

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	Francesco Fasano
DATA DI NASCITA	
QUALIFICA	Dirigente di II fascia dell'Area I
AMMINISTRAZIONE	Ministero dell'Interno
INCARICO ATTUALE	Dirigente Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuali e servizi generali della Prefettura di Foggia
N.TEL.UFFICIO	
FAX UFFICIO	
E-MAIL ISTITUZIONALE	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLO DI STUDIO	Laurea in Economia e Commercio
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	<p>Docente presso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile dell'Interno - Roma; - Scuola di Pubblica Amministrazione di Capitanata - Foggia. <ul style="list-style-type: none"> - Attività seminariale, in qualità di docente, presso l'Università degli Studi di Foggia-Facoltà di Economia Aziendale, corso "Management pubblico", avente ad oggetto: <i>"Gli effetti di politica economica del sistema degli appalti pubblici in regime ordinario e gli strumenti derogatori per fronteggiare situazioni di criticità o emergenza"</i> (2019); - Attività seminariale, in qualità di docente, presso l'Università degli Studi di Foggia-Facoltà di Economia Aziendale, corso "Management pubblico", avente ad oggetto: <i>"Il quadro vincolistico del Management Pubblico nell'acquisizione delle risorse strumentali per il ciclo produttivo dei servizi nella P.A."</i> (2018); - Corso di Formazione per dirigenti presso la SSAI in materia di "Riordino della disciplina per la gestione del bilancio dello Stato"; - Master universitario di II livello in "Amministrazione e Governo del Territorio" e/o Università LUISS - School of Government - Anno accademico 2012/2013; - corso di specializzazione post-universitaria in "Direzione aziendale" - I.D.I.M.E.R. - Università degli Studi di Napoli; - corso di elevata formazione e specializzazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Roma; - Seminario su "Appalti pubblici e prevenzione infiltrazioni mafiose: le White lists" organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno - Roma; - Seminario su "La Tesoreria Telematica", organizzato dalla Banca d'Italia de L'Aquila; - Corso di Formazione e Specializzazione Dirigenziale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Roma.

	<ul style="list-style-type: none"> - Giornata formativa per dirigenti in materia di "Diritto societario", organizzata dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno-Roma. - Convegno su "Il Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno-Roma. - Giornata formativa per dirigenti su: "L'efficacia della certificazione antimafia nella contrattualistica pubblica", organizzata dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno-Roma. - vari corsi di elevata formazione e specializzazione presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione Civile dell'Interno - Roma.
<p style="text-align: center;">INCARICHI RICOPERTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuali e servizi generali della Prefettura di Foggia, <u>in corso</u>; - Punto Ordinante sul Mercato Elettronico della PA, sull'applicativa ASP e sull'applicativo SDAPA, gestiti da CONSIP, della Prefettura di Foggia dall'1/2/2016 <u>a tutt'oggi</u>; - Dirigente, in posizione di sovraordinazione, a supporto della Commissione Straordinaria ex art. 143 TUEL del comune di Foggia - <u>in corso</u>; - Presidente Sottocommissione Circondariale di Cerignola (Fg) - Decreto Presidente della Corte di Appello di Bari n. 108 del 6/3/2019, <u>in corso</u>; - Presidente Commissione Straordinaria di Liquidazione del comune di San Paolo di Civitate (Fg). DPR 3 marzo 2017, <u>in corso</u>; - Componente effettivo Gruppo di lavoro ministeriale per l'attuazione dell'art. 14 della legge n. 124/2015 ("Smart working"), decreto Capo Dipartimento del Personale in data 16 aprile 2019, <u>in corso</u>; - Responsabile Finanziario progetto PON "Cittadella della Sicurezza", San Severo (Fg), <u>in corso</u>; - Responsabile Finanziario progetto FA.MI Caporalato, <u>in corso</u>; - Responsabile Finanziario progetto FA.MI Inclusione, <u>in corso</u>; - Componente effettivo Nucleo Ispettivo Vigilanza Centro di Accoglienza Richiedenti Asilo (C.A.R.A.) e Centri di Accoglienza Straordinaria, <u>in corso</u>; - Commissario Straordinario del comune di Piazzolo (Bg), dal 15/5/2001 al 7/6/2002); - Sub-Commissario Straordinario comune di Foggia dal 28/5/2021 al 26/8/2021; - Sub Commissario Straordinario, con funzioni vicarie, del comune di San Giovanni Rotondo (Fg) (- dall'11/3/2019 al 14/6/2019); - Sub Commissario Straordinario del comune di Lucera (Fg) - dal 25/7/2020 al 7/10/2020) - Sub Commissario Straordinario, con funzioni vicarie, del comune di Silvi (Te). - dal 27/1/2014 al 13/6/2014);

- **Presidente Sottocommissione Circondariale di Manfredonia (Fg) – Decreto Presidente della Corte di Appello di Bari n. 18 del 24/1/2018 sino al 30/3/2021;**
- **Componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del comune di Sant'Omero (Te), nominato con D.P.R. 28 novembre 2014; cessato;**
- **Dirigente Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali Prefettura di Foggia dall'1/2/2016 all'1/7/2021;**
- **Dirigente Reggente Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria della Prefettura di Foggia dal 10/7/2020 all'1/7/2021;**
- **Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria della Prefettura di Teramo dal 24/10/2010 al 31/1/2016;**
- **Dirigente, in missione saltuaria, del Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali della Prefettura di Foggia dal 21/4/2011 al 31/1/2016;**
- **Componente della Delegazione di parte pubblica in sede di contrattazione decentrata presso la Prefettura di Teramo e presso la Prefettura di Foggia, dall'11/2/2011 a tutt'oggi);**
- **Commissario ad Acta nominato dal Consiglio di Stato (sent. n. 4030/2014), dal TAR Abruzzo (sent. n. 610/2011) e dal TAR Puglia (sent. n. 1677 del 2/12/2015, sent. n. 20/2021 del 23/11/2020, ordinanza n. 990/2021 del 26/5/2021);**
- **Componente, in qualità di esperto, del Nucleo di Valutazione per le attività e le iniziative in materia di antiracket ed antiusura istituito presso la Prefettura di Teramo;**
- **Presidente Commissione concorso per conferimento, ex art. 110 TUEL, incarico Dirigente Servizio Urbanistica c/o comune di Foggia (2021);**
- **Presidente e/o componente di numerose commissioni di gara, anche per appalti di rilievo comunitario;**
- **Componente di numerosi collegi ispettivi e di sorveglianza.**
- **Punto Ordicante sul Mercato Elettronico della P.A. della Prefettura di Teramo dal 24/10/2010 al 31/1/2016;**
- **Presidente Commissione Giudicatrice appalto sopra soglia per Centri di Accoglienza Straordinari per richiedenti la protezione internazionale da 20 a 50 posti. Anno 2020;**
- **Presidente Commissione Giudicatrice appalto sopra soglia per Centri di Accoglienza Straordinari per richiedenti la protezione internazionale da 51 a 100 posti. Anno 2020;**
- **Presidente Commissione Giudicatrice appalto sopra soglia per servizi di pulizia PS e CC (due lotti) - 2019;**
- **Responsabile Unico del Procedimento ampliamento C.A.R.A. di Borgo Mezzanone - 2017);**
- **componente dell'Ufficio di Staff del Presidente della Regione Puglia-Commissario Delegato eventi sismici ed eventi meteorologici;**

	<ul style="list-style-type: none"> - componente dell'Ufficio di Staff del Commissario del Governo per l'istituzione della nuova Provincia di Barletta-Andria-Trani; - componente, in posizione di staff, di numerose strutture di Protezione Civile per la gestione di situazioni di emergenza o di elevata criticità; - Responsabile organizzazione tecnico-logistica consultazioni elettorali; - incaricato di ispezioni anagrafiche, elettorali e di Stato Civile presso i Comuni; - referente informatico; - diversi premi e numerose note di merito per l'efficace e qualificata professionalità dimostrata nell'espletamento degli incarichi assegnati.
CONOSCENZE LINGUISTICHE:	Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata
CONOSCENZA NELL'USO DELLE TECNOLOGIE (Eventuali titoli conseguiti)	Buona conoscenza e abituale utilizzo dei più comuni applicativi web-based
PUBBLICAZIONI	

Foggia, 14 gennaio 2022