



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome/Cognome **Daniele ADAMO**
Indirizzo -----
E-mail
Cittadinanza italiana
Data di nascita

Esperienza professionale

| | |
|---------------------------------------|---|
| Date | Novembre 2023 – in corso |
| Lavoro o posizione ricoperti | Lavoro autonomo |
| Principali attività e responsabilità | Titolare ditta individuale |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | MONOGRAFIE - Ricerca, servizi e consulenze per l'impresa e il territorio di Daniele Adamo, viale della Repubblica n. 128 – 70125 Bari |
| Tipo di attività o settore | Risorse umane, Relazioni industriali, Comunicazione, Sviluppo locale |
| Date | Febbraio 2023 – Giugno 2023 (cessazione per quiescenza) |
| Lavoro o posizione ricoperti | Dirigente del Personale |
| Principali attività e responsabilità | Gestione e sviluppo risorse umane, relazioni sindacali, formazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amtab Spa - Bari |
| Tipo di attività o settore | Servizi di Trasporto Locale |
| Date | Giugno 2018 – Giugno 2023 (cessazione per quiescenza) |
| Lavoro o posizione ricoperti | Dirigente del Personale |
| Principali attività e responsabilità | Gestione e sviluppo risorse umane, relazioni sindacali, formazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amiu Puglia Spa - Bari |
| Tipo di attività o settore | Servizi Igiene ambientali |
| Date | Agosto 2013 – Gennaio 2019 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Direttore del Personale (e Responsabile Area Comunicazione) |
| Principali attività e responsabilità | Gestione e sviluppo risorse umane, relazioni sindacali, formazione, comunicazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Lazio Ambiente Spa - Roma |
| Tipo di attività o settore | Servizi Igiene ambientali |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Date | Settembre 2001 – Luglio 2013 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Direttore Organizzazione e Risorse Umane (e ad interim Direttore Comunicazione) |
| Principali attività e responsabilità | Ricerca e selezione risorse umane; gestione risorse umane; sviluppo organizzativo; gestione e progettazione della formazione; relazioni industriali; sicurezza. Comunicazione istituzionale; comunicazione commerciale; comunicazione interna; campagne promozionali e di sensibilizzazione su servizi pubblici locali; pubblicazioni periodiche |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio Gaia Spa – via Carpinetana Sud, 144 Collesferro (Roma) |
| Tipo di attività o settore | Servizi Igiene ambientale |
| Date | Settembre 2004 – Marzo 2005 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Consigliere d'amministrazione |
| Principali attività e responsabilità | Gestione dell'azienda, del mercato e degli investimenti, del bilancio |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | SARI Spa (Gruppo Gaia Spa) Frosinone |
| Tipo di attività o settore | Servizi Igiene ambientale |
| Date | Maggio 2002 – Maggio 2005 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Project manager (Rapporto di lavoro part-time con contratto di diritto privato a tempo determinato Area dirigenziale Enti Locali.) |
| Principali attività e responsabilità | Coordinamento Progetto integrato territoriale (POR Basilicata 2000-2006): coordinamento Unità di gestione del Pit; supporto tecnico agli enti locali del Pit; supporto alla partnership istituzionale locale; promozione sviluppo locale e politiche attive del lavoro; comunicazione e marketing territoriale; rendicontazione. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | PIT Metapontino c/o Comunità Montana Basso Sinni – Tursi (Matera) |
| Tipo di attività o settore | Programmi comunitari di sviluppo economico |
| Date | Luglio 1999 – Luglio 2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Consulente |
| Principali attività e responsabilità | Coordinamento del Centro Operativo "Sviluppo & Nuove Imprese" di Gavignano (Roma); docenze su sviluppo locale e marketing territoriale; concertazione locale; comunicazione; assistenza tecnica Enti locali, progettazione e avvio di SUAP (Sportelli Unici Attività Produttiva) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | BIC Lazio Spa – Roma |
| Tipo di attività o settore | Creazione d'impresa – assistenza tecnica a imprese e PPAA - sviluppo territoriale |
| Date | Settembre 1998 – Febbraio 1999 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Coordinatore/Direttore |
| Principali attività e responsabilità | Coordinamento attività di formazione professionale e start-up micro impresa: coordinamento attività di promozione artigianato d'arte regionale della Basilicata |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzio ART – Avigliano (Potenza) |
| Tipo di attività o settore | Creazione d'impresa e valorizzazione artigianato d'arte |
| Date | Gennaio 1995 – Luglio 2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Formatore/Progettista formazione professionale |
| Principali attività e responsabilità | Docenze; progettazione interventi formativi; coordinamento Uffici |
| Nome e indirizzo dei datori di lavoro | ISFOA (Istituto per la Formazione Avanzata), Tito Scalo (Potenza); FORMEZ, Roma - Napoli; Associazione ERIS, Potenza-Roma; ECIPA-CNA di Basilicata, AUSER di Basilicata, ENFAP Uil di Basilicata; IRES, Roma; CNA Basilicata; SMILE, Roma-Potenza; AIFor Lazio, Roma-Potenza; eccetera |

Tipo di attività o settore Creazione d'impresa; sviluppo economico; riqualificazione Pubblica amministrazione

Date **Ottobre 1997 – Luglio 2000**

Lavoro o posizione ricoperti Consulente di progetto

Principali attività e responsabilità Cura immagine e comunicazione Università della Basilicata; editing pubblicazioni antiusura

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi della Basilicata - Potenza; Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro – Roma; Commissariato straordinario contro l'usura e l'estorsione (Ministero dell'Interno)

Tipo di attività o settore Comunicazione – editoria

Date **Aprile 1995 – Agosto 2001**

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente (part-time) - impiegato

Principali attività e responsabilità Staff Presidente Giunta Provinciale; Gruppo di lavoro "Patto Territoriale Area Sud Basilicata"; Ufficio Politiche comunitarie

Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Potenza

Tipo di attività o settore Enti locali (PA)

Date **Settembre 1989 – Marzo 1995**

Lavoro o posizione ricoperti distacco sindacale (lavoratori dipendenti) per carica elettiva

Principali attività e responsabilità Segretario provinciale/regionale FP CGIL; Coordinamento Ufficio Immigrazione CGIL Basilicata; Responsabile regionale dello ISAM (Istituto di studi sulla Amministrazione), organismo promosso dalla associazione sindacale FP CGIL), componente del Comitato nazionale di gestione dello stesso Istituto.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Potenza

Tipo di attività o settore Sindacale

Date **Marzo 1980 – Agosto 1989**

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente: operaio

Principali attività e responsabilità Autista automezzi pesanti; operaio polifunzionale; operaio manutenzione stradale

Nome e indirizzo dei datori di lavoro Comune di Albano di Lucania (Potenza); Amministrazione Provinciale di Potenza

Tipo di attività o settore Enti locali (PA)

Istruzione e formazione

Date **Anno Accademico 2012/13**

Titolo della qualifica rilasciata Master di II livello in Diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale (110/110)

Principali tematiche/competenza professionali possedute Conoscenze a livello nazionale ed europeo nel campo del diritto sindacale, del lavoro e della previdenza sociale.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Date **Anno accademico 1994/5**

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Sociologia (108/110)

Principali tematiche/competenza Indirizzo di studio: sociologia economica e del lavoro

professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Date

Febbraio 1994

Titolo della qualifica rilasciata

Giornalista (elenco Pubblicisti) tessera n. 63725

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Esperienza professionale giornalistica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine Nazionale dei Giornalisti – Roma (Ordine interregionale di Puglia e Basilicata)

Date

Giugno 1979

Titolo della qualifica rilasciata

Consulente del Lavoro

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro a seguito del superamento delle prove d'esame. Gestione amministrativa del Personale, assistenza alle imprese in materia di lavoro, relazioni sindacali

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Francese (F) e Inglese (I)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua Francese

Lingua Inglese

| Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
|--------------|-----------------------------------|---------|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|------------------|-----------------------------------|---------|-------------------------|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| F | B2 - Livello intermedio superiore | F | B2 - Livello intermedio superiore | F | B2 - Livello intermedio superiore | F | B2 - Livello intermedio superiore | F | B1 - Livello intermedio |
| I | A2 - Livello elementare | I | A2 - Livello elementare | I | A2 - Livello elementare | I | A2 - Livello elementare | I | A2 - Livello elementare |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo dei principali Software in ambiente Windows

Patente

B

Ulteriori informazioni

Pubblicazioni

- D. Adamo – in AA VV "Lo spirito pubblico e l'immigrazione in Basilicata", Potenza 1995, Ed. Calice.
- D. Adamo "Una comunità del Canada", in Regione Basilicata, Potenza 1998.
- D. Adamo - "Il settore metalmeccanico in Basilicata", in IRES Materiali, Roma 1999, Edizioni Lavoro.

- CNEL, "Manuale contro usura ed estorsione" (a cura di D. Adamo), Roma 2000.
- CNEL – Min. Interno, "Le Pagine Gialle dell'antiusura" (a cura di D. Adamo), Roma marzo 2000.
- D. Adamo - "La dimensione sociale dello sviluppo locale", in Rerum Novarum n.1, Roma dicembre 2000.
- D. Adamo - (a cura di) "Sviluppo locale in aree rurali: l'esperienza dei Monti Lepini", Collana Bic Lazio, dicembre 2000.
- Monografie Sas (a cura di D. Adamo) – "Il Bianco & i Neri" – Comunità Montana "Alto Sinni", Matera, agosto 2001.
- D. Adamo – Per un distretto culturale dell'oralità in: (a cura di L. Caminiti) "I Racconti del capanno" – Roma 2006, Ed. Derive/Approdi.
- D. Adamo – Gioielli, bambole, coltelli: dall'Italia dei distretti al salone del Gusto - in Caseus, n.5 sett-ottobre 2006.
- D. Adamo - *Un pernod s'il vous plaît*: breve storia di un'impresa alberghiera – Matera, 2012, Antezza Editore

Da Giugno 2012: Presidente della Società Cooperativa a r.l. Basilicata editrice

1990 – 1994: collaborazione con la testata "Basilicata" diretta da Leonardo Sacco

1995 – 2005 Direttore delle seguenti testate periodiche: La Comunità (registrato presso Tribunale di Lagonegro - Potenza); Il Foglio FLAI (registrato presso Tribunale di Potenza); I Quaderni di Isfoa (registrato presso Tribunale di Potenza); Rerum Novarum (registrato presso il Tribunale di Velletri, Roma).

1994 - 1996: Vice-presidente ed addetto stampa dell'associazione di ricerca e divulgazione "Archivio Fotografico Lucano", diretta dal dott. Francesco Marano.

Settembre 2001 - giugno 2005: responsabile editoriale del periodico Trentasei (house organ del Consorzio Gaia Spa specializzato su "tematiche ambientali e sviluppo economico territoriale").

Settembre 2004 - Dicembre 2007: collaborazioni con il periodico I Lepini (edito dal Bic Lazio Spa e Compagnia dei Lepini S.c.a r.l.).