comitato SEPAC) dall'agosto 2011; è stato componente del Nucleo di valutazione della ASL BA; è stato dall'ottobre 2010 al gennaio 2012 Presidente della Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ADISU Puglia); è stato dal 25.1.2022 al 30.9.2022 consigliere di amministrazione e vice-presidente di Apulia Film Commission.

Ha ricevuto e riceve incarichi difensivi e di consulenza da primarie amministrazioni pubbliche (ASL, Enti regionali e comunali, società partecipate regionali e comunali, ecc.).

Ha svolto relazioni in numerosi convegni scientifici nazionali (oltre che locali), tra i quali: Convegno nazionale AGI (*Avvocati Giuslavoristi Italiani*): Bari, 8/9 ottobre 2010; Ancona 26/27 ottobre 2012 (*Flessibilità in entrata: nuovi e vecchi modelli di rapporto di lavoro flessibile*); convegni del Centro Nazionale Studi di Diritto del Lavoro "*Domenico Napoletano*" (tra i più recenti: Convegno Nazionale 7 e 8 giugno 2019, "*Lavoro e dignità della Persona*"; 1° aprile 2016, *Jobs Act, licenziamenti individuali e collettivi*); lezioni in corsi di formazione (corso di specializzazione in Dir. Lav. Univ. Foggia, 18.12.2015, "*Il contratto a tempo indeterminato a tutele crescenti*"); è autore di diversi testi, quali *Mobbing e tecniche risarcitorie*, in AA.VV., *Il mobbing davanti al Giudice*, Cacucci, 2005; *Jobs Act – il decreto sul contratto a tutele crescenti*, in www.legalilavoro.it, 2016.

• Nome e indirizzo dello studio professionale

È titolare dello studio legale con sede in Bari alla via Egnatia n. 15, dove operano sei avvocati. Lo studio fa parte del *network* "Legalilavoro", con studi a Milano, Firenze, Roma, Bari, Messina, Padova, Napoli, Ancona, Cagliari e Bologna (www.legalilavoro.it), cui aderiscono oltre settanta avvocati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diplomato presso il Liceo Scientifico "G. Salvemini" di Bari con il voto di 60/60, ha conseguito la Laurea magistrale (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari il 28.6.1982, con il voto di 110/110 e lode, e tesi in diritto del lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ha acquisito nel corso degli anni notevole esperienza anche nel campo della attività e operatività delle pubbliche amministrazioni, assumendo incarichi primari e fornendo consulenza ai vertici di pubbliche amministrazioni e società partecipate.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE ACQUISITE NELLA PRESENZA PRIMA E NELLA GESTIONE POI DI STUDI LEGALI CON DIVERSI PROFESSIONISTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

DIRIGE UNO STUDIO LEGALE CON SEI PROFESSIONISTI, INSERITO IN UN NETWORK NAZIONALE DI DIECI STUDI LEGALI CHE SI AVVALE DELL'APPORTO PROFESSIONALE DI OLTRE SETTANTA AVVOCATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

LO STUDIO UTILIZZA TECNOLOGIE INFORMATICHE PER LA GESTIONE DELL'ARCHIVIO E DELL'AGENDA LEGALE, PER LA REDAZIONE E CONDIVISIONE DEGLI ATTI. HARDWARE E SOFTWARE SIA IN AMBIENTE PC CHE IN AMBIENTE MAC.

Il sottoscritto Ettore Sbarra sottoscrive il presente *curriculum vitae* per attestazione della **veridicità** di quanto esposto e per **consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003**, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Bari, 16.2.2023

Avv. Ettore Sbarra