

## **AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Società soggetta a direzione e coordinamento di COMUNE DI BARI

Sede in VIA F. FUZIO INGEGNERE 1899-1988 -70132 BARI (BA) Capitale sociale Euro 7.214.800,00 I.V.

### **Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2024**

Signori Azionisti,

l'esercizio chiuso al 31/12/2024 riporta un risultato positivo pari a Euro 50.649.

In primo luogo si rappresenta che il Consiglio di Amministrazione della Società, con il parere favorevole dei Sindaci, si è avvalso della facoltà di fruire del maggior termine dei 180 giorni per la convocazione dell'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio, così come previsto all'art. 5 comma 8 dello statuto, a causa delle particolari esigenze che integrano le ipotesi di cui al disposto dell'art. 2364 del Codice Civile e che consentono di ricorrere al posticipo del termine di approvazione assembleare.

Tali esigenze connesse:

- a) alla presenza di sedi operative distaccate, Bari e Foggia, con autonomia contabile;
- b) alla definizione del canone di servizio, per l'anno 2024, con il Comune di Foggia;
- c) all'approvazione, da parte di AGER Puglia, delle due tariffe TMB di Bari e di Foggia, intervenute rispettivamente in data 10/04/2025 e in data del 17/04/2025, giuste determine AGER n. 85 e n. 94,

hanno indotto il Consiglio di amministrazione, con decisione n. 49 del 14 marzo 2025, a deliberare all'unanimità il ricorso all'utilizzo del maggior termine per l'approvazione del Bilancio di esercizio, di 180 giorni, ossia entro il 29 giugno 2025.

\*\*\*\*\*

La presente relazione è altresì redatta ai sensi dell'articolo 12 del nuovo Statuto Sociale della Società AMIU PUGLIA S.p.A., modificato con delibera straordinaria dell'Assemblea dei Soci del 31 gennaio 2017, nonché ai sensi dell'art. 11 del Regolamento sui Controlli Interni sulle Società Partecipate del Comune di Bari, approvato con delibera della Giunta Comunale n.181 del 03 aprile 2014 e della Raccolta delle Direttive sulle Società in House adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 646 del 3 ottobre 2018 ed aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 19.01.2024. Analogamente il Comune di Foggia ha adottato, con delibera della Commissione Straordinaria n. 101 del 17/11/2022, il regolamento sulle modalità di esercizio del controllo analogo sulle società partecipate.

I dati economici della gestione aziendale al 31.12.2024 sono confrontati sia con i corrispondenti dati relativi all'esercizio consuntivo 2023 e sia con i dati economici previsionali, assolvendo in tal modo anche alla reportistica del IV trimestre 2024 prevista dal regolamento sui controlli interni sulle Società Partecipate dal Comune di Bari e della Raccolta delle Direttive sulle Società in House adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 646 del 3 ottobre 2018 e successive integrazioni.

Si precisa che i dati economici della gestione aziendale al 31.12.2024 sono confrontati con i dati economici previsionali relativi allo stesso periodo, rivenienti dalla Relazione Previsionale 2024 - 2026, approvata dal Consiglio di amministrazione Amiu Puglia S.p.A. nella seduta del 20.12.2023 e dall'Assemblea dei Soci in data 24/05/2024.

Si rappresenta che, in ottemperanza a quanto disposto dal principio contabile 12, alcuni accantonamenti per rischi ed oneri sono stati imputati seguendo il criterio della classificazione "per natura" dei costi.

Si specifica altresì che, a causa della rigidità del modello di nota integrativa in formato XBRL, si è preferito inserire nella presente relazione sulla gestione alcuni schemi di dettaglio.

I valori delle tabelle esplicative che seguono sono rappresentati in unità di euro senza troncamenti in quanto i dati sono stati rilevati direttamente dal software gestionale della contabilità. I valori esposti non risentono del troncamento all'unità di euro.

In ultima analisi, si rappresenta che, al fine di rendere omogeneo il confronto con il dato dell'esercizio 2023, al

31/12/2024, si è proceduto ad una riclassifica dei “crediti verso clienti” e dei “debiti verso i fornitori”, in quanto dagli stessi sono stati scorporati i crediti e i debiti verso imprese collegate, ovvero quelli ascrivibili al Comune di Foggia, quale “impresa collegata”.

### **Condizioni operative e sviluppo dell'attività**

AMIU PUGLIA S.p.A., svolge la propria attività nel settore dell'igiene ambientale, nei Comuni di Bari e di Foggia mediante l'affidamento in *house providing*, per la sua rilevanza sociale ed economica sempre più marcata, in continua evoluzione con reiterati mutamenti normativi che stanno assumendo contorni sempre più stringenti.

In tale contesto fortemente innovativo, AMIU Puglia Spa si presenta pronta ad affrontare ed assimilare i nuovi profili funzionali e organizzativi societari in quanto dotata di una consolidata posizione non solo sotto il profilo territoriale e dei servizi ma anche sotto il profilo economico finanziario.

Nonostante il persistere di questa fase contingente economica a livello nazionale fortemente depressa e confidando in una imminente ripresa, anche grazie agli investimenti previsti dal *Recovery Plan*, AMIU PUGLIA S.p.A., società pubblica partecipata per il 78,13% dal Comune di BARI e per il 21,87% dal Comune di FOGGIA, mantiene a un livello considerevole il proprio fatturato caratterizzato da indici di efficienza con politiche gestionali razionali.

### **CAPITALE SOCIALE e Condizioni operative e sviluppo dell'attività**

#### **Andamento economico generale**

Alla data della presente relazione il capitale sociale di AMIU PUGLIA S.p.a. è di 7.214.800€ ed è rappresentato da:

- n. 56.366 azioni ordinarie del valore nominale di 100,00€ cad. detenute dal socio Comune di Bari, titolare di una partecipazione di maggioranza del 78,13%;
- n. 15.782 azioni ordinarie del valore nominale di 100,00€ cad. detenute dal socio Comune di Foggia, titolare di una partecipazione del 21,87%.

Amiu Puglia spa svolge la propria attività nel settore dei servizi ambientali e di igiene urbana, operando in qualità di società affidataria in *house providing* ed è soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Socio Comune di Bari, nelle seguenti sedi:

- a) legale e operativa di Bari alla via F. FUZIO ING. 1899-1988 in Z. I.:
- b) operativa di Foggia al C.so del Mezzogiorno 9-11 – FOGGIA,

e nelle sedi di Bari:

1. Via M. L. King snc – Poggiofranco (VI e VII zona) deposito e CCR;
2. Via Catino località S. Pio, – S. Spirito (Enzitetto), deposito V zona;
3. Via Oberdan, 11 e 13 – Bari, deposito IX e X zona;
4. Strada Prov.le Ceglie – Valenzano, 49 – Ceglie del Campo deposito VIII zona;
5. Via Caracciolo - MOI – Bari, deposito 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup> ZONA;
6. Via Fiordalisi n. 4 – Modugno.

cui si aggiunge la gestione dell'impianto di Biostabilizzazione di Bari, via F. FUZIO ING. 1899-1988 in Z. I.

nonchè presso le sedi di Foggia:

1. Via Marasco, 51;
2. Via Carlo Baffi, 8;
3. Via F.lli Biondi, 5;
4. CCR di Via Sprecacenere;
5. CCR di Borgo Incoronata.
6. CCR di Viale Kennedy (messa in esercizio dal 19/05/2025)

cui si aggiunge la gestione dell'impianto di Biostabilizzazione.

## **Organi Sociali**

### **Consiglio di Amministrazione**

---

#### **Presidente**

LOMORO Antonella

#### **Consiglieri**

BUONO Vincenzo

LEONE Antonio Alessandro

MONGIELLO Colomba

BAIA Fabrizio

### **Collegio Sindacale**

---

#### **Presidente**

LISI Rocco

#### **Sindaci effettivi**

MUSERRA Anna Lucia

PREVERIN Marco

**OBIETTIVI / INDICATORI DI RISULTATO - ANNO 2024**

<b>OBIETTIVI - 31.12.2024</b>		<b>Valori Previsionali</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>		<b>Scostamento</b>
			(a)	(b)	(a - b)
<b>SETTORE RACCOLTA</b>		Dati riferiti alla sede di Bari			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	% RACCOLTA DIFFERENZIATA sede di BARI	50,92%	43,96%	50,92%	-6,95%
<b>SETTORE TRATTAMENTO</b>		Dati riferiti alla sede di Bari			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	RIFIUTI DA BIOSTABILIZZARE EER 200301 TMB BA	75.500	88.766	75.500	13.266
<b>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b>		Dati riferiti alla sede di Bari			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	SPESA PERSONALE INC.ZA SUI RICAVI sede di Bari	41,75%	43,23%	41,75%	1,48%
<b>SETTORE RACCOLTA</b>		Dati riferiti alla sede di Foggia			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	% RACCOLTA DIFFERENZIATA Filiale di Foggia	21,11%	24,15%	21,11%	3,03%
<b>SETTORE TRATTAMENTO</b>		Dati riferiti alla sede di Foggia			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	RIFIUTI DA BIOSTABILIZZARE CER 200301 TMB FG	48.900	49.892	48.900	992
<b>GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b>		Dati riferiti alla sede di Foggia			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	SPESA PERSONALE INC.ZA SUI RICAVI Filiale di Foggia	38,45%	40,81%	38,45%	2,36%
<b>INDICATORI ECONOMICO - FINANZIARI</b>		"Bilancio AMIU PUGLIA spa "consolidato"			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	pareggio	50.650	-	50.650
	MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA)	1,74%	5,44%	1,74%	3,69%
	MARGINE OPERATIVO NETTO (EBIT) (RO)	-3,41%	-1,01%	-3,41%	2,40%
<b>GENERALE</b>		Riepilogo			
<b>Obiettivo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di Risultato</b>	<b>31.12.24</b>	<b>Bdg 2024</b>	<b>Variazione</b>
	% RACCOLTA DIFFERENZIATA sede di BARI	50,92%	43,96%	50,92%	-6,95%
	% RACCOLTA DIFFERENZIATA Filiale di Foggia	21,11%	24,15%	21,11%	3,03%
	RIFIUTI DA BIOSTABILIZZARE EER 200301 TMB BA	75.500	88.766	75.500	13.266
	RIFIUTI DA BIOSTABILIZZARE CER 200301 TMB FG	48.900	49.892	48.900	992
	SPESA PERSONALE INC.ZA SUI RICAVI sede di Bari	41,75%	43,23%	41,75%	1,48%
	SPESA PERSONALE INC.ZA SUI RICAVI Filiale di Foggia	38,45%	40,81%	38,45%	2,36%
	RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	pareggio	50.650	-	50.650
	MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA)	1,74%	5,44%	1,74%	3,69%
	MARGINE OPERATIVO NETTO (EBIT) (RO)	-3,41%	-1,01%	-3,41%	2,40%

**Premessa generale**

Pur nelle difficoltà congiunturali di cui si è accennato, il 2024 è stato un anno importante sotto il profilo dello sviluppo aziendale.

Si riportano di seguito alcune iniziative di particolare rilievo intraprese nel corso del 2024.

**Unità Operativa Bari**

- Avvio raccolta porta a porta municipio IV - A gennaio 2024 sono stati rimossi i cassonetti della raccolta stradale negli ex quartieri del municipio 4 (Carbonara, Ceglie e Loseto) ed in parte del municipio 2 (Quartierino e via Mazzitelli) e, conseguentemente è stata avviata la nuova modalità di raccolta porta a porta che ha interessato circa 41.000 abitanti.
- Raccolta porta a porta Municipio 1- Nel corso del 2024 è stata definita la progettazione esecutiva del nuovo servizio porta a porta di parte del municipio 1 (approvazione in linea tecnica del territorio compreso tra Torre a Mare e Japigia) ed approvata da parte dell'Amministrazione Comunale. Ad ottobre 2024 è stata avviata la distribuzione nelle aree interessate dal primo lotto esecutivo (Torre a Mare, San Giorgio e Sant'Anna).
- Inaugurazione CCR Martin Luther King. A gennaio 2024 è stato inaugurato il nuovo Centro Comunale di Raccolta di via Martin Luther King, finanziato con fondi comunali del PON METRO.

- Internalizzazione servizi. Nel corso del 2024 sono stati internalizzati il servizio di pulizie dei locali aziendali e quello di pulizia di spiagge e litorali, storicamente affidati a soggetti terzi.
- Installazione eco-compattatori. Nel corso del 2024 sono stati installati ulteriori n.3 ecocompattatori nell'ambito del progetto sperimentale con CONAI e Comune di Bari per la raccolta selettiva degli imballaggi.
- Informatizzazione e numero verde – a partire dal mese di marzo 2024 la gestione dei ticket relativi alle richieste di ritiro/segnalazioni/reclami, attraverso lo sviluppo di un applicativo interno, è stata migrata su piattaforma teams. Tale applicativo ha sostituito la gestione tramite foglio excel del numero verde e rappresenta uno strumento di lavoro moderno per gli addetti che possono facilmente effettuare ricerche ed elaborare report. Nel 2024 tale strumento è stato utilizzato dalla sola U.O. di Bari
- Applicativi per Servizi Esterni – nel corso del 2024, per l'U.O. di Bari, anche su spinta dell'amministrazione comunale, sono stati elaborati internamente applicativi aziendali di supporto ai servizi esterni:
- App per il censimento di contenitori e cassonetti posizionati sul territorio aziendale utile all'aggiornamento della localizzazione delle attrezzature che AMIU ha collocato nel tempo nella città di Bari;
- App per la registrazione delle segnalazioni di abbandono e visualizzazione su mappa. Tutte le segnalazioni vengono registrate al numero verde per la conseguente apertura ticket.

Le modifiche ai sistemi di raccolta sul territorio comunale hanno determinato una riduzione di 8.000 tonnellate di rifiuti indifferenziati ed un conseguente incremento della percentuale di raccolta differenziata

### **Unità Operativa Foggia**

- Avvio pap UND. Da marzo 24 è stata effettuata la consegna delle attrezzature ed avviato il servizio PaP per tutte le UND food di Foggia, nonché è stato portato a regime il servizio di raccolta selettiva del cartone per tutte le UND grandi produttori.
- Raccolta "aggiuntiva" domenicale della frazione organica da UND food. Il servizio domenicale è stato assicurato per l'intero anno anziché limitatamente ai 4 mesi annui previsti dal contratto di servizio. L'incremento della frequenza di raccolta da 6/7 a 7/7 è stata richiesta alla DEC a seguito di interlocuzione con i rappresentanti di categoria dei commercianti.
- CCR Borgo Incoronata. A dicembre 24 è stato inaugurato il Centro Comunale di Raccolta di Borgo Incoronata realizzato dal Comune di Foggia grazie e contributi regionale.
- Entrata in esercizio nuovi autoveicoli. Da agosto '24 sono state avviate in servizio n. 7 spazzatrici aspiranti Schimdt da 4 mc, nuove di fabbrica, di proprietà aziendale. Ciò ha consentito la cessazione dei contratti di locazione di n. 6 spazzatrici aspiranti Ravo. Da novembre sono stati messi in servizio ulteriori n. 26 nuovi veicoli (n. 8 porter con vasca ribaltabile da 2,5 mc e n. 18 costipatori con vasca da 5 mc), di proprietà aziendale, i quali hanno sostituito altrettanti veicoli noleggiati per l'avvio del servizio pap UND.
- Installazione nuovi cassonetti stradali. Sono stati acquistati ed installati, nell'area centrale della città, complessivi n. 260 cassonetti da 1,1 mc per la raccolta differenziata di carta, multimateriale e secco residuo). Da giugno '24 sono state avviate le operazioni di sostituzione di cassonetti stradali stazionari da 2,4 mc con attrezzature rigenerate. Installazione di circa n. 200 cestini gettacarte aggiuntivi.
- Potenziamento campane stradali per raccolta vetro. Durante la prima settimana di maggio sono state dislocate sul territorio comunale ulteriori n. 150 campane da 2,2 mc (+ n. 30 di scorta) del finanziamento COREVE. Le nuove campane hanno consentito sia di incrementare il numero presente in città sino a complessive n. 360, sia la rimozione di campane danneggiate e parte di quelle di proprietà dell'azienda terza.
- Ottimizzazione del servizio di raccolta ingombranti, mediante la suddivisione del territorio urbano in macro-aree ed un calendario di raccolta (degli abbandoni) secondo una frequenza 1/7 (quartieri periferici) o 2/7 (per le aree centrali).
- Messa a regime servizio di spazzamento meccanizzato, attraverso l'impiego del supporto manuale lungo i tratti stradali interessati dalla presenza di larghi marciapiedi e sosta veicolare.

### **PNRR e altri finanziamenti**

- PNRR PaP. Nel corso del 2024 sono proseguite le attività di approvvigionamento dei carrellati per la raccolta porta a porta di entrambe le unità operative.
- PNRR cassonetti intelligenti. Nel corso del 2024 sono state definite le specifiche tecniche per l'acquisto dei cassonetti ad accesso controllato e relativi mezzi di svuotamento ed avviate le procedure di gara tramite Accordo Quadro del valore di circa 11M€ per entrambe le unità operative di Bari e Foggia
- PNRR CCR Foggia. È stata definita la progettazione esecutiva degli interventi
- Bando mezzi ed attrezzature COREVE. AMIU Puglia ed i Comuni di Bari e Foggia sono stati destinatari di finanziamenti messi a disposizione dal Consorzio COREVE per il miglioramento quali-quantitativo della raccolta differenziata degli imballaggi di vetro. Nel corso del 2024 sono state svolte le procedure di gara per l'acquisto di mezzi ed attrezzature (campane e carrellati). Tali iniziative sono state propedeutiche alla internalizzazione del servizio di raccolta differenziata del vetro (poi effettivamente avvenuta ad inizi del 2025)

per le città di Bari e Foggia, storicamente esternalizzate a ditte private.

### **Patrimonializzazione società**

La Società ha acquistato un nuovo immobile da destinare alla propria sede sociale con il duplice scopo di garantire l'esecuzione in sicurezza delle lavorazioni e potere incrementare i trattamenti dei rifiuti da espletare senza l'ausilio di impianti terzi di privati, e contrarre i costi a miglioramento delle tariffe a carico dei cittadini.

### **Compliance con la regolazione di settore**

Nell'anno 2024 con molti dei provvedimenti sopra riportati sono state poste le basi per l'adeguamento dei Cds con i Soci quale misura imposta dalla stessa Autorità e per la misurazione delle performance orientate alla qualità dei Servizi. Al termine del percorso sarà possibile per il Comune Committente e Socio nonché per i cittadini misurare le prestazioni della Società, in coerenza rispetto al livello di inquadramento ARERA.

### **Fattori esogeni**

L'esercizio 2024 che si rendiconta è ancora fortemente caratterizzato da alterazioni di mercato conseguenti il perdurare del conflitto Russia Ucraina iniziato il 24 febbraio 2022.

La reperibilità di alcuni materiali di consumo e di componentistica, gli aumenti fuori norma dei prezzi di energia e carburanti e dei prodotti da essi derivati già iniziati nel 2022 sono diventati una costante di mercato determinando rallentamenti dei tempi di consegna e richieste di aumento dei prezzi, la cui previsione è stata istituzionalizzata nelle norme nazionali a sostegno delle Imprese.

Diversamente, si rileva un aspetto positivo, dell'esercizio 2024, relativamente all'adeguamento del PEF TARI 2024-2025 - Ambito tariffario Comune di Bari. Infatti, con determinazione del Direttore Generale di AGER n. 177 del 13/06/2024 è stato approvato il PEF TARI 2024 – 2025 e, successivamente, dal Consiglio Comunale di Bari, con deliberazione n. 62 dell'8 luglio 2024. L'istruttoria si è conclusa con la sottoscrizione dell'Atto integrativo al Contratto di Servizio di Igiene Urbana per l'adeguamento del corrispettivo all'aggiornamento del PEF TARI 2024-2025 ed avvio del servizio PAP ZSU4 (Torre a Mare – San Giorgio – Sant'Anna – Japigia parte), a seguito della Deliberazione di Giunta Comunale n. 710 del 26.11.2024, avvenuta il 13.12.2024. 2.PEF TMB Bari.

Ulteriori risultati positivi, conseguiti nel 2024, derivano alla conclusione dei procedimenti attinenti agli aggiornamenti dei due PEF impianti – TMB di Bari e di Foggia - e della relativa definizione delle tariffe di trattamento, con l'adozione delle determinazioni AGER rispettivamente n. 85, del 10/04/2025, e n. 94, del 17/04/2025.

In ragione di tali elementi critici, sotto il profilo della gestione finanziaria, sono state emanate direttive per il contenimento delle spese e del lavoro straordinario ed è stata sviluppata una significativa azione di recupero dei crediti vantati.

In tale contesto caratterizzato da molteplici criticità, anche finanziarie, AMIU Puglia ha comunque assicurato la gestione di tutti i servizi nei confronti dei Comuni soci e l'operatività degli impianti di trattamento meccanico biologico della frazione indifferenziata dei rifiuti urbani, impegnandosi ad un progressivo miglioramento ed efficientamento della propria organizzazione e gestione, anche al fine di perseguire l'obiettivo generale del contenimento delle spese, compatibilmente con le determinazioni delle autorità competenti.

Una particolare attenzione è stata posta sul versante dell'armonizzazione delle due unità produttive di Bari e Foggia nonché sull'attività di coordinamento delle aree funzionali dell'azienda.

Si riportano, per macroaree, alcune delle principali attività, ritenute di maggiore strategicità, programmate ed attuate, nel corso dell'anno 2024.

### **Gestione impianti**

- La Società ha garantito la gestione dell'impianto TMB di Foggia assicurando il trattamento di circa 120.000 t di RSU prodotti dal comune di Foggia e da comuni della Provincia di Foggia.
- Per il TMB di Bari, nonostante le criticità legate all'Indice respirometrico – criticità riscontrate in tutta la regione -, è stato assicurato il trattamento di circa 80.000 t di RSU prodotti dal comune di Bari e da Autorità portuale
- Il procedimento di Accertamento Tecnico Preventivo promosso dall'Appaltatore Vittadello in merito all'impianto di compostaggio si è concluso nel mese di gennaio 2025 con una relazione del CTU che riconosce le ragioni di Amiu Puglia, consentendo di esperire tutti i rimedi previsti dalle norme per risolvere le criticità emerse in fase di collaudo prestazionale.

Alla Direzione Area Impianti afferiscono i due poli impiantistici per il trattamento e il recupero di rifiuti di Bari e Foggia.

Il polo impiantistico di Bari, ubicato in zona Asi, via Ing. F. Fuzio, comprende la linea di trattamento meccanico - biologico dei rifiuti residuali da raccolta differenziata e la linea di compostaggio di Forsu (Frazione organica dei rifiuti solidi urbani da raccolta differenziata) con sezione di digestione anaerobica e recupero di energia dal biogas prodotto.

Il polo impiantistico di Foggia, invece, è ubicato in loc. Passo Breccioso e comprende l'impianto di trattamento

meccanico – biologico dei rifiuti residuali da raccolta differenziata.

La gestione degli impianti è eseguita in conformità ai provvedimenti di Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) rilasciati dalla Regione Puglia ai sensi della parte II del Dlgs 152/06 e smi e prevede la gestione dei rifiuti in ingresso; l'esecuzione di tutti i trattamenti previsti attraverso linee di trattamento meccanico, reattori biologici e macchine operatrici; la gestione e il trasporto di tutti i rifiuti prodotti; la gestione di tutti i presidi ambientali presenti e l'esecuzione di tutte le attività previste dal Piano di Monitoraggio e Controllo approvato dall'Autorità Competente AIA. Sono inoltre eseguiti regolarmente gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire il corretto funzionamento degli impianti.

**Polo impiantistico di Bari**

Il polo impiantistico di Bari è autorizzato all'esercizio con Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata dalla Regione Puglia con D.D. n. 332 del 24.10.2014.

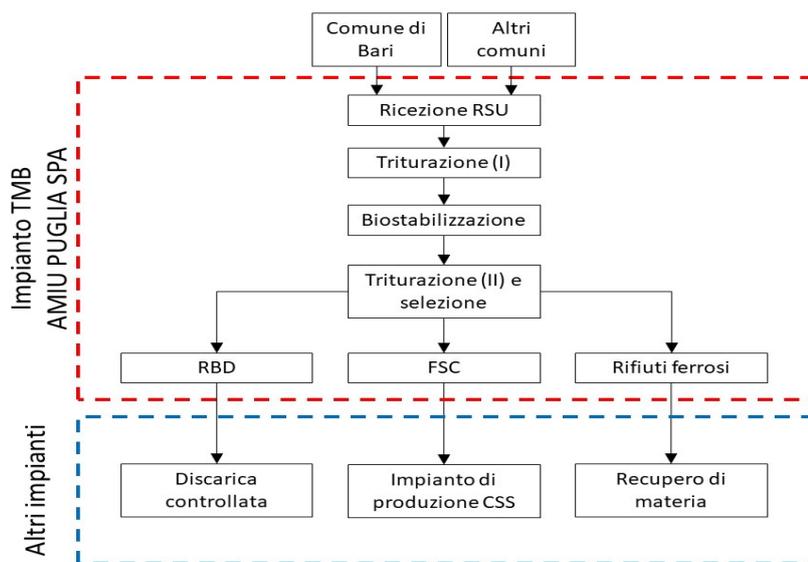
Le principali linee di trattamento sono costituite dalla linea di trattamento meccanico biologico (Tmb) e dalla linea di compostaggio con digestione anaerobica e recupero di energia dal biogas prodotto.

La linea Tmb ha una capacità di trattamento autorizzata pari a 400 t/die di rifiuti solidi urbani residuali da raccolta differenziata, oltre a scarti di lavorazione dei rifiuti secchi da RD (e.g. raccolta differenziata di vetro, plastica, carta) nonché scarti rivvenienti dalle attività di compostaggio di Forsu, per una capacità complessiva autorizzata pari a 146.000 t/anno. Come già ampiamente rappresentato, nel corso del 2024 l'impianto non ha funzionato alla massima potenzialità autorizzata in quanto ha operato con un trattamento di biostabilizzazione dalla durata superiore rispetto alla durata ordinaria.

La linea di compostaggio, invece, ha una capacità di trattamento autorizzata pari a 128 t/die di Forsu oltre a 50 t/die di rifiuti dalle attività di manutenzione del verde (c.d. sfalci di potatura), per una capacità complessiva autorizzata pari a 48.217 t/anno. Come noto, tale linea non è in esercizio a regime in quanto avviata esclusivamente per l'esecuzione delle prove di collaudo tecnico funzionale a caldo che, allo stato, non hanno dato esito favorevole.

Al momento i rifiuti conferiti presso il TMB sono prodotti dal Comune di Bari e sono individuati dall'Autorità Competente (Ager Puglia) con specifiche disposizioni.

Si riporta di seguito uno schema sinottico della linea Tmb e della linea di Compostaggio.



**Linea di Compostaggio**



La linea Tmb ha un ciclo produttivo ordinario articolato nelle seguenti sezioni:

1. ricezione dei rifiuti;
2. pretrattamento meccanico con trituratore aprisacchi;
3. trattamento biologico a flusso unico di tipo statico in biocelle con aerazione e aspirazione forzata;
4. deferrizzazione primaria, triturazione secondaria, deferrizzazione secondaria e selezione meccanica con vaglio a tamburo rotante a maglie da 80 mm per la selezione di metalli, Fsc (Frazione secca combustibile) e Rbd (Rifiuto biostabilizzato da discarica) che vengono avviati agli impianti di recupero/smaltimento finale.

I principali flussi di rifiuti prodotti dalla linea Tmb sono costituiti da:

- a. rifiuti ferrosi (codice EER 19.12.02) avviati a recupero di materia presso impianti autorizzati;
- b. rifiuti biostabilizzati da discarica (Rbd, codice EER 19.05.01) avviati a smaltimento presso le discariche individuate con disposizioni di AGER Puglia;
- c. rifiuti costituiti da frazione secca combustibile (Fsc, codice EER 19.12.12) avviati a recupero mediante produzione di combustibile solido secondario (Css) presso impianti individuati con disposizioni AGER Puglia.

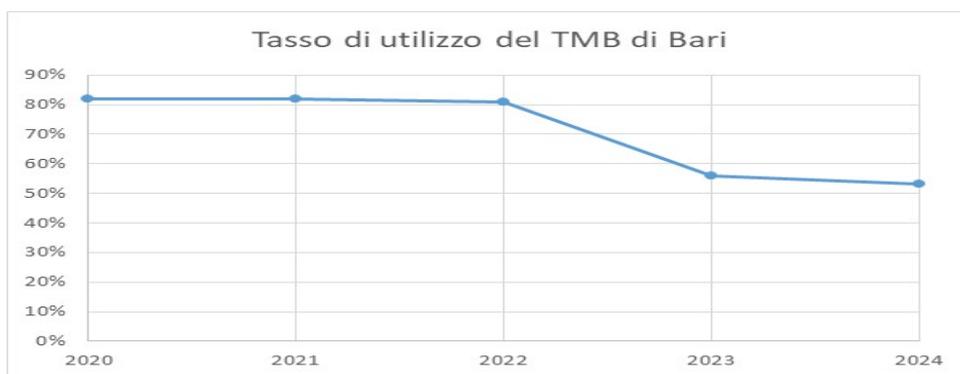
La linea di Compostaggio attualmente in fase di avvio e collaudo ha, invece, un ciclo produttivo articolato come segue:

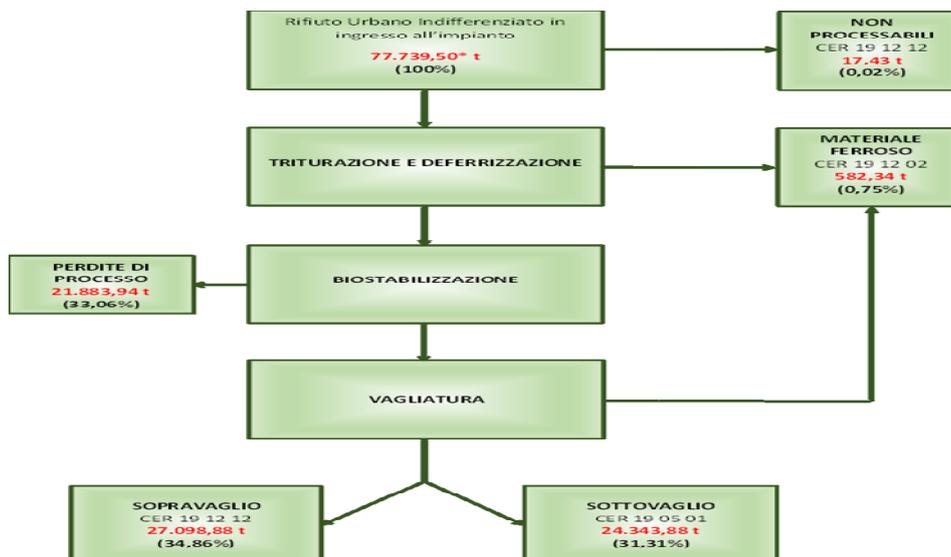
1. ricezione dei rifiuti;
2. pretrattamento meccanico con trituratore, pulper e separatori meccanici della frazione estranea non compostabile che è avviata a trattamento meccanico biologico nella linea di trattamento interna al compendio impiantistico;
3. digestione anaerobica con produzione di biogas;
4. produzione di energia termica e elettrica attraverso due generatori endotermici dalla potenza complessiva pari a circa 1 MWe;
5. trattamento di compostaggio (ossidazione accelerata di tipo statico in biocelle con aerazione e aspirazione forzata e maturazione primaria e secondaria di tipo dinamico) della miscela costituita da digestato disidratato, sfalci di potatura triturati e sovrullo ricircolato;
6. raffinazione del compost prodotto mediante vaglio a tamburo rotante a maglie da 20 mm e stoccaggio del prodotto finito prima della commercializzazione.

Di seguito si riporta il tasso di utilizzo dell'impianto nell'ultimo quinquennio e il bilancio di massa relativo all'anno 2024.

Anno	Tasso di utilizzo
2020	82%
2021	82%
2022	81%
2023*	56%
2024	53%

\* Il tasso di utilizzo calcolato per il periodo in cui l'impianto ha funzionato regolarmente è pari a 83%





\*Rifiuti effettivamente trattati al netto dei quantitativi inviati a impianti terzi per trasferimento  
 Bilancio di massa dell’impianto TMB di Bari, relativo all’anno 2024.

A partire dalla fine del mese di agosto 2023, a seguito di attività di verifica da parte di Arpa Puglia, l’impianto TMB di Bari non ha funzionato regolarmente comportando rilevanti criticità sul piano economico e operativo dei servizi di raccolta e di avvio/gestione dell’impianto di compostaggio, oltre ad un tasso di utilizzo dell’impianto inferiore rispetto agli anni precedenti.

A seguito di tali criticità, infatti, l’impianto non ha più potuto effettuare il trattamento dei rifiuti con continuità e pertanto anche i rifiuti prodotti dal Comune di Bari sono stati talvolta conferiti presso altri impianti di trattamento ubicati dell’ambito unico regionale, in ottemperanza a disposizioni di AGER.

Tale criticità – riscontrata da Arpa anche in numerosi impianti analoghi operanti in Puglia come rilevabile dalla richiesta di interpello formulata al Ministero dell’Ambiente dalla Regione Puglia con nota prot. n. 636265 del 20.12.2024 - è stata parzialmente risolta a partire dal mese di febbraio 2024 attraverso una temporanea modifica del processo di trattamento che ha comportato l’incremento della durata del trattamento biologico e il conseguente ridimensionamento della capacità di trattamento.

In particolare, le condizioni operative dell’impianto TMB hanno previsto uno schema di processo articolato su due fasi di trattamento biologico: la prima a flusso unico di 10 giorni, la seconda a flusso separato di ulteriori 10 giorni, comportando un sostanziale dimezzamento della capacità produttiva.

Per far fronte all’indisponibilità dell’impianto di trattamento di Bari e contenere il più possibile l’impatto economico di tale condizione, l’Azienda ha richiesto ed acquisito l’autorizzazione ad implementare quattro modifiche non sostanziali del ciclo produttivo come di seguito riportato:

Provvedimento	Sintesi modifica
DD n. 331 del 28/08/2023	Deposito temporaneo di rifiuto RBD (EER 190501) destinato allo smaltimento in discarica
DD n. 395 del 4/10/2023	Avvio attività di trasferimento dei rifiuti in ingresso, finalizzata all’ottimizzazione dei trasporti di Rsu destinati ad altri impianti TMB
DD n. 466 del 29/11/2023	Avvio attività di stoccaggio di rifiuto RBD (EER 190501) destinato allo smaltimento in discarica e altre tipologie di rifiuti

DD n. 673 del 4/11/2024	Riprocessamento nel TMB di rifiuti prodotti dall'impianto non conformi (EER 190501, 191212, 191202); rettifica delle prescrizioni della D.D. n. 466 del 29/11/2023; trattamento presso il TMB di rifiuti rivenienti dalla sezione di grigliatura degli impianti pugliesi di depurazione di acque reflue civili (EER 190801) in conformità alle Linee Guida regionali approvate con D.D. Dipartimento Ambiente n. 64 del 27/04/2023.
-------------------------	---

L'impianto di compostaggio, invece, è stato oggetto di attività di avvio e collaudo funzionale a caldo. In particolare, per l'esecuzione delle prove a caldo nel corso dell'anno 2024 sono state avviate a trattamento circa 389 t di rifiuti a fronte di una potenzialità di trattamento autorizzata pari a 48.217 t/anno. Nel corso delle attività sono state rilevate numerose gravi criticità che non hanno consentito il completamento delle operazioni.

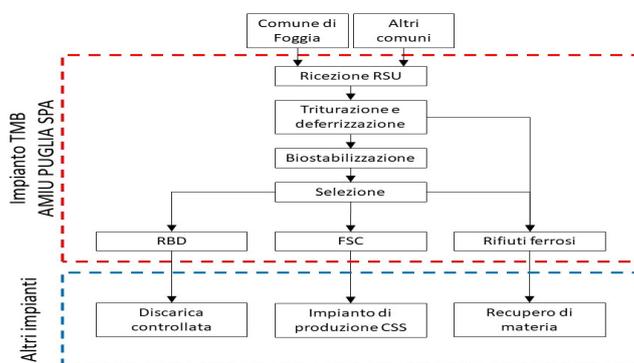
Con DD. n. 85 del 10.04.2025 Ager Puglia, relativamente all'impianto TMB di Bari, ha approvato le nuove tariffe di trattamento per l'anno 2024, pari a 81,60 euro/t.

### Polo impiantistico di Foggia

L'impianto di trattamento meccanico biologico di Foggia è autorizzato all'esercizio con Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata dalla Regione Puglia con D.D. n. 284 del 11.08.2022. La capacità di trattamento autorizzata è pari a 500 t/die (valore medio su base settimanale) di rifiuti solidi urbani residuali da raccolta differenziata, oltre a scarti di lavorazione dei rifiuti secchi da RD (es. raccolta differenziata di vetro, plastica, carta), per una capacità complessiva autorizzata pari a 135.155 t/anno.

I rifiuti conferiti sono prodotti dal Comune di Foggia e dai comuni della Provincia di Foggia (ovvero altre province) e sono individuati dall'Autorità Competente (Ager Puglia) con specifiche disposizioni.

Si riporta di seguito uno schema sinottico dell'impianto.



L'impianto ha un ciclo produttivo articolato nelle seguenti sezioni:

1. ricezione dei rifiuti;
2. pretrattamento meccanico con trituratore apri sacchi e deferrizzatore primario;
3. trattamento biologico a flusso unico di tipo statico in biocelle con aerazione e aspirazione forzata;
4. selezione meccanica con vaglio a tamburo rotante a maglie da 80 mm e deferrizzatori secondari per la selezione di metalli, Fsc (Frazione secca combustibile) e Rbd (Rifiuto biostabilizzato da discarica) che vengono avviati agli impianti di recupero/smaltimento finale.

I principali flussi di rifiuti prodotti sono costituiti da:

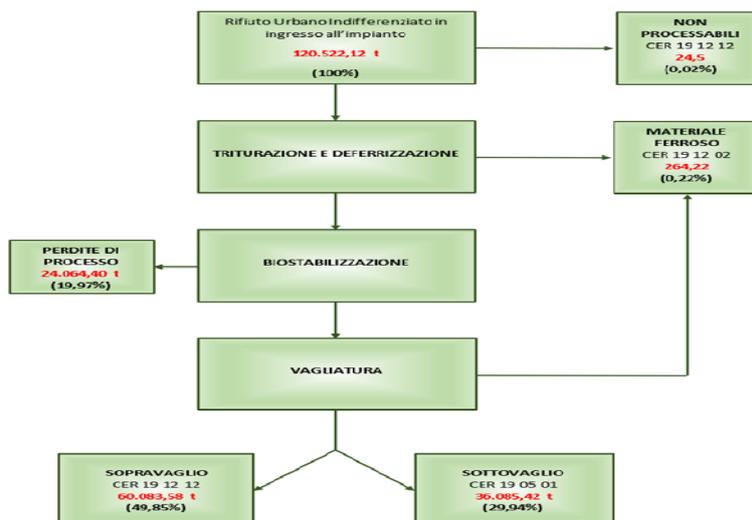
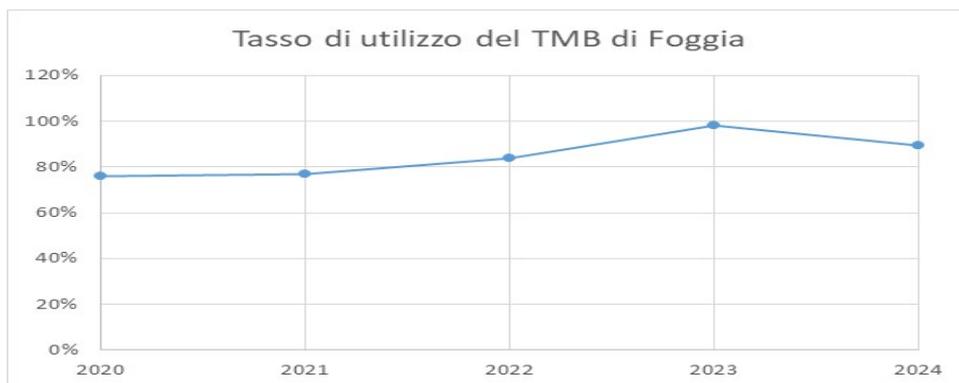
- a. rifiuti ferrosi (codice EER 19.12.02) avviati a recupero di materia presso impianti autorizzati;
- b. rifiuti biostabilizzati da discarica (Rbd, codice EER 19.05.01) avviati a smaltimento presso le discariche individuate con disposizioni di AGER Puglia;
- c. rifiuti costituiti da frazione secca combustibile (Fsc, codice EER 19.12.12) avviati a recupero mediante produzione di combustibile solido secondario (Css) presso impianti individuati con disposizioni AGER Puglia.

Con DD. n. 94 del 17.04.2025 Ager Puglia, relativamente all'impianto TMB di Passo breccioso, ha approvato le nuove tariffe di trattamento per l'anno 2024, pari a 49,40 euro/t.

Di seguito si riporta il tasso di utilizzo dell'impianto nell'ultimo quinquennio e il bilancio di massa relativo all'anno 2024.

Anno	Tasso di utilizzo
2020	76%
2021	77%
2022	84%
2023	98%
2024*	89%

\*il tasso di utilizzo calcolato sul quantitativo di rifiuti in ingresso assoggettato a regolazione è pari a 99,6%

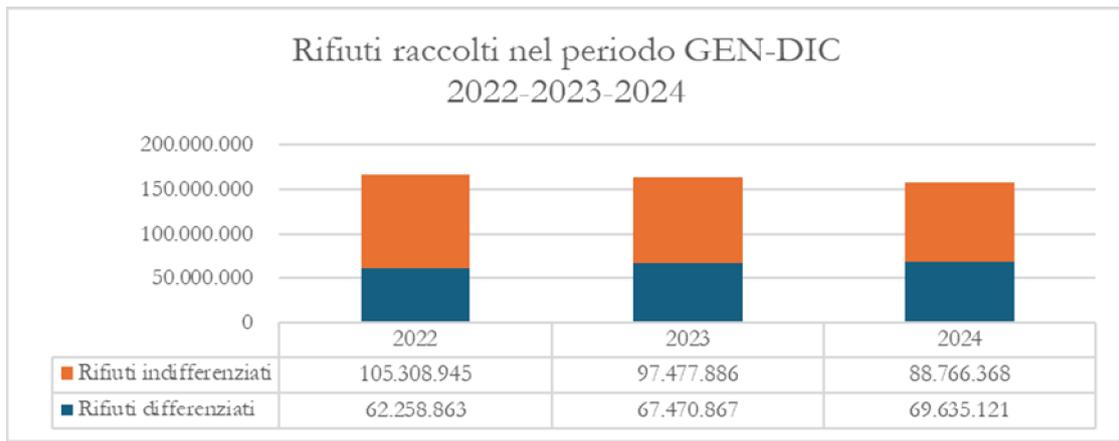


Bilancio di massa dell'impianto TMB di Foggia, relativo all'anno 2024.

□ **Consuntivo degli RSU raccolti, differenziati e indifferenziati**

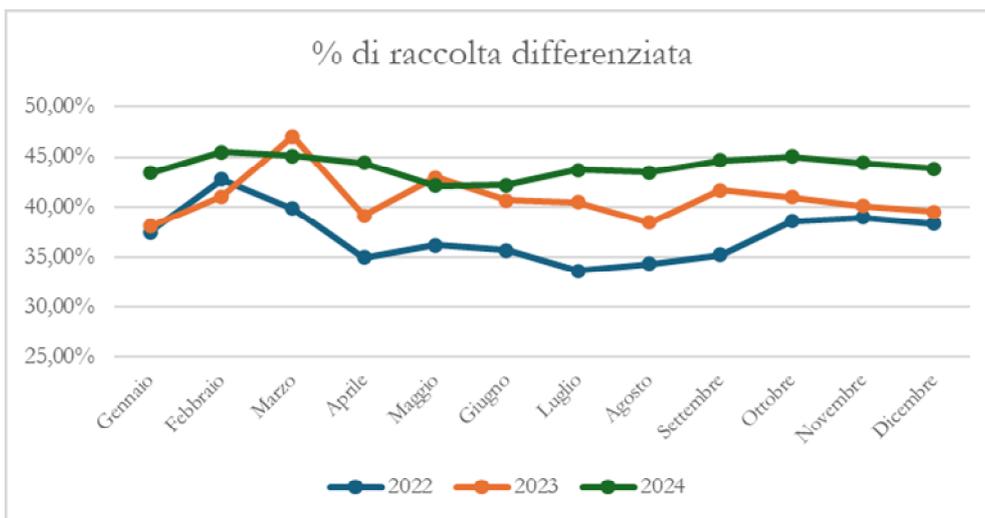
Nelle tabelle di seguito si riporta il dettaglio dei rifiuti gestiti da AMIU PUGLIA sul territorio della città di Bari nel corso del 2024.

L'analisi dei dati relativi ai rifiuti raccolti nel corso del 2024 riporta, nel confronto con il 2022 e il 2023, una tendenza costante in riduzione dei rifiuti indifferenziati raccolti sul territorio cittadino che registrano una riduzione media del 9% rispetto al dato 2023.

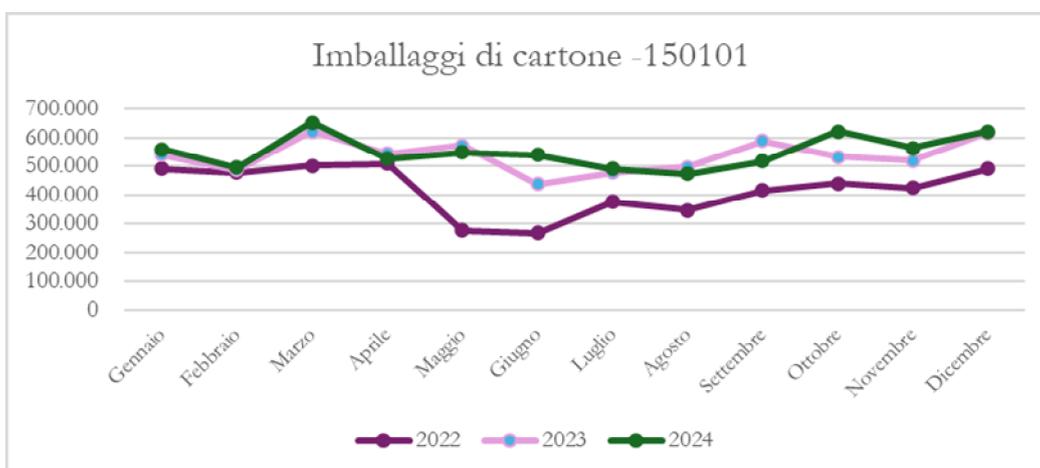
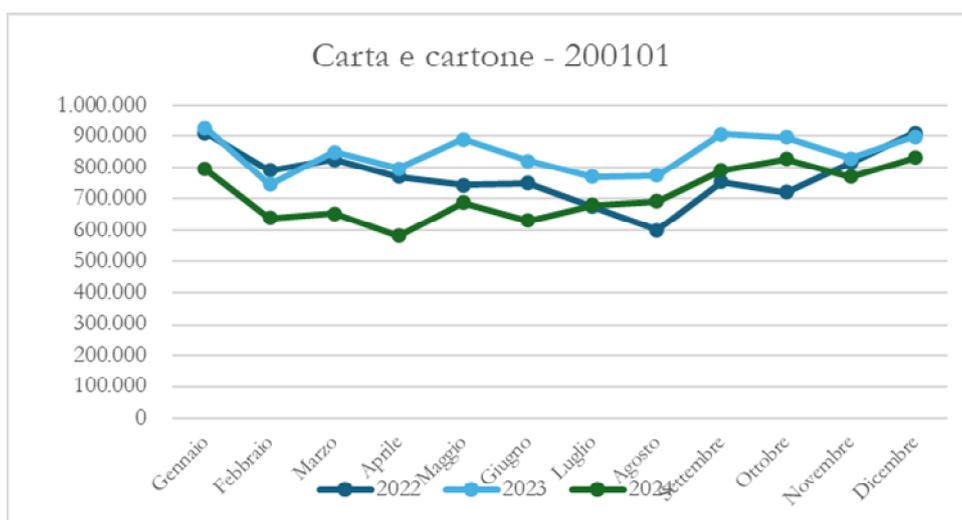


MATERIALE (in kg)	CER	GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	Totale [kg]
Raccolta Rsu indifferenziati	<b>200301</b>	8.468.110	6.549.490	7.159.060	7.062.810	7.747.500	7.472.099	7.695.790	7.166.120	7.118.175	7.445.401	7.056.210	7.825.603	<b>88.766.368</b>
<i>Residui della Pulizia Stradale (Smaltimento)</i>	<b>200303</b>													<b>0</b>
Toner	<b>080318</b>	140	1.008	269	111	789	486	398	185	527	20	852	236	<b>5.021</b>
Lastre Radiografiche	<b>090107</b>	11	245	5	92	55	51	44	248	246	5	179	44	<b>1.225</b>
Imballaggi in carta e cartone	<b>150101</b>	561.220	496.070	654.560	527.650	549.890	540.810	491.030	474.170	518.260	624.170	564.980	622.260	<b>6.625.070</b>
Imballaggi plastici	<b>150102</b>	0	180	580	840	520	460	480	660	480	300	360		<b>4.860</b>
Imballaggi metallici	<b>150104</b>	2.250	780	3.610	2.680	2.990	1.640	1.730	1.280	1.920	740	1.780	930	<b>22.330</b>
Imballaggi per bevande	<b>150105</b>	0	0	400	180	140	0	240		180				<b>1.140</b>
Imballaggi in materiali misti	<b>150106</b>	1.029.360	968.920	1.098.440	1.063.380	1.132.100	1.079.460	1.147.880	1.056.160	1.108.980	1.144.560	1.077.080	1.118.620	<b>13.024.940</b>
Imballaggi in vetro	<b>150107</b>	786.770	669.460	732.620	752.040	758.960	742.750	850.870	779.150	787.460	837.320	693.380	755.330	<b>9.146.110</b>
Pneumatici fuori uso	<b>160103</b>	0	0	0	650	0	0							<b>650</b>
Batterie al piombo	<b>160601</b>	0	0	0	0	0	0							<b>0</b>
Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione	<b>170904</b>	13.240	126.120	44.750	58.250	44.090	36.610	47.550	18.720	92.910	71.760	45.450	84.720	<b>684.170</b>
Carta e cartone	<b>200101</b>	794.070	638.870	653.120	582.370	689.400	630.500	681.080	692.510	791.380	827.190	770.230	830.850	<b>8.581.570</b>
Vetro	<b>200102</b>	0	0	0	0	0	0		15.870			9.910		<b>25.780</b>
Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	<b>200108</b>	1.455.210	1.727.090	1.727.220	1.650.630	1.556.740	1.448.810	1.611.860	1.534.870	1.374.850	1.497.210	1.491.580	1.643.460	<b>18.719.530</b>
Abbigliamento	<b>200110</b>	13.900	16.140	16.610	22.730	24.510	20.430	21.770	18.280	20.720	21.090	25.950	19.080	<b>241.210</b>
Prodotti tessili	<b>200111</b>	23.260	27.250	23.235	31.525	6.510	33.540	35.430	38.630	28.640	24.340	21.850	28.450	<b>322.570</b>
Tubi fluorescenti e altri contenenti mercurio	<b>200121</b>	53	86	388	69	364	40	61	167	731	510	95	151	<b>2.715</b>
Frigoriferi	<b>200123</b>	15.910	7.820	4.070	13.665	11.105	9.460	15.005	13.900	20.870	17.365	13.555	9.965	<b>152.690</b>
olio e grassi commestibili	<b>200125</b>	2.525	2.775	2.400	1.825	2.060	1.590	1.780	1.685	1.800	2.550	1.165	2.080	<b>24.235</b>
Vernici	<b>200127</b>	1.725	3.115	3.340	3.247	2.825	4.140	3.605	4.817	4.695	989	8.456	4.835	<b>45.789</b>
Medicinali scaduti	<b>200132</b>	3.270	2.010	2.780	5.560	1.660	4.010	3.450	5.050	2.210	1.890	114	60	<b>32.064</b>
Batterie e accumulatori al piombo	<b>200133</b>	3.190	2.210	1.790	1.990	1.935	3.665	1.287	1.686	1.250	2.867	1.816	2.727	<b>26.413</b>
Batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33	<b>200134</b>	0	0	0	0	0	0							<b>0</b>
Monitor	<b>200135</b>	14.330	11.590	13.370	10.240	6.630	7.080	12.170	10.300	17.680	9.195	13.005	16.490	<b>142.080</b>
Apparecchiature. Elett. Elettroniche	<b>200136</b>	34.860	28.860	8.615	25.180	15.440	22.040	38.440	28.660	45.690	26.775	27.750	21.780	<b>324.090</b>
Legno	<b>200138</b>	66.580	79.915	144.345	115.025	129.545	141.950	175.550	145.860	152.685	144.910	101.280	131.660	<b>1.529.305</b>
Plastica	<b>200139</b>													<b>0</b>
Metallo	<b>200140</b>	850	2.240	570	820	1.070	0							<b>5.550</b>
Rifiuti biodegradabili	<b>200201</b>	1.145.630	61.930	17.080	33.730	26.780	19.685	58.040	13.760	25.610	21.154	46.860	25.920	<b>1.496.179</b>
Altri rifiuti non biodegradabili	<b>200203</b>	3.250	0	0	0	0	1.910	1.860					1.560	<b>8.580</b>
Rifiuti dei mercati	<b>200302</b>	94.960	83.260	228.860	239.640	196.640	184.280	191.820	151.990	160.150	183.820	200.620	198.660	<b>2.114.700</b>
Residui della Pulizia Stradale (Recupero)	<b>200303</b>	180.810	206.790	194.680	234.060	201.620	218.870	244.640	219.790	290.960	240.150	235.430	285.800	<b>2.753.600</b>
Ingombranti	<b>200307</b>	267.340	300.830	300.755	264.970	275.185	295.630	331.845	269.270	292.390	393.310	283.780	295.650	<b>3.570.955</b>
Rifiuti urbani non specificati altrimenti	<b>200399</b>	35.230	0	0	0	0	0							<b>35.230</b>
TOTALE SERVIZIO DIFFERENZIATO		6.514.714	5.465.564	5.878.462	5.643.149	5.639.553	5.449.807	5.969.915	5.497.668	5.743.274	6.094.190	5.637.507	6.101.318	69.635.121
TOT. SERVIZIO RACCOLTA		<b>14.982.824</b>	<b>12.015.054</b>	<b>13.037.522</b>	<b>12.705.959</b>	<b>13.387.053</b>	<b>12.921.906</b>	<b>13.665.705</b>	<b>12.663.788</b>	<b>12.861.449</b>	<b>13.539.591</b>	<b>12.693.717</b>	<b>13.926.921</b>	<b>158.401.489</b>
% R.D. SERVIZIO DI RACCOLTA		43,48%	45,49%	45,09%	44,41%	42,13%	42,17%	43,69%	43,41%	44,65%	45,01%	44,41%	43,81%	43,96%

La percentuale mensile di raccolta differenziata registrata nel 2024 è mediamente superiore a quella delle annualità precedenti al netto di alcuni mesi (marzo e maggio) del 2023 in cui si sono registrati dei picchi di RD dovuti principalmente alla raccolta di posidonia spiaggiata.



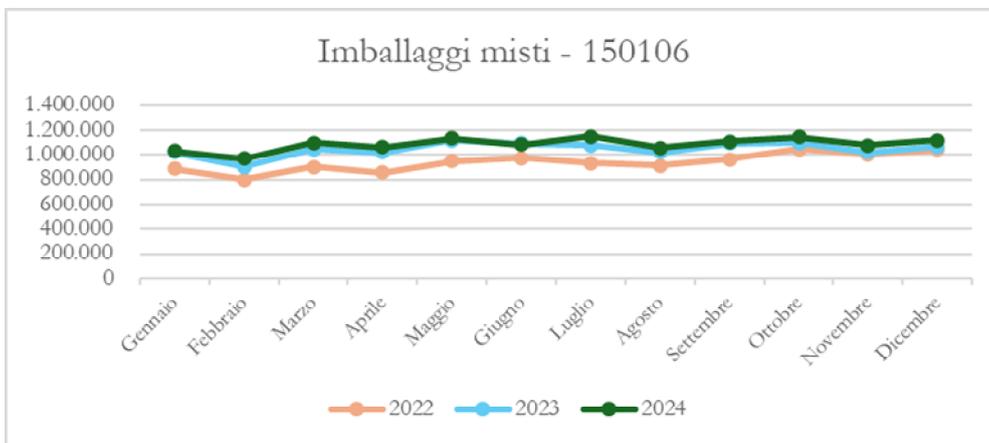
Si riportano di seguito i grafici relativi al trend delle principali frazioni di rifiuto raccolti nel corso del 2024 confrontate con i dati registrati nel 2022 e nel 2023.



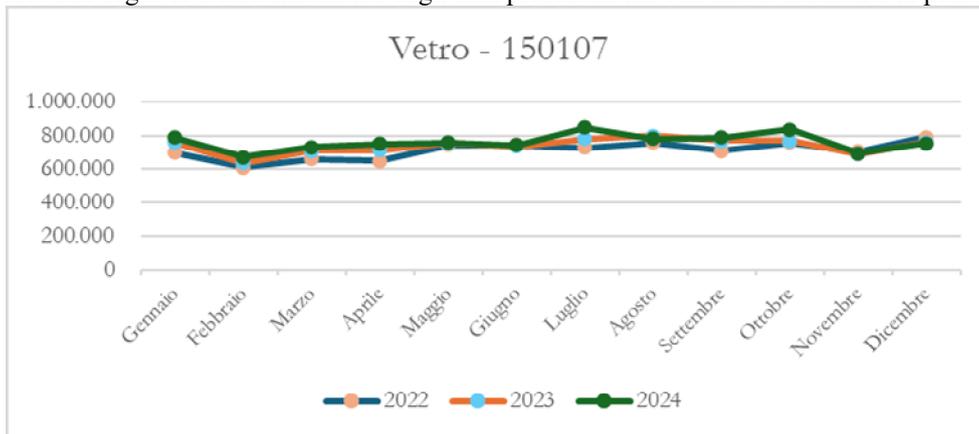
Per la raccolta congiunta si rileva un dato più basso rispetto a quello raccolto negli anni precedenti con una ripresa nel corso dell'ultimo trimestre.

Dato opposto si osserva per la selettiva con un leggero incremento rispetto allo stesso periodo degli anni precedenti con una contrazione nel mese di giugno e ripresa successiva dovuta principalmente alle azioni condotte unitamente alla polizia locale per la sensibilizzazione degli utenti sulle corrette modalità di conferimento degli imballaggi.

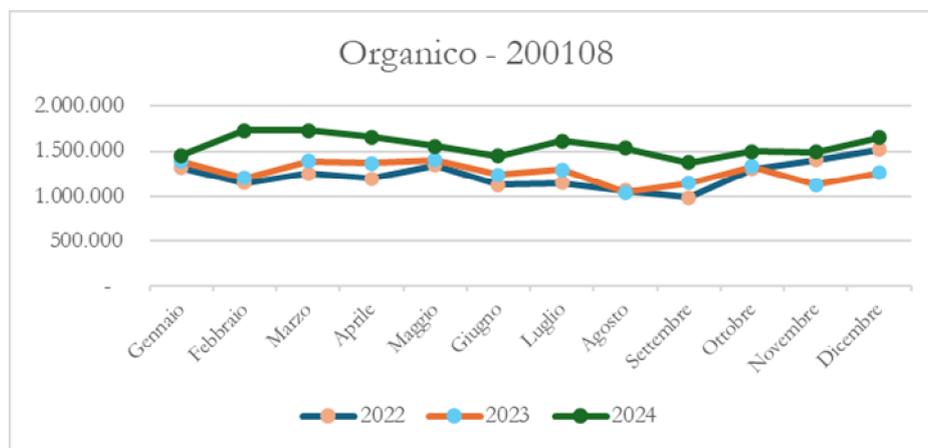
Per la frazione multimateriale leggera si rileva una crescita dei rifiuti raccolti rispetto al biennio precedente.



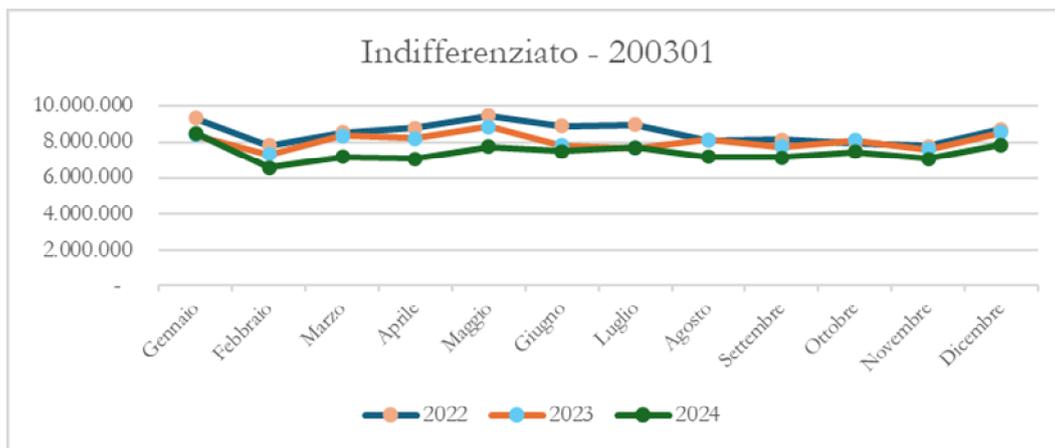
L'andamento del vetro segue lo stesso andamento degli anni precedenti ma con uno scostamento in positivo.



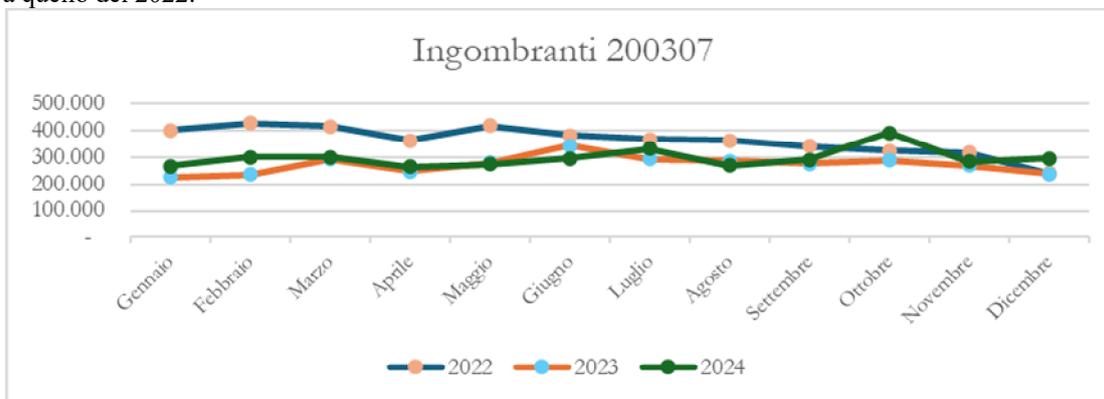
L'avvio delle raccolte porta a porta a fine gennaio 2024 ha permesso una importante crescita della quantità di frazione organica raccolta rispetto alle annualità precedenti.



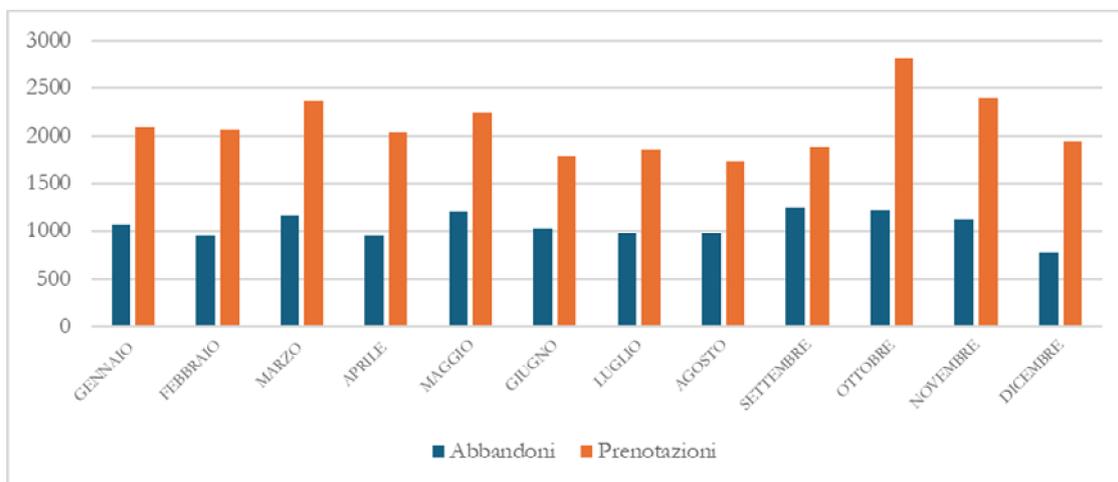
Il dato mensile dei rifiuti indifferenziati raccolti nel corso del 2024 registra una diminuzione decisa rispetto al biennio precedente.



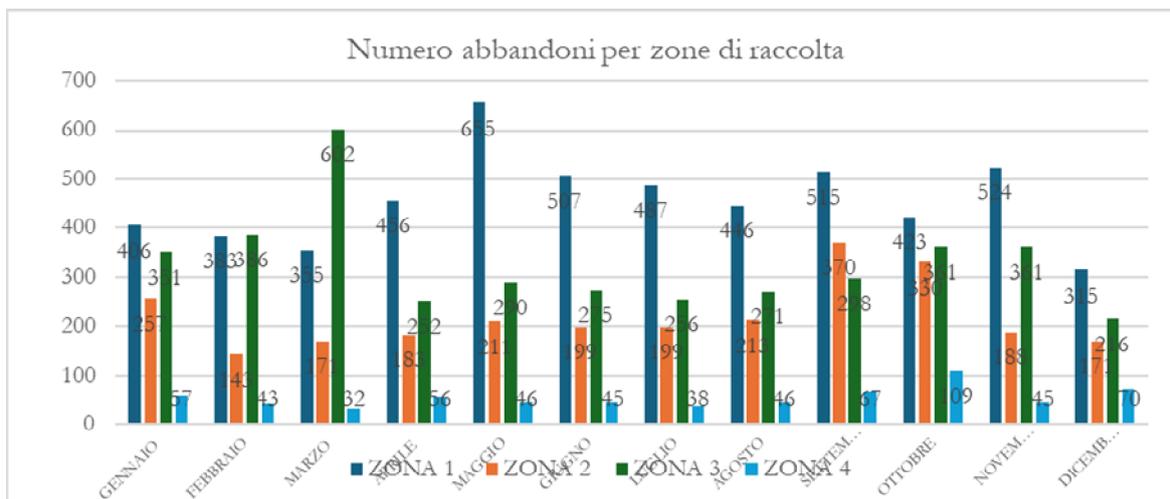
L'andamento della raccolta degli ingombranti, dell'anno 2024, registra una crescita rispetto al 2023 e un dato inferiore rispetto a quello del 2022.



In relazione agli ingombranti è importante riportare il dato relativo alle prenotazioni registrate confrontato con il numero di segnalazioni di abbandono ricevute dai capi zona presenti sul territorio.



È importante analizzare anche il dato dei ritiri suddivisi per zona che evidenzia come la zona 1, fatta dai quartieri centrali, risulta quella caratterizzata dal maggior numero di abbandoni in prossimità dei cassonetti.

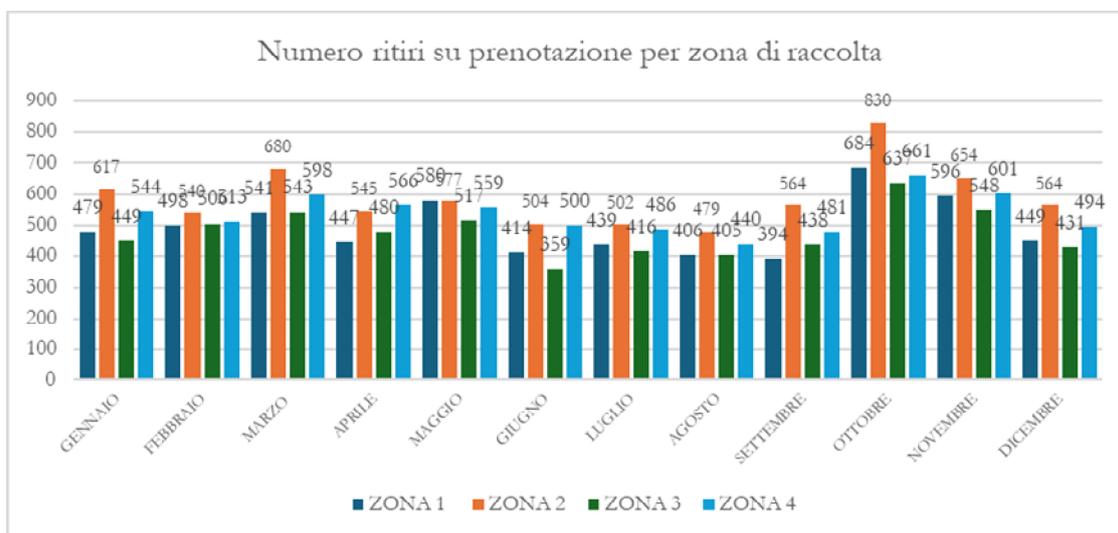


Zona 1 – Murat, Libertà, San Nicola, Marconi, Fesca, San Girolamo

Zona 2 – Carrassi, Poggiofranco, Picone, Carbonara, Ceglie, Loseto

Zona 3 – Japigia, Sant’Anna, San Giorgio, Torre a Mare, Madonnella, San Pasquale, Mungivacca

Zona 4 – Santo Spirito, Palese, Catino, San Pio, San Paolo.



□ **Analisi merceologiche sulle frazioni di rifiuto avviate a recupero**

Nelle tabelle che seguono vengono riportati i valori di frazione estranea rivenienti dalle analisi merceologiche effettuate dagli impianti di destino di AMIU e dai vari consorzi di filiera.

**FORSU EER 200108**

Le analisi mostrano una percentuale di F.E. estremamente variabile che, superando il 2% determina un incremento della tariffa di conferimento presso l’impianto di Tersan Puglia.

	Tersan	Ecodaunia
Gennaio		
Febbraio		
Marzo	6,2%	
Aprile	3,1%	
Maggio	9,8%	
Giugno	3,7%	11,73%
Luglio	7,0%	
Agosto		
Settembre	7,0%	
Ottobre	6,9%- 4%	
Novembre	6,6%	
Dicembre		

**Multimateriale leggera EER 150106**

Le analisi sul multimateriale raccolto nella città di Bari rilevano impurità molto alte, in particolar modo sulla raccolta stradale, cosa che determina una drastica riduzione dei flussi di imballaggi plastici avviati a recupero rispetto a quanto raccolto sul territorio cittadino.

% FE	Analisi presso CC Teorema		Analisi presso CSS COREPLA	COREVE	RICREA
	PaP	Stradale			
Gennaio			14,50		13,43% FE
Febbraio	36,4%		15,00		
Marzo			14,10		
Aprile	30,9%		9,50	2,75% - FASCIA C	
Maggio	33,4%		9,20		
Giugno			9,40		11,28% FE
Luglio			10,20	2.21%- FASCIA C	
Agosto			9,90		
Settembre			10,80		
Ottobre	25,57%	60,56%	12%	FASCIA B	
Novembre			12,60%	FASCIA D per frazione fine	
Dicembre			10,30%	FASCIA D per frazione fine	

### Carta EER 200101 e Imballaggi di cartone EER 150101

Articolo	% FE	Campione totale	Data analisi	Codice articolo
Raccolta Selettiva	0,77	106,2	26-feb-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,37	126,14	27-feb-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,54	114,39	27-feb-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,54	146,25	28-feb-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,36	104,8	29-feb-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,24	136,38	05-mar-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,41	124,66	12-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,56	128,73	13-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,06	104,34	14-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,3	103,86	18-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,76	110,2	19-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,62	139,32	20-giu-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,39	137,07	03-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,88	127,01	04-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,76	132,66	05-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,95	111,6	09-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,61	129,26	10-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	1,11	114,65	11-set-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,71	134,01	03-dic-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,64	103,32	04-dic-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	3,2	130,55	05-dic-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,43	132,46	09-dic-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,62	101,81	11-dic-2024	CER150101
Raccolta Selettiva	0,53	121,26	12-dic-2024	CER150101
Raccolta Congiunta	9,4	188,28	26-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	9,43	157,95	26-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	5,96	133,64	27-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	4,25	158,83	27-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	6,72	127,44	28-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	10,29	177,4	28-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	8,17	136,29	29-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,81	163,78	29-feb-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,64	196,68	04-mar-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	0,62	162,25	04-mar-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,22	144,05	12-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,02	119,55	12-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	2,77	113,08	13-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	0,84	119,75	13-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	2,22	110,18	14-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,3	102,03	14-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	3,68	117,36	18-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	0,6	111,18	18-giu-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	10,7	211,16	03-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	3,21	176,09	04-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,88	155,17	05-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,43	129,58	05-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	4,12	175,17	09-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	5,21	158,04	10-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	2,96	186,93	10-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	3,1	153,36	11-set-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	2,44	105,49	03-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,29	106,05	03-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	2,33	106,7	04-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,18	105,28	04-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	3,07	117,28	05-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	1,87	123,29	09-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	0,5	105,72	09-dic-2024	CER200101
Raccolta Congiunta	0,17	111,34	11-dic-2024	CER200101

## **FOGGIA**

### **Attuazione Piano Industriale**

#### **PREMESSA**

La presente Relazione descrive sinteticamente lo stato di attuazione del Piano Industriale, attraverso la descrizione sommaria delle modalità tecnico – gestionali di espletamento delle attività di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani, spazzamento e servizi complementari.

Nello specifico vengono descritti i servizi svolti dalla società affidataria del “*Servizio di raccolta, trasporto rifiuti, spazzamento e complementari*”.

I servizi posti in essere dalla società sono svolti in conformità a quanto previsto dal Piano.

Il Piano Industriale individua due periodi o FASI nell’arco di durata del contratto:

- **FASE TRANSITORIA** della durata di 2 anni (2023-2024) nel corso della quale attuare tutte le innovazioni o nuovi servizi previsti dal Contratto. Tra questi: fornitura ed installazione postazioni stradali di cassonetti intelligenti; attivazione del servizio “porta a porta” alle UND Food e grandi produttori; gestione di un CCR in fase di realizzazione; Raccolte on demand di ingombranti, RAEE e sfalci; raccolta “porta a porta” di imballaggi in cartone da tutte le UND; raccolta di rifiuti abbandonati e squadra di pronto intervento/decoro; fornitura di nuovi mezzi ed attrezzature; progettazione e realizzazione dei centri di raccolta comunali;
- **FASE A REGIME** della durata di 7 anni (2025-2031) nel corso della quale gestire i nuovi servizi completi di tutte le innovazioni, mezzi, attrezzature, strutture come previste dal Piano Industriale, nonché attivazione di ulteriori 3 centri comunali di raccolta.

#### **ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DA PIANO INDUSTRIALE**

Nell’anno 2024 il servizio di raccolta dei rifiuti urbani (indifferenziati e differenziati) è stato svolto con modalità stradale con l’impiego di attrezzature (cassonetti e campane) e mezzi in continuità con il servizio precedente all’avvio del nuovo contratto.

Nello specifico la raccolta dei rifiuti indifferenziati è stata espletata con cadenza giornaliera e per quanto attiene alla raccolta differenziata stradale di carta, plastica e vetro la frequenza è stata bisettimanale (trisettimanale nei quartieri centrali).

Nelle more dell’installazione delle postazioni di cassonetti intelligenti, finanziati con PNRR, sono state condivise e realizzate alcune iniziative finalizzate al miglioramento dei servizi erogati ed all’incremento delle percentuali di raccolta differenziata.

Si segnalano:

- Avvio raccolta sperimentale raccolta stradale frazione organica su un quartiere cittadino, Macchia Gialla, con numero di abitanti stimato pari a circa n. 20.000 unità. Servizio avviato a gennaio 2023.
- CCR via Spreccacenero: presa in gestione, da marzo 2023, del CCR comunale realizzato con fondi pubblici e non ricompreso nel piano industriale.
- Avvio numero verde Foggia: dotazione del cantiere di Foggia di un numero verde (**800 011 558**) per le utenze, reso disponibile anche a favore del Comune di Foggia per la parte dei tributi. Il numero verde, attivo sin da marzo 2023, ha consentito l’avvio dei servizi di raccolta domiciliare “*on demand*”, (rifiuti ingombranti, grandi RAEE e sfalci/potature) ed una più efficace gestione di segnalazioni e reclami da parte delle utenze.
- Avvio della progettazione dei 3 CCR finanziati con PNRR. AMIU Puglia ha affidato, fin da agosto 23, la progettazione esecutiva di detti interventi. Dal 3 maggio 2024, il Comune di Foggia ha consegnato ad AMIU il nuovo CCR di Borgo Incoronata per la messa in esercizio.
- Avvio di tutte le attività preliminari e propedeutiche all’attivazione del servizio di raccolta porta a porta per le UND food e grandi produttori di cartone per Foggia. Nel corso di tutto il 2024, in piena sinergia e collaborazione con l’Amministrazione Comunale, AMIU Puglia ha attivato le procedure di affidamento per l’approvvigionamento delle attrezzature per lo svolgimento di detto servizio, nonché dei mezzi necessari. Come si dirà nel seguito, nelle more della fornitura dei mezzi nuovi, sono stati affidati contratti di nolo. È stata assicurata, altresì, ogni forma di collaborazione nella definizione della campagna di comunicazione necessaria per l’avvio del nuovo servizio PaP. Tale nuovo servizio è stato poi concretamente attivato a marzo 2024. Il nuovo servizio è supportato da una logica informatica che consente la tracciabilità delle operazioni di conferimento da parte delle utenze e di verifica dei tracciati e servizi.
- Nel corso del 2023 è stato proposto e sottoscritto uno specifico accordo con le Organizzazioni Sindacali di Foggia finalizzato a consentire l’installazione di GPS ed il conseguente tracciamento dei percorsi dei mezzi aziendali al fine di efficientare il servizio stesso e consentire le più ampia verifica in ordine alla corretta esecuzione da parte del DEC. Tale attività ha consentito la concreta installazione dei GPS e l’utilizzo della piattaforma informatica individuata a partire dai primi mesi del 2024.

□ Si ritiene di evidenziare, infine, che nel corso del 2024 sono state ottimizzate ulteriormente le postazioni di cassonetti stradali, finalizzata a migliorare la gestione del servizio e la raccolta dei rifiuti. Tale operazione ha riguardato una parziale zona della città.

Alle attività su indicate e rientranti nel perimetro gestionale definito dall’Agenzia ARERA, si sommano le attività esterne al regime TARI, così come definite dall’Allegato A alla Deliberazione 363/2021, quali:

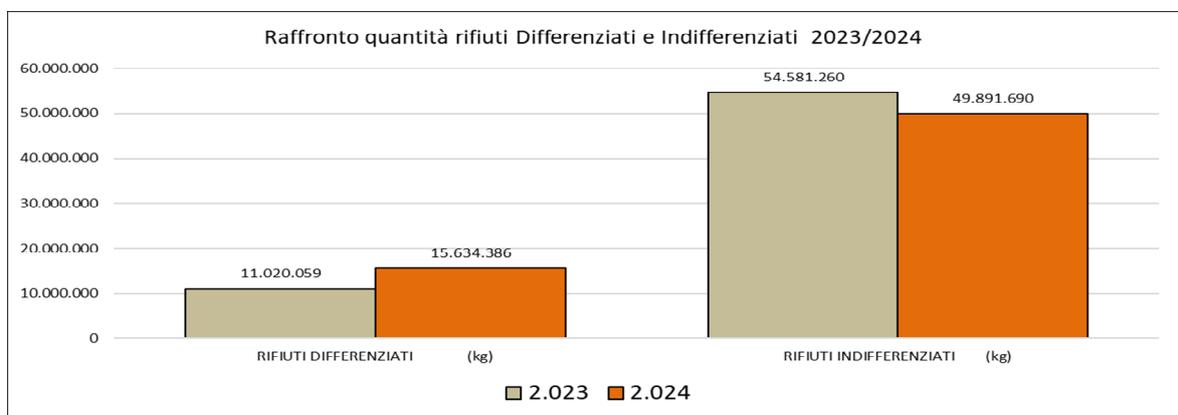
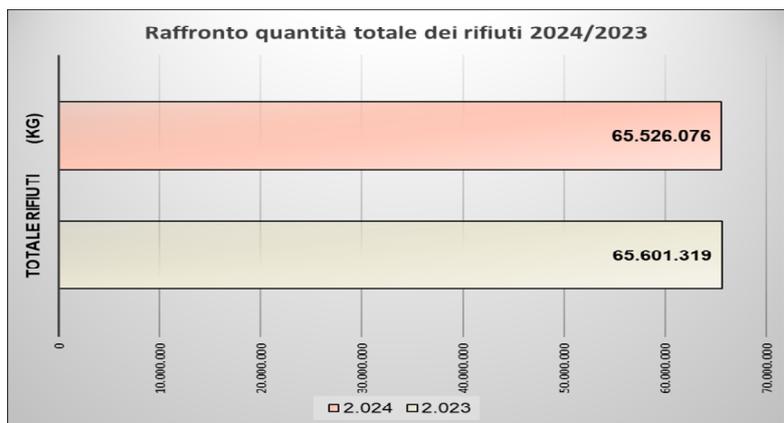
- Servizi di derattizzazione, disinfezione, disinfestazione e deblattizzazione;
- Servizio di rimozione temporanea dei cassonetti nell’area circostante lo stadio comunale unitamente alla bonifica dell’area stessa laddove richieste dalla Questura in occasione di determinate partite di calcio;
- Servizi Straordinari in occasione di fiere e festività, servizi *ad horas* richiesti da autorità;
- Rimozione di sporco, graffiti e imbrattamenti vandalici su varie tipologie di supporto compresa la defissione di manifesti abusivi;
- Raccolta carogne animali.

**Dati raccolta rifiuti – sede di Foggia**

Si riporta nel presente paragrafo, il dettaglio quantitativo dei rifiuti urbani gestiti da Amiu Puglia S.p.A. sul territorio della città di Foggia nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2024. Si tenga presente che tali rifiuti, sono comprensivi di quelli raccolti presso il Centro Comunale di Raccolta di Via Spreccacenero e di Borgo Incoronata.

Il raffronto con lo stesso periodo dell’anno 2023, come si evince dalla tabella riassuntiva che segue, mostra per la raccolta differenziata un incremento del +41,87% ed un decremento della raccolta indifferenziata del -8,59%, per un complessivo decremento dei rifiuti raccolti del -0,11%:

<b>RAFFRONTO QUANTITA' TOTALE DEI RIFIUTI 2023/2024</b>			
	<b>RIFIUTI DIFFERENZIATI (kg)</b>	<b>RIFIUTI INDIFFERENZIATI (kg)</b>	<b>TOTALE RIFIUTI (kg)</b>
<b>2.023</b>	11.020.059	54.581.260	65.601.319
<b>2.024</b>	15.634.386	49.891.690	65.526.074
	<b>+ 41,87%</b>	<b>- 8,59%</b>	<b>- 0,11%</b>

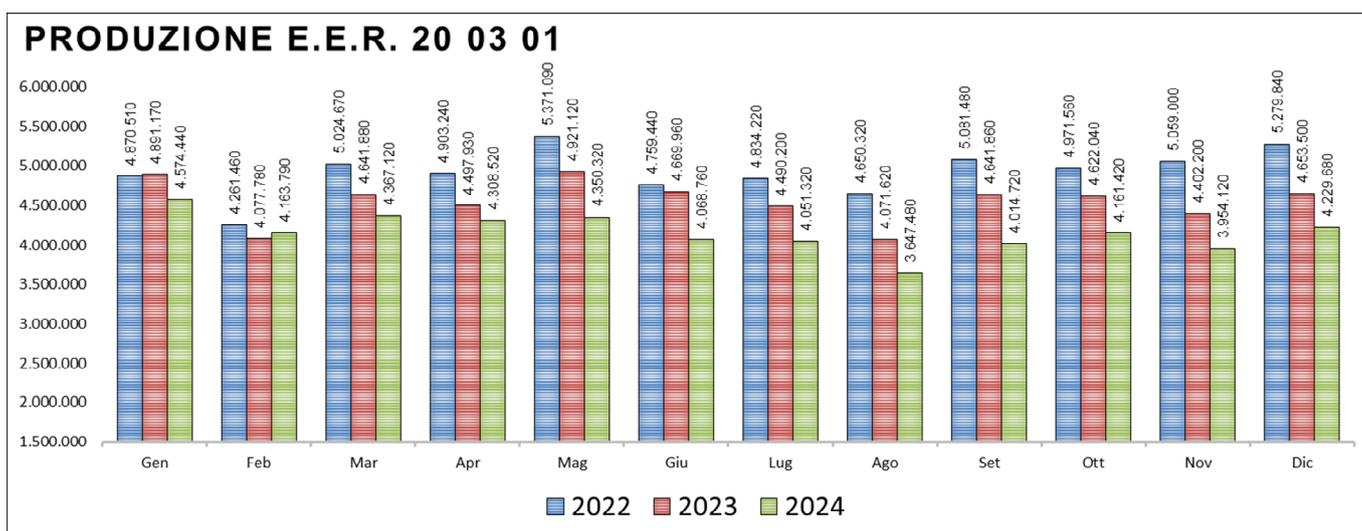


Di seguito si riporta, in forma tabellare e grafica, il raffronto del C.E.R. 20 03 01 relativo al triennio 2022-2024.

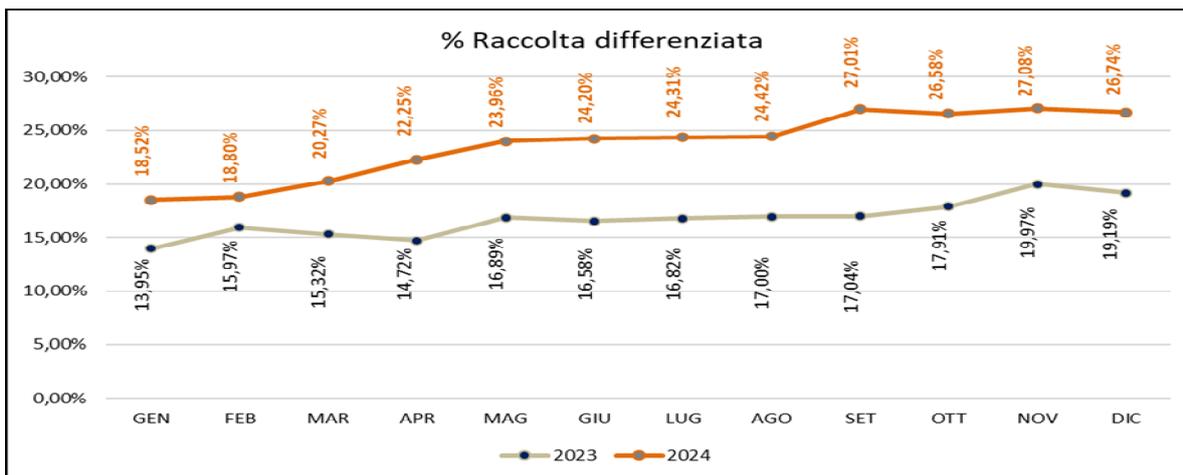
QUANTITA' DI RIFIUTI 20 03 01 NEL TRIENNIO 2022-2024 E VARIAZIONE 2024/2023						
	2022	2023	2024	Δ (2024-2023)	Variazione mensile	Variazione progressiva
Gen.	4.870.510	4.891.170	4.574.440	-316.730	-6,48%	-6,48%
Feb.	4.261.460	4.077.780	4.163.790	86.010	2,11%	-2,57%
Mar.	5.024.670	4.641.880	4.367.120	-274.760	-5,92%	-3,71%
Apr.	4.903.240	4.497.930	4.308.520	-189.410	-4,21%	-3,84%
Mag.	5.371.090	4.921.120	4.350.320	-570.800	-11,60%	-5,50%
Giu.	4.759.440	4.669.960	4.068.760	-601.200	-12,87%	-6,74%
Lug.	4.834.220	4.490.200	4.051.320	-438.880	-9,77%	-7,16%
Ago.	4.650.320	4.071.620	3.647.480	-424.140	-10,42%	-7,53%
Set.	5.081.480	4.641.860	4.014.720	-627.140	-13,51%	-8,21%
Ott.	4.971.560	4.622.040	4.161.420	-460.620	-9,97%	-8,39%
Nov.	5.059.000	4.402.200	3.954.120	-448.080	-10,18%	-8,54%
Dic.	5.279.840	4.653.500	4.229.680	-423.820	-9,11%	<b>-8,59%</b>
	59.066.830	54.581.260	49.891.690	-3.357.050		

Si riporta di seguito il Δ (2024-2022)

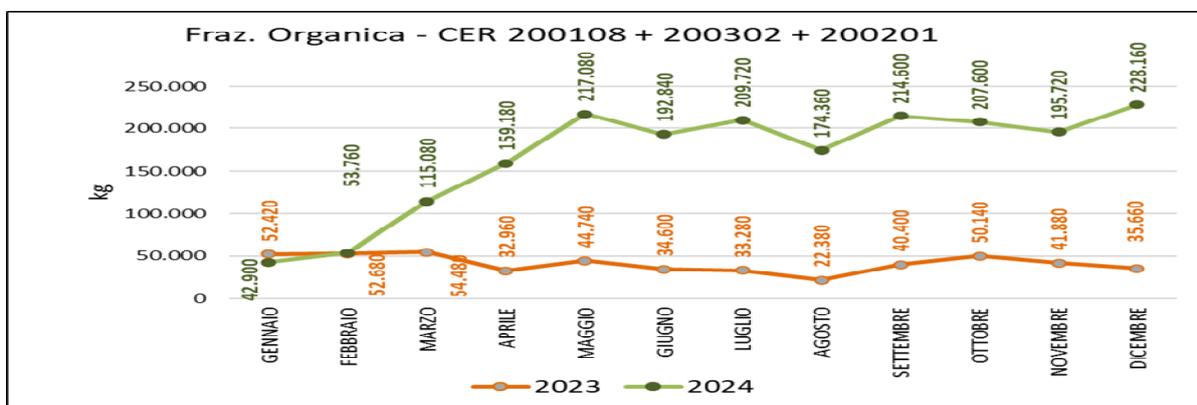
QUANTITA' DI RIFIUTI 20 03 01 NEL TRIENNIO 2022-2024 E VARIAZIONE 2024/2022						
	2022	2023	2024	Δ (2024-2022)	Variazione mensile	Variazione progressiva
Gen.	4.870.510	4.891.170	4.574.440	-296.070	-6,08%	-6,08%
Feb.	4.261.460	4.077.780	4.163.790	-97.670	-2,29%	-4,31%
Mar.	5.024.670	4.641.880	4.367.120	-657.550	-13,09%	-7,43%
Apr.	4.903.240	4.497.930	4.308.520	-594.720	-12,13%	-8,64%
Mag.	5.371.090	4.921.120	4.350.320	-1.020.770	-19,00%	-10,92%
Giu.	4.759.440	4.669.960	4.068.760	-690.680	-14,51%	-11,50%
Lug.	4.834.220	4.490.200	4.051.320	-782.900	-16,19%	-12,17%
Ago.	4.650.320	4.071.620	3.647.480	-1.002.840	-21,56%	-13,30%
Set.	5.081.480	4.641.860	4.014.720	-1.066.760	-20,99%	-14,19%
Ott.	4.971.560	4.622.040	4.161.420	-810.140	-16,30%	-14,41%
Nov.	5.059.000	4.402.200	3.954.120	-1.104.880	-21,84%	-15,11%
Dic.	5.279.840	4.653.500	4.229.680	-1.050.160	-19,89%	<b>-15,53%</b>
	59.066.830	54.581.260	49.891.690	-6.209.960		



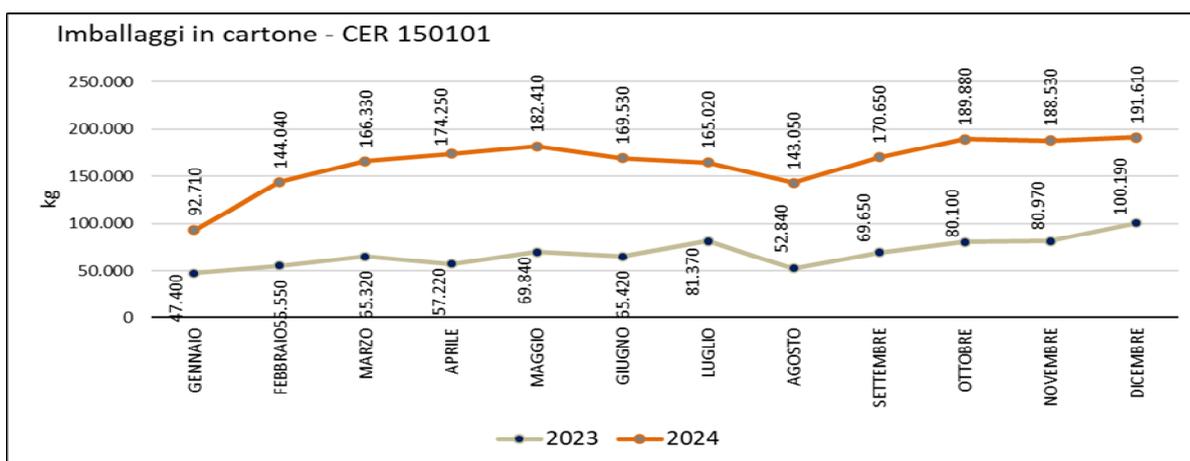
Viene di seguito mostrato l'andamento percentuale della raccolta differenziata nel periodo gennaio-dicembre, confrontandolo con lo stesso periodo dell'anno 2023. Si tenga presente che, le percentuali di raccolta differenziata del 2023 e 2024, **tengono conto** dei soli rifiuti gestiti da AMIU PUGLIA S.p.A..

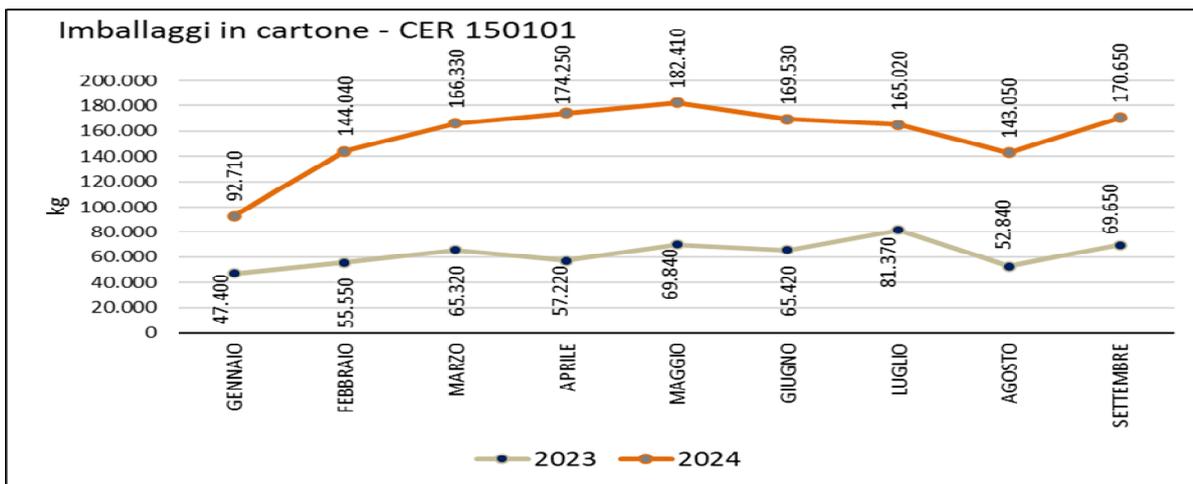


Vengono riportati alle pagine seguenti, i grafici relativi alla tendenza delle principali frazioni merceologiche raccolte, relativi all'anno 2024 e confrontati con lo stesso periodo dell'anno 2023:

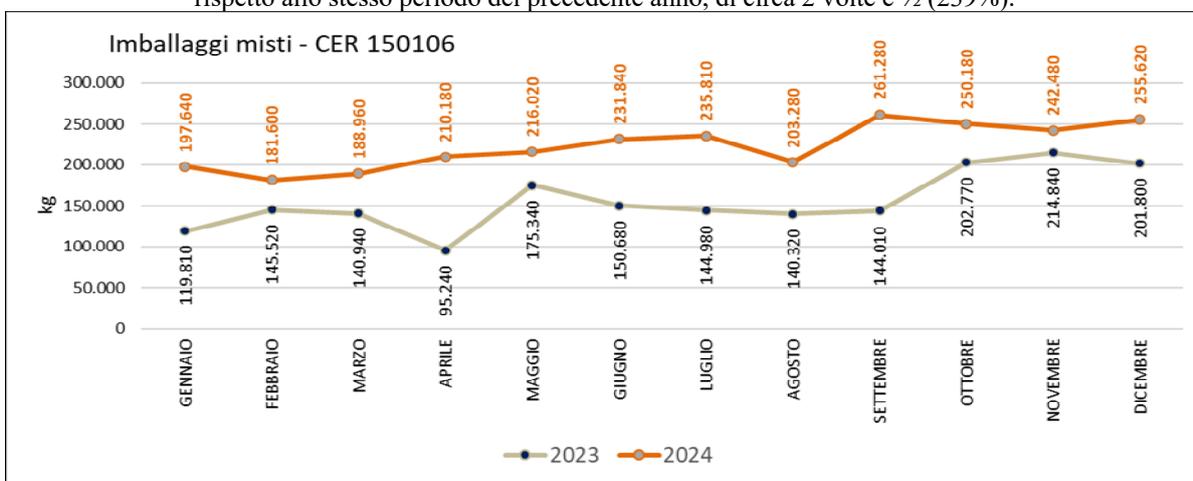


Dal grafico sopra rappresentato si evince che, la raccolta della frazione organica, volendo intendere come tale, la raccolta dei rifiuti provenienti dalla somma dei 3 codici CER (200108, 200302 e 200201) è caratterizzata da una crescita sul periodo in oggetto indicato di circa il 410% rispetto allo stesso periodo dell'anno 2023.

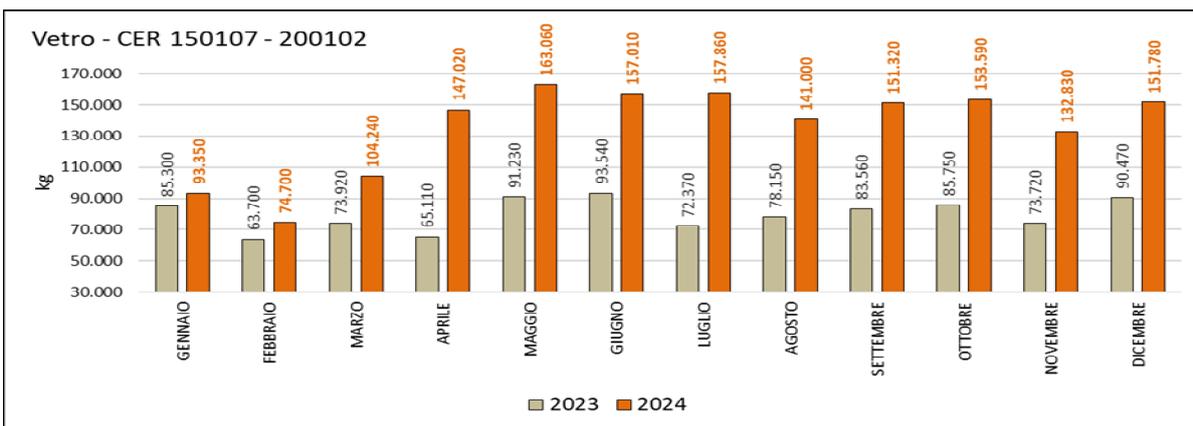




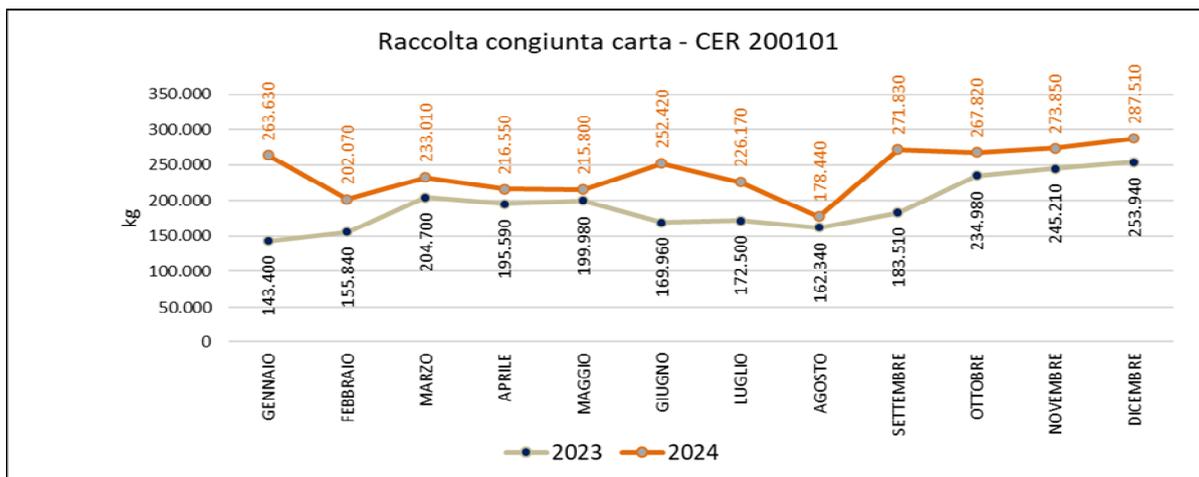
Dal grafico sopra rappresentato si evince che, la raccolta del cartone è caratterizzata da una crescita del flusso mensile, rispetto allo stesso periodo del precedente anno, di circa 2 volte e ½ (239%).



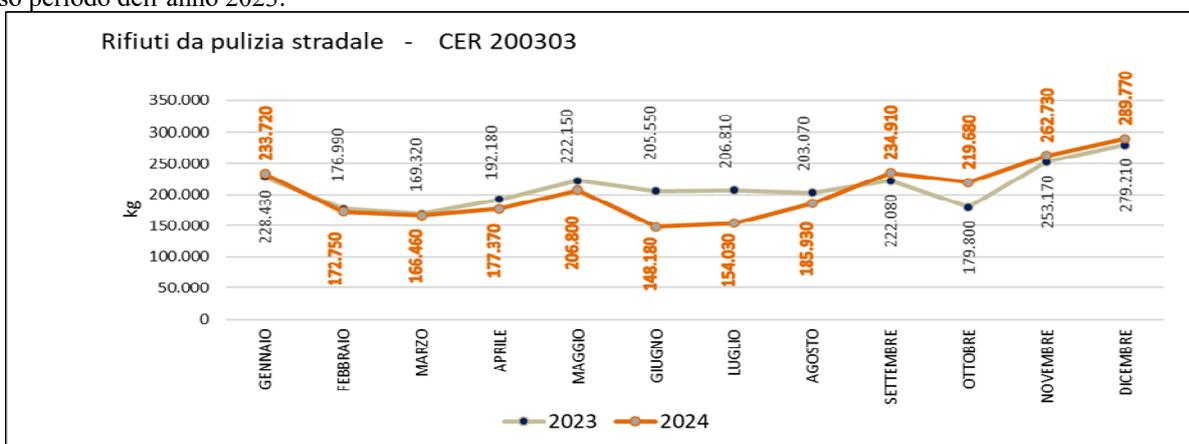
L'incremento della frazione multimateriale leggera, come si evince, per il periodo in oggetto, ha subito un incremento del 143% rispetto allo stesso periodo del 2023.



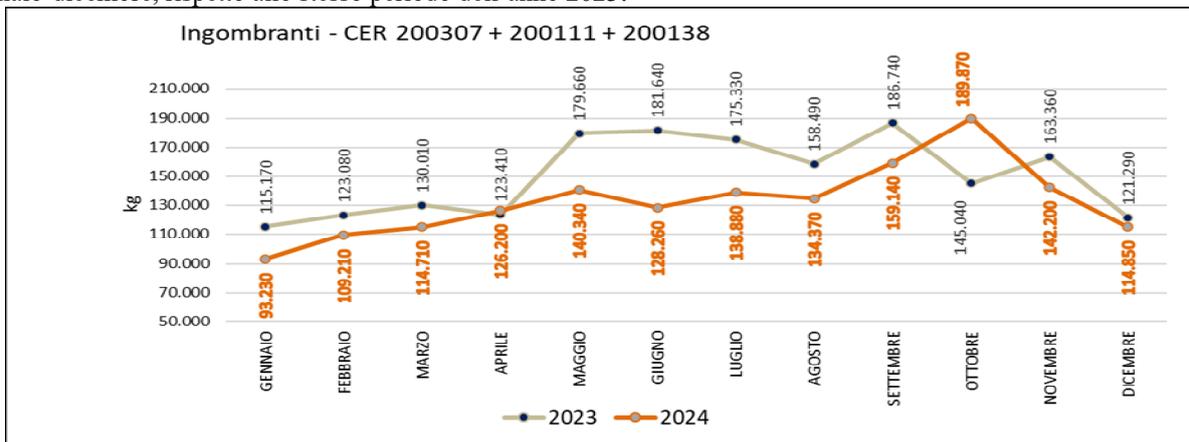
La tendenza degli imballaggi in vetro, rispetto allo stesso periodo del precedente anno registra una crescita del 170%.



Risulta evidente anche per la raccolta stradale della carta una tendenza in crescita per il 2024 che è del 25% rispetto allo stesso periodo dell'anno 2023.



Il confronto dei due periodi, per il rifiuto proveniente dalla pulizia stradale, mostra un decremento del 3% per il periodo gennaio-dicembre, rispetto allo stesso periodo dell'anno 2023.



La raccolta degli ingombranti, intendendo per tali la somma dei CER 200307 - 200111 - 200138, produce un decremento del -12%.

Viene di seguito riportato un quadro generale dei rifiuti gestiti da AMIU PUGLIA S.p.A. relativo al periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2024:

**ANNO 2024 - RACCOLTE**

C.E.R.	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	TOTALE (kg)	RACCOLT A %
20 03 01	4.574.440	4.163.790	4.367.120	4.308.520	4.350.320	4.068.760	4.051.320	3.647.480	4.014.720	4.161.420	3.954.120	4.229.680	49.891.690	75,65%
08 03 18			300		530					270	1.140	240	2.480	0,00%
15 01 01	92.710	144.040	166.330	174.250	182.410	169.530	165.020	143.050	170.650	189.880	188.530	191.610	1.978.010	3,00%
15 01 02			2.000			60	3.560	3.820	2.540	4.960		3.060	24.620	0,04%
15 01 06	197.640	181.600	186.960	210.180	215.960	228.280	231.990	200.740	256.320	245.560	239.420	255.620	2.650.270	4,02%
15 01 07	86.570	72.880	94.440	133.900	152.460	148.730	151.880	131.000	145.690	145.570	123.980	146.210	1.533.310	2,32%
15 01 10												2.150	2.150	0,00%
16 01 03	670	1.060	610	570	340	1.140	320	550	400	990	1.140	310	8.100	0,01%
17 09 04	13.450	11.400	12.420	13.370	15.400	13.860	10.140	9.700	12.670	18.050	14.940	7.530	152.930	0,23%
20 01 01	263.630	202.070	233.010	216.550	215.800	252.420	226.170	178.440	271.830	267.820	273.850	287.510	2.889.100	4,38%
20 01 02	6.780	1.820	9.800	13.120	10.600	8.280	5.980	10.000	5.630	8.020	8.850	5.570	94.450	0,14%
20 01 08	22.760	24.280	41.040	88.180	105.020	8.160	8.720	2.660	37.900	16.560	12.720	13.340	381.340	0,58%
20 01 10		520	570	890		1.260	1.450	870		1.200		1.600	8.360	0,01%
20 01 11	8.210	8.200	8.990	7.240	10.110	6.560	8.040	8.150	8.460	10.520			84.480	0,13%
20 01 11											8.420	3.500	11.920	0,02%
20 01 21									164			147	311	0,00%
20 01 23	4.960	6.320	4.760	6.880	7.800	4.760	4.720	4.660	7.420	7.260	6.720	4.780	71.040	0,11%
20 01 25				530									530	0,00%
20 01 25								150					150	0,00%
20 01 26								700					700	0,00%
20 01 27						1.524							1.524	0,00%
20 01 31		1.270	930		1.520			1.390		1.350	1.160	890	8.510	0,01%
20 01 33								595					595	0,00%
20 01 34		147		147			197			475			966	0,00%
20 01 35	3.020	4.660	3.040	3.120	4.900	4.740	3.440	2.760	4.440	4.680	3.080	3.040	44.920	0,07%
20 01 36						2.200	4.000	2.020	4.960	3.580	4.600	7.720	29.080	0,04%
20 01 36	6.920	6.000	6.900	4.940	7900	2.460	1.300	2.200	2.400	3.920	2.480	2.980	50.400	0,08%
20 01 38	63.310	64.180	76.870	87.520	97.330	81.700							470.910	0,71%
20 01 38							78.420	90.890	114.230	125.850	95.080	79.810	584.280	0,89%
20 01 40	750	1.940	2.520		2.600	1.090	1.430	1.320	2.340	1.070	2.280	1.720	19.060	0,03%
20 02 01	3.080	3.260	4.160	3.940	3.180	980	2.960	2.000	2.780	4.300	5.140	1.860	37.640	0,06%
20 03 02	17.060	26.220	69.880	67.060	106.280	182.610	198.040	169.700	173.920	186.740	177.860	212.960	1.588.330	2,41%
20 03 03	233.720	172.750	166.460	177.370	206.800								957.100	1,45%
20 03 03						148.180	154.030	185.930	234.910	219.680	262.730	289.770	1.495.230	2,27%
20 03 07	21.710	36.830	28.850	31.440	32.900	40.000	52.420	35.330	36.450	53.500	47.120	31.120	447.670	0,68%
20 03 07											3.920		3.920	0,01%
15 01 01	3.730	2.580	2.790	3.000	4.310	2.150	2.860	3.140	3.750	2.280	4.970	3.220	38.780	0,06%
15 01 06	9.160	4.850	4.660	6.490	6.100	5.080	9.300	8.690	6.750	11.620	10.920	10.020	93.640	0,14%
15 01 01			1.420						2.320				3.740	0,01%
15 01 02	4.180											4.640	8.220	0,01%
15 01 03						3.540							3.540	0,01%
15 01 06							3.960			3.580			7.540	0,01%
08 03 18										20			20	0,00%
15 01 01	690	400	590	600	510	370	610	200	500	680	600	340	6.090	0,01%
16 02 14											360		360	0,00%
15 01 06			540			680				730			258	0,00%
15 01 06													1.950	0,00%
08 03 18		5											5	0,00%
15 01 01		80	60	100	100	60			80	100	150		730	0,00%
08 03 18		20											20	0,00%
15 01 01	9.860	13.800	19.900	11.250	11.950	16.320	16.510	9.030	11.880	9.620	12.320	6.540	148.980	0,23%
15 01 02	4.080	7.890	4.900	5.630	5.610	3.420	6.240	4.610	8.300	7.120	5.720	4.040	67.560	0,10%
15 01 03						5.190					1.720		6.910	0,01%
17 02 03											3.400	3.990	7.390	0,01%
20 02 01		3.190	5.600			3.970	1.710			4.210	2.570		21.250	0,03%
15 01 06	20	20	20		30		30	20		20	30		190	0,00%
15 01 01	120		400	450	400	200	530	400	400	450	540	450	4.340	0,01%
15 01 01	380	340	670	140	340	380	280	240	240	400	270	440	4.120	0,01%
15 01 02		80		180	140		60	100	100	100			760	0,00%
15 01 03											10		10	0,00%

<b>TOTALE</b>	5.653.610	5.168.492	5.529.510	5.577.557	5.759.710	5.422.144	5.407.897	4.861.255	5.547.564	5.723.795	5.482.020	5.819.525	65.953.079	
<b>R.D. AMI</b>	18,52%	18,80%	20,27%	22,25%	23,96%	24,20%	24,31%	24,42%	27,01%	26,58%	27,08%	26,74%	23,71%	
<b>R.D. Soc</b>	0,57%	0,64%	0,75%	0,50%	0,51%	0,76%	0,78%	0,54%	0,62%	0,71%	0,80%	0,58%	0,65%	
<b>TOTALE</b>	<b>19,09%</b>	<b>19,44%</b>	<b>21,02%</b>	<b>22,75%</b>	<b>24,47%</b>	<b>24,96%</b>	<b>25,09%</b>	<b>24,97%</b>	<b>27,63%</b>	<b>27,30%</b>	<b>27,87%</b>	<b>27,32%</b>	<b>24,35%</b>	

Dal confronto tra gli stessi periodi degli anni 2023 e 2024 di cui alla tabella sotto riportata risulta che, il numero di tipologie di rifiuti gestiti sia stata incrementata.

Difatti, si è passati da 29 tipologie di rifiuti del 2023 a 30 dello stesso periodo del 2024.

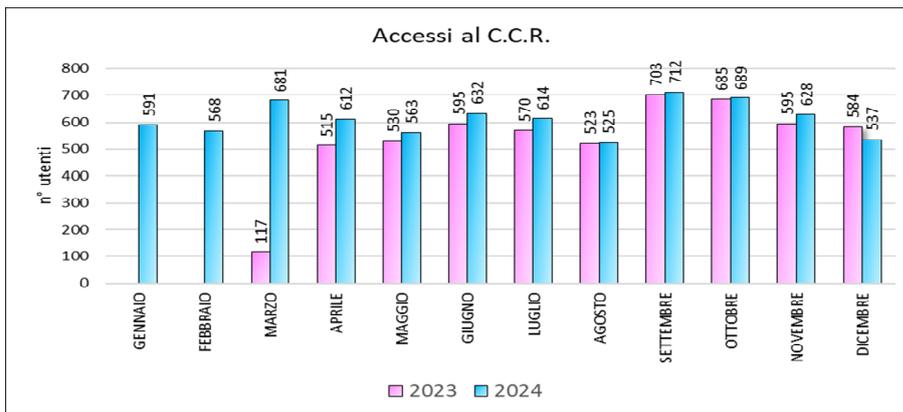
2023 E.E.R.		2024 E.E.R.			
	1	08 03 18	08 03 18	1	toner
imb. in cartone	2	15 01 01	15 01 01	2	cartone
			15 01 02	3	imb. in plastica
imb. in materiali misti	3	15 01 06	15 01 06	4	imb. in materiali misti
imb. in vetro	4	15 01 07	15 01 07	5	imb. in vetro
			15 01 10	6	imb. contenenti sost. pericolose
pneumatici fuori uso	5	16 01 03	16 01 03	7	pneumatici fuori uso
alluminio	6	17 04 02			
inerti	7	17 09 04	17 09 04	8	inerti
carta congiunta	8	20 01 01	20 01 01	9	carta congiunta
lastre di vetro	9	20 01 02	20 01 02	10	lastre di vetro
rifiuti biodegradabili	10	20 01 08	20 01 08	11	rifiuti biodegradabili
abbigliamento	11	20 01 10	20 01 10	12	abbigliamento
prodotti tessili	12	20 01 11	20 01 11	13	prodotti tessili
tubi fluorescenti	13	20 01 21	20 01 21	14	tubi fluorescenti
app. con clorofluorocarburi	14	20 01 23	20 01 23	15	app. con clorofluorocarburi
	15	20 01 25	20 01 25	16	oli vegetali
	16	20 01 26	20 01 26	17	oli minerali
	17	20 01 27	20 01 27	18	vernici, inchiostri
	18	20 01 31	20 01 31	19	medicinali citotossici
medicinali diversi dal 20 01 31	19	20 01 32			
batterie e accumulatori	20	20 01 33	20 01 33	20	batterie e accumulatori
			20 01 34	21	batterie e accumulatori diversi da 20 01 33
app. el. ed elettron. diverse da 200121-23	21	20 01 35	20 01 35	22	app. el. ed elettron. diverse da 200121-23
app. el. ed elettron. diverse da 200121-23-35	22	20 01 36	20 01 36	23	app. el. ed elettron. diverse da 200121-23-35
legno	23	20 01 38	20 01 38	24	legno
metallo	24	20 01 40	20 01 40	25	metallo
scarti di potature	25	20 02 01	20 02 01	26	scarti di potature
rifiuti urbani <b>non differenziati</b>	26	20 03 01	20 03 01	27	rifiuti urbani <b>non differenziati</b>
rifiuti dei mercati	27	20 03 02	20 03 02	28	rifiuti dei mercati
residui della pulizia stradale	28	20 03 03	20 03 03	29	residui della pulizia stradale
ingombranti	29	20 03 07	20 03 07	30	ingombranti



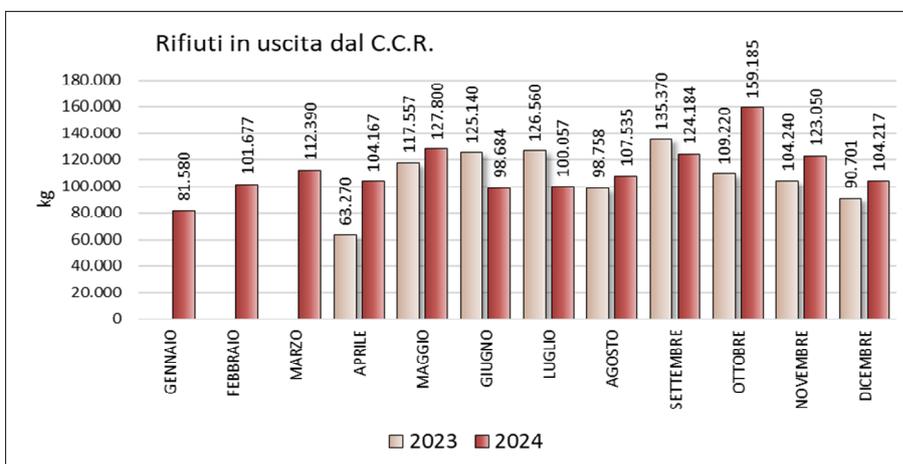
**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Si vuole evidenziare in termini numerici, sia il numero di accessi da parte degli utenti e sia le quantità conferite nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2024 al C.C.R. di Via Nicola Spreccacenero.

Si registrano un numero di accessi del + 14% rispetto al 2023 non considerando i mesi di gennaio e febbraio.



Si registrano delle quantità del + 8% rispetto al 2023 non considerando i mesi di gennaio e febbraio e marzo.



Dati Centri Mobili di Raccolta

Non attivati nella gestione Foggia.

Dati raccolta rifiuti ingombranti

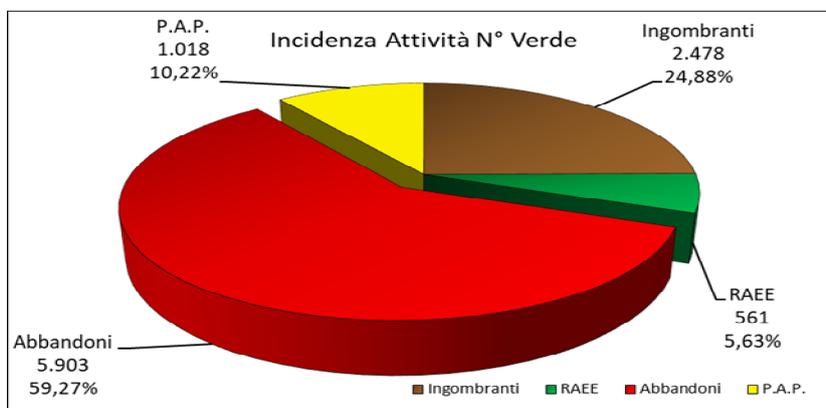
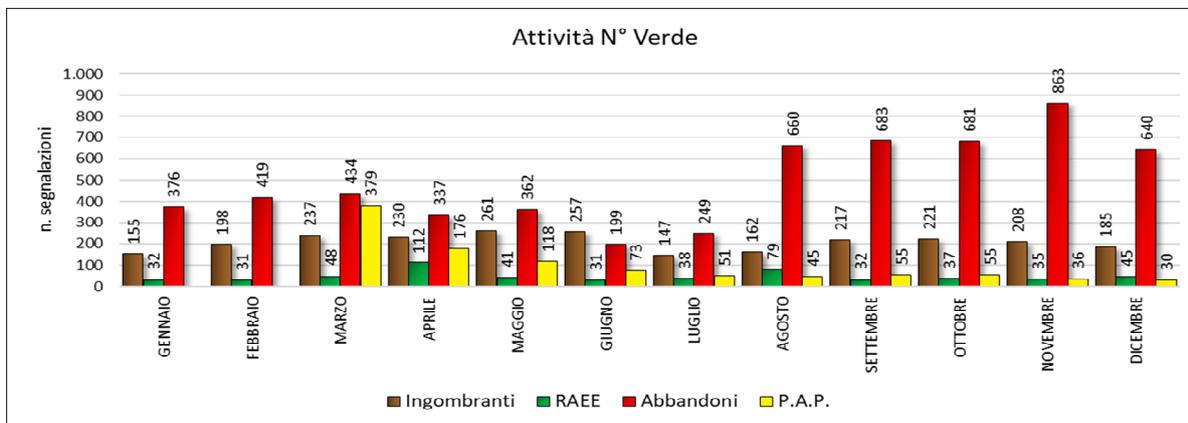
I dati raccolti dagli addetti al numero verde sono riportati nella tabella seguente. Risulta che nel periodo in analisi (gennaio-dicembre) sono state richiesti 2.478 interventi sugli ingombranti, 561 sui RAEE, 5.903 abbandoni e 1.018 per il nuovo servizio PAP attivato nel mese di marzo 2024.

	Ingombranti	RAEE	Abbandoni	P.A.P.	Tot. mese
GENNAIO	155	32	376		<b>563</b>
FEBBRAIO	198	31	419		<b>648</b>
MARZO	237	48	434	379	<b>1.098</b>
APRILE	230	112	337	176	<b>855</b>
MAGGIO	261	41	362	118	<b>782</b>
GIUGNO	257	31	199	73	<b>560</b>
LUGLIO	147	38	249	51	<b>485</b>
AGOSTO	162	79	660	45	<b>946</b>
SETTEMBRE	217	32	683	55	<b>987</b>
OTTOBRE	221	37	681	55	<b>994</b>
NOVEMBRE	208	35	863	36	<b>1.142</b>
DICEMBRE	185	45	640	30	<b>900</b>
<b>Tot. per tipologia</b>	<b>2.478</b>	<b>561</b>	<b>5.903</b>	<b>1.018</b>	<b>9.960</b>

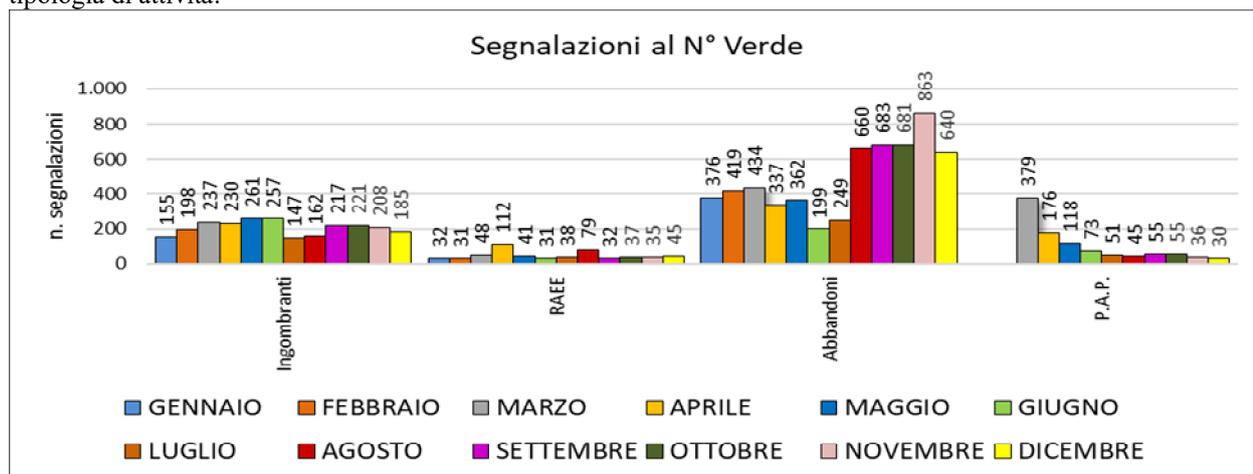
Dalla lettura dell'istogramma sotto riportato, si vuole evidenziare l'importante incremento registrato nel periodo agosto-dicembre per le segnalazioni di abbandoni. Tale importante incremento (da una media di n. 340 ad una media di n. 705 segnalazioni/mensili da agosto a dicembre) è da attribuirsi alla modifica organizzativa adottata in quest'ultimo periodo secondo la quale il servizio di raccolta ingombranti abbandonati viene svolto secondo la seguente modalità:

- Frequenza 2/7 (martedì e venerdì) nei quartieri centrali;
- Frequenza 1/7 nei restanti quartieri periferici.

Quindi, aver organizzato il servizio secondo tali frequenze, porta i cittadini a **segnalare lo stesso abbandono** tutti i giorni prima dell'effettiva programmazione.



Viene di seguito rappresentato in forma di istogramma le risultanze di quanto sopra, esplicitate mensilmente e per tipologia di attività:



Il grafico mostra un andamento quasi costante per le richieste di ritiro di ingombranti e per il ritiro dei R.A.E.E., un incremento per le segnalazioni di abbandono di poco oltre il 75% del 2° semestre rispetto al 1° e di un decremento delle segnalazioni per il P.A.P. UND come si evince graficamente.

**POLITICHE DI APPROVVIGIONAMENTO E PROCEDURE CONTRATTUALI**

L'attività della Direzione Appalti e Contratti può distinguersi per fasi, in punto di sequela procedimentale. Tali fasi sono comuni quale che sia la procedura prescelta (affidamento diretto, procedura negoziata, procedura aperta) e comprendono tra le altre, le seguenti fasi:

a) Fase programmazione: Redazione del piano triennale forniture e servizi, coordinando le richieste delle varie direzioni aziendali, sulla scorta delle indicazioni date da ANAC.

b) Fase progettazione: Verifica amministrativa delle Autorizzazioni a procedere e delle progettazioni con i Servizi Responsabili (rispetto delle norme di legge, coerenza delle richieste con le principali pronunce amministrative), predisposizioni di determinazioni a contrattare, redazione e cura della pubblicità legale sia in ambito locale che nazionale ed europeo, predisposizioni di bandi e disciplinari, modulistica varia che compone la procedura di gara. Il tutto in coerenza con la progettazione a cura del Rup e in sua assistenza sul rispetto delle norme di legge, al fine di portare all'approvazione dell'Organo amministrativo un atto che sia il più coerente ai principi che informano le pubbliche gare di trasparenza, pari trattamento, massima apertura alla concorrenza. Si segnala che nel 2023 è stata avviata una nuova procedura per le autorizzazioni a procedere che prevede il preventivo visto dei dirigenti competenti e del Servizio afc (sulla compatibilità di Bilancio il quale servizio esprime parere negativo nei casi di mancata previsione), prima di arrivare alla Firma del Direttore Generale, per la convalida finale.

c) Fase di perfezionamento: richiesta Codice Identificativo Gara ed espletamento della procedura concorsuale attraverso i diversi metodi di aggiudicazione su piattaforma digitale, espletamento delle comunicazioni obbligatorie ad ANAC. Assistenza ai Rup per le risposte ai quesiti di carattere tecnico amministrativo.

d) Fase dell'esecuzione della procedura: Gestione del seggio di gara con assunzione decisioni, redazione di verbali di seggio di gara. Viene individuato un funzionario della Direzione appalti, redazione dei verbali di commissioni di gara, gestione della piattaforma telematica digitale acquisizione della documentazione di natura obbligatoria comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alle pubbliche gare nonché il possesso dei requisiti speciali richiesti dal Rup, redazione atti di comprova requisiti, redazione proposta e determinazione aggiudicazione definitiva, comunicazioni obbligatorie a norma di legge agli altri concorrenti, procedure di accesso. Supporto ai Rup per verifica costi manodopera e anomalia offerte.

e) Fase contrattuale e post contrattuale: redazione dei contratti, comunicazione agli uffici preposti all'esecuzione, redazione atti di contestazione, richiesta penali, altra corrispondenza con fornitore contrattualizzato, gestione scadenziari, prosecuzione comunicazioni ANAC sino a chiusura dell'esecuzione, assistenza ai DEC se nominati, procedure obbligatorie di pubblicazione nella post informazione.; gestione delle procedure di accesso

f) Fase contenzioso: non esistendo un ufficio legale interno nell'eventualità che la procedura di gara generi un contenzioso, la Direzione – su indicazione del legale a cura del Presidente mediante accesso alla short list- procede alla redazione della determina di affidamento al legale, alla collazione e trasmissione della documentazione per la costituzione della difesa ed alla tenuta dei rapporti con il legale.

g) Fase di supporto trasversale a tutte le fasi di cui sopra, trattandosi dell'Area fortemente professionalizzata sui profili legali.

## **1.PROCEDURE CONTRATTUALI: STIPULA DEL CDS BARI E FOGGIA**

### **Foggia**

In data 17.03.2023 è stato sottoscritto il contratto di servizio tra il Comune di Foggia ed AMIU Puglia relativo al servizio di igiene urbana e raccolta e trasporto dei rifiuti del Comune di Foggia, già avviato sotto riserva di legge giusta relativo verbale di consegna servizio in via d'urgenza a norma dell'Art. 32, comma 8 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e art. 8 comma I lettera a) della Legge n. 120/2020.

A partire da giugno 2023 si sono tenuti confronti tra AMIU, il RUP ed il DEC finalizzati a discutere delle modalità attuative del Piano Industriale, posto che nell'ambito dello stesso piano- pur essendo distinta una fase di avvio ed una fase a regime- non sono chiaramente definite le decorrenze di entrambe le fasi e gli obblighi relativi.

Nonostante AMIU abbia più volte richiesto di condividere le modalità dei controlli, non vi è stato alcun riscontro e nel corso del 2024 AMIU si è vista applicare tre penali per un importo complessivo di € 211.250,00, che la Società ha deciso di impugnare tramite legale ritenendo le stesse illegittimamente applicate e comunque prive di causa.

Nelle more AMIU oltre ad eseguire il nuovo Contratto di servizio, ha continuato comunque ad eseguire i servizi richiesti in precedenza dall'Amministrazione Comunale mai disdetti, comunicati mensilmente dal Responsabile della Gestione Operativa di Foggia e pertanto conosciuti come tali dal Socio.

All'esito di una complessa ed articolata discussione le parti hanno condiviso di dovere valutare una rimodulazione del transitorio che alla data del 31.12.2024.

### **Bari**

Nel 2024 è stato sottoscritto l'atto integrativo del Cds sulla scorta della progettazione tecnica dei servizi espletata dai Servizi Esterni che, oltre ad aggiornare i servizi, fissa il termine della scadenza contrattuale al 18.11.2028.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Per entrambi i comuni non si è proceduto all'aggiornamento del Contratto di servizio a norma della delibera n. 385 di Arera, entro il termine stabilito da ARERA del 20 agosto 2024, pure essendo stati avviati i relativi procedimenti, e tale mancanza costituisce una criticità per la quale ARERA in sede di controlli potrebbe accertare e comminare una sanzione.

**2)PROCEDURE CONTRATTUALI ISTRUZIONE, REDAZIONE ATTI AI FINI DELL'ADOZIONE DELLE DECISIONI DEGLI ORGANI PRESPOSTI**

Nel 2024 sono state istruite, redatte ed adottati i seguenti provvedimenti di autorizzazione e di aggiudicazione, con i relativi atti istruttori ed accessori sulla base della descrizione di cui sopra (lettere dalla a) alla g):

<b>Periodo di riferimento 01/01/2024-31/03/2024</b>	U.P BARI e FOGGIA
Determine del Presidente e del Direttore Generale	<b>N.55</b> di cui: - 37 per Bari - 18 per Foggia
Delibere assunte dal Cda: -Verbali di Cda del 10.01.2024, 23.02.2023 20.03.2023	<b>N.27</b> su un totale di 58 deliberazioni assunte dal Cda nel periodo di competenza
<b>Periodo di riferimento 31/03/2024-30/06/2024</b>	U.P BARI e FOGGIA
Determine del Presidente e del Direttore Generale	<b>N.68</b> di cui: - 33 per Bari - 35 per Foggia
Delibere assunte dal Cda: -Verbali di Cda del 03.04.2024,02.05.2024,16.05.2024,23.05.2024, 29.05.2024, 19.06.2024	<b>N.41</b> su un totale di 77 deliberazioni assunte dal Cda nel periodo di competenza
<b>Periodo di riferimento 01/07/2024-30/09/2024</b>	U.P BARI e FOGGIA
Determine del Presidente e del Direttore Generale	<b>N.57</b> di cui: - 42 per Bari - 15 per Foggia
Delibere assunte dal Cda: -Verbali di Cda del 10.07.2024,01.08.2024, 05.09.2024,	<b>N.30</b> su un totale di 50 deliberazioni assunte dal Cda nel periodo di competenza
<b>Periodo di riferimento 01/10/2024-31/12/2024</b>	U.P BARI e FOGGIA
Determine del Presidente e del Direttore Generale	<b>N.60</b> di cui: - 40 per Bari - 20 per Foggia
Delibere assunte dal Cda: -Verbali di Cda del 11.10.2024, 22.11.2024; 04.12/2024;18.12.2024;30.12.2024	<b>N.50</b> su un totale di 86 deliberazioni assunte dal Cda nel periodo di competenza

In totale sono riferibili alla scrivente Area

Periodo di riferimento 01/01/2024-31/12/2024	U.P BARI e FOGGIA
--	-------------------

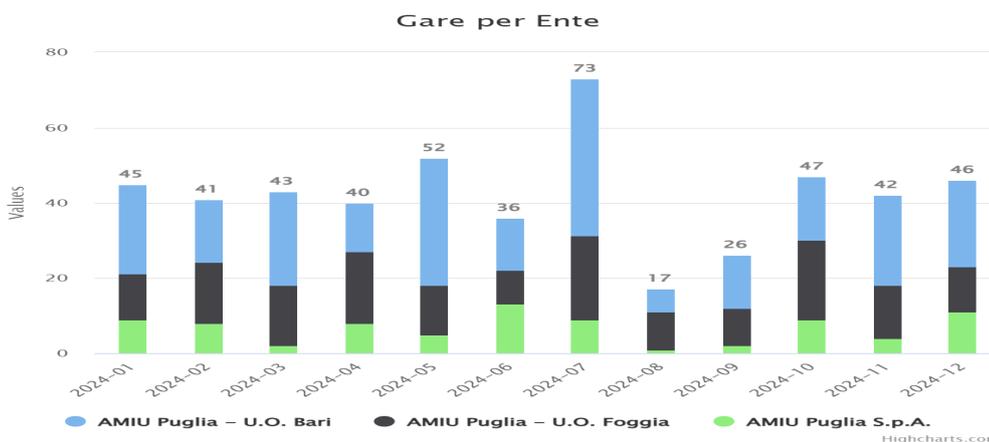
<b>Determine del Presidente e Direttore Generale</b>	<b>N.240</b> di cui:  - 152 per l'Unità Produttiva di Bari  - 88 per l'Unità Produttiva di Foggia
<b>Delibere assunte dal Cda</b>	<b>N. 148</b> su un totale di 297 deliberazioni assunte dal Cda nel periodo di competenza.
<b>Totale</b>	<b>N. 388</b>

**3)PROCEDURE CONTRATTUALI: ESECUZIONE PROCEDURE DI GARA ED AFFIDAMENTI**

L'anno 2023 è stato l'anno di attuazione del Codice degli appalti 36/2023 essendosi applicato a tutte le procedure a fare data dal 01 aprile 2023 e, benchè siano assolutamente condivisibili i principi ispiratori, tuttavia il testo non ha fatto mancare problemi interpretativi e difficoltà applicative che hanno interessato anche l'anno di competenza 2024. Basta leggere la pagina di uno dei più importanti Studi Italiani che fa formazione attraverso il sito – Bosetti e Gatti Partners di Brescia- per comprendere quali siano le difficoltà per i Rup, in primo luogo, e per l'Area che li supporta (<https://www.bosettiegatti.eu/>).

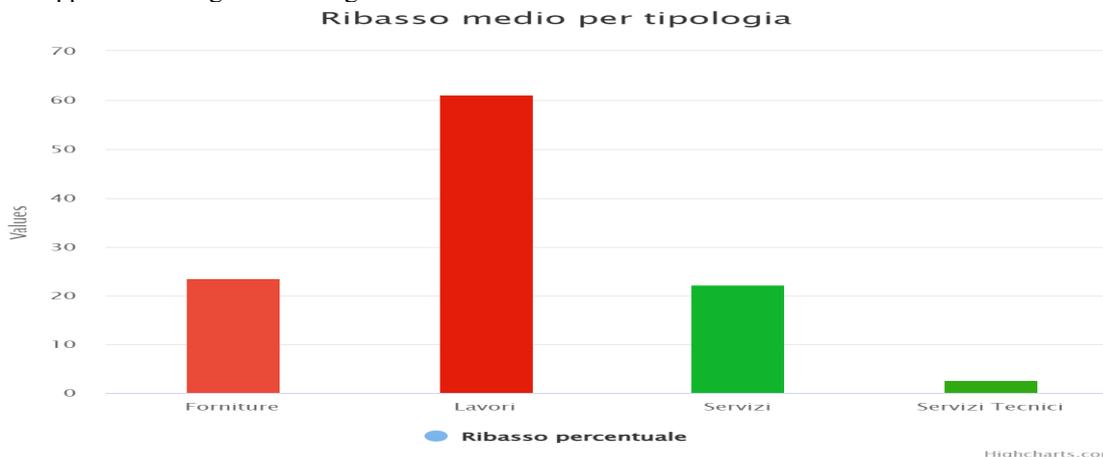
Per tutte le procedure l'Area ha proceduto ad espletare la procedura, in esecuzione delle progettazioni pervenute, ad effettuare le verifiche dei requisiti, ad effettuare le comunicazioni previste dalla Normativa sulla Trasparenza e sull'Anticorruzione, oltre che a fornire il supporto ai Rup, come da esplicazione delle attività di cui sopra.

Si fornisce l'export proveniente dalla Piattaforma digitale Tutto Gare articolato per mesi e per Ente, contenente la distinzione sul soddisfacimento del fabbisogno



**2024: totale procedure 508**

La Stazione appaltante fa registrare le seguenti medie di ribassi:



Lavori: 61% Forniture: 53.52% Servizi: 22,64% Servizi tecnici: 2,6

Il Codice 36/2023 ha elevato la soglia per gli affidamenti diretti, e tale evidenza ha fatto sì che il numero degli affidamenti diretti sia in aumento, calmierato però da una serie di correttivi previsti dal Codice e cioè che:

- a) Tutti gli affidamenti devono transitare solo su piattaforma digitale
- b) In base al principio di rotazione, normato dal Codice, sono diminuiti drasticamente gli affidamenti in favore del contraente uscente

Si consideri che per AMIU il numero degli affidamenti diretti comprende anche le procedure espletate in esecuzione dei flussi AGER per lo smaltimento dei rifiuti e pertanto gli importi non corrispondono a procedure negoziate di tipo discrezionale.

Di tutte le procedure effettuate dell'anno 2024, si fornisce l'allegata elencazione del Repertorio dei contratti, estratto dalla Piattaforma Digitale TuttoGare, dal quale è possibile leggere tutte le procedure per l'ordinario funzionamento dell'azienda nell'anno di competenza, comprese quelle a finanziamento comunitario, delle quali si forniscono le voci più significative effettuate, poichè sono impattanti per l'esecuzione dei servizi nei confronti dei Soci oltre che per il corretto funzionamento degli impianti ed aree aziendali (allegato Contratti).

Per le procedure avviate non si registrano impugnative delle procedure di gara espletate.

#### **4)PROCEDURE CONTRATTUALI: ESECUZIONE PROCEDURE DI GARA CON FINANZIAMENTI STRAORDINARI**

Nel 2023 AMIU con un gruppo di lavoro che ha visto la Direzione Appalti eseguire, gestire e coordinare le procedure, il Servizio AFC unitamente all'Area Appalti gestire la rendicontazione della documentazione occorrente a conseguire il finanziamento, sono stati acquistate e rendicontate tutte le forniture del Pon React per un importo pari ad € 12.518.286,38 e grazie a tale attività sono stati acquistati:

Nel 2024 sono state avviate le procedure per il PNRR a Bari e a Foggia, come da separata rendicontazione direttamente a cura della Rup, Ing. Valentina Chimenti, ed in essa la Direzione appalti sta coordinando le attività in supporto.

Poichè AMIU si è candidata per il 2025 a gestire fondi PON METRO PLUS, FSC e FESR la Direzione sarà impegnata in tale senso anche nel triennio a venire, tenendo conto dei risultati conseguiti nel 2023 e, valutato che si parla di almeno altri 14 mln di euro, con una disciplina diversificata di rendicontazione a seconda del tipo di finanziamento, si rende necessaria una maggiore strutturazione degli uffici.

#### **5) PROCEDURE CONTRATTUALI: ESECUZIONE PROCEDURE DI GARA CON FINANZIAMENTI STRAORDINARI**

Menzione a parte merita l'intervento relativo all'IMPIANTO COMPOSTAGGIO CON DIGESTIONE ANAEROBICA, per il quale questa Area – unitamente all'Area impianti – sta seguendo il procedimento

Trattandosi di una procedura che nasce nel 2018, si fornisce qui una breve sintesi al fine di consentire una visione complessiva, seppure sintetica, dell'intero procedimento:

- AMIU PUGLIA ha indetto appalto integrato ai sensi dell'art. 59 comma 1-bis del D.Lgs. n. 50/2016 per la realizzazione di un impianto di compostaggio con digestione anaerobica, CIG 719189075F - CUP J94E13000420006, per un importo complessivo di appalto pari ad € 18.620.644,63 oltre IVA, di cui:

- € 17.696.644,63 per lavori e forniture occorrenti per la realizzazione dell'impianto in epigrafe;

- € 140.000 per spese di progettazione esecutiva;

- € 160.000 per oneri sicurezza sui lavori;

- € 600.000 per affiancamento alla gestione per anni 2;

- € 24.000 per oneri della sicurezza su affiancamento alla gestione.

-Con contratto stipulato in data 23 aprile 2018 è stato affidato alla Società "Intercantieri Vittadello Spa" la progettazione e l'esecuzione dei lavori, oltre che l'affiancamento alla gestione, con prezzo "a corpo", fisso ed invariabile, pari ad €. 15.244.546,31 (in lettere quindicimilioniduecentoquarantaquattromilacinquecentoquarantasei,31), oltre IVA come da allegata offerta del 06/10/2017, di cui:

- € 14.470.546,31 per lavori (corrispondente al ribasso del 18.23% sull'importo a base di gara)

- € 98.000 per progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione (corrispondente al ribasso del 30% sull'importo a base di gara)

- € 492.000 per affiancamento in gestione (pari al ribasso 18% sull'importo a base di gara)

- € 184.000 per costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso relativamente alle voci dei lavori e dei servizi.

-Le obbligazioni stabilite da contratto erano così individuate:

- consegna del progetto esecutivo entro 30 giorni solari e consecutivi dalla stipula del contratto, completo di tutti gli elaborati e tavole necessari alla presentazione al Comune, Area Metropolitana e Regione per le autorizzazioni necessarie.

- ultimazione dei lavori ivi comprese le fasi di Approvvigionamento, prefabbricazione in officina, posa in opera e verifiche di accettazione – in conformità a quanto indicato all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto – entro il termine

massimo di 210 (duecentodieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori, pari al termine migliorativo offerto in sede di offerta.

-Affiancamento alla gestione e manutenzione di durata minima pari a 730 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di entrata in esercizio effettiva dell'impianto, dopo l'esito positivo del collaudo tecnico e funzionale, che sarà redatto a seguito del completamento del ciclo di trattamento del primo carico di rifiuti (articolo 1 del Capitolato speciale)

-L'appaltatrice procedeva a consegnare il progetto in data 22.05.2018, la fase della verifica ai fini della validazione, era espletata da Rina Check e si chiudeva dopo 5 richieste di integrazioni del progetto esecutivo, avvenute effettivamente in data 14 settembre 2018 e 3 ottobre 2018, con relazione finale emessa dal Rina check in data 05.10.2018 con rapporto RC04 conclusivo, registrato al Protocollo di AMIU in pari data al numero 31313 ed approvato lo stesso giorno in pari data dal Consiglio di Amministrazione di AMIU PUGLIA con deliberazione n. 241/2018.

-Il completamento dei lavori inerenti all'appalto principale e delle 2 perizie di variante connesse è avvenuto il 29/12/2021, giusto certificato di ultimazione del 10.02.2022 mentre i lavori comprendenti la perizia di variante e suppletiva n.3 approvati in corso d'opera sono terminati in data 17/03/2023 giusta certificato di ultimazione finale dei lavori emesso dallo scrivente Direttore dei Lavori in pari data.

-Il Capitolato prestazionale prevedeva l'esecuzione di vari tipi di collaudo, il collaudo delle strutture (statico), il collaudo funzionale o prestazionale finalizzato alla verifica delle prestazioni promesse dall'Appaltatore con il proprio progetto, il collaudo tecnico amministrativo, a completamento finale di tutte le verifiche.

L'impianto realizzato da Vittadello è stato oggetto di collaudo statico e di collaudo a freddo (provvisorio) che non hanno fatto registrare criticità. Per espletare il collaudo prestazionale si è dovuto procedere, come previsto dal capitolato di gara, ad eseguire prove a caldo con i rifiuti.

-Eseguito a cura dell'Appaltatore l'inoculo batterico nel digestore, in data 03.08.2022 sono state avviate le prove a caldo con la Forsu, ai fini del collaudo prestazionale previsto dal Capitolato speciale.

- Sin dalla prima operazione di carico di rifiuti, in data 03.08.2022 si sono verificate anomalie con il trituratore di progetto installato che produceva una pezzatura assolutamente inadatta alle necessità minime di lavorazione e pertanto si rendeva necessaria la sospensione delle attività.

- In data 25 novembre 2022 è stato sottoscritto il protocollo di collaudo tra l'Appaltatore e la Stazione Appaltante, previsto dal Capitolato Speciale e, nelle more della sostituzione del trituratore e della definitiva risoluzione delle prime criticità manifestate nella sezione di pretrattamento, sono state attivate le procedure di pre-verifica finalizzate all'espletamento del collaudo.

-Il Protocollo di collaudo ha previsto ai soli fini del collaudo la suddivisione dell'impianto - che è un unico compendio industriale rientrante nella categoria d'opera IB.06, con destinazione funzionale "Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori" -in "ambiti funzionali".

-Di seguito la sintesi delle operazioni attivate dalla data del 03 agosto 2022 sino alla relazione finale del Collaudatore in data 14 febbraio 2024:

<b>2022</b>	
3 agosto	Avvio delle prove a caldo, interrotte per criticità al trituratore primario
25 novembre	Sottoscrizione del protocollo di collaudo funzionale
20, 21, 22 e 23 dicembre	Esecuzione prove di verifica preliminari al collaudo con trituratore provvisorio e raggiungimento 60% potenzialità massima, pur con numerose anomalie e criticità
<b>2023</b>	
14 febbraio	Visita di collaudo con constatazione di criticità funzionali
17, 18 e 19 aprile	Esecuzione prove di collaudo per l'ambito 1 con i seguenti esiti: <i>"...evidenziato la momentanea non Collaudabilità dell'opera impiantistica e di conseguenza la contemporanea non Collaudabilità dei lavori per l'aspetto Tecnico Amministrativo e Contabile, determinando la non accettabilità dell'impianto realizzato da parte della Stazione Appaltante, che è tenuta momentaneamente a trattenere il credito liquido dell'Appaltatore fino a quando il Collaudo risulterà favorevole", assegnando un termine di 20 giorni (15.05.2023) "per appianare e sanare definitivamente tutte le deficienze riscontrate".</i>
25 ottobre	Rinvio esecuzione prove di collaudo per malfunzionamento del sistema di sollevamento acque di processo
13, 14, 15 e 16 novembre	Esecuzione prove di collaudo per l'ambito 1 con la rilevazione di numerose criticità e il seguente esito: <i>"lo scrivente Collaudatore rappresenta la necessità da parte dell'Appaltatore di provvedere alla soluzione delle criticità riportate nel presente Processo Verbale di Visita di Collaudo, raccomandando di</i>

	<p><i>assicurare l'intervento dei tecnici installatori delle ditte fornitrici delle apparecchiature elettromeccaniche per appianare e sanare definitivamente tutte le deficienze riscontrate che dovranno essere eliminate entro <b>10 giorni</b>, ovvero entro la data del <b>7.12.2023</b>. Il mancato intervento potrebbe inficiare la collaudabilità dell'impianto, in quanto tutti gli ambiti funzionali sono interconnessi all'intero layout del sistema impiantistico"</i></p> <p>Di seguito si riporta un quadro sinottico con le principali informazioni relative alle prove eseguite, riportato nella nota integrativa al verbale di collaudo redatta dalla stazione appaltante</p>				
	<b>n. prova</b>	<b>Potenzialità di trattamento</b>	<b>Frazione non compatibile nella FORSU</b>	<b>Scarti prodotti</b>	<b>% cicli con interventi manuali</b>
	1	8,3 t/h – 77,6%	6 %	27,3 %	64,3
	2	9,2 t/h – 86%	6,5 %	25 %	50
3	9,5 t/h – 88,8%	5,1 %	26,8 %	73,3	
22 novembre a seguire	<p>Prove di collaudo di ulteriori ambiti funzionali come da sinottico seguente i cui verbali non risultano ancora definiti e formalizzati.</p>				
	<b>Ambito</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Esito prove</b>		
	5	Triturazione ramaglie	positivo		
	7	Disidratazione e biocelle	non positivo		
10	Depurazione	non positivo			

- Il Collaudatore in tutti i processi Verbali di Visita e Collaudo (di cui l'ultimo in data 11 dicembre 2022), ha rappresentato molteplici criticità, alle quali la Società Appaltatrice non ha dato seguito, disattendendo sempre le indicazioni ricevute.

-AMIU ha quindi formulato una propria comunicazione in data 16 gennaio 2024 registrata al protocollo con il numero 1483, nella quale ha manifestato la volontà di riprendere le operazioni di collaudo solo all'esito della risoluzione ultimativa delle problematiche.

- Con nota registrata al protocollo Generale di AMIU al numero 4139 in data 09/02/2024 la Rup ha invitato il Collaudatore a fornire una relazione a norma degli articoli 225 e 232 del DPR n. 207/2010.

- Con nota registrata al protocollo Generale della Società al numero 4605 in data 14.02.2024 il Collaudatore ha fornito la propria relazione e la lettura delle conclusioni fa emergere che "... Ai sensi del comma 1 del DPR n. 207/2010, accertate le anomalie di funzionamento e le deficienze prestazionali descritte nella presente Relazione, l'impianto di compostaggio con digestione anaerobica ad umido della frazione organica dei rifiuti solidi urbani, realizzato nell'Area industriale di Bari dall'impresa Vittadello spa, in base al contratto n. 12801 sottoscritto in data 23.04.2018 e registrato a Padova al Rep n. 886 del 27.07.2018 e del successivo Atto Aggiuntivo n. 6848/VI del 24.03.2022, è ritenuto NON COLLAUDABILE....."

-Con nota prot. U0005074 del 20/02/2024 la Rup ha formulato comunicazione all' Appaltatore di avvio del procedimento di risoluzione contrattuale a norma dell'art. 108 del Codice degli appalti e degli articoli 52 e 54 del Capitolato Prestazionale per gli effetti connessi e conseguenti.

- Con separata nota prot. n U0005154 del 21/02/2024 la Rup ha invitato il Direttore dei Lavori a relazionare sul grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, relativamente alle risultanze della relazione di non collaudabilità a norma dell'art 108, co. 3 del Codice degli appalti.

- Il Direttore di Lavori ha inviato propria relazione in data 18/03/2024 registrata al protocollo aziendale al numero AMIU 2024-E000747 del 18 marzo 2024

- In data 23/02/2024 codesto appaltatore, dopo avere ricevuto il preavviso dell'azione di risoluzione contrattuale, in evidente e non casuale coincidenza temporale, ha inteso promuovere un accertamento tecnico preventivo, presso il Tribunale di Bari, avente ad oggetto "un'indagine approfondita delle aree d'appalto e dell'andamento dello stesso", notificando il relativo atto a mezzo dello Studio Cancrini.

-L'Appaltatore ha formulato i quesiti che, secondo la prospettazione del ricorrente avrebbero dovuto accertare una serie di supposte responsabilità della scrivente società nella conclusione del collaudo negativo, richiamate nella precedente corrispondenza della Vittadello e ritenute causa del mancato superamento del collaudo prestazionale.

- Per completezza nella ricostruzione delle premesse, è opportuno riportare che l'Appaltatore ha inteso fornire le sue controdeduzioni in riscontro alla nota prot. n. 5074 del 20.02.2024 con la nota prot. 2141 del 05/03/2024 ritenendo illegittimo ed infondato il procedimento di risoluzione avviato.

-Nelle more dell'espletamento dell'ATO, considerata l'identità delle argomentazioni esposte da Vittadello nella sua condotta di appalto e richiamate nella Ctu, considerata sinanche la contemporanea attività avviata da un Tavolo Tecnico per la ricerca di una di bonaria soluzione della controversia, sollecitata anche dal Consulente Tecnico di Ufficio , la Stazione appaltante ha valutato di dovere attendere l'esito dell'auspicata soluzione transattiva e della stessa ATP, prima di proseguire nell'azione ex art. 108 del Codice degli appalti.

- Il tavolo tecnico con finalità di bonario componimento della controversia è definitivamente stato abbandonato in data 15.10.2024 giusta nota prot. 28648, nella quale la società AMIU PUGLIA ha proceduto ad una prima quantificazione dei danni nella misura di € 12.703.647,82, in riscontro ad una proposta transattiva dell'Appaltatore ritenuta irricevibile per gli errati presupposti da cui muoveva

Nell'ambito dell'ATP, il Ctu nominato dal Presidente del Tribunale di Bari ha depositato la Relazione tecnica di Ufficio in data 11.03.2025 esprimendosi sui quesiti sottoposti dal Presidente conferma ed anzi amplia le motivazioni della non collaudabilità dell'Impianto, sui quesiti oggetto di richiesta confermando pienamente quanto già attestato dal Direttore dei Lavori

**6) PROCEDURE CONTRATTUALI: IL MAGAZZINO**

Concorre all'espletamento dell'attività contrattuale anche l'attività di Magazzino, in capo alla Direzione Appalti e Contratti che gestisce i magazzini di Bari e Foggia e che conta nel complesso circa 10.000 articoli. Il numero delle operazioni di carico /scarico materiale di magazzino, tra Bari e Foggia, si attesta sulle 220 operazioni giornaliere, che a ogni fine mese raddoppiano con i dati delle stazioni di servizio di carburanti esterne sia con convenzione Consip che con AMTAB

Il magazzino è in realtà un "magazzino diffuso" per entrambe le Unità Operative in quanto non esiste in sede aziendale un locale sufficiente a contenere tutte le referenze in termini di spazio e tanto rende necessario individuare sedi diverse per mantenere le scorte di contenitori ed attrezzature.

Il magazzino si occupa di fornire e garantire al personale delle zone (depositi zionali e /o Magazzini di settore) il materiale occorrente per l'espletamento dei servizi

La procedura prevede che le richieste vengano fatte direttamente dai preposti e convalidate da un superiore di Area dei servizi esterni



Il magazzino è gestito attraverso il gestionale Sigea, utilizzato dai preposti. Dal magazzino dipendono le Stazioni interne dei carburanti sulle quali è installato uno specifico software.

Si tratta di una attività quantitativamente rilevante.

Per avere una idea solo per il Magazzino di Bari il sistema riporta un totale di circa 96.000 operazioni dal 01.01.2024 al 31.12.2024.

Il controllo della contabilità di magazzino viene effettuato bimestralmente a campione: si procede alla stampa del giornale di magazzino e si scelgono pezzi o referenze con criteri vari (maggiore valore e/o maggiore movimentazione, e /o maggiore quantità. ecc) e si procede alla verifica tra giacenza fisica e giacenza contabile.

I magazzini di entrambe le sedi scontano una logistica complessa: le sedi fisiche sono insufficienti e prive di sistemi tecnologicamente aggiornati

#### **7) PROCEDURE CONTRATTUALI: CONVENZIONI CON I COMUNI SU DISCIPLINA FLUSSI AGER**

Il Consiglio di Amministrazione per la prima volta ha approvato il Regolamento per le disposizioni di flusso AGER, ha approvato ed aggiornato pertanto lo schema tipo di Convenzione da fare sottoscrivere ai Comuni, in adempimento della regolamentazione adottata.

La Regolamentazione prevede l'impossibilità per i Comuni inadempienti di accedere all'Impianto allorché si determinasse inadempienza da parte del Comune agli obblighi assunti con la disposizione di Flusso e, ove l'accesso fosse stato già consentito, l'Impianto è autorizzato a sospendere i conferimenti e la Direzione Appalti e contratti è tenuta ad avviare azione di recupero credito, ove vi fossero insoluti.

#### **8) PROCEDURE CONTRATTUALI: ECONOMATO**

Il servizio di cassa interna (Economato), gestisce piccole spese urgenti e indifferibili, effettuabili per contanti, non soggette a deliberazione autorizzativa preventiva e di quelle spese minime all'infuori dei contratti di appalto.

Il Regolamento definisce piccole spese quelle caratterizzate da rapidità e snellezza operativa per il buon funzionamento dell'Azienda e non procrastinabili. Si annoverano in tali spese anche piccole forniture e prestazioni di servizio che, se pur frequenti, siano di modesta entità e, comunque riconducibili a fattispecie determinate indicate nello specifico Regolamento.

I pagamenti delle spese sopra specificate non potranno superare di regola l'importo di € 1.500,00 per ogni singola spesa. L'Economo di Amiu non è qualificabile come Agente Contabile a norma di legge.

#### **9) COMPLIANCE**

Qualificazione Stazioni appaltanti

Si premette che:

- Il previgente art. 38 del D.lgs. 50/2016, prevedeva che "...E' istituito presso l'ANAC, che ne assicura la pubblicità, un apposito elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte anche le centrali di committenza. La qualificazione è conseguita in rapporto ai bacini territoriali, alla tipologia e complessità del contratto e per fasce d'importo";
- Tale sistema di qualificazione è stato derogato, in via transitoria, ammettendo la qualificazione delle Stazioni Appaltanti a condizione che fossero iscritte nell'apposito elenco AUSA- Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti;
- Entrato in vigore il nuovo Codice degli Appalti (D.L.gs. 31 marzo 2023, n. 36) in data 01.04.2023 (efficace dal 1° luglio 2023), per effetto degli art. 62 e 63 è cessato il periodo transitorio e quindi statuito l'obbligo di qualificazione della Stazione Appaltante;
- In particolare, l'art. 63, comma 1, prevede espressamente che: "...è istituito presso l'ANAC, che ne assicura la gestione e la pubblicità, un elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte, in una specifica sezione, anche le centrali di committenza, ivi compresi i soggetti aggregatori. Ciascuna stazione appaltante o centrale di committenza che soddisfi i requisiti di cui all'allegato II.4 consegue la qualificazione ed è iscritta nell'elenco di cui al primo periodo" secondo delle fasce dettagliate dal successivo comma 2°;
- Secondo il citato allegato II.4, art. 1, la finalità della qualificazione è quella di attestare la capacità delle Stazioni Appaltanti "... di gestire direttamente, secondo criteri di qualità, efficienza e professionalizzazione, e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, le attività che caratterizzano il processo di acquisizione di un bene, di un servizio o di un lavoro...", precisando, all'art. 2, che "La qualificazione è necessaria per gli affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 500 mila euro e per l'acquisizione di servizi e forniture d'importo pari o superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti.";
- I requisiti minimi per la qualificazione, come disciplinati dagli artt. 4 e 6 del citato allegato II.4, sono i seguenti:
  - a) iscrizione all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA) di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
  - b) presenza nel proprio organigramma di un ufficio o struttura stabilmente dedicati alla progettazione e agli affidamenti di lavori (art. 4) e di servizi e forniture (art. 6);
  - c) disponibilità di piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice.
- Giusta comunicato del Presidente ANAC del 17.05.2023 denominato "Prime indicazioni per l'avvio del sistema di qualificazione delle Stazioni Appaltanti" nel quale è dato leggere che "con l'avvio del sistema di qualificazione alla data del 1 luglio 2023 interverrà anche il blocco del rilascio del CIG per le stazioni appaltanti non qualificate, al fine di razionalizzare l'avvio del sistema ed evitare disservizi, si ritiene opportuno consentire la presentazione della domanda di iscrizione all'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza già a partire dal prossimo 1°giugno, ferma restando la decorrenza degli effetti dell'iscrizione dal 1° luglio 2023" e precisato ulteriormente che "il predetto Elenco sarà aggiornato trimestralmente per consentire l'adeguamento costante della platea dei soggetti abilitati a svolgere gare d'appalto in proprio e per conto di altre stazioni appaltanti, ferma restando la validità biennale dell'eventuale iscrizione intervenuta."

Tutto ciò premesso,

AMIU ha provveduto alla compilazione informatica del modello sulla base delle informazioni condivise con il Comitato di Direzione, ed ha proceduto al relativo invio in data 28 giugno 2023, con i seguenti esiti:

- Qualificazione Massima per Forniture e Servizi
- Qualificazione per Lavori entro i 500.000

Utilizzo piattaforma digitale certificate

Con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, è stato imposto alle Stazioni appaltanti un processo spinto di digitalizzazione, stabilendo che tutte le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti dovessero essere effettuate mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dalla stessa Anac.

Per dare attuazione alla digitalizzazione è stato realizzato da ANAC un complesso sistema denominato “ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e-procurement”, che si fonda sull’infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) per l’interoperabilità dei sistemi informativi.

A capo di tale sistema è stata quindi costituita la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita dalla stessa Anac con lo scopo di interagire, da un lato, con le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate utilizzate dalle stazioni appaltanti ed enti concedenti per gestire il ciclo di vita dei contratti, dall’altro con le banche dati statali che detengono le informazioni necessarie alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti per gestire le varie fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici.

L’obbligo di ricorrere esclusivamente a piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dipende dal fatto che solo queste ultime fanno parte dell’ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale e sono pertanto le uniche che possono scambiare dati e informazioni con la BDNCP e acquisire i CIG. Per questo motivo, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti devono utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione

Si aggiunga che ANAC con delibera n. 264 del 20 giugno 2023, ha adottato un regolamento per l’assolvimento degli obblighi di trasparenza, poi modificato con delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, stabilendo che la gestione del ciclo di vita dei contratti tramite piattaforme di approvvigionamento digitale certificate assicura anche il rispetto degli obblighi di trasparenza per tutti i dati trasmessi alla BDNCP.

Tutto ciò premesso e considerato si informa che questa Stazione appaltante ha dato seguito a tale prescrizione immediatamente dopo la pubblicazione delle prime linee guida, intervenute a 2023 avanzato, utilizzando una piattaforma digitale certificata ANAC, sulla quale transitano tutte le procedure di gara e dal 01.01.2025 anche gli affidamenti di importo inferiore ad €5.000,00 per i quali sino ad oggi sussisteva una deroga.

#### **AFFARI GENERALI IN SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE**

Il servizio affari generali gestisce il funzionamento degli organi societari, la segreteria, il protocollo, ed il servizio numero verde destinato ai cittadini per la prenotazione degli ingombranti.

Il servizio si occupa della tenuta degli atti istituzionali interni ed esterni e delle convocazioni del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea su disposizione del Presidente.

In supporto al Responsabile Trasparenza ed anticorruzione si occupa di effettuare le pubblicazioni istituzionali sull’Area Amministrazione Trasparente

In supporto alla Direzione contratti ed appalti e segreteria, gestisce la parte esecutiva delle pratiche assicurative del pacchetto assicurativo aziendale ed il contenzioso esistente riveniente dalle pratiche di sinistro con richiesta di risarcimento dei danni e per i recuperi di credito con eccezione del contenzioso del lavoro.

Si forniscono pertanto i numeri gestionali relativi ai reparti di competenza:

Segnalazioni cittadini a mezzo strumenti messi a disposizione dall’Azienda gestiti dalla Direzione Affari Generali tramite Numero Verde – Unione produttiva Bari

La Direzione Generale si è posta l’obiettivo di aumentare il grado di apprezzamento degli Utenti sui servizi comunicativi che parte da un livello non sempre soddisfacente.

Pertanto, la squadra degli operatori del call center è stata implementata sia per numero che per qualità con risorse fresche, provenienti in parte dai Servizi, il che ha consentito di realizzare di fatto il coordinamento tra le richieste e le risposte dei servizi

Le maggiori criticità nei rapporti con il pubblico riguardano quattro items:

- 1) possibilità di accedere agli strumenti e tempi di attesa
- 2) disponibilità ed educazione degli operatori;
- 3) efficacia delle risposte.
- 4) chiusura della segnalazione

La società è intervenuta sui 4 items con lo scopo di raggiungere i numeri prefissi, attraverso diverse leve:

1) possibilità di accedere agli strumenti e tempi di attesa: È stato introdotto dalla Dirigente AA.GG un nuovo sistema di richiamata dell’utente che non sia riuscito a contattare il numero verde, con l’obiettivo di contenere il numero di utenti insoddisfatti per le lunghe attese; è stata introdotta una regolamentazione che preveda di contenere entro i 5

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

minuti la telefonata, sulla scorta dell'analisi della durata media dei tabulati telefonici, per processare il maggiore numero di richieste.

2) In merito al secondo aspetto, disponibilità ed educazione degli operatori, ad integrazione del regolamento per i rapporti con l'Utenza già adottato, nel 2023 si è tenuto un corso intensivo destinato agli operatori del numero verde predisposto dall'Area del Personale e che era stato più volte rinviato a causa dell'emergenza Covid 19.

3) In merito al terzo aspetto efficacia delle risposte, nel 2023 si è tenuto un corso intensivo destinato agli operatori del numero verde predisposto dall'Area del Personale, facendo riferimento in particolare al focus servizi

4) In merito alla necessità di chiusura della segnalazione è stata adottata dal Direttore Generale, prima a titolo sperimentale, e successivamente in forma strutturata, una procedura coordinata su Teams che consente di avere in tempo reale le risposte necessarie, poichè viene popolata sia dagli Affari Generali che dai Servizi esterni. Grazie a tale tipo di reportistica, di cui si fornisce un esempio in allegato, è possibile registrare ed analizzare dati in passato non censiti e rilevati.

A tanto si aggiunga che tutta l'attività svolta occorre anche al fine di rispondere alle richieste dell'Autorità di regolazione ARERA, che considera il numero verde uno strumento principe nella gestione degli utenti

Si forniscono i dati gestionali di riferimento:

## PRENOTAZIONI INGOMBRANTI- RECLAMI -SEGNALAZIONI

## Unità Produttiva Bari- Prenotazioni ingombranti, Reclami e Segnalazioni

Tipologia	Consuntivo anno 2023	Preventivo anno 2024	I trimestre 2024	II trimestre 2024	III trimestre 2024	IV trimestre 2024	totale
Prenotazione ingombranti con operatore	18.562	23.000	5.344	5.936	5.663	7.666	24.609
			//	11.280	16.943	24.609	
Prenotazione ingombranti on line	4.582	5.600	1.156	1.301	1.521	1.382	5.360
			//	2.457	3.978	5.360	
Reclami	20.063	17.000	2.392	4.017	4.194	3521	14.124
			//	6.409	10.603	14.124	
Segnalazioni	28.571	25.000*	6.883	5.633	6.287	4.935	23.738
			//	12.516	18.803	23.738	
Segnalazioni interne, scariche abusive ingombranti ricomprese in altre segnalazioni		//	2.398	2.659	2.862	2.682	10.601
			//	5.057	7.919	10.601	

\*Il dato è stato preventivato al netto delle segnalazioni interne che hanno costituito una voce a se stante

I dati restituiscono il raggiungimento ed il superamento dei numeri di preventivo che prevedevano un aumento delle prenotazioni ed un calo dei reclami. Da notare invece la diminuzione delle segnalazioni.

Rapporto tra prenotazioni ingombranti e ritiri Bari: 87,38 % (in miglioramento rispetto al 2023)

## Unità produttiva di Foggia- Prenotazioni ingombranti- reclami -segnalazioni

Tipologia	Consuntivo 2023	Preventivo anno 2024	I trimestre 2024	II trimestre 2024	III trimestre 2024	IV Trimestre 2024	totale
Prenotazioni ingombranti	2107	3000	663	932	675	731	3001
Reclami	3035	1800	386	571	562	358	1877
Segnalazioni	6679	6200	1530	2661	2632	1880	8703

I dati restituiscono il raggiungimento dei dati di preventivo che prevedevano un aumento delle prenotazioni ed un calo dei reclami. Da notare invece l'aumento delle segnalazioni che forniscono la percezione di una maggiore fiducia dei cittadini verso la società gestore del servizio.

Rapporto tra prenotazioni ingombranti e ritiri Foggia: 100 % (risultato consolidato)

**Pratiche assicurative.**

I rischi con un maggiore numero di eventi si riscontrano sulla polizza rca. Si veda la Tabella Pratiche Assicurative per Bari e Foggia. A proposito di tale sinistrosità, è stato avviato un percorso che ha visto i dipendenti autisti e conducenti

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

aderire ad una polizza Kasko a copertura del risarcimento dei danni arrecati ai beni e mezzi dell'Azienda, a propria cura e spese. Con questo strumento si ritiene di arrivare ad avere un duplice effetto diretto:

- premiare gli autisti virtuosi – ossia quelli che non facciano sinistri per un determinato periodo di tempo – con una parziale rifusione delle spese di adesione alla polizza;
- diminuire il contenzioso per le pratiche di risarcimento dei danni con i dipendenti per la rifusione delle spese derivanti al patrimonio aziendale.

Tipologia	Consuntivo 2023	Preventivo 2024	I trimestre 2024	II trimestre 2024	III trimestre 2024	IV trimestre 2024	Totale	
Bari	100	100	37	41	25	33	136	+36%
Foggia	48	48	19	25	20	25	89	+ 80%
tale B+F	148	148	56	66	45	58	225	+ 50%

### Andamento della gestione

#### Andamento economico generale

Nel corso dell'esercizio 2024 hanno pesato notevolmente le spinte inflazionistiche manifestatesi nel corso dell'esercizio precedente, determinando un ulteriore incremento dei costi di approvvigionamento di beni e servizi.

La nostra società sta fronteggiando tali effetti ricorrendo al beneficio dei crediti d'imposta, tra cui quello per l'energia elettrica messo a disposizione dal governo, che ha consentito di compensare parzialmente gli incrementi registrati di energia elettrica.

#### Adeguato assetto organizzativo, contabile, amministrativo (D.Lgs. n. 14/2019)

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

### Sintesi del bilancio (dati in Euro)

Nella tabella che segue sono indicati i risultati conseguenti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

Si rappresenta che, in ottemperanza a quanto disposto dal principio contabile n. 12, alcuni accantonamenti per rischi ed oneri sono stati imputati seguendo il criterio della classificazione "per natura" dei costi.

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022
valore della produzione	108.809.824	109.898.374	104.158.317
margine operativo lordo	5.764.128	(639.367)	1.633.371
Risultato prima delle imposte	1.419.748	(486.638)	751.238

La vostra società continua a registrare un incremento dei costi di approvvigionamento dei beni e servizi, ascrivibile all'aumento dell'indice di inflazione, ed al ritardo con cui i Comuni conferitori, presso i due TMB, provvedono ad onorare i propri debiti nei confronti di AMIU PUGLIA spa. Questo ritardo, che continua a rilevarsi anche nell'anno 2025, ha determinato un ulteriore aumento degli oneri finanziari, causato dall'intenso utilizzo della linea di credito per fronteggiare agli impegni assunti, che si è aggiunto all'incremento dei tassi bancari registrati nel corso dell'anno 2024.

#### Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in euro):

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

CONTO ECONOMICO Riclassificato a Valore Aggiunto	CE INTEGRATO (colonna AV)		INC. Ricavi		BDG INTEGRATO (colonna AS)		INC. Ricavi		delta CE 31.12.2024 - BDG 31.12.2024 INTEGRATO		CE INTEGRATO (colonna AE)		delta CE 31.12.2024 - CE 2023 INTEGRATO	
	31.12.2024	% Ricavi	31.12.2024	% Ricavi	31.12.2024	% Ricavi	Delta Ass.	Delta %	2023	Delta Ass.	Delta %			
<b>RICAVI NETTI DI VENDITA</b>	106.045.587	100%	112.466.115	100%	- 6.420.528	-6%	106.429.397	- 383.810	-0,36%					
(+/-) Variaz. Riman. prod. In corso di lav.ne, semilav.,pod.Fin.	-		-		-		-							
(+/-) Variazioni lavori in corso di ordinazione	-		-		-		-							
= UTILE LORDO (UL)	106.045.587	100%	112.466.115	100%	- 6.420.528	-6%	106.429.397	- 383.810	-0,36%					
(-) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.352.880	4%	6.106.237	5%	- 1.753.356	-29%	6.279.567	- 1.926.687	-31%					
(+/-) Variaz. rimanenze di materie prime, suss., cons. e merci	408.500	0%	570.696	1%	- 162.196	-28%	1.277.241	1.685.741	-132%					
Costi per servizi	45.636.342	43%	52.187.842	46%	- 6.551.500	-13%	52.749.319	- 7.112.977	-13%					
(-) Costi per servizi	2.594.130	2%	3.289.681	3%	- 693.551	-21%	2.355.677	240.453	10%					
(-) Costi per godimento di beni di terzi	-		-		-		-							
Oneri diversi di gestione	1.033.316	1%	768.299	1%	265.017	34%	684.469	348.847	51%					
(-) Oneri diversi di gestione	-		-		-		-							
= Totale Costi ed Oneri	54.027.167	51%	62.922.754	56%	- 8.895.587	-14%	60.791.791	- 6.764.623	-11%					
<b>= VALORE AGGIUNTO VA</b>	52.018.419	49%	49.543.361	44%	2.475.059	5%	45.637.606	6.380.813	14%					
Costi per il personale	-		-		-		-							
(-) COSTO DEL LAVORO	46.254.288	44%	47.582.856	42%	- 1.328.568	-3%	46.276.975	- 22.686	-0,05%					
= MARGINE OPERATIVO LORDO EBITDA MOL	5.764.131	5%	1.960.505	2%	3.803.627	194%	639.369	6.403.500	-1002%					
AMMORTAMENTI	-		-		-		-							
(-) AMMORTAMENTI	3.505.023	3%	5.302.341	5%	- 1.797.318	-34%	2.773.893	731.130	26%					
SVALUTAZIONI	-		-		-		-							
(-) SVALUTAZIONI	2.422.231	2%	413.133	0%	2.422.231	100%	2.422.231	-	100%					
(-) ACCANTONAMENTI	905.953	1%	492.820	0%	413.133	84%	325.182	580.771	179%					
<b>RISULTATO GESTIONE CARATTERISTICA EBIT RO MON</b>	1.069.076	-1%	3.834.656	-3%	2.765.581	-72%	3.738.444	2.669.368	-71%					
proventi da partecipazioni	-		-		-		-							
altri proventi finanziari	-		-		-		-							
(+) Proventi Finanziari	311.113	0%	79.000	0%	232.113	294%	228.355	82.758	36%					
interessi e altri oneri finanziari	586.530	1%	413.806	0%	172.724	42%	445.531	140.999	32%					
(-) Oneri Finanziari	275.416	0%	334.806	0%	59.389	-18%	217.176	58.241	27%					
Saldo Gestione Finanziaria	-		-		-		-							
altri ricavi e proventi ordinari	2.764.241	3%	4.481.282	4%	- 1.717.041	-38%	3.468.981	704.740	-20%					
utili e perdite su cambi	-		-		-		-							
(+) Proventi Diversi	2.764.241	3%	4.481.282	4%	- 1.717.041	-38%	3.468.981	704.740	-20%					
<b>RISULTATO GESTIONE ORDINARIA</b>	1.419.749	1%	311.820	0%	1.107.929	355%	486.639	1.906.388	-392%					
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	1.419.749	1%	311.820	0%	1.107.929	355%	486.639	1.906.388	-392%					
imposte sul reddito dell'esercizio	-		-		-		-							
(-) Imposte	1.369.099	1%	311.820	0%	1.057.279	339%	86.854	1.282.245	1476%					
<b>REDDITO NETTO RE</b>	50.650	0%	0	0%	50.650	-2832688%	573.493	624.143	-109%					

La riclassificazione del conto economico secondo il criterio del valore aggiunto (V.A.) consente, poi, di calcolare i seguenti indici:

- il valore aggiunto (Va), che rappresenta la ricchezza creata dall'attività aziendale;
- il marginale operativo lordo (Mol), che permette di evidenziare l'autofinanziamento derivante dalla sola gestione caratteristica, ovvero il risultato di esercizio al lordo, quindi, di interessi (gestione finanziaria), tasse (gestione fiscale), deprezzamento di beni e ammortamenti;
- il risultato della gestione caratteristica (Ro), ovvero il reddito operativo, anche denominato margine operativo netto (Mon) che è la grandezza ottenuta detraendo dal margine operativo lordo gli ammortamenti e gli accantonamenti. Tale indicatore esprime la capacità dell'azienda di remunerare adeguatamente i fattori produttivi impiegati nella gestione tipica della società;
- il risultato della gestione ordinaria che consente, infine, di rilevare il risultato economico che tiene conto degli effetti della gestione finanziaria.

Analizzando in dettaglio i valori dei principali indicatori, si espone quanto segue.

Il **Valore Aggiunto** risulta pari al valore di **52.018.419€**, registrando un incremento di 2.475.059€, che corrisponde ad una variazione positiva del 5%, rispetto alla previsione di budget integrato, mentre si attesta a 6.380.813€ l'incremento registrato rispetto al dato consuntivo 2023 (+14%)

Il valore posi del **MOL**, pari a **5.764.131€**, registra un incremento di 3.803.627€, rispetto al dato di previsione integrato, corrispondente ad una variazione positiva del +194%, mentre è pari a 6.403.500€ il decremento rispetto al dato relativo all'esercizio 2023.

Anche il valore del **MON**, ovvero del reddito operativo, che appare negativo è pari **1.069.076€**, registra un incremento di 2.765.581€, rispetto al dato di previsione integrato, mentre è pari a 2.669.368€ l'incremento rispetto al dato relativo all'esercizio 2023.

### Indici di Redditività

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022
ROE netto	0,22%	(2,55%)	1,71%
ROE lordo	6,30%	(2,16%)	3,26%
ROI	0,73	(0,23)	(0,13)
ROS	(1,01)	(3,51)	(1,49)

Il **ROE (return on equity)** – indice di redditività del capitale proprio) misura in termini percentuali il rendimento globale

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

per gli azionisti della Società, portatori di capitale di rischio. Esso deriva dal rapporto tra il reddito netto (risultato di esercizio) e il capitale netto (patrimonio netto) e consente di valutare come il management abbia gestito i mezzi propri, per aumentare gli utili, e di valutare l'equilibrio economico e la misurazione della capacità aziendale di produrre reddito ovvero di generare risorse.

Il **ROI** (*return on Investment*) indica la redditività del capitale investito in azienda. Esso deriva dal rapporto tra il reddito operativo e il capitale investito operativo meno le passività operative medie e rappresenta un indice che permette di valutare quanto sia il reddito generato dal capitale investito nel tempo ovvero il valore percentuale del ritorno dell'investimento eseguito.

Il **ROS** (*Return On Sales*) misura la redditività delle vendite ed è dato dal rapporto tra Reddito Operativo e Ricavi Netti, quindi, indica la percentuale di ricavi che si trasformano in EBIT, quale risultato della gestione caratteristica che non tiene conto della struttura finanziaria della società (cioè, come viene finanziata l'attività) e, quindi, l'efficienza operativa aziendale considerando ricavi e struttura dei costi.

Qui di seguito si riporta la scheda 5, prevista dalla Raccolta delle Direttive sulle società in *house* adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 646 del 03 ottobre 2018 ed aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 19.01.2024.

SCHEDA 5 - REPORT INDICATORI DI BILANCIO			
INDICATORE	MODALITÀ DI CALCOLO	31/12/2024	31/12/2023
<b>ROI</b>	<b>Risultato operativo / Cap. Investito</b>	<b>0,73</b>	<b>(0,23)</b>
<b>ROE netto imposte</b>	<b>Risultato netto/Mezzi propri medi (CP)</b>	<b>0,22%</b>	<b>-2,55%</b>
<b>ROE lordo imposte</b>	<b>Risultato lordo/Mezzi propri medi (CP)</b>	<b>6,30%</b>	<b>-2,16%</b>
<b>ROS Incidenza della gestione caratteristica sui ricavi</b>	<b>Margine operativo lordo / Ricavi netti</b>	<b>(1,01)</b>	<b>(3,51)</b>
<b>Tasso di capitalizzazione</b>	<b>Cap. Proprio / Cap. Investito</b>	<b>91,26%</b>	<b>23,41%</b>
<b>Tasso copertura Immobilizzazioni</b>	<b>Cap. Netto / Attivo Fisso</b>	<b>0,75</b>	<b>0,49</b>
<b>Indice di Disponibilità</b>	<b>Attività Corrente/Passività Corrente</b>	<b>0,89</b>	<b>0,82</b>
<b>Indice di Liquidità</b>	<b>Liq. Immed.+Diff./Passività Corrente</b>	<b>0,84</b>	<b>0,76</b>
<b>Indice di Dipendenza Finanziaria</b>	<b>Mezzi Propri / Passività Correnti+Fisse</b>	<b>0,38</b>	<b>0,31</b>
<b>Incidenza degli oneri finanziari sul fatturato</b>	<b>Oneri finanziari/fatturato</b>	<b>0,55%</b>	<b>0,42%</b>

### Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	951.761	961.172	771.906	- 9.411
Immobilizzazioni materiali nette	28.712.253	28.770.015	20.124.417	- 57.762
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie	7.005.329	7.174.634	6.691.974	- 169.305
<b>Capitale immobilizzato</b>	<b>36.669.343</b>	<b>36.905.821</b>	<b>27.588.297</b>	<b>- 236.478</b>
Rimanenze di magazzino	2.920.908	3.329.408	2.050.006	- 408.500
Crediti verso Clienti	8.045.819	11.245.939	16.152.625	-3.200.120
Altri crediti	36.479.947	32.761.316	22.088.356	3.718.631
Ratei e risconti attivi	735.068	693.173	607.001	41.895
<b>Attività d'esercizio a breve termine</b>	<b>48.181.742</b>	<b>48.029.836</b>	<b>40.897.988</b>	<b>151.906</b>
Debiti verso fornitori	23.560.331	24.744.390	29.176.828	-1.184.059
Acconti	14.273	16.425	8.564	- 2.152
Debiti tributari e previdenziali	4.884.066	4.216.323	3.742.171	667.743
Altri debiti	8.211.213	9.211.983	4.676.299	-1.000.770
Ratei e risconti passivi	11.673.282	13.054.855	1.689.694	-1.381.573
<b>Passività d'esercizio a breve termine</b>	<b>48.343.165</b>	<b>51.243.976</b>	<b>39.293.556</b>	<b>-2.900.811</b>
<b>Capitale d'esercizio netto</b>	<b>- 161.423</b>	<b>- 3.214.140</b>	<b>1.604.432</b>	<b>3.052.717</b>
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	4.538.192	5.014.620	5.672.697	- 476.428
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)				-
Altre passività a medio e lungo termine	8.398.783	7.926.169	7.775.682	472.614
<b>Passività a medio lungo termine</b>	<b>12.936.975</b>	<b>12.940.789</b>	<b>13.448.379</b>	<b>- 3.814</b>
<b>Capitale investito</b>	<b>- 13.098.398</b>	<b>- 16.154.929</b>	<b>-11.843.947</b>	<b>3.056.531</b>
Patrimonio netto	- 22.550.017	- 22.499.363	-23.072.859	- 50.654
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine = Totale passività finanziarie - Toatle attività finanziarie	2.159.087	9.413.970	9.235.720	-7.254.883
Posizione finanziaria netta a breve termine	9.451.619	6.344.434	11.228.912	3.107.185
<b>Mezzi propri e indebitamento finanziario netto</b>	<b>- 10.939.311</b>	<b>- 6.740.959</b>	<b>- 2.608.227</b>	<b>-4.198.352</b>

STATO PATRIMONIALE - al 31_12_2024					
	2024	2023			
ATTIVITA'	31/12/2024	31/12/2023	Scostamento	Δ %	note
	(A)	(B)	(A - B)	(A - B)	Le principali variazioni si riferiscono a:
Crediti vs soci per versamenti ancora dovuti					
Costi di impianto e di ampliamento			-		modifica statutaria inc 21,87% partecipazione Foggia/q.amm.to
Costi di ricerca, sviluppo e pubblicità		-	-		
Diritti di brevetto industriale e di utilizzo opere dell'ingegno	3.666	7.415	-	3.749	-51% quota amm.to/ acquisti
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	35.885	31.280	4.605	15%	quota amm.to/ acquisti
Avviamento			-		
Immobilizzazioni in corso e acconti	11.754	17.500	-	5.746	-33%
Altre	900.456	904.977	-	4.521	0%
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>951.761</b>	<b>961.172</b>	<b>-</b>	<b>9.411</b>	<b>-1%</b>
Terreni e fabbricati	19.548.525	19.548.525	-	0%	acquisti
Impianti e macchinari	30.407.076	28.110.917	2.296.159	8%	acquisti
Attrezzature	11.402.334	11.050.173	352.161	3%	acquisti
Altri beni	1.512.341	1.469.901	42.440	3%	acquisti
Immobilizzazioni in corso e acconti	3.300	4.652	-	1.352	-29%
Beni gratuitamente devolvibili					
<b>Valore storico delle immobilizzazioni materiali</b>	<b>62.873.576</b>	<b>60.184.167</b>	<b>2.689.409</b>	<b>4%</b>	
- Fondo ammortamento terreni e fabbricati	- 9.231.561	- 8.907.589	- 323.972	4%	quota ammortamento
- Fondo ammortamento impianti e macchinari	- 14.471.912	- 12.837.898	- 1.634.014	13%	quota ammortamento e dismissioni
- Fondo ammortamento attrezzature	- 9.059.209	- 8.337.084	- 722.125	9%	quota ammortamento e dismissioni
- Fondo ammortamento altri beni	- 1.398.639	- 1.331.581	- 67.058	5%	quota ammortamento
- Fondo ammortamento immobilizzazioni in corso					
<b>Totale Fondi Ammortamento</b>	<b>- 34.161.321</b>	<b>- 31.414.152</b>	<b>- 2.747.169</b>	<b>9%</b>	
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>28.712.255</b>	<b>28.770.015</b>	<b>-</b>	<b>57.760</b>	<b>0%</b>
Partecipazioni in imprese controllate					
Partecipazioni in imprese collegate					
Partecipazioni in altre imprese					
<b>Totale partecipazioni</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
Crediti vs imprese controllate					
Crediti vs altri (di Finanziamento)	11.356.597	16.382.444	-	5.025.847	-31%
<b>Totale crediti</b>	<b>11.356.597</b>	<b>16.382.444</b>	<b>-</b>	<b>5.025.847</b>	<b>-31%</b>
Altri titoli					
Azioni proprie					
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>11.356.597</b>	<b>16.382.444</b>	<b>-</b>	<b>5.025.847</b>	<b>-31%</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>41.020.613</b>	<b>46.113.631</b>	<b>-</b>	<b>5.093.018</b>	<b>-11%</b>
Rimanenze materie prime, suss. e di consumo e mater.	2.920.908	3.329.408	-	408.500	-12%
Rimanenze prodotti in lavorazione e semilavorati	-	-			
Rimanenze prodotti finiti e merci	-	-			
Rimanenze lavori in corso su ordinazione	-	-			
Acconti					
<b>Rimanenze</b>	<b>2.920.908</b>	<b>3.329.408</b>	<b>-</b>	<b>408.500</b>	<b>-12%</b>
Crediti vs clienti	8.045.819	11.245.939	-	3.200.120	-28%
Crediti vs controllate					
Crediti vs collegate	9.755.277	9.256.375	498.902	5%	
Crediti vs controllanti	23.482.611	19.944.645	3.537.966	18%	Crediti v/Comune di Bari
Crediti vs altri	3.442.080	3.766.456	-	324.376	-9%
<b>Crediti</b>	<b>44.725.787</b>	<b>44.213.415</b>	<b>512.372</b>	<b>1%</b>	
Altre partecipazioni					
Altri titoli					
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz.					
Banche attive	914.055	1.761.365	-	847.310	-48%
Cassa	9.808	7.650	2.158	28%	
<b>Liquidità</b>	<b>923.863</b>	<b>1.769.015</b>	<b>-</b>	<b>845.152</b>	<b>-48%</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>48.570.558</b>	<b>49.311.838</b>	<b>-</b>	<b>741.280</b>	<b>-2%</b>
Ratei attivi	4.515	7.100	-	2.585	-36%
Risconti attivi	730.553	686.073	44.480	6%	
<b>RATEI E RISCONTI</b>	<b>735.068</b>	<b>693.173</b>	<b>41.895</b>	<b>6%</b>	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>90.326.239</b>	<b>96.118.642</b>	<b>-</b>	<b>5.792.403</b>	<b>-6,0%</b>

PASSIVITA'					
	2024	2023			
PASSIVITA'	2024	2023	Scostamento	Δ %	note
Capitale sociale	5.636.600	5.636.600	-	0%	
Capitale sociale FOGGIA	1.578.200	1.578.200	-	0%	acquisizione del 21,87% partecipazione Foggia
Riserva da sovrapprezzo azioni	2.621.800	2.621.800	-	0%	
Riserva di rivalutazione	6.363.844	6.363.844	-	0%	
Riserva legale	1.442.960	1.442.960	-	0%	riserva
Riserve statutarie o regolamentari					
Altre riserve	1.004.549	1.004.545	4	0%	riserva
Utili (perdite) portati a nuovo	3.851.414	4.424.906	573.492	-13%	utile 2017
Utili (perdite) del periodo	50.650	573.492	-	624.142	-109%
<b>PA TRIMONIO NETTO TOTALE</b>	<b>22.550.017</b>	<b>22.499.363</b>	<b>50.654</b>	<b>0%</b>	utile 2018
Fondo imposte	23.128	25.000	1.872	100%	
Fondo per trattamento di quiescenza e simili					
Altri fondi	8.375.655	7.901.169	474.486	6%	accantonamenti vari
<b>Fondi per rischi e oneri</b>	<b>8.398.783</b>	<b>7.926.169</b>	<b>472.614</b>	<b>106%</b>	
<b>Fondo T.F.R.</b>	<b>4.538.192</b>	<b>5.014.620</b>	<b>476.428</b>	<b>-10%</b>	
Obbligazioni					
Debiti vs banche (Mutui e Altri Finanziamenti)					
Debiti vs società controllante (di Finanziamento)					
Altri debiti a lungo termine					
<b>Debiti a lungo termine</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	
Debiti vs banche	6.496.082	9.434.514	2.938.432	-31%	
Debiti vs fornitori	23.560.331	24.744.390	1.184.059	-5%	
Debiti vs Erario	1.446.428	769.101	677.327	88%	
Debiti vs Istituti previdenziali	3.437.638	3.447.222	9.584	0%	
Debiti vs controllante (di funzionamento)	752.244	655.870	96.374	15%	Costo socio Ambientale/tassa Rifiuti
Debiti vs collegate	3.237.959	3.927.197	689.238	-18%	
Debiti vs utenti dei servizi					
Altri debiti	4.235.283	4.645.341	410.058	-9%	
<b>Debiti a breve termine</b>	<b>43.165.965</b>	<b>47.623.635</b>	<b>4.457.670</b>	<b>-9%</b>	
<b>DEBITI</b>	<b>43.165.965</b>	<b>47.623.635</b>	<b>4.457.670</b>	<b>-9%</b>	
Ratei passivi	58.641	113.736	55.095	-48%	
Risconti passivi	11.614.641	12.941.119	1.326.478	-10%	
<b>RATEI E RISCONTI</b>	<b>11.673.282</b>	<b>13.054.855</b>	<b>1.381.573</b>	<b>-11%</b>	
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>90.326.239</b>	<b>96.118.642</b>	<b>5.792.403</b>	<b>77%</b>	

A migliore descrizione della situazione patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine sia alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

INDICATORI DI FINANZIAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICI DI SOLIDITA')		
Margine primario di struttura	Mezzi propri - Attivo fisso (immobilizzazioni)	-10.271.833
Indice primario di struttura	Mezzi propri / Attivo fisso (immobilizzazioni)	0,75
Margine secondario di struttura	(Mezzi propri + Passività consolidate) - Attivo fisso	- 6.187.460
Indice secondario di struttura	(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso	0,85

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022
Margine primario di struttura		(10.271.833)	(4.515.438)
Quoziente primario di struttura		0,75	0,84
Margine secondario di struttura		(6.187.460)	8.932.941
Quoziente secondario di struttura		0,85	1,32

L'obiettivo degli indici di solidità o di struttura patrimoniale è quello di verificare se la struttura finanziaria e patrimoniale presenti caratteristiche di solidità per fronteggiare le mutevoli condizioni interne ed esterne del mercato in cui si opera. Il margine primario di struttura si ottiene dal rapporto tra mezzi propri l'attivo fisso; in altri termini è una misura della capacità di un'impresa di far fronte ai finanziamenti attraverso il capitale proprio. Mentre quello secondario è dato dal rapporto tra la somma dei mezzi propri e le passività consolidate e l'attivo fisso; questo indicatore permette di analizzare la solidità della società attraverso la sua capacità di finanziare l'attivo fisso mediante l'indebitamento sostenibile.

Se l'indice primario di struttura è  $> 0$ , le attività immobilizzate sono state finanziate con fonti di capitale proprio, invece, se l'indice primario di struttura è  $< 0$ , i mezzi propri finanziano solo in parte le attività immobilizzate per cui la differenza è coperta anche da passività correnti.

### Principali dati finanziari

Di seguito, nella tabella sottostante si riportano alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti, per una migliore rappresentazione della situazione finanziaria.

	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022
Liquidità primaria	0,84	0,76	1,04
Liquidità secondaria	0,89	0,82	1,31
Indebitamento	1,33	2,06	1,20
Tasso di copertura degli immobilizzi	0,85	0,49	0,84

L'indice di liquidità primaria è pari a 0,84 ed è determinato dal rapporto tra la somma della liquidità immediata e quella differita sul totale passivo a breve termine.

Questo indice consente di valutare l'attitudine dell'azienda a soddisfare gli impegni di breve periodo attraverso le risorse già liquide o liquidabili. Le liquidità immediate sono rappresentate dai valori di cassa e banca; le liquidità differite, invece, sono rappresentate dai crediti verso clienti.

La condizione ottimale per l'azienda si realizza quando questo indice è pari o superiore ad 1, e, pertanto la situazione finanziaria della nostra Società richiede particolare attenzione da parte del management, atteso che tale indice, al 31.12.2024, assume un valore pari a 0,84, comunque approssimativo ad 1; di fatto la Società, con qualche piccola criticità, riesce a far fronte agli impegni assunti con la liquidità immediata (cassa, banca) e con la liquidità differita (crediti v/clienti).

L'indice di liquidità secondaria è pari a 0,89 ed è determinato dal rapporto tra la somma della liquidità immediata, liquidità differita e le scorte di magazzino sul totale passivo a breve termine.

Questo indice consente di valutare quanto le risorse liquide e quelle prontamente liquidabili, ivi comprese le merci stoccate, permettano di fronteggiare gli impegni assunti a breve termine dall'azienda. La differenza in valore assoluto tra numeratore e denominatore consente di calcolare il cosiddetto capitale circolante netto.

La condizione ottimale per l'azienda si realizza quando l'indice è compreso tra 1,50 e 2,00. In altre parole, l'attivo a breve deve essere superiore al passivo a breve.

Nella nostra realtà il valore assunto dal capitale circolante netto non soddisfa le aspettative in quanto, assumendo un valore pari a 0,89, dall'analisi delle attività e delle passività a breve termine, emerge un plusvalore delle passività a breve rispetto alle attività a breve.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

L'indice di indebitamento è pari a 1,33. Il grado di indebitamento esprime la condizione finanziaria ed è determinato dal rapporto tra le immobilizzazioni ed il Patrimonio Netto. Il rapporto di indebitamento ha lo scopo di evidenziare in quale percentuale i mezzi di terzi (passività correnti e passività a ml termine) finanziano il capitale investito. Tale indice, qualora assuma un valore pari a 1, la situazione finanziaria risulta essere indipendente. Per i valori compresi tra 1,5 e 2,00, esso esprime una struttura finanziaria buona.

Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 0,85 ed è determinato dal rapporto tra i mezzi propri e le immobilizzazioni.

Se tale indice assume un valore uguale o maggiore di 1 significa che gli investimenti immobilizzati sono stati finanziati da capitale proprio e di terzi a medio-lungo termine; se assume un valore inferiore a 1 allora l'impresa ha contratto anche debiti a breve (passività circolanti) creando uno squilibrio temporale nella liquidità dell'impresa. Pertanto, in una situazione di equilibrio le immobilizzazioni devono trovare copertura finanziaria con risorse durevoli, vale a dire principalmente con il capitale proprio e, in caso di insufficienza di questo, con finanziamenti a medio-lungo termine.

Da tale analisi risulta che, al 31.12.2024, il rapporto tra i mezzi propri ed i debiti consolidati è pari a 0,85, per cui l'impresa, per far fronte agli impegni assunti, ha dovuto contrarre anche debiti a breve (passività circolanti).

**Personale**

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati morti sul lavoro del personale iscritto al libro matricola.

Nel corso dell'esercizio si sono verificati infortuni sul lavoro che non hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro matricola.

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui la società è stata dichiarata definitivamente responsabile.

Si riportano di seguito i report sui dati statistici del personale al 31/12/2024.

**Report dati statistici personale gennaio-dicembre 2024 Bari (comparazione con il 2023).****UNITA' OPERATIVA BARI****LAVORO STRAORDINARIO IN ORE DEL PERSONALE DIPENDENTE**

<b>Tabella 1</b>	<b>Gen.-Dic. 2023</b>	<b>Gen.-Dic. 2024</b>	<b>Differenza</b>	<b>%</b>
<b>Totale Intera U.O. Bari</b>	46.686	37.367	-9.319	-19.96%

Come si evince dalla **Tabella 1**, in termini assoluti il lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente, con una forza media equivalente di 739 unità, nel periodo gennaio-dicembre 2024 pari a 37.367 ore, è inferiore di circa il 19,96% rispetto al monte ore del periodo gennaio- dicembre 2023 (46.686) effettuato con una forza media equivalente di 771 unità. Tale dato però, come viene fatto più avanti, va più correttamente correlato alle ore lavorabili e lavorate, rispetto al periodo precedente.

**RIEPILOGO STRAORDINARIO, ORE LAVORATE E ORE TEORICHE DEL PERSONALE DIPENDENTE**

<b>Tabella 2</b>	<b>Gen.- Dic. 2023</b>	<b>Gen.- Dic. 2024</b>	<b>differenza</b>
Straordinario (in ore)	46.686	37.367	-9.319
Ore Lavorate	1.209.181	1.184.100	-25.081
Ore Teoriche	1.504.742	1.479.992	-24.750
<u>Ore Lavorate</u> <u>Ore Teoriche</u>	80,36%	80,00%	-0.36%

**RAPPORTO PERCENTUALE TRA STRAORDINARIO E ORE EFFETTIVAMENTE LAVORATE**

<b>Tabella 3</b>	<b>Ore Straordinario</b>	<b>Ore Effettivamente Lavorate</b>	<b>Rapporto percentuale</b>
<b>Gen.- Dic. 2023</b>	46.686	1.209.181	3,86%
<b>Gen.- Dic. 2024</b>	37.367	1.184.100	3,16%

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Se si analizzano i dati riportati nelle tabelle immediatamente precedenti, si può facilmente verificare che nel periodo gennaio-dicembre 2024 è stato lavorato l'80,00% del monte ore teoriche lavorabili dei dipendenti in forza, mentre nel periodo gennaio- dicembre 2023 l'80,36% (**Tabella 2**); pertanto, si è registrato una diminuzione pari al 0,36% delle ore lavorate. Al contrario, nel periodo gennaio-dicembre 2023 il lavoro straordinario era pari al 3,86% delle ore lavorate, mentre nel 2024 è stato pari al 3,16% delle ore lavorate (**Tabella 3**), registrandosi così una diminuzione del lavoro straordinario come da **tabella 3Bis** che segue;

**TAB. 3 BIS -COMPARAZIONE STRAORDINARIO 2023-2024 UNITA' OPERATIVA BARI**

Mesi	STRAORDINARIO				DIFFERENZE	
	2023		2024		Str. Feriale	Suppl.re
	Str. Feriale	Suppl.re	Str. Feriale	Suppl.re		
gennaio	6.158	69	3.316	380	-2.842	311
febbraio	3.936	59	3.932	686	-4	627
marzo	3.464	83	3.306	660	-158	577
aprile	3.311	74	2.740	527	-571	453
maggio	4.277	84	4.432	687	155	603
giugno	3.380	92	3.665	1.005	285	913
luglio	4.104	109	3.908	1.628	-196	1.519
agosto	4.300	74	3.493	1.467	-807	1.393
settembre	4.017	56	2.406	996	-1.611	940
ottobre	3.884	46	2.178	765	-1706	791
novembre	3.079	30	1.584	669	-1495	639
dicembre	2.777	24	2.191	739	-586	715
<b>Totali</b>	<b>46.686</b>	<b>799</b>	<b>37.367</b>	<b>10.125</b>	<b>-9.319</b>	<b>+9.326</b>

Di seguito l'analisi dettagliata per settore di Lavoro Straordinario espresso in ore:

**Uffici Tecnici e Amministrativi:**

Tabella 4	Forza AI 31.12.2023	Gen.-Dic. 2023 Ore straord.	Forza AI 31.12.2024	Gen.-Dic. 2024 Ore straord.	Differenza
Servizio Risorse Finanziarie	5	321	5	206	-115
Area Gestione Personale	15	54	13	27	-27
Area Commerciale e AA.GG. (compresa portineria centrale)	26	1.545	26	702	-843
Servizi Tecnici e Patrimonio + Man. Infrastrutt.	4	183	4	186	3
Ufficio Area Servizi Operativi Esterni + AIA	5	180	6	25	-155
Servizio Gestionale + Ufficio Flussi	6	112	7	103	-9

**Area Servizi Operativi:**

**IMPIANTO E MANUTENZIONE AUTOMEZZI**

Tabella 5	Forza AI 31.12.2023	Gen.-Dic. 2023 Ore straord.	Forza AI 30.12.2024	Gen.-Set. 2024 Ore straord.	Differenza
Settore Impianti	43	3.007	45	2.392	-624
Manutenzione Automezzi	30	1.638	29	1.018	-620

**RACCOLTE E SPAZZAMENTO**

Tabella 6	Forza Al 31.12.2023	Gen.-Dic. 2023 Ore straord.	Forza Al 31.12.2024	Gen.-Dic. 2024 Ore straord.	Differenza
Raccolta differenziata	228	11.941	245	14.575	+2.634
Raccolta R.S.U.	156	11.793	172	7.423	-4.370
Servizio Spazzamento + Diserbo Manutenz. Verde + Spazz. Mecc. +Disinfezione Derattiz.	248	15.912	192	10.710	-5.202
<b>Totale Forza</b>	<b>766</b>	<b>46.686</b>	<b>744</b>	<b>37.367</b>	<b>-9.319</b>

**LAVORO SUPPLEMENTARE IN ORE**

Tabella 7	Gen.-Dic. 2023	Gen.-Dic. 2024	Differenza	%
Lavoro Supplementare	799	10.125	+9.326	1165%

Nel periodo gennaio-dicembre 2024 si è registrato un aumento esponenziale del lavoro Supplementare, rispetto allo stesso periodo del 2023, (+ 9.326 ore) pari al +1165% dovuto all'assunzione di personale part time.

**COMPARAZIONE ORE PRODUZIONE****ORE NON LAVORATE E NON RETRIBUITE:**

Tabella 8	Gen.-Dic. 2023	Gen.-Dic. 2024	Differenza	%
Ore non lavorate e non retribuite	7.914	5.445	-2.469	-31,20%

Il numero di ore non lavorate e non retribuite nel periodo gennaio-dicembre 2024, rispetto allo stesso periodo del 2023, registra una diminuzione (-2.469 ore pari al -31,20%) come riportato nella precedente **Tabella 8**.

**ORE NON LAVORATE MA RETRIBUITE:**

Tabella 9	Gen.-Dic. 2023	Gen.-Dic. 2024	Differenza	%
Ore non lavorate ma retribuite totale	270.238	274.174	3.936	+1.46%

Nel periodo gennaio-dicembre 2024, rispetto allo stesso periodo del 2023, in termini assoluti, si è registrato un aumento (+3.936 ore pari al 1.46%) delle ore non lavorate (ma retribuite). In termini percentuali, il rapporto tra le ore non lavorate e le ore Teoriche lavorabili ha registrato un aumento da 17,96% a 18,52% (274.174/1.479.992).

**Dettaglio delle ore Non Lavorate ma retribuite più significative:**

Tabella 10	Gen.-Dic. 2023	Gen.-Dic. 2024	Differenza	%
Ferie	124.743	123.033	-1.710	-1,37%
Congedi maternità/parentali	1.383	7.075	+5.692	+411,57%
Congedo Straordinario L. 104	8.808	11.004	+2.196	+24,93%
Permesso Legge 104/92	28.411	29.999	+1.588	+5,59%
Malattia	75.250	76.141	+891	+1,18%
Infortunio	13.459	8.953	-4.506	-33,48%
Rol	4.093	4.615	+522	+12,75%

Nel dettaglio si evince che: in termini assoluti sono diminuite le ore non lavorate per ferie (circa -1.710), sono aumentate le ore per congedo straordinario L. 104 (circa 2196 h in più); sono aumentati i permessi giornalieri per legge 104/92

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

(1588 h in più), gli infortuni sono diminuiti (4506 h in meno). Si è avuta poi un aumento delle ore non lavorate per malattia (891 h in più), come riportato nella Tabella.

All. 2 Report dati statistici personale anno 2024 Foggia (comparazione con lo stesso periodo 2023).

**UNITA' OPERATIVA FOGGIA**

**LAVORO STRAORDINARIO IN ORE**

Tabella 1	2023	2024	Differenza	%
Tot. Intera U.O. Foggia	9.371	12.503	+ 3.132	+ 33,42%

Come si evince dalla **Tabella 1** nell'anno 2024 si è registrato un incremento di 3.132 ore, pari al 33,42% rispetto al precedente anno 2023.

**RIEPILOGO STRAORDINARIO, ORE LAVORATE E ORE TEORICHE**

Tabella 2	2023	2024	Differenza
Straordinario	9.371	12.503	+ 3.132
Ore lavorate	414.255	459.537	+ 45.282
Ore teoriche	538.136	584.742	+ 46.606

**RAPPORTO PERCENTUALE TRA STRAORDINARIO E ORE EFFETTIVAMENTE LAVORATE**

Tabella 3	Ore straordinario	Ore effettivamente lavorate	Rapporto percentuale
2023	9.371	414.255	2,62%
2024	12.503	459.537	2,72%

Dall'analisi dei dati riportati nelle tabelle immediatamente precedenti si può verificare che nell'anno 2023 è stato lavorato il 76,98% del monte ore teoriche lavorabili, mentre nell'anno 2024 è stato lavorato il 78,59% del monte ore teoriche lavorabili (**Tabella 2**). Ne consegue che nell'anno 2023 il lavoro straordinario è pari al 2,62%, mentre nell'anno 2024 il lavoro straordinario è pari al 2,72% (**Tabella 3**).

Pertanto, l'effettivo aumento del trend del lavoro straordinario è dato dalla differenza dei due rapporti: 2,72% - 2,62% = 0,10% come da **tabella 3 bis**.

Comparazione Straordinario con anno precedente					Unità	
Produttiva Foggia						
Tabella 3 bis	STRAORDINARIO				DIFFERENZE	
	2023		2024		1° semestre 2023	1° semestre 2024
	Str. Feriale	Suppl.re	Str. Feriale	Suppl.re	Differenza straordinario 2023/2024	Differenza suppl.re 2023/2024
gennaio	1.187	-	626	-	- 561	-
febbraio	1.070	-	611	-	- 459	-
marzo	715	-	1.023	-	+ 308	-
aprile	553	-	1.102	-	+ 549	-
maggio	757	2	1.224	-	+ 467	-2
giugno	1.212	-	1.351	-	+ 139	-
luglio	1.442	2	1.867	-	+ 425	-2

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

agosto	573	-	1.293	-	+ 720	-
settembre	351	2	764	-	+ 413	-2
ottobre	477	-	897	-	+ 420	
novembre	439	-	737	-	+ 298	
dicembre	595	-	1.008	-	+ 413	
<b>Totali</b>	<b>9.371</b>	<b>6</b>	<b>12.503</b>	<b>-</b>	<b>+ 3.132</b>	<b>-6</b>

Di seguito si riporta l'analisi dettagliata per servizi del lavoro straordinario.

**IMPIANTO DI BIOSTABILIZZAZIONE**

<b>Tabella 4</b>	<b>Organico 2023</b>	<b>2023</b>	<b>Organico 2024</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza</b>
<b>Impianto Bio</b>	35	1.607	34	1.233	- 374

Si registra una diminuzione dello straordinario di 374 ore: straordinario pro capite anno 2023 pari a 45,91 ore; straordinario pro capite anno 2024 pari a 36,26.

**SERVIZI TECNOLOGICI E AUSILIARI**

<b>Tabella 5</b>	<b>Organico 2023</b>	<b>2023</b>	<b>Organico 2024</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza</b>
<b>Autoparco/Officina</b>	16	395	15	369	-26
<b>Manutenzione Generale</b>	5	71	2	0	-71
<b>Servizi speciali</b>	6	303	6	188	-115
<b>Ufficio Tecnico</b>	4	352	2	0	-352
<b>Totale</b>	<b>31</b>	<b>1.121</b>	<b>25</b>	<b>557</b>	<b>-564</b>

Analizzando sia il dato generale che dei singoli reparti, si può concludere che nell'anno 2024 si è registrato un calo dello straordinario come di seguito specificato:

1. Autoparco/Officina: straordinario pro capite anno 2023 pari a 24,69 ore; straordinario pro capite anno 2024 pari a 24,60 ore.
2. Manutenzione generale: straordinario pro capite anno 2023 pari a 14,20 ore; straordinario pro capite anno 2024 pari a 0 ore.
3. Servizi Speciali: straordinario pro capite anno 2023 pari a 50,50 ore; straordinario pro capite anno 2024 pari a 31,33 ore.
4. Ufficio tecnico: straordinario pro capite anno 2023 pari a 117,33 ore; straordinario pro capite anno 2024 pari a 0 ore.

**SERVIZI SPAZZAMENTO E RACCOLTE**

<b>Tabella 6</b>	<b>Organico 2023</b>	<b>2023</b>	<b>Organico 2024</b>	<b>2024</b>	<b>Differenza</b>
<b>R.S.U. e R.D.</b>	67	3.216	111	5.503	+ 2.287
<b>Spazzamento</b>	113	1.878	91	3.294	+ 1.416
<b>Servizio Ispettivo</b>	7	691	7	977	+ 286
<b>Manutenzione cassonetti</b>	3	388	2	265	-123
<b>Servizi Generali</b>	3	2	2	0	-2
<b>Ufficio Tecnico</b>	4	230	6	541	+ 311
<b>Totale</b>	<b>197</b>	<b>6.405</b>	<b>219</b>	<b>10.580</b>	<b>+ 4.175</b>

I Servizi di Spazzamento e Raccolte registrano un consistente aumento di 4.175 ore dello straordinario sia a livello complessivo che dei singoli reparti (ad eccezione della manutenzione cassonetti).

Nell'analizzare i singoli reparti si evince che:

1. Reparto Raccolte: straordinario anno 2023 pro capite pari a 48,00 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 49,58 ore.
2. Reparto Spazzamento: straordinario anno 2023 pro capite pari a 16,62 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 36,20 ore.
3. Personale Ispettivo: straordinario anno 2023 pro capite pari a 98,71 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 139,57 ore.

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

4. Manutenzione Cassonetti: straordinario anno 2023 pro capite pari a 129,33 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 132,50 ore.
5. Ufficio Tecnico: straordinario anno 2023 pro capite pari a 57,50 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 90,17 ore.

**UFFICI AMMINISTRATIVI**

Tabella 7	Organico 2023	2023	Organico 2024	2024	Differenza
Servizio Personale	3	72	3	28	-44
Segreteria e AA.GG.	6	92	7	54	-38
Contratti e Appalti	6	37	6	34	-3
A.F.C.	2	37	2	17	-20
Dirigenza	0	0	1	0	0
<b>Totale</b>	<b>17</b>	<b>238</b>	<b>19</b>	<b>133</b>	<b>-105</b>

Si registra una diminuzione dello straordinario di 105 ore, come si evince dalla **Tabella 7**.

1. Servizio Personale: anno 2023 pro capite pari a 24,00 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 9,33 ore.
2. Servizio Segreteria e AA.GG.: straordinario anno 2023 pro capite pari a 15,33 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 7,71 ore.
3. Amministrazione – Finanza e Contabilità: straordinario anno 2023 pro capite pari a 18,50 ore; straordinario anno 2024 pro capite pari a 8,50 ore.

**LAVORO SUPPLEMENTARE IN ORE**

Tabella 8	2023	2024	Differenza	%
Tot. Intera U.O. Foggia	6	0	-6	-100,00%

**COMPARAZIONE ORE PRODUZIONE**

Tabella 9	2023	2024	Differenza	%
Ore non lavorate e non retribuite	1.928	1.245	- 683	- 35,42%

Si registra una diminuzione di 683 ore pari al 35,42%, come risulta dalla **Tabella 9**.

Il risultato è dovuto, essenzialmente, alla riduzione delle ore di arresti (- 695 ore); all'azzeramento delle ore di congedo per gravi motivi familiari; alla riduzione delle ore di addebito per ritardi (- 28 ore).

Le voci in controtendenza sono rappresentate dai permessi non retribuiti (+ 44 ore), dallo sciopero (+ 67 ore), dalla sospensione (+ 342 ore) e dall'assenza ingiustificata (+ 202 ore).

Alla luce di quanto sopra esposto si può concludere che il dato è nettamente migliorato rispetto allo stesso periodo del 2023.

**Scheda 6 direttive – Report piano degli investimenti**

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti:

PIANO DEGLI INVESTIMENTI - Riepilogo anno 2024			
Categoria* / descrizione	Previsione	Integrato	
	(A): BA + FG	Consuntivo	Scostamenti
	2024	(B)	(A- B)
	2024	2024	Scostamenti
a) Costi di impianto e ampliamento	€ -	€ -	€ -
b) Costi di ricerca sviluppo e Pubblicità	€ -	€ -	€ -
c) Diritti di brevetto ind.le e opere ingegno	€ -	€ -	€ -
d) Concessioni, Licenze, marchi e diritti simili	€ 831.815	€ 17.500	€ 814.315
e) Avviamento	€ -	€ -	€ -
f) Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ -	€ 11.754	€ -11.754
g) Altre	€ 2.943.731	€ 342.125	€ 2.601.606
<b>TOTALE Immateriali</b>	<b>€ 3.775.547</b>	<b>€ 371.379</b>	<b>€ 3.404.168</b>
Categoria* / descrizione	2024	2024	Scostamenti
a) Fabbricati	€ 9.681.000	€ -	€ 9.681.000
b) Terreni	€ -	€ -	€ -
<b>Terreni e Fabbricati</b>	<b>€ 9.681.000</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 9.681.000</b>
c) Automezzi	€ 17.475.000	€ 2.543.275	€ 14.931.725
d) Autovetture	€ 200.000	€ -	€ 200.000
e) Impianti generici	€ 597.500	€ 61.917	€ 535.583
f) Impianti specifici	€ 401.300	€ -	€ 401.300
<b>Impianti e macchinari</b>	<b>€ 18.673.800</b>	<b>€ 2.605.192</b>	<b>€ 16.068.608</b>
g) Attrezzature	€ 10.437.983	€ 468.120	€ 9.969.863
h) Altri Beni	€ 270.000	€ 43.115	€ 226.885
Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE Materiali</b>	<b>€ 39.062.783</b>	<b>€ 3.116.427</b>	<b>€ 35.946.356</b>

**Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle**

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-bis, C.c.)

Si specifica che AMIU Puglia S.p.A. è considerata parte correlata, dell'Ente Comune di Bari, in quanto è soggetta all'attività di direzione e coordinamento.

I rapporti posti in essere, con lo stesso Ente Comune di Bari, così come dettagliatamente descritto in premessa, hanno esclusivamente natura commerciale e sono stati conclusi a condizioni normali di mercato.

Precisamente, essi attengono, le attività di prestazioni di servizi di igiene urbana, disciplinati dal contratto di servizio approvato dalla Giunta Municipale, con provvedimento 794 del 28/06/2001, e dai successivi atti integrativi, approvati con delibere della Giunta Comunale n. 569 del 18/11/2020, 875 del 12/07/2022 e 710 del 26 novembre 2024, e successive integrazioni, i quali regolano lo svolgimento degli stessi nel territorio del comune di Bari; il corrispettivo imponibile per l'anno 2024 è stato pari a **euro 70.031.748**, come di seguito articolato:

- 61.056.693€, a titolo di corrispettivo per servizi di igiene urbana;
- 6.270.922€, a titolo di corrispettivo per servizi di trattamento rsu presso il TMB di Bari;
- 189.979€, a titolo di corrispettivo per il rimborso del tributo regionale;
- 2.421.268€, a titolo di maggiori costi conseguenti all'inversione del ciclo, allo smaltimento della frazione secca EER 191212 e biostabilizzata EER 190501 e al costo di trasporto;
- 92.886€, a titolo di conguaglio per altri servizi.

Mentre, per quanto concerne il Comune di Foggia, Amiu Puglia spa è affidataria in house dei servizi di igiene urbana nella città di Foggia, in virtù del nuovo contratto di servizio, sottoscritto in data 14 marzo 2023, il cui corrispettivo, per l'anno 2024, quale primo anno della fase transitoria, è stato rideterminato, rispetto a quello definito nel Piano Industriale, in relazione a quanto effettivamente realizzato, e risulta così articolato:

- **euro 17.916.250** a titolo di corrispettivo derivante dal contratto stipulato con il Comune di Foggia di cui euro 17.254.249, per i servizi del ciclo integrato, ed euro 662.001, per i servizi extra perimetro;
- **euro 2.103.289** a titolo di corrispettivo riconosciuto dal Comune di Foggia a titolo di rivalsa costi di recupero delle frazioni differenziate.

A tali importi si aggiungono i seguenti corrispettivi, disciplinati da apposita convenzione quali:

- **euro 2.115.907**, per l'attività di trattamento dei rifiuti indifferenziati presso il TMB di Passo Breccioso;
- **euro 2.293.939**, a titolo di trasporto e smaltimento della frazione biostabilizzata EER 190501, e di trasporto della frazione secca EER 191212.

ANALISI ECONOMICA, PATRIMONIALE E FINANZIARIA

Scheda 1 - Report Trimestrale Conto Economico Generale al 31.12.2024			
	CE 2024	Bdg 2024	
	Consuntivo (A)	Previsione (B)	Scostamenti (A - B)
	INTEGRATO	INTEGRATO	
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni Bari	70.031.747	65.401.367	4.630.380
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni Foggia	17.916.250	9.749.860	8.166.390
Ricavi v/Ente per altre prestazioni	-	6.584.224	- 6.584.224
Ricavi v/Altri per vendite e prestazioni	18.097.589	9.862.049	- 1.764.460
Ricavi da prestazioni vs. Controllate e Collegate	-	-	-
<b>TOTALE RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI</b>	<b>106.045.586</b>	<b>111.597.300</b>	<b>5.551.714</b>
Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavoraz., semilavorati e finiti	-	-	-
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
Contributi in c/esercizio, in c/capitale, altri	2.764.238	2.907.698	- 143.460
Altri ricavi e proventi	-	-	-
<b>TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>2.764.238</b>	<b>2.907.698</b>	<b>- 143.460</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>108.809.824</b>	<b>114.504.998</b>	<b>- 5.695.174</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
Acquisti materie prime e materiali di consumo	4.352.880	6.708.104	- 2.355.224
Variazione rimanenze mat. prime, sussid., di consumo e merci	408.499	150.687	- 247.812
<b>TOTALE CONSUMI MATERIE PRIME E MATERIALI DI CONSUMO</b>	<b>4.761.379</b>	<b>6.858.791</b>	<b>- 2.107.412</b>
Lavorazioni presso terzi	-	-	-
Prestazioni da Controllate e Collegate	-	-	-
M anutenzione e riparazione macchine, impianti, ecc.	4.479.490	4.610.092	- 130.602
Servizi per consulenze	328.262	400.103	- 71.841
Servizi per collaborazioni	45.333	-	- 45.333
Spese legali	158.491	4.875	- 153.616
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri	33.741.331	33.265.302	- 476.029
Altre spese per servizi	6.883.424	9.404.823	- 2.521.399
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI</b>	<b>45.636.331</b>	<b>47.688.195</b>	<b>2.048.864</b>
Fitti passivi	595.346	815.042	- 219.696
Leasing	-	250.000	- 250.000
Canoni v/Ente o Soc. Partecipate	-	-	-
Altre	2.000.783	2.792.309	- 791.526
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>2.596.129</b>	<b>3.857.351</b>	<b>- 1.261.222</b>
Salari e stipendi	32.153.288	34.879.023	- 2.725.735
Oneri sociali	11.550.395	12.113.741	- 563.346
Tfr	2.004.416	2.553.496	- 549.080
Trattamento di quiescenza e simile	-	-	-
Altri costi	546.193	544.247	- 1.946
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE</b>	<b>46.254.292</b>	<b>50.100.507</b>	<b>- 3.846.215</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	363.289	500.810	- 137.521
Ammortamento immobilizzazioni materiali	3.117.730	4.490.803	- 1.349.073
Svalutazioni immobilizzazioni immateriali	-	-	-
Svalutazione crediti compresi nell attivo circolante e disponibilità liquide	2.422.231	-	- 2.422.231
<b>TOTALE AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>5.927.250</b>	<b>4.991.413</b>	<b>935.837</b>
Accantonamento per rischi	673.453	-	- 673.453
Altri accantonamenti	232.500	-	- 232.500
Oneri diversi di gestione	1033.317	591.255	- 442.062
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI E ON. DIVERSI</b>	<b>1.939.270</b>	<b>591.255</b>	<b>1.348.015</b>
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>107.114.652</b>	<b>114.114.512</b>	<b>- 6.999.861</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.695.172</b>	<b>390.486</b>	<b>1.304.687</b>
<b>ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>			
Interessi attivi da conto corrente, e da altri impieghi finanziari	-	-	-
Proventi da Soc. Controllate	-	-	-
Proventi da Soc. Collegate	-	-	-
Altri Proventi	311.112	116.100	- 195.012
<b>Totale Proventi Finanziari</b>	<b>311.112</b>	<b>116.100</b>	<b>- 195.012</b>
Interessi passivi e Oneri finanziari da conto corrente	577.786	365.000	- 212.786
Interessi passivi e Oneri finanziari da Mutui e altri Finanziamenti	-	-	-
Interessi passivi e altri oneri da Soc. Collegate e Controllate	-	-	-
Altri Oneri	8.742	31219	- 22.477
<b>Totale Oneri Finanziari</b>	<b>586.528</b>	<b>396.219</b>	<b>190.309</b>
<b>SALDO ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>- 275.416</b>	<b>- 250.119</b>	<b>- 25.297</b>
<b>ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>			
Proventi straordinari	-	-	-
Oneri straordinari	-	-	-
Svalutazioni	-	-	-
Rivalutazioni	-	-	-
<b>SALDO ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.419.756</b>	<b>140.367</b>	<b>1.279.389</b>
Imposte d'esercizio	1369.099	140.366	- 1.228.732
<b>UTILE (Perdita) DI ESERCIZIO</b>	<b>50.658</b>	<b>0</b>	<b>50.657</b>

La gestione economica al 31.12.2024 chiude con un utile di esercizio di **50.649 €**, al netto delle imposte, che coincide con una variazione economica positiva registrata rispetto alla programmazione di budget, mentre si registra di un incremento di pari importo rispetto all'esercizio precedente.

I valori delle tabelle esplicative che seguono sono rappresentati in unità di euro senza troncamenti in quanto i dati sono stati rilevati direttamente dal software gestionale della contabilità. I valori esposti non risentono del troncamento all'unità di euro.

\*\*\*\*\*

Il **valore della produzione** si attesta a **108.809.824€**, registrando un decremento di 8.137.569€ (-6,96%) rispetto al dato di budget, mentre è pari a 1.088.550€ (-0,99%), il decremento registrato rispetto al dato relativo all'anno 2023.

Circa la sede di Bari, al 31.12.2024 assume particolare rilievo il corrispettivo connesso ai servizi di biostabilizzazione, trasporto e trattamento/smaltimento (EER 190501 e EER 191212), resi agli altri comuni, per un valore di 72.881€, che registra un sensibile decremento di 559.710€ rispetto alla programmazione di budget 2024, mentre è pari al valore di 711.539€ il decremento registrato rispetto all'esercizio 2023. Tuttavia, si fa rilevare che l'impianto è rimasto chiuso da agosto 2023 e, pertanto, anche al 31/12/2024 si registra un minor ricavo.

Assume un rilievo ancora più importante il corrispettivo per il rimborso dei maggiori oneri di smaltimento pari a 2.421.268€, che registra un considerevole decremento, rispetto al dato consuntivo dell'anno precedente pari a 4.631.776€, in quanto nel 2023 sono stati recepiti gli incrementi tariffari derivanti degli impianti minimi. Tuttavia, come già espresso nella presente relazione, trattasi di un dato che comunque rimane fortemente condizionato dalle vicende che hanno caratterizzato la chiusura dell'impianto TMB di Bari e che hanno determinato minori entrate.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Anche per la sede di Foggia, al 31.12.2024 assume particolare rilievo il corrispettivo connesso ai servizi di biostabilizzazione, trasporto e trattamento/smaltimento per l'EER 190501, mentre per l'EER 191212 è connesso al solo trasporto, resi agli altri comuni, per un valore di 6.770.949€, che registra un decremento di 2.712.615€ rispetto alla programmazione di budget 2024 (pari ad euro 9.563.156), mentre è pari al valore di 1.423.061€ il decremento registrato rispetto all'esercizio 2023 (pari ad euro 8.194.011).

Allo stesso modo il **costo della produzione** si attesta ad un valore di **107.114.660€**, registrando un decremento di 9.186.109€ (-7,90%) rispetto al dato di previsione, e di 3.053.178€, (-3%) rispetto all'esercizio precedente.

Nell'ambito dell'aggregato dei costi della produzione, appaiono significativi i:

- costi sostenuti per la gestione del **personale** che, attestandosi al valore di 46.254.284€, per una incidenza sul valore della produzione del 43%, registrano una riduzione di 1.328.568€, rispetto alla programmazione di budget; mentre, rispetto all'esercizio precedente, registra un decremento complessivo di 22.686€. Detto decremento, rispetto all'esercizio precedente, è ascrivibile, prevalentemente, alla gestione del servizio presso la sede di Bari, atteso che, in virtù dell'applicazione del Piano Industriale per la sede di Foggia, invece, si registra, rispetto al 31/12/2023, un incremento di euro 864.470€.
- costo dei **servizi** che, attestandosi al valore di **45.636.331€**, registrano un decremento di 6.551.500€, rispetto alla programmazione di budget, e di 7.112.977€ rispetto al corrispondente dato relativo all'esercizio precedente. Il suddetto decremento, sia rispetto alle previsioni di budget sia rispetto all'esercizio precedente, è ascrivibile essenzialmente ai servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti extra TMB, causati dal ns fermo impianto TMB a decorrere dal mese di agosto 2023, ed alla minore incidenza dei costi derivanti dall'adeguamento delle tariffe degli impianti minimi.

Entrando nel merito del trattamento, trasporto e smaltimento RSU indifferenziati, si evidenzia che:

- per la sede di **Bari** si registra un decremento del costo di smaltimento di 6.241.333€ rispetto al consuntivo dell'anno precedente, di cui 1.499.055€ ascrivibili alla quota del costo di smaltimento dei rifiuti, poi ribaltato agli altri Comuni, ed un incremento di 4.742.278€ al Comune di Bari; tale decremento deriva sostanzialmente dalla minore incidenza dei costi derivanti dall'adeguamento delle tariffe degli impianti minimi;

Dettaglio oneri di Smalt.to rifiuti indiff.ti	CEBARI		BDG BARI		CEBARI		DELTA BARI CE		DELTA BARI CE	
	31.12.2024	In.cza sul tot.	31.12.2024	In.cza sul tot.	2023	Ass.ta	rel.va (%)	31.12.24 - BDG 31.12.23	Ass.ta	rel.va (%)
<b>CONTO ECONOMICO</b>										
<b>Servizi Trattamento e smaltimento rifiuti</b>										
- Smaltimento tal quale EER 20.03.01	3.205.229	24,35%	-	0,00%	9.124.910	3.205.229	100%	-	5.919.681	-65%
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12	5.608.898	43%	4.258.092	29%	4.008.774	1.350.806	32%	-	1.600.124	40%
- Smalt. Rifiuti BIOTABILIZZATI EER 19.05.01	2.318.606	18%	2.642.617	18%	2.432.694	- 324.011	-12%	-	114.087	-5%
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu	190.650	1%	180.924	1%	265.438	9.726	5%	-	74.788	-28%
- Smalt. RSU imp. Bio FG - Comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-
- Smalt.,trasp., e Trib.Regionale COMUNE di FOGGIA	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-
- Spese di Trasporto Rsu	1.718.477	13%	2.111.097	15%	1.952.322	- 392.620	-19%	-	233.845	-12%
<b>Tot.le Costi Tratt.to Smalt.to Comune</b>	<b>13.041.860</b>	<b>99%</b>	<b>9.192.731</b>	<b>63%</b>	<b>17.784.138</b>	<b>3.849.129</b>	<b>42%</b>	<b>-</b>	<b>4.742.278</b>	<b>-27%</b>
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12-altri comuni	74.156	1%	2.518.553	17%	727.046	- 2.444.396	-97%	-	652.889	-90%
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu Altri Enti	1.781	0%	101.476	1%	22.412	- 99.695	-98%	-	20.631	-92%
- Smalt. Rifiuti BIOTABILIZZATI EER 19.05.01	25.634	0%	1.576.541	11%	488.465	- 1.550.908	-98%	-	462.831	-95%
- Tributo regionale comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-
- Spese Di Trasporto Rsu imp.bio Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	-
- Spese di Trasporto Rsu altri Enti	18.937	0%	1.121.033	8%	368.533	- 1.102.096	-98%	-	349.596	-95%
- Costo Socio-Ambientale art.10 LR 17/93 Altri Enti+Quota Amm	785	0%	45.566	0%	13.894	- 44.781	-98%	-	13.108	-94%
<b>Totale Costi Tratt.to Smalt.to Altri Enti</b>	<b>121.294</b>	<b>1%</b>	<b>5.363.169</b>	<b>37%</b>	<b>1.620.349</b>	<b>- 5.241.875</b>	<b>-98%</b>	<b>-</b>	<b>1.499.055</b>	<b>-93%</b>
<b>Totale oneri di smaltimento RU</b>	<b>13.163.154</b>	<b>100%</b>	<b>14.555.900</b>	<b>100%</b>	<b>19.404.487</b>	<b>- 1.392.746</b>	<b>-10%</b>	<b>-</b>	<b>6.241.333</b>	<b>-32%</b>

- per la sede di **Foggia** si ha un decremento del costo di smaltimento di 2.170.695€ rispetto al consuntivo dell'anno precedente, di cui un decremento di 1.324.989€ ascrivibile alla quota del costo di smaltimento dei rifiuti, poi ribaltato agli altri Comuni, ed una riduzione di 845.706€ ascrivibile alla quota del costo di smaltimento, trasporto e tributo per il Comune di Foggia; la comparazione rispetto alla programmazione di budget, relativa all'anno 2024, riporta una riduzione del costo di smaltimento di 2.575.420€, di cui euro 1.962.652, ascrivibile al costo complessivo di trattamento, smaltimento e trasporto dei rifiuti, poi ribaltato agli altri Comuni, e l'incremento di euro 612.769 ascrivibile al minor costo di smaltimento, trasporto e tributo per il comune di Foggia.

Segue prospetto di dettaglio:

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Dettaglio oneri di Smalt.to rifiuti indiff.ti	CE FOGGIA	%	BDG FOGGIA	%	CE FOGGIA	DELTA FOGGIA CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	DELTA FOGGIA CE 31.12.24 - CE 31.12.23
	31.12.2024	Inc.za sul tot.	31.12.2024	Inc.za sul tot.	2023	Ass.ta	rel.va (%)
<b>CONTO ECONOMICO</b>							
<b>Servizi Trattamento e smaltimento rifiuti</b>							
- Smaltimento tal quale EER 20.03.01	70.006	1,15%	-	0,00%	-	70.006	100%
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12	-	0%	-	0%	-	-	-
- Smalt. Rifiuti BIOTABILIZZATI EER 19.05.01	-	0%	-	0%	-	-	-
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu	-	0%	-	0%	-	-	-
- Smalt. RSU imp. Bio FG - Comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-
Smalt.,trasp., e Trib.Regionale COMUNE di FOGGIA	2.166.602	36%	2.849.378	33%	3.082.315	- 682.775	-24%
- Spese di Trasporto Rsu	-	0%	-	0%	-	-	-
<b>Tot.le Costi Trat.to Smalt.to Comune</b>	<b>2.236.609</b>	<b>37%</b>	<b>2.849.378</b>	<b>33%</b>	<b>3.082.315</b>	<b>- 612.769</b>	<b>-22%</b>
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12-altri comuni	2.668.472	44%	3.584.538	41%	3.620.691	- 916.066	-26%
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu Altri Enti	-	0%	-	0%	-	-	-
- Smalt. Rifiuti BIOTABILIZZATI EER 19.05.01	-	0%	-	0%	-	-	-
- Tributo regionale comune di Foggia	110.737	2%	183.866	2%	196.155	- 73.129	-40%
- Spese Di Trasporto Rsu imp.bio Foggia	347.333	6%	1.069.194	12%	560.131	- 721.860	-68%
- Spese di Trasporto Rsu altri Enti	-	0%	-	0%	-	-	-
- Costo Socio-Ambientale art.10 LR 17/93 Altri Enti+Quota Amm.imp	705.598	12%	957.195	11%	780.153	- 251.597	-26%
<b>Totale Costi Tratt.to Smalt.to Altri Enti</b>	<b>3.832.141</b>	<b>63%</b>	<b>5.794.793</b>	<b>67%</b>	<b>5.157.129</b>	<b>-1.962.652</b>	<b>-34%</b>
<b>Totale oneri di smaltimento RU</b>	<b>6.068.750</b>	<b>100%</b>	<b>8.644.170</b>	<b>100%</b>	<b>8.239.445</b>	<b>-2.575.420</b>	<b>-30%</b>

- costi delle **materie prime** che si attestano al valore di 4.352.880€, registrando un decremento di 1.753.356€ rispetto alle previsioni di budget, e, si censisce una riduzione di 1.926.687€, rispetto all’esercizio precedente, di cui, per filiale di Bari si registra un decremento di 1.942.361€, mentre, per la sede di Foggia, si rileva un aumento, poco significativo, di euro 15.675.
- la **gestione finanziaria**, il cui risultato evidenzia un saldo negativo pari a 275.416€, registra un decremento di 59.389€ rispetto al dato di previsione, invece, rispetto all’esercizio precedente, si evidenzia un aumento di 58.241 €.
- Infine, **l’onere fiscale corrente** - ascrivibile alle imposte IRES ed IRAP- che incide sulla gestione aziendale dell’esercizio al 31.12.2024 per un valore di 1.369.099€, registrando un considerevole incremento 1.057.279€, rispetto al dato di previsione, e si attesta un aumento pari a 1.282.245€, rispetto all’esercizio precedente.

Il **Conto Economico Integrato** redatto al 31.12.2024 è il seguente, con evidenza dei relativi scostamenti, assoluti e percentuali, rispetto al budget integrato di periodo e rispetto al dato consuntivo 2023. Si riportano, di seguito, anche i conti economici relativi alle singole sedi.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

CONTO ECONOMICO	CE INTEGRATO	Inc.	BDG	Inc.	delta CE	Δ %	CE INTEGRATO	Inc.	delta CE	Δ %
	(colonna AH)	Ricavi	INTEGRATO	%	31.12.24 - BDG 31.12.24		(colonna AN)	%	31.12.24 - CE 31.12.23	
A) Valore della produzione	31.12.2024	%	31.12.2024	Ricavi	INTEGRATO		2023	Ricavi	INTEGRATO	
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni										
<b>Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni (1)</b>	<b>106.045.587</b>	<b>97%</b>	<b>112.466.115</b>	<b>96%</b>	<b>- 6.420.528</b>	<b>-5,71%</b>	<b>106.429.397</b>	<b>97%</b>	<b>- 383.810</b>	<b>0%</b>
2) variaz. delle rimanenze di prodotti in corso di lav., semil. e fi		0%			-			-		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		0%			-			-		
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0%			-			-		
Totale incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (4)		0%			-			-		
5) altri ricavi e proventi ordinari		0%			-			-		
<b>Totale altri ricavi e proventi ordinari (5)</b>	<b>2.764.241</b>	<b>3%</b>	<b>4.481.282</b>	<b>4%</b>	<b>- 1.717.041</b>	<b>-38,32%</b>	<b>3.468.981</b>	<b>3%</b>	<b>- 704.740</b>	<b>-20%</b>
<b>Totale Valore della produzione (A)</b>	<b>108.809.828</b>	<b>100%</b>	<b>116.947.397</b>	<b>100%</b>	<b>- 8.137.569</b>	<b>-6,96%</b>	<b>109.898.378</b>	<b>100%</b>	<b>- 1.088.550</b>	<b>###</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		0%			-			0%		-
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		0%			-			0%		-
<b>Totale per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci (6)</b>	<b>4.352.880</b>	<b>4%</b>	<b>6.106.237</b>	<b>5%</b>	<b>- 1.753.356</b>	<b>-28,71%</b>	<b>6.279.567</b>	<b>6%</b>	<b>- 1.926.687</b>	<b>-31%</b>
7) per servizi		0%			-			0%		-
<b>Totale per servizi (7)</b>	<b>45.636.342</b>	<b>42%</b>	<b>52.187.842</b>	<b>45%</b>	<b>- 6.551.500</b>	<b>-12,55%</b>	<b>52.749.319</b>	<b>48%</b>	<b>- 7.112.977</b>	<b>-13%</b>
8) per godimento di beni di terzi		0%			-			0%		-
<b>Totale per godimento di beni di terzi (8)</b>	<b>2.596.130</b>	<b>2%</b>	<b>3.289.681</b>	<b>3%</b>	<b>- 693.551</b>	<b>-21,08%</b>	<b>2.355.677</b>	<b>2%</b>	<b>240.453</b>	<b>10%</b>
9) per il personale		0%			-			0%		-
a) Salari e stipendi	32.125.546	30%	33.047.689	28%	- 922.144	-2,79%	32.050.514	29%	75.032	0%
a) Salari e stipendi lavoro interinale	27.740	0%	-	-	27.740	100,00%	258.780	0%	- 231.040	-89%
b1) Oneri previdenziali a carico azienda	9.955.170	9%	10.174.208	9%	- 219.037	-2,15%	10.119.395	9%	- 164.225	-2%
b2) Oneri assistenziali a carico dell'impresa	1.129.215	1%	989.887	1%	139.327	14,08%	965.737	1%	163.477	17%
b3) Altri oneri sociali	466.009	0%	490.323	0%	- 24.314	-4,96%	413.894	0%	52.116	13%
c) Trattamento di fine rapporto	2.004.415	2%	2.224.524	2%	- 220.109	-9,89%	1.977.026	2%	27.389	1%
d) Trattamento di quiescenza e simili		0%			-			0%		-
e1) Transazioni con i dipendenti		0%			-			0%		-
e2) Servizio sanitario	53.965	0%	82.950	0%	- 28.985	-34,94%	77.395	0%	- 23.430	-30%
e3) Quote associative a favore dei dipendenti	21.903	0%	23.077	0%	- 1.174	-5,09%	20.622	0%	1.281	6%
e4) liberalità al personale		0%			-			0%		-
e5) Altri costi del personale	470.325	0%	550.198	0%	- 79.873	-14,52%	393.612	0%	76.713	19%
<b>Totale per il personale (9)</b>	<b>46.254.288</b>	<b>43%</b>	<b>47.582.856</b>	<b>41%</b>	<b>- 1.328.568</b>	<b>-2,79%</b>	<b>46.276.975</b>	<b>42%</b>	<b>- 22.686</b>	<b>0%</b>
10) ammortamenti e svalutazioni		0%			-			0%		-
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	363.290	0%	982.063	1%	- 618.773	-63,01%	357.520	0%	5.770	2%
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	3.141.732	3%	4.320.278	4%	- 1.178.546	-27,28%	2.416.373	2%	725.360	30%
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		0%			-			0%		-
d) Svalutaz. crediti attivo circolante e disponibilità liquide	2.422.231	2%	-	2.422.231	100,00%			0%	2.422.231	100%
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni (10)</b>	<b>5.927.254</b>	<b>5%</b>	<b>5.302.341</b>	<b>5%</b>	<b>624.913</b>	<b>11,79%</b>	<b>2.773.893</b>	<b>3%</b>	<b>3.153.361</b>	<b>114%</b>
11) variazioni rimanenze di materie prime, sussidiarie, di cons		0%			-			0%		-
a) Rimanenze iniziali materie di produzione	3.450.929	3%	3.168.118	3%	282.811	8,93%	2.173.687	2%	1.277.241	59%
b) Rimanenze finali materie di produzione	3.042.429	-3%	2.597.422	-2%	445.008	17,13%	3.450.929	-3%	408.500	-12%
Totale variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, (11)	<b>408.500</b>	<b>0%</b>	<b>570.696</b>	<b>0%</b>	<b>- 162.196</b>	<b>-28,42%</b>	<b>- 1.277.241</b>	<b>-1%</b>	<b>1.685.741</b>	<b>-132%</b>
12) accantonamenti per rischi		0%			-			0%		-
a) Accantonamenti al fondo rischi	144.417	0%			144.417	100,00%		0%	144.417	100%
13) altri accantonamenti		0%			-			0%		-
d) Accantonamenti al fondo oneri	761.536	1%	492.820	0%	268.716	54,53%	325.182	0%	436.354	134%
14) oneri diversi di gestione		0%			-			0%		-
<b>Totale oneri diversi di gestione (14)</b>	<b>1.033.316</b>	<b>1%</b>	<b>768.299</b>	<b>1%</b>	<b>265.017</b>	<b>34,49%</b>	<b>684.469</b>	<b>1%</b>	<b>348.847</b>	<b>51%</b>
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>	<b>107.114.663</b>	<b>98%</b>	<b>116.300.771</b>	<b>99%</b>	<b>- 9.186.109</b>	<b>-7,90%</b>	<b>110.167.841</b>	<b>100%</b>	<b>- 3.053.178</b>	<b>-3%</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>1.695.165</b>	<b>2%</b>	<b>646.626</b>	<b>1%</b>	<b>1.048.540</b>	<b>162,16%</b>	<b>- 269.463</b>	<b>0%</b>	<b>1.964.628</b>	<b>-729%</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		0%			-			0%		-
15) proventi da partecipazioni		0%			-			0%		-
16) interessi e altri proventi finanziari		0%			-			0%		-
<b>Totale altri proventi finanziari (16)</b>	<b>311.113</b>	<b>0%</b>	<b>79.000</b>	<b>0%</b>	<b>232.113</b>	<b>293,81%</b>	<b>228.355</b>	<b>0%</b>	<b>82.758</b>	<b>36%</b>
17) interessi e altri oneri finanziari		0%			-			0%		-
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari (17)</b>	<b>586.530</b>	<b>1%</b>	<b>413.806</b>	<b>0%</b>	<b>172.724</b>	<b>41,74%</b>	<b>445.531</b>	<b>0%</b>	<b>140.999</b>	<b>32%</b>
17b) utili e perdite su cambi		0%			-			0%		-
<b>Totale Proventi e oneri finanziari (C)</b>	<b>- 275.416</b>	<b>0%</b>	<b>- 334.806</b>	<b>0%</b>	<b>59.389</b>	<b>-17,74%</b>	<b>- 217.176</b>	<b>0%</b>	<b>- 58.241</b>	<b>27%</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		0%			-			0%		-
18) Rivalutazioni		0%			-			0%		-
19) Svalutazioni		0%			-			0%		-
<b>Totale Rettifiche di valore di attività finanziarie (D)</b>		0%			-			0%		-
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>		0%			-			0%		-
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)</b>	<b>1.419.749</b>	<b>1%</b>	<b>311.820</b>	<b>0%</b>	<b>1.107.929</b>	<b>355,31%</b>	<b>- 486.639</b>	<b>0%</b>	<b>1.906.388</b>	<b>-392%</b>
20) imposte sul reddito dell'esercizio		0%			-			0%		-
a) Imposte correnti	1.401.118	1%	311.820	0%	1.089.297	349,34%	112.736	0%	1.288.382	1143%
b) Imposte anticipate	32.018	0%		0%	32.018	100,00%	25.882	0%	6.136	24%
<b>Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)</b>	<b>1.369.099</b>	<b>1%</b>	<b>311.820</b>	<b>0%</b>	<b>1.057.279</b>	<b>339,07%</b>	<b>86.854</b>	<b>0%</b>	<b>1.282.245</b>	<b>###</b>
<b>23) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>50.650</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>50.650</b>	<b>100,00%</b>	<b>- 573.493</b>	<b>-1%</b>	<b>624.143</b>	<b>-109%</b>
<b>Totale Utile (Perdita) dell'esercizio (23)</b>	<b>50.650</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>50.650</b>	<b>100,00%</b>	<b>- 573.493</b>	<b>-1%</b>	<b>624.143</b>	<b>-109%</b>

Seguono i Conti Economici relativi alle gestioni operative di Bari e di Foggia.

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

CONTO ECONOMICO	CE BARI (colonna D)	Inc. %	BDG BARI (colonna F)	Inc. %	delta CE 31.12.23 - BDG 31.12.23	Δ %	CE BARI (colonna J)	Inc. %	delta CE 31.12.24 - CE 31.12.23	Δ %
<b>A) Valore della produzione</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>Ricavi</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>Ricavi</b>	<b>BARI</b>		<b>2023</b>	<b>Ricavi</b>	<b>BARI</b>	
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni										
<b>Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni (1)</b>	<b>73.941.464</b>	<b>97%</b>	<b>75.352.638</b>	<b>95%</b>	<b>- 1.411.174</b>	<b>-2%</b>	<b>73.340.757</b>	<b>96%</b>	<b>600.707,25</b>	<b>1%</b>
2) variaz. delle rimanenze di prodotti in corso di lav., semil. e fi					-				-	
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione					-				-	
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni					-				-	
Totale incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (4)					-				-	
5) altri ricavi e proventi ordinari					-				-	
<b>Totale altri ricavi e proventi ordinari (5)</b>	<b>2.539.649</b>	<b>3%</b>	<b>3.916.797</b>	<b>5%</b>	<b>- 1.377.148</b>	<b>-35%</b>	<b>3.064.892</b>	<b>4%</b>	<b>- 525.242,82</b>	<b>-17%</b>
<b>Totale Valore della produzione (A)</b>	<b>76.481.113</b>	<b>100%</b>	<b>79.269.435</b>	<b>100%</b>	<b>- 2.788.321</b>	<b>-4%</b>	<b>76.405.649</b>	<b>100%</b>	<b>75.464,43</b>	<b>0%</b>
<b>B) Costi della produzione</b>										
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci					-				-	
<b>Totale per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci (6)</b>	<b>2.849.918</b>	<b>4%</b>	<b>4.355.715</b>	<b>5%</b>	<b>- 1.505.797</b>	<b>-35%</b>	<b>4.792.280</b>	<b>6%</b>	<b>- 1.942.361,95</b>	<b>-41%</b>
7) per servizi					-				-	
<b>Totale per servizi (7)</b>	<b>31.960.997</b>	<b>42%</b>	<b>35.685.781</b>	<b>45%</b>	<b>- 3.724.784</b>	<b>-10%</b>	<b>37.775.482</b>	<b>49%</b>	<b>- 5.814.484,59</b>	<b>-15%</b>
8) per godimento di beni di terzi					-				-	
<b>Totale per godimento di beni di terzi (8)</b>	<b>943.962</b>	<b>1%</b>	<b>1.144.028</b>	<b>1%</b>	<b>- 200.066</b>	<b>-17%</b>	<b>968.616</b>	<b>1%</b>	<b>- 24.654,56</b>	<b>-3%</b>
9) per il personale					-				-	
a) Salari e stipendi	22.865.902	30%	22.604.401	29%	261.502	1%	23.376.795	31%	- 510.892,82	-2%
a) Salari e stipendi lavoro interinale	13.259		-		13.259	100%	230.514		- 217.254,61	-94%
b1) Oneri previdenziali a carico azienda	7.192.905	9%	7.323.729	9%	- 130.824	-2%	7.486.180	10%	- 293.274,65	-4%
b2) Oneri assistenziali a carico dell'impresa	807.025	1%	695.327	1%	111.698	16%	704.478	1%	102.546,72	15%
b3) Altri oneri sociali	331.039	0%	367.846	0%	- 36.807	-10%	296.914	0%	34.125,17	11%
c) Trattamento di fine rapporto	1.450.047	2%	1.642.326	2%	- 192.279	-12%	1.465.296	2%	- 15.248,96	-1%
d) Trattamento di quiescenza e simili					-				-	
e1) Transazioni con i dipendenti					-				-	
e2) Servizio sanitario	31.443	0%	60.000	0%	- 28.557	-48%	63.786	0%	- 32.343,08	-51%
e3) Quote associative a favore dei dipendenti	16.023	0%	16.000	0%	23	0%	15.477	0%	546,00	4%
e4) liberalità al personale	-		-		-		-		-	
e5) Altri costi del personale	353.384	0%	387.202	0%	- 33.819	-9%	290.744	0%	62.639,33	22%
<b>Totale per il personale (9)</b>	<b>33.061.028</b>	<b>43%</b>	<b>33.096.830</b>	<b>42%</b>	<b>- 35.803</b>	<b>0%</b>	<b>33.930.185</b>	<b>44%</b>	<b>- 869.156,90</b>	<b>-3%</b>
10) ammortamenti e svalutazioni					-				-	
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	257.491	0%	397.130	1%	- 139.640	-35%	265.715	0%	- 8.223,94	-3%
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	2.376.113	3%	2.886.838	4%	- 510.725	-18%	1.876.975	2%	499.137,71	27%
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni					-				-	
d) Svalutaz. crediti attivo circolante e disponibilità liquide	1.086.768		-	0%	1.086.768	100%	-	0%	1.086.768,36	100%
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni (10)</b>	<b>3.720.372</b>	<b>5%</b>	<b>3.283.968</b>	<b>4%</b>	<b>436.403</b>	<b>13%</b>	<b>2.142.690</b>	<b>3%</b>	<b>1.577.682,13</b>	<b>74%</b>
11) variazioni rimanenze di materie prime, sussidiarie, di cons					-				-	
a) Rimanenze iniziali materie di produzione	3.073.884	4%	2.808.779	4%	265.106	9%	1.829.753	2%	1.244.131,15	68%
b) Rimanenze finali materie di produzione	2.624.251	-3%	2.195.529	-3%	428.722	20%	3.073.884	-4%	449.633,41	-15%
<b>Totale variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, (11)</b>	<b>449.633</b>	<b>1%</b>	<b>613.250</b>	<b>1%</b>	<b>- 163.617</b>	<b>-27%</b>	<b>- 1.244.131</b>	<b>-2%</b>	<b>1.693.764,56</b>	<b>-136%</b>
12) accantonamenti per rischi					-				-	
a) <b>Accantonamenti al fondo rischi</b>	<b>144.417</b>		-	0%	<b>144.417</b>	<b>100%</b>	-	0%	<b>144.416,67</b>	<b>100%</b>
13) altri accantonamenti					-				-	
d) <b>Accantonamenti al fondo oneri</b>	<b>526.226</b>	<b>1%</b>	<b>317.500</b>	<b>0%</b>	<b>208.726</b>	<b>66%</b>	<b>321.252</b>	<b>0%</b>	<b>204.973,60</b>	<b>64%</b>
14) oneri diversi di gestione					-				-	
<b>Totale oneri diversi di gestione (14)</b>	<b>613.504</b>	<b>1%</b>	<b>455.319</b>	<b>1%</b>	<b>158.185</b>	<b>35%</b>	<b>465.706</b>	<b>1%</b>	<b>147.797,98</b>	<b>32%</b>
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>	<b>74.270.056</b>	<b>97%</b>	<b>78.952.392</b>	<b>100%</b>	<b>- 4.682.336</b>	<b>-6%</b>	<b>79.152.079</b>	<b>104%</b>	<b>- 4.882.023,06</b>	<b>-6%</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>2.211.058</b>	<b>3%</b>	<b>317.043</b>	<b>0%</b>	<b>1.894.015</b>	<b>597%</b>	<b>- 2.746.430</b>	<b>-4%</b>	<b>4.957.487,49</b>	<b>-181%</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>										
15) proventi da partecipazioni					-				-	
16) interessi e altri proventi finanziari					-				-	
<b>Totale altri proventi finanziari (16)</b>	<b>252.471</b>	<b>0%</b>	<b>79.000</b>	<b>0%</b>	<b>173.471</b>	<b>220%</b>	<b>228.355</b>	<b>0%</b>	<b>24.115,34</b>	<b>11%</b>
17) interessi e altri oneri finanziari					-				-	
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari (17)</b>	<b>404.924</b>	<b>1%</b>	<b>269.156</b>	<b>0%</b>	<b>135.768</b>	<b>50%</b>	<b>274.636</b>	<b>0%</b>	<b>130.288,11</b>	<b>47%</b>
17b) utili e perdite su cambi					-				-	
<b>Totale Proventi e oneri finanziari (C)</b>	<b>- 152.453</b>	<b>0%</b>	<b>- 190.156</b>	<b>0%</b>	<b>37.702</b>	<b>-20%</b>	<b>- 46.281</b>	<b>0%</b>	<b>- 106.172,77</b>	<b>229%</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>										
18) Rivalutazioni					-				-	
19) Svalutazioni					-				-	
<b>Totale Rettifiche di valore di attività finanziarie (D)</b>										
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>										
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)</b>	<b>2.058.604</b>	<b>3%</b>	<b>126.887</b>	<b>0%</b>	<b>1.931.717</b>	<b>1522%</b>	<b>- 2.792.710</b>	<b>-4%</b>	<b>4.851.314,72</b>	<b>-174%</b>
20) imposte sul reddito dell'esercizio					-				-	
a) Imposte correnti	1.192.407	2%	126.887	0%	1.065.520	840%	620.494	-1%	1.812.900,57	-292%
b) Imposte anticipate	32.018	0%	-		32.018	100%	25.882	0%	6.136,47	24%
<b>Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)</b>	<b>1.160.389</b>	<b>2%</b>	<b>126.887</b>	<b>0%</b>	<b>1.033.501</b>	<b>815%</b>	<b>- 646.375</b>	<b>-1%</b>	<b>1.806.764,10</b>	<b>-280%</b>
<b>23) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>898.215</b>	<b>1%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>898.215</b>		<b>- 2.146.335</b>	<b>-3%</b>	<b>3.044.550</b>	<b>-142%</b>
<b>Totale Utile (Perdita) dell'esercizio (23)</b>	<b>898.215</b>	<b>1%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>898.215</b>		<b>- 2.146.335</b>	<b>-3%</b>	<b>3.044.550</b>	<b>-142%</b>

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

CONTO ECONOMICO		CE FOGGIA	Inc.	BDG FOGGIA	Inc.	delta CE	Δ %	CE FOGGIA	Inc.	delta CE	Δ %
		(colonna N)	Ricavi	(colonna P)	%	31.12.24 - BDG 31.12.24		(colonna T)	%	31.12.24 - CE 31.12.23	
<b>A) Valore della produzione</b>		<b>31.12.2024</b>	<b>Ricavi</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>Ricavi</b>	<b>FOGGIA</b>		<b>2023</b>	<b>Ricavi</b>	<b>FOGGIA</b>	
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni											
<b>Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni (1)</b>		<b>32.104.123</b>	<b>99%</b>	<b>37.113.477</b>	<b>99%</b>	<b>- 5.009.355</b>	<b>-13%</b>	<b>33.088.640</b>	<b>99%</b>	<b>- 984.517</b>	<b>-3%</b>
2) variaz. delle rimanenze di prodotti in corso di lav., semil. e fi			0%			-				-	
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione			0%			-				-	
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			0%			-				-	
Totale incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (4)			0%			-				-	
5) altri ricavi e proventi ordinari			0%			-				-	
<b>Totale altri ricavi e proventi ordinari (5)</b>		<b>224.592</b>	<b>1%</b>	<b>564.485</b>	<b>1%</b>	<b>- 339.893</b>	<b>-60%</b>	<b>404.089</b>	<b>1%</b>	<b>- 179.497</b>	<b>-44%</b>
<b>Totale Valore della produzione (A)</b>		<b>32.328.715</b>	<b>100%</b>	<b>37.677.962</b>	<b>100%</b>	<b>- 5.349.248</b>	<b>-14%</b>	<b>33.492.729</b>	<b>100%</b>	<b>- 1.164.014</b>	<b>-3%</b>
<b>B) Costi della produzione</b>			<b>0%</b>								
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci											
<b>Totale per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci (6)</b>		<b>1.502.962</b>	<b>5%</b>	<b>1.750.522</b>	<b>5%</b>	<b>- 247.559</b>	<b>-14%</b>	<b>1.487.287</b>	<b>4%</b>	<b>15.675</b>	<b>1%</b>
7) per servizi			0%			-				-	
<b>Totale per servizi (7)</b>		<b>13.675.345</b>	<b>42%</b>	<b>16.502.061</b>	<b>44%</b>	<b>- 2.826.716</b>	<b>-17%</b>	<b>14.973.837</b>	<b>45%</b>	<b>- 1.298.492</b>	<b>-9%</b>
8) per godimento di beni di terzi			0%			-				-	
<b>Totale per godimento di beni di terzi (8)</b>		<b>1.652.168</b>	<b>5%</b>	<b>2.145.653</b>	<b>6%</b>	<b>- 493.485</b>	<b>-23%</b>	<b>1.387.060</b>	<b>4%</b>	<b>265.107</b>	<b>19%</b>
9) per il personale			0%			-				-	
a) Salari e stipendi		9.259.643	29%	10.443.289	28%	- 1.183.646	-11%	8.673.719	26%	585.924	7%
a) Salari e stipendi lavoro interinale		14.481	0%	-		14.481	100%	28.266	0%	- 13.785	-49%
b1) Oneri previdenziali a carico azienda		2.762.265	9%	2.850.479	8%	- 88.214	-3%	2.633.215	8%	129.050	5%
b2) Oneri assistenziali a carico dell'impresa		322.189	1%	294.561	1%	27.629	9%	261.259	1%	60.931	23%
b3) Altri oneri sociali		134.970	0%	122.477	0%	12.493	10%	116.980	0%	17.990	15%
c) Trattamento di fine rapporto		554.368	2%	582.197	2%	- 27.829	-5%	511.730	2%	42.638	8%
d) Trattamento di quiescenza e simili			0%			-			0%	-	
e1) Transazioni con i dipendenti			0%			-			0%	-	
e2) Servizio sanitario		22.522	0%	22.950	0%	- 428	-2%	13.608	0%	8.913	65%
e3) Quote associative a favore dei dipendenti		5.880	0%	7.077	0%	- 1.197	-17%	5.145	0%	735	14%
e4) liberalità al personale		-	0%	-		-		-	0%	-	
e5) Altri costi del personale		116.942	0%	162.996	0%	- 46.054	-28%	102.868	0%	14.074	14%
<b>Totale per il personale (9)</b>		<b>13.193.260</b>	<b>41%</b>	<b>14.486.026</b>	<b>38%</b>	<b>- 1.292.765</b>	<b>-9%</b>	<b>12.346.790</b>	<b>37%</b>	<b>846.470</b>	<b>7%</b>
10) ammortamenti e svalutazioni			0%						0%		
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali		105.799	0%	584.932	2%	- 479.133	-82%	91.806	0%	13.993,72	15%
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali		765.620	2%	1.433.440	4%	- 667.820	-47%	539.398	2%	226.222	42%
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			0%			-			0%	-	
d) Svalutaz. crediti attivo circolante e disponibilità liquide		1.335.463	4%	-		1.335.463	100%	-	0%	1.335.463	100%
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni (10)</b>		<b>2.206.882</b>	<b>7%</b>	<b>2.018.373</b>	<b>5%</b>	<b>188.510</b>	<b>9%</b>	<b>631.204</b>	<b>2%</b>	<b>1.575.679</b>	<b>250%</b>
11) variazioni rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo			0%						0%		
a) Rimanenze iniziali materie di produzione		377.044	1%	359.339	1%	17.705	5%	343.934	1%	33.110	10%
b) Rimanenze finali materie di produzione		418.178	-1%	401.893	-1%	16.285	4%	377.044	-1%	41.134	11%
Totale variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo (11)		<b>41.134</b>	<b>0%</b>	<b>42.554</b>	<b>0%</b>	<b>1.420</b>	<b>-3%</b>	<b>33.110</b>	<b>0%</b>	<b>8.024</b>	<b>24%</b>
12) accantonamenti per rischi			0%						0%		
<b>a) Accantonamenti al fondo rischi</b>			<b>0%</b>						<b>0%</b>		
13) altri accantonamenti			0%						0%		
<b>d) Accantonamenti al fondo oneri</b>		<b>235.311</b>	<b>1%</b>	<b>175.320</b>	<b>0%</b>	<b>59.991</b>	<b>34%</b>	<b>3.930</b>	<b>0%</b>	<b>231.380</b>	<b>5887%</b>
14) oneri diversi di gestione			0%						0%		
<b>Totale oneri diversi di gestione (14)</b>		<b>419.813</b>	<b>1%</b>	<b>312.980</b>	<b>1%</b>	<b>106.832</b>	<b>34%</b>	<b>218.764</b>	<b>1%</b>	<b>201.049</b>	<b>92%</b>
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>		<b>32.844.607</b>	<b>102%</b>	<b>37.348.380</b>	<b>99%</b>	<b>- 4.503.773</b>	<b>-12%</b>	<b>31.015.762</b>	<b>93%</b>	<b>1.828.845</b>	<b>6%</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>		<b>- 515.892</b>	<b>-2%</b>	<b>329.583</b>	<b>1%</b>	<b>- 845.475</b>	<b>-257%</b>	<b>2.476.967</b>	<b>7%</b>	<b>- 2.992.859</b>	<b>-121%</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>			0%						0%		
15) proventi da partecipazioni			0%						0%		
16) interessi e altri proventi finanziari			0%						0%		
<b>Totale altri proventi finanziari (16)</b>		<b>58.643</b>	<b>0%</b>		<b>0%</b>	<b>58.643</b>	<b>100%</b>		<b>0%</b>	<b>58.643</b>	<b>100%</b>
17) interessi e altri oneri finanziari			0%						0%		
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari (17)</b>		<b>181.606</b>	<b>1%</b>	<b>144.650</b>	<b>0%</b>	<b>36.956</b>	<b>26%</b>	<b>170.895</b>	<b>1%</b>	<b>10.711</b>	<b>6%</b>
17b) utili e perdite su cambi			0%						0%		
<b>Totale Proventi e oneri finanziari (C)</b>		<b>- 122.963</b>	<b>0%</b>	<b>- 144.650</b>	<b>0%</b>	<b>21.687</b>	<b>-15%</b>	<b>- 170.895</b>	<b>-1%</b>	<b>47.932</b>	<b>-28%</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attivita' finanziarie</b>			0%						0%		
18) Rivalutazioni			0%						0%		
19) Svalutazioni			0%						0%		
<b>Totale Rettifiche di valore di attivita' finanziarie (D)</b>			<b>0%</b>						<b>0%</b>		
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>			0%						0%		
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)</b>		<b>- 638.855</b>	<b>-2%</b>	<b>184.933</b>	<b>0%</b>	<b>- 823.788</b>	<b>-445%</b>	<b>2.306.072</b>	<b>7%</b>	<b>- 2.944.927</b>	<b>-128%</b>
20) imposte sul reddito dell'esercizio			0%						0%		
a) Imposte correnti		208.711	1%	184.933	0%	23.778	13%	733.230	2%	524.519	-72%
b) Imposte anticipate		-	0%	-	0%	-		-	0%	-	
<b>Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)</b>		<b>208.711</b>	<b>1%</b>	<b>184.933</b>	<b>0%</b>	<b>23.778</b>	<b>13%</b>	<b>733.230</b>	<b>2%</b>	<b>524.519</b>	<b>-72%</b>
<b>23) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>		<b>- 847.566</b>	<b>-3%</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>- 847.566</b>	<b>100%</b>	<b>1.572.842</b>	<b>5%</b>	<b>- 2.420.408</b>	<b>-154%</b>
<b>Totale Utile (Perdita) dell'esercizio (23)</b>		<b>- 847.566</b>	<b>-3%</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>- 847.566</b>	<b>100%</b>	<b>1.572.842</b>	<b>5%</b>	<b>- 2.420.408</b>	<b>-154%</b>

## Scheda 4 Direttive – Report conto economico riclassificato a valore aggiunto

ANNO 2024								
CONTO ECONOMICO Riclassificato a Valore Aggiunto	CE INTEGRATO (colonna AU)	INC.						
Scheda 4 Direttive		Ricavi		Ricavi		Ricavi		Ricavi
	31.03.2024	% Ricavi	30.06.2024	% Ricavi	30.09.2024	% Ricavi	31.12.2024	% Ricavi
<b>RICAVI NETTI DI VENDITA</b>	<b>23.994.803</b>	<b>100%</b>	<b>48.196.366</b>	<b>100%</b>	<b>72.452.505</b>	<b>100%</b>	<b>106.045.587</b>	<b>100%</b>
(+/-) Variaz. Riman. prod. In corso di lav.ne, semilav.,pod.Fin.	23.994.803	100%	48.196.366	100%	72.452.505	100%	106.045.587	100%
(+/-) Variazioni lavori in corso di ordinazione								
= UTILE LORDO (UL)	<b>23.994.803</b>	<b>100%</b>	<b>48.196.366</b>	<b>100%</b>	<b>72.452.505</b>	<b>100%</b>	<b>106.045.587</b>	<b>100%</b>
(-) Costi mer paterie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.090.170	5%	2.220.809	5%	3.320.996	5%	4.352.880	4%
(+/-) Variaz. Rimanenze di materie prime, suss. cons. e merci	7.204	0%	146.421	0%	159.003	0%	408.500	0%
(-) Costi per servizi	11.310.880	47%	22.186.336	46%	33.088.902	46%	45.636.342	43%
(-) Costi per godimento di beni di terzi	622.371	3%	1.346.639	3%	1.988.493	3%	2.596.130	2%
(-) Oneri diversi di gestione	256.859	1%	589.879	1%	820.277	1%	1.033.316	1%
= Totale Costi ed Oneri	13.287.483	55%	26.490.083	55%	39.377.672	54%	54.027.167	51%
= VALORE AGGIUNTO VA	<b>10.707.319</b>	<b>45%</b>	<b>21.706.282</b>	<b>45%</b>	<b>33.074.833</b>	<b>46%</b>	<b>52.018.419</b>	<b>49%</b>
(-) COSTO DEL LAVORO	11.690.065	49%	23.802.699	49%	35.159.932	49%	46.254.289	44%
= MARGINE OPERATIVO LORDO EBITDA MOL	- 982.745	-4%	- 2.096.417	-4%	- 2.085.100	-3%	5.764.131	5%
(-) AMMORTAMENTI	834.297	3%	1.706.772	4%	2.598.226	4%	3.505.023	3%
(-) SVALUTAZIONI	118.197	0%	113.873	0%	170.810	0%	2.422.231	2%
(-) ACCANTONAMENTI	263.491	1%	379.763	1%	396.300	0%	905.953	1%
<b>RISULTATO GESTIONE CARATTERISTICA EBIT RO MON</b>	<b>- 2.198.730</b>	<b>-9%</b>	<b>- 4.296.825</b>	<b>-9%</b>	<b>- 5.250.435</b>	<b>-7%</b>	<b>- 1.069.076</b>	<b>-1%</b>
proventi da partecipazioni								
altri proventi finanziari								
(+) Proventi Finanziari	30.096	0%	60.866	0%	236.121	0%	311.113	0%
(-) Oneri Finanziari	145.894	1%	363.486	1%	479.120	1%	586.530	1%
Saldo Gestione Finanziaria	- 115.798	0%	- 302.620	-1%	- 242.999	0%	- 275.416	0%
(+) Proventi Diversi	580.831	2%	965.900	2%	1.379.801	2%	2.764.241	3%
<b>RISULTATO GESTIONE ORDINARIA</b>	<b>- 1.733.697</b>	<b>-7%</b>	<b>- 3.633.545</b>	<b>-8%</b>	<b>- 4.113.634</b>	<b>-6%</b>	<b>1.419.749</b>	<b>1%</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>- 1.733.697</b>	<b>-7%</b>	<b>- 3.633.545</b>	<b>-8%</b>	<b>- 4.113.634</b>	<b>-6%</b>	<b>1.419.749</b>	<b>1%</b>
(-) Imposte	109.478	0%	137.577	0%	206.255	0%	1.369.099	1%
<b>REDDITO NETTO RE</b>	<b>- 1.843.175</b>	<b>-8%</b>	<b>- 3.771.122</b>	<b>-8%</b>	<b>- 4.319.889</b>	<b>-6%</b>	<b>50.650</b>	<b>0%</b>

## Valore della produzione

Il **valore della produzione** si attesta pari a **108.809.828€**, registrando un decremento di 8.137.569€ (-6,96%) rispetto al dato di budget, ed è pari a 1.088.550€ (-0,99%), l'incremento registrato rispetto al dato consuntivo relativo all'anno 2023.

RICAVI	CE INTEGRATO 31.12.2024	%	BDG INTEGRATO 31.12.2024	%	Delta ASS. INTEGRATO CE 31.12.24-BDG 31.12.24	Delta %	CE INTEGRATO 2023	%	Delta ASS. INTEGRATO CE 31.12.24-CE 31.12.23	Delta %
Ricavi Contratto di Servizio Comune di Bari	61.056.693	56%	60.145.989	51%	910.704	2%	59.756.017	51%	1.300.675	2%
Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Bari	2.421.268	2%	3.045.362	6%	624.094	6%	7.053.044	6%	4.631.776	-66%
Tributo regionale Comune di Bari	189.979	0%	186.520	0%	3.459	2%	265.921	0%	75.943	-29%
Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Foggia EER 190501	<b>2.214.347</b>	<b>2%</b>	<b>2.547.439</b>	<b>2%</b>	<b>- 333.092</b>	<b>-13%</b>	<b>3.068.501</b>	<b>3%</b>	<b>- 854.153</b>	<b>-28%</b>
Ricavi v/Comune altre prestazioni	92.886	0%	30.000	0%	62.886	210%	40.644	0%	52.242	129%
Ricavi Comuni altri enti	13.296.203	12%	17.305.856	15%	4.009.653	-23%	10.262.713	9%	3.013.490	29%
Ricavi Contratto di Servizio Comune di FOGGIA	20.032.157	18%	23.695.091	20%	3.662.935	-15%	19.524.976	17%	507.180	3%
Corrispettivo per trattamento rsu presso TMB										
Ribaltamento Costi Recupero frazioni differenziate	2.103.289	2%	-	0%	2.103.289	100%	1.710.741	1%	392.548	23%
Contributi RD consorzi di filiera	4.348.998	4%	5.272.829	5%	923.832	-18%	4.399.784	4%	50.786	-1%
Altri	289.768	0%	237.029	0%	52.739	22%	327.054	0%	- 37.287	-11%
<b>Totale Ricavi netti</b>	<b>106.045.587</b>	<b>97,5%</b>	<b>112.466.115</b>	<b>96,2%</b>	<b>- 6.420.528</b>	<b>-5,7%</b>	<b>106.429.397</b>	<b>91,0%</b>	<b>- 383.810</b>	<b>-0,4%</b>
Altri ricavi e proventi ordinari	2.764.241	3%	4.481.282	3,83%	- 1.717.041	-36%	3.468.981	2,97%	- 704.740	-20%
<b>Totale Valore della Produzione</b>	<b>108.809.828</b>	<b>100%</b>	<b>116.947.397</b>	<b>100%</b>	<b>- 8.137.569</b>	<b>-6,96%</b>	<b>109.898.378</b>	<b>94%</b>	<b>- 1.088.550</b>	<b>-0,99%</b>

Nell'ambito degli altri ricavi propri, rileva, in secondo luogo, il corrispettivo connesso ai servizi di triturazione, biostabilizzazione, trasporto e smaltimento, reso ai comuni appartenenti a OGA FG3 – BAT - BA, che al 31.12.2024 si attesta pari a 13.296.203€, con un decremento di 4.009.653€ rispetto alle previsioni di budget integrato, ed un incremento 3.013.490€ rispetto al dato consuntivo 2023. L'incremento rispetto al 2023 è ascrivibile all'adeguamento delle tariffe dei due TMB, giuste determine AGER n. 85, del 10/04/2025, per il TMB di Bari, e n. 94 del 17/04/2025, per il TMB di Foggia.

**Focus Ricavi v/Comune di Bari Contratto di Servizio**

Si specifica che AMIU Puglia S.p.A. è considerata parte correlata, dell'Ente Comune di Bari, in quanto è soggetta all'attività di direzione e coordinamento.

Nel dettaglio, i ricavi verso il **Comune di Bari**, del valore di **70.031.748€**, con un'incidenza del 91,57% sul valore della produzione registrato per la filiale di Bari, rappresentano l'entità del corrispettivo del **Contratto di Servizio**, approvato dalla Giunta Municipale, con provvedimento 710 del 26/11/2024, che regola le modalità di svolgimento dei servizi nel territorio del comune di Bari, fissandone la scadenza contrattuale.

Il corrispettivo imponibile per l'anno 2024 è stato pari a **euro 70.031.748**, come di seguito articolato:

- 61.056.693€, a titolo di corrispettivo per servizi di igiene urbana;
- 6.270.922€, a titolo di corrispettivo per servizi di trattamento rsu presso il TMB di Bari;

- 189.979€, a titolo di corrispettivo per il rimborso del tributo regionale;
- 2.421.268€, a titolo di maggiori costi conseguenti all'inversione del ciclo, allo smaltimento della frazione secca EER 191212 e biostabilizzata EER 190501 e al costo di trasporto;
- 92.886€, a titolo di conguaglio per altri servizi.

RICAVI	CE BARI 31.12.2024	%	BDG BARI 31.12.2024	%	Delta ASS. BARI CE 31.12.24-BDG 31.12.23	Delta %	CE BARI 2023	%	Delta ASS. BARI CE 31.12.24-CE 31.12.23	Delta %
Ricavi Contratto di Servizio Comune di Bari	61.056.693	80%	60.145.989	76%	910.704	2%	59.756.017	75%	1.300.675	2%
Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Bari	2.421.268	3%	3.045.362	0%	624.094	-20%	7.053.044	9%	4.631.776	-66%
Tributo regionale Comune di Bari	189.979	0%	186.520	0%	3.459	2%	265.921	0%	75.943	-29%
<b>Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Foggia EER 190501</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Ricavi v/Comune altre prestazioni	92.886	0%	30.000	0%	62.886	210%	40.644	0%	52.242	129%
Ricavi Comuni altri enti	6.445.662	8%	7.742.700	10%	1.297.038	-17%	2.088.702	3%	4.356.960	209%
Ricavi Contratto di Servizio Comune di FOGGIA	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Corrispettivo per trattamento rsu presso TMB	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Ribaltamento Costi Recupero frazioni differenziate	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Contributi RD consorzi di Filiera	3.506.520	5%	3.970.039	5%	463.518	-12%	3.825.766	5%	319.245	-8%
Altri	228.456	0%	232.029	0%	3.573	-2%	310.662	0%	82.206	-26%
<b>Totale Ricavi netti</b>	<b>73.941.464</b>	<b>96,7%</b>	<b>75.352.638</b>	<b>95,1%</b>	<b>- 1.411.174</b>	<b>-1,9%</b>	<b>73.340.757</b>	<b>92,5%</b>	<b>600.707</b>	<b>0,8%</b>
Altri ricavi e proventi ordinari	2.539.649	3%	3.916.797	4,94%	- 1.377.148	-35%	3.064.892	3,87%	525.243	-17%
<b>Totale Valore della Produzione</b>	<b>76.481.113</b>	<b>100%</b>	<b>79.269.435</b>	<b>100%</b>	<b>- 2.788.321</b>	<b>-4%</b>	<b>76.405.649</b>	<b>96%</b>	<b>75.464</b>	<b>0%</b>

### Focus Ricavi v/Comune di Foggia Contratto di Servizio

Per quanto concerne il Comune di Foggia, Amiu Puglia spa è affidataria in house dei servizi di igiene urbana nella città di Foggia, in virtù del nuovo contratto di servizio, sottoscritto in data 14 marzo 2023, il cui corrispettivo, per l'anno 2024, quale primo anno della fase transitoria, è stato rideterminato, rispetto a quello definito nel Piano Industriale, in relazione a quanto effettivamente realizzato, e risulta così articolato:

- euro 17.916.250 a titolo di corrispettivo derivante dal contratto stipulato con il Comune di Foggia di cui euro 17.254.249, per i servizi del ciclo integrato, ed euro 662.001, per i servizi extra perimetro;
- euro 2.103.289 a titolo di corrispettivo riconosciuto dal Comune di Foggia a titolo di rivalsa costi di recupero delle frazioni differenziate.

A tali importi si aggiungono i seguenti corrispettivi, disciplinati da apposita convenzione quali:

- euro 2.115.907, per l'attività di trattamento dei rifiuti indifferenziati presso il TMB di Passo Breccioso;
- euro 2.293.939, a titolo di trasporto e smaltimento della frazione biostabilizzata EER 190501, e di trasporto della frazione secca EER 191212.

RICAVI	CE FOGGIA 31.12.2024	%	BDG FOGGIA 31.12.2024	%	Delta ASS. FOGGIA CE 31.12.24-BDG 31.12.24	Delta %	CE FOGGIA 2023	%	Delta ASS. FOGGIA CE 31.12.24-CE 31.12.23	Delta %
Ricavi Contratto di Servizio Comune di Bari	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Bari	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Tributo regionale Comune di Bari	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
<b>Ricavo a copertura costi di smaltimento Comune di Foggia EER 190501</b>	<b>2.214.347</b>	<b>7%</b>	<b>2.547.439</b>	<b>7%</b>	<b>- 333.092</b>	<b>-13%</b>	<b>3.068.501</b>	<b>8%</b>	<b>- 854.153</b>	<b>-28%</b>
Ricavi v/Comune altre prestazioni	-	0%	-	0%	-	-	-	0%	-	-
Ricavi Comuni altri enti	6.850.541	21%	9.563.156	25%	- 2.712.615	-28%	8.194.011	22%	- 1.343.470	-16%
Ricavi Contratto di Servizio Comune di FOGGIA	17.916.250	55%	23.695.091	63%	- 3.662.935	-24%	19.524.976	52%	- 1.608.726	-8%
Corrispettivo per trattamento rsu presso TMB	2.115.907	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ribaltamento Costi Recupero frazioni differenziate	2.103.289	7%	-	0%	2.103.289	100%	1.710.741	5%	392.548	23%
Contributi RD consorzi di Filiera	842.478	3%	1.302.791	3%	460.313	-35%	574.019	2%	268.459	47%
Altri	61.311	0%	5.000	0%	56.311	1126%	16.392	0%	44.919	274%
<b>Totale Ricavi netti</b>	<b>32.104.123</b>	<b>99,3%</b>	<b>37.113.477</b>	<b>98,5%</b>	<b>- 5.009.355</b>	<b>#####</b>	<b>33.088.640</b>	<b>87,8%</b>	<b>- 3.100.424</b>	<b>-3,0%</b>
Altri ricavi e proventi ordinari	224.592	1%	564.485	1,50%	- 339.893	-60%	404.089	1,07%	- 179.497	-44%
<b>Totale Valore della Produzione</b>	<b>32.328.715</b>	<b>100%</b>	<b>37.677.962</b>	<b>100%</b>	<b>- 5.349.248</b>	<b>-14%</b>	<b>33.492.729</b>	<b>89%</b>	<b>- 1.164.014</b>	<b>-3%</b>

### Focus Ricavi Propri

Al 31.12.2024 si attesta al valore di 4.348.998€ il corrispettivo correlato alla voce dei contributi dei Consorzi di Filiera, che registra un decremento di 923.832€ rispetto al dato di previsione integrato, ed un aumento di 50.786€, rispetto al consuntivo 2023, secondo l'articolazione del prospetto che segue

Contributi Consorzi di Filiera	CE INTEGRATO (colonna AU)	BDG INTEGRATO (colonna AS)	Var. Ass INTEGRATO	Var. % INTEGRATO	CE INTEGRATO (colonna AV)	Var. Ass. INTEGRATO
	31.12.2024	31/12/2023	CE 3112.24- BDG 31.12.24	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 3112.24-CE 31.12.23
CARTONE COMIECO EER 150101	1.209.534	1.195.650	13.884	-1%	909.663	299.871
CONTRIBUTO BIOREPAK	32.073	32.232	159	0%	27.666	4.408
<b>PLASTICA COREPLA</b>	<b>1.850.548</b>	<b>2.360.552</b>	<b>510.003</b>	<b>28%</b>	<b>2.217.177</b>	<b>366.629</b>
CARTA COMIECO 200101	503.417	909.490	406.073	81%	525.161	21.744
CARTA COMIECO/PIATTAFORMA/CARTIERA FMS	601.224	661.460	60.236	10%	580.483	20.741
VETRO COREVE	69.750	48.396	21.354	-31%	55.165	14.585
ACCIAIO RICREA	16.104	11.500	4.604	-29%	17.338	1.234
CONTRIBUTO RAE	66.346	53.550	12.796	-19%	67.131	785
LEGNO RILEGNO	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>4.348.998</b>	<b>5.272.829</b>	<b>- 923.832</b>	<b>21%</b>	<b>4.399.784</b>	<b>- 50.786</b>

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

Circa i contributi in esame, occorre preliminarmente evidenziare che sono vigenti, per l'anno 2024, le convenzioni regolari che la società Amiu Puglia spa ha inteso rinnovare con i principali Consorzi di Filiera adeguandoli alla durata dell'accordo quadro Anci - Conai 2020-2024, recante la disciplina relativa alla gestione integrata delle relative frazioni di rifiuto differenziato.

Entrando nel merito dei corrispettivi che sono stati riconosciuti dai Consorzi di Filiera connessi al recupero delle principali frazioni di rifiuto differenziato si analizzano nel proseguo quelli relativi al territorio comunale barese. Al 31.12.2024 l'entità dei corrispettivi si attesta al valore di **3.506.520€**, registrando un decremento di 463.518€, rispetto al dato di previsione 2023, e di 319.245€ rispetto al dato consuntivo 2023.

Contributi Consorzi di Filiera	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
CARTONE COMIECO EER 150101 CONTRIBUTO BIOREPAK	924.053 32.073	996.375 29.432	- 72.322 2.641	800.839 27.666	123.214 4.408
PLASTICA COREPLA	1.595.170	1.822.340	- 227.170	1.938.355	- 343.185
CARTA COMIECO 200101	323.348	482.246	- 158.898	400.333	- 76.985
CARTA COMIECO/PIATTAFORMA/CARTIERA FMS	-	-	-	-	-
VETRO COREVE	495.754	526.200	- 30.446	523.145	- 27.390
ACCIAIO RICREA	58.890	48.396	10.493	53.780	5.110
ALLUMINIO CIAL	16.104	11.500	4.604	17.338	- 1.234
CONTRIBUTO RAEF	61.128	53.550	7.578	64.310	- 3.182
LEGNO RILEGNO	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>3.506.520</b>	<b>3.970.039</b>	<b>- 463.518</b>	<b>3.825.766</b>	<b>- 319.245</b>

Preliminarmente si evidenzia il contributo sugli imballaggi in **Plastica EER 15.01.06** riconosciuto dal Consorzio Corepla, che, al 31.12.2024, si attesta pari al valore di 1.595.170€ registrando un decremento di 227.170€, rispetto al dato di previsione 2024, e di 343.185€ rispetto all'anno precedente.

Relativamente alla sede di Foggia, qui di seguito si riporta il prospetto di riepilogo dei corrispettivi che sono stati riconosciuti dai Consorzi di Filiera connessi al recupero delle principali frazioni di rifiuto differenziato raccolto sul territorio comunale foggiano.

L'entità dei corrispettivi, al 31.12.2024, si attesta pari a 842.478€, registrando un decremento di 460.313€ rispetto alle previsioni dell'anno 2024, e, un consistente incremento di 268.459€ rispetto al dato consuntivo 2023, come si evidenzia da prospetto che segue:

Contributi Consorzi di Filiera	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
CARTONE COMIECO EER 150101 CONTRIBUTO BIOREPAK	285.481 -	199.275 2.800	- 86.206 2.800	108.824 -	176.657 -
PLASTICA COREPLA	255.378	538.212	- 282.834	278.823	- 23.444
CARTA COMIECO 200101	180.069	427.244	- 247.175	124.828	55.241
CARTA COMIECO/PIATTAFORMA/CARTIERA FMS	-	-	-	-	-
VETRO COREVE	105.470	135.260	- 29.790	57.338	48.132
ACCIAIO RICREA	10.861	-	10.861	1.385	9.476
ALLUMINIO CIAL	-	-	-	-	-
CONTRIBUTO RAEF	5.218	-	5.218	2.821	2.397
LEGNO RILEGNO	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>842.478</b>	<b>1.302.791</b>	<b>- 460.313</b>	<b>574.019</b>	<b>268.459</b>

### Altri Ricavi e Proventi ordinari

La voce degli "altri ricavi e proventi", al 31.12.2024, si attesta ad un valore pari a 2.764.241€, ed è ascrivibile alla sede principale di Bari per 2.539.649€ e per 224.592€ è ascrivibile alla sede di Foggia. L'aggregato di ricavo registra un decremento di 1.717.041€, rispetto alle previsioni di budget integrato e di euro 704.740 rispetto all'esercizio precedente. I decrementi, rispetto alle previsioni, sono ascrivibili al mancato realizzo dei contributi derivanti dal finanziamento PNRR, rispetto al dato dell'esercizio precedente 2023, al minor provento, contabilizzato per competenza nel 2024, derivante dal finanziamento Pon Metro React Eu e della riduzione del "contributo c/esercizio energia elettrica" quale contributo economico, erogato nel 2023 sotto forma di credito d'imposta, che ha compensato parzialmente i costi elevati dell'energia elettrica.

Il raggruppamento include il dato connesso ai contributi in conto esercizio e in conto impianti, per euro 1.777.564, dei quali quelli maggiormente rappresentativi sono i seguenti:

- euro 185.127 al credito d'imposta accisa codice tributo 6740;
- euro 20.056 al contributo a fondo perduto conto energia (GSE);
- euro 42.020 al contributo Fondo impresa riconosciuto per la formazione del personale;
- euro 297.436 al **contributo c/esercizio** ricevuto per l'attuazione degli interventi PON METRO 2014 - 2020 ReactEu – ASSE 6 – Azione 6.1.4 .c" Tecnologie per il ciclo dei rifiuti e l'economia circolare CUP J99J21014090006";

- euro 43.460 al finanziamento derivante dall'intervento PON METRO 2014 - 2020 - ASSE 1 - Azione 1.1.1 - BA 1.1.1.f.2 "Tecnologie per il tracciamento rifiuti";
- euro 8.552 al contributo ricevuto dal Comune di Foggia per la realizzazione dei lavori del CCR di Via Specacenero;
- euro 178.498 al contributo c/impianti relativo ad un finanziamento regionale per l'acquisizione delle attrezzature e mezzi;
- euro 66.492 al contributo PON Metro per il tracciamento dei rifiuti;
- euro 826.360 al **contributo c/impianti** ricevuto per l'attuazione degli interventi PON METRO 2014 - 2020 ReactEu – ASSE 6 – Azione 6.1.4 .c” Tecnologie per il ciclo dei rifiuti e l'economia circolare CUP J99J21014090006”.

Segue tabella di dettaglio

Descrizione	31.12.2024	31.12.2023
CONTRIBUTO C/ESERCIZIO	42.020,29	366.087,34
CONTR.A.F.DO PERDUTO C/ESERC.-CONTO ENER	20.056,39	20.443,61
CREDITO D'IMPOSTA ACCISA COD. TRIB. 6740	185.127,53	176.538,35
CONTR. C/ESERCIZIO PON REACT	297.436,00	1.101.094,39
CONTR. C/ESERCIZIO PON TRACC. RIFIUTI	43.460,40	50.818,19
CONTR. C/ESERCIZIO COREVE	25.134,93	-
CONTR. C/ESERCIZIO LAVORI MOI	37.113,11	-
CONTR. C/ESERCIZIO LAVORI SPECACENERE	8.552,22	8.552,22
Q.ANNUA C.C/IMPIANTI LEG. 388/2000	19,85	19,85
Q.ANNUA C.C/IMPIANTI CRM S. PAOLO	5.475,10	5.475,10
Q.ANNUA C.C/IMPIANTI CONTR. RAEE	5.697,31	5.697,30
Q.ANNUA C.C/IMP. CONTR. REG. ZSU1	11.067,44	12.602,74
Q.ANNUA C.C/IMP. CONTR. REG. ZSU2	178.498,57	178.498,57
Q.ANNUA C.C/IMP. CRED. 6%-ART. 1-L 160/2019	281,37	281,37
Q.ANNUA C.C/IMP. CRED. 10%-ART. 1-L 178/20	2.637,84	2.637,84
Q.ANNUA C.IMP. C/CONTR. TRACC. RIF. PON	66.492,81	66.492,81
Q.ANNUA C.C/IMPIANTI REACTEU	826.360,19	319.215,26
Q.ANNUA C.C/IMPIANTI COREVE	22.132,98	-
<b>Totale</b>	<b>1.777.564,33</b>	<b>2.314.454,94</b>

Si specifica che i contributi in conto impianti attengono i finanziamenti di cui AMIU PUGLIA spa ha usufruito a seguito dell'ammissione ai benefici previsti dalla legge nazionale (L. 388/2000) e della legge Regionale (realizzazione CRM San Paolo), dei benefici riconosciuti dalla Regione in virtù dell'ampliamento della raccolta differenziata nella ZSU1 e ZSU2 di Bari, del credito d'imposta sui beni strumentali nuovi, ai sensi dell'art. 1 L. 160/2019, del credito d'imposta per investimenti in beni strumentali, art. 1 L. 178/2020 e del contributo riconosciuto dalla Comunità Europea per la realizzazione delle azioni di intervento previsti dall'asse 1 PON METRO per il rinnovamento e lo sviluppo dei servizi digitali al cittadino e PON METRO 2014 - 2020 ReactEu – ASSE 6 – Azione 6.1.4 .c” Tecnologie per il ciclo dei rifiuti e l'economia circolare.

## Costi della produzione

Il prospetto riepilogativo che segue illustra, in dettaglio, la composizione dei costi della produzione che, per il 31.12.2024, si attestano pari al valore di 107.114.663€ registrando un decremento di 9.186.109€ rispetto alla previsione di budget integrato, ed un decremento di 3.053.178€ rispetto al dato consuntivo 2023, secondo l'articolazione della tabella che segue.

Si rappresenta che, in ottemperanza a quanto disposto dal principio contabile n. 12, alcuni accantonamenti per rischi ed oneri sono stati imputati seguendo il criterio della classificazione “per natura” dei costi.

Costi della produzione	CE INTEGRATO	INC.	BDG INTEGRATO	INC.	Var. Ass INTEGRATO	DELTA INC.	CE INTEGRATO	INC.	Var. Ass INTEGRATO	DELTA INC.
	31.12.2024	%	31.12.2024	%	CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%	2023	%	CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%
per materie prime, suss., di consumo e di merci	4.352.880	4%	6.106.237	5%	- 1.753.356	-29%	6.279.567	6%	- 1.926.687	-31%
per servizi	45.636.342	43%	52.187.842	45%	- 6.551.500	-13%	52.749.319	48%	- 7.112.977	-13%
per godimento di beni di terzi	2.596.130	2%	3.289.681	3%	- 693.551	-21%	2.355.677	2%	240.453	10%
per il personale	46.254.288	43%	47.582.856	41%	- 1.328.568	-3%	46.276.975	42%	22.686	0%
per ammortamenti e svalutazioni	5.927.254	6%	5.302.341	5%	624.913	12%	2.773.893	3%	3.153.361	114%
var. ni rimanenze di materie prime, suss.	408.500	0%	570.696	0%	- 162.196	-28%	1.277.241	-1%	1.685.741	-132%
per accantonamenti rischi vari	905.953	1%	492.820	0%	413.133	84%	325.182	0%	580.771	179%
per oneri diversi di gestione	1.033.316	1%	768.299	1%	265.017	34%	684.469	1%	348.847	51%
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>	<b>107.114.663</b>	<b>100%</b>	<b>116.300.771</b>	<b>100%</b>	<b>- 9.186.109</b>	<b>-8%</b>	<b>110.167.841</b>	<b>100%</b>	<b>- 3.053.178</b>	<b>-3%</b>

In realtà le dinamiche intervenute nel costo della produzione appaiono più chiare nei prospetti di dettaglio che seguono rispettivamente relativi alla sede principale di Bari, alla filiale di Foggia.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

In particolare, circa la sede principale **barese**, al 31.12.2024 si rappresenta il decremento di 35.803€ del costo del personale rispetto alle previsioni di budget 2024, per le cui considerazioni si rimanda alla relativa sezione dei costi.

In secondo luogo, sempre per la sede di Bari, emerge il costo per servizi che registra un decremento del 10%, per un valore 3.724.784€, rispetto al dato previsionale 2024, e del 15%, per un valore di euro 5.814.485, rispetto al consuntivo 2023.

Segue prospetto di dettaglio dei costi della produzione relativi alla sede di Bari.

Costi della produzione	CE BARI		BDG BARI		Var. Ass BARI	DELTA INC.	CE BARI		Var. Ass BARI	DELTA INC.
	31.12.2024	INC.	31.12.2024	INC.			2023	INC.		
		%		%				%		
				CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%			CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%	
per materie prime, suss., di consumo e di merci	2.849.918	4%	4.355.715	6%	- 1.505.797	-35%	4.792.280	6%	- 1.942.362	-41%
per servizi	31.960.997	43%	35.685.781	45%	- 3.724.784	-10%	37.775.482	48%	- 5.814.485	-15%
per godimento di beni di terzi	943.962	1%	1.144.028	1%	- 200.066	-17%	968.616	1%	- 24.655	-3%
per il personale	33.061.028	45%	33.096.830	42%	- 35.803	0%	33.930.185	43%	- 869.157	-3%
per ammortamenti e svalutazioni	3.720.372	5%	3.283.968	4%	436.403	13%	2.142.690	3%	1.577.682	74%
var.ni rimanenze di materie prime, suss.	449.633	1%	613.250	1%	- 163.617	-27%	1.244.131	-2%	1.693.765	-136%
per accantonamenti rischi vari	670.642	1%	317.500	0%	353.142	111%	321.252	0%	349.390	109%
per oneri diversi di gestione	613.504	1%	455.319	1%	158.185	35%	465.706	1%	147.798	32%
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>	<b>74.270.056</b>	<b>100%</b>	<b>78.952.392</b>	<b>100%</b>	<b>- 4.682.336</b>	<b>-6%</b>	<b>79.152.079</b>	<b>100%</b>	<b>- 4.882.023</b>	<b>-6%</b>

Circa la sede operativa di Foggia, al 31.12.2024, si registra un decremento del 9% corrispondente al valore di 1.292.765€ del costo del personale rispetto alle previsioni di budget 2024 e un incremento del 7%, rispetto al dato consuntivo 2023, per le cui considerazioni si rimanda alla relativa sezione dei costi.

In secondo luogo, emerge il costo per servizi che registra un decremento del 17%, per un valore di 2.826.716, rispetto al dato previsionale 2024 e del 9% corrispondente ad un valore nominale di 1.298.492€, rispetto al 2023.

Segue prospetto di dettaglio dei costi della produzione relativi alla sede di Foggia.

Costi della produzione	CE FOGGIA		BDG FOGGIA		Var. Ass FOGGIA	DELTA INC.	CE FOGGIA		Var. Ass FOGGIA	DELTA INC.
	31.12.2024	INC.	31.12.2024	INC.			2023	INC.		
		%		%				%		
				CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%			CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%	
per materie prime, suss., di consumo e di merci	1.502.962	5%	1.750.522	5%	- 247.559	-14%	1.487.287	5%	15.675	1%
per servizi	13.675.345	42%	16.502.061	44%	- 2.826.716	-17%	14.973.837	48%	- 1.298.492	-9%
per godimento di beni di terzi	1.652.168	5%	2.145.653	6%	- 493.485	-23%	1.387.060	4%	265.107	19%
per il personale	13.193.260	40%	14.486.026	39%	- 1.292.765	-9%	12.346.790	40%	846.470	7%
per ammortamenti e svalutazioni	2.206.882	7%	2.018.373	5%	188.510	9%	631.204	2%	1.575.679	250%
var.ni rimanenze di materie prime, suss.	- 41.134	0%	- 42.554	0%	1.420	-3%	- 33.110	0%	- 8.024	24%
per accantonamenti rischi vari	235.311	1%	175.320	0%	59.991	34%	3.930	0%	231.380	5887%
per oneri diversi di gestione	419.813	1%	312.980	1%	106.832	34%	218.764	1%	201.049	92%
<b>Totale Costi della produzione (B)</b>	<b>32.844.607</b>	<b>100%</b>	<b>37.348.380</b>	<b>100%</b>	<b>- 4.503.773</b>	<b>-12%</b>	<b>31.015.762</b>	<b>100%</b>	<b>1.828.845</b>	<b>6%</b>

Segue l'analisi delle singole voci economiche di costo.

### Costi per materie prime

La voce relativa all'acquisto delle materie prime, di importo pari a 4.352.880€ registra un decremento di 1.926.687€, corrispondente ad una variazione positiva del 31%, rispetto al relativo dato dell'esercizio 2023; l'aggregato di costo, inoltre, registra una riduzione di 1.753.356€ rispetto alla previsione di periodo del budget integrato.

Al 31.12.2024, tra le voci più significative del raggruppamento, emergono:

- la spesa per il "gasolio per autotrazione", che si attesta ad un valore pari 2.935.725€, di cui: 1.803.798€ relativi alla sede principale di Bari, che registra un decremento di 28.402€ rispetto al dato consuntivo 2023 ed è pari a 10.102€ l'aumento registrato rispetto al dato di previsione 2024;
- 1.131.927€ relativi alla sede operativa di Foggia, registrando un incremento di 103.727€ rispetto al dato consuntivo 2023, ed è pari al valore di 167.667€ l'incremento registrato rispetto al dato di previsione 2024.

Circa la sede di **Bari**, a tale scopo si pone in evidenza che la società, a fronte degli incrementi progressivi che ha conosciuto il gasolio nel corso degli anni, ha beneficiato, a titolo di credito di imposta, del rimborso dell'incremento dell'accisa relativa al gasolio per autotrazione, ai sensi dell'articolo 1 comma 10 del decreto-legge n.16 del 21/02/2005.

Il credito di imposta connesso al rimborso dell'accisa di cui in precedenza è stato pari a 185.127€, relativo all'esercizio 2024.

- ☐ la voce “ricambi per automezzi”, che si attesta al valore di 249.597€, registrando un incremento di 13.454€ rispetto al dato consuntivo 2023 ed è pari a 6.737€ la diminuzione registrata rispetto al dato di previsione integrato. L’approvvigionamento di ricambi riguarda:
- ☐ per 179.645€ la sede di Bari, con un decremento di 32.049€ rispetto al dato consuntivo 2023, e si registra, invece, un aumento di 24.445€ rispetto alle previsioni di budget 2024;
- ☐ per 69.952€ riguardano la filiale di Foggia, con un decremento di 18.594€ rispetto al dato consuntivo 2023 mentre è pari a 17.708€ la riduzione rispetto alle previsioni 2024.

Al 31.12.2024 è, infine, significativo il dato relativo alle rimanenze finali di magazzino che, al netto del relativo fondo di obsolescenza per 121.521€, si attestano complessivamente pari a 2.920.908€.

**Costi per servizi**

Al 31.12.2024 i “costi per servizi”, si attestano al valore di 45.636.342€, registrando un decremento di 7.112.977€, rispetto all’esercizio precedente, e di 6.551.500€ rispetto alla previsione di budget integrato, la cui composizione è spiegata nel prospetto riepilogativo che segue.

COSTI SERVIZI	CE INTEGRATO 31.12.204		BDG INTEGRATO 31.12.2024		Delta INTEGRATO CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		delta Var. % INTEGRATO CE 31.12.24 BDG 31.12.24		CE INTEGRATO 2023		Delta INTEGRATO CE 31.12.24 - CE 31.12.23		delta Var. % INTEGRATO CE 31.12.24 - CE 31.12.23	
	CE	%	BDG	%		%		%	CE	%		%		%
a) Trasporti	17.426	0%	19.464	0%	- 2.038	-10%			21.982	0%	- 4.556	-21%		
b) Spese postali e di affrancatura	2.372	0%	5.545	0%	- 3.173	-57%			2.192	0%	- 180	8%		
c) Assicurazioni diverse	1.025.688	2%	680.727	1%	344.961	51%			867.111	2%	158.577	18%		
d) Rimborsi a pie' di lista al personale	4.703	0%	5.094	0%	- 391	-8%			10.457	0%	- 5.754	-55%		
e) Energia elettrica, telefoniche, acqua e gas metano	2.957.354	6%	3.105.290	6%	- 147.936	-5%			2.740.506	5%	216.848	8%		
f) Spese di rappresentanza	819	0%	10.670	0%	- 9.851	-92%			14.668	0%	- 13.849	-94%		
g) Manutenzione esterna macchinari, impianti....	2.062.799	5%	3.010.599	6%	- 947.800	-31%			1.932.379	4%	130.421	7%		
h) Lavoro interinale	1.979	0%	-	-	1.979	100%			20.788	0%	- 18.810	-90%		
i) Servizi di vigilanza	781.521	2%	483.387	1%	298.134	62%			761.969	1%	19.552	3%		
l) Altri costi per servizi	1.306.919	3%	1.681.691	3%	- 374.772	-22%			1.992.674	4%	- 685.755	-34%		
m) Coll.ni coordinate e continue ed occasionali	47.411	0%	117.868	0%	- 70.457	-60%			50.691	0%	- 3.280	-6%		
n) Spese e compensi agli amministratori	164.020	0%	161.128	0%	2.892	2%			150.142	0%	13.878	9%		
o) Compensi ai sindaci	71.138	0%	86.879	0%	- 15.740	-18%			76.915	0%	- 5.777	-8%		
p) Lavanderia indumenti di lavoro	-	-	-	-	-	-			13.055	0%	- 13.055	-100%		
q) Servizi smaltimento rifiuti tal quali	19.231.904	42%	23.200.070	44%	- 3.968.166	-17%			27.643.932	52%	- 8.412.028	-30%		
r) Pubblicità e propaganda (non materiale pubblicitario)	124.369	0%	302.300	1%	- 177.931	-59%			95.392	0%	28.978	30%		
s) Spese per automezzi (Manutenzione, assicurazione)	2.416.691	5%	2.663.879	5%	- 247.187	-9%			2.162.666	4%	254.025	12%		
t) Manutenzione macchine di ufficio	-	-	23.280	0%	- 23.280	-100%			-	-	-	-		
u) Canoni di assistenza tecnica	310.381	1%	231.667	0%	78.714	34%			289.507	1%	20.874	7%		
v) Consulenze legali e consulenze varie	506.264	1%	637.492	1%	- 131.227	-21%			406.244	1%	100.021	25%		
z) Recupero rifiuti da R.D. ed altri diversi dai tal quali	14.509.427	32%	15.675.421	30%	- 1.165.994	-7%			13.420.876	25%	1.088.551	8%		
w) Buoni pasto	93.155	0%	85.392	0%	7.763	9%			75.173	0%	17.983	24%		
<b>Totale Costi per servizi</b>	<b>45.636.342</b>	<b>100%</b>	<b>52.187.842</b>	<b>100%</b>	<b>- 6.551.500</b>	<b>-13%</b>			<b>52.749.319</b>	<b>100%</b>	<b>- 7.112.977</b>	<b>-13%</b>		

\*\*\*\*\*

Segue l’analisi dei costi per servizi di terzi dell’anno 2024 relativi alla sede principale di BARI.

COSTI SERVIZI	CE BARI 31.12.2024		BDG BARI 31.12.2024		Delta BARI CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		delta Var. % BARI CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		CE BARI 2023		Delta BARI CE 31.12.24 - CE 31.12.23		delta Var. % BARI CE 31.12.24 - CE 31.12.23	
	CE	%	BDG	%		%		%	CE	%		%		%
a) Trasporti	-	-	3.880	0%	- 3.880	-100%			-	-	-	-		
b) Spese postali e di affrancatura	1.211	0%	1.552	0%	- 341	-22%			1.096	0%	115	11%		
c) Assicurazioni diverse	623.144	2%	315.370	1%	307.774	98%			529.172	1%	93.972	18%		
d) Rimborsi a pie' di lista al personale	3.509	0%	4.850	0%	- 1.341	-28%			9.432	0%	- 5.923	-63%		
e) Energia elettrica, telefoniche, acqua e gas metano	1.948.514	6%	2.082.590	6%	- 134.076	-6%			1.715.247	5%	233.267	14%		
f) Spese di rappresentanza	819	0%	10.670	0%	- 9.851	-92%			14.668	0%	- 13.849	-94%		
g) Manutenzione esterna macchinari, impianti....	1.026.049	3%	1.590.994	4%	- 564.945	-36%			949.383	3%	76.666	8%		
h) Lavoro interinale	836	0%	-	-	836	100%			18.555	0%	- 17.719	-95%		
i) Servizi di vigilanza	410.593	1%	191.187	1%	219.406	115%			452.241	1%	- 41.648	-9%		
l) Altri costi per servizi	995.700	3%	1.232.385	3%	- 236.685	-19%			1.647.850	4%	- 652.150	-40%		
m) Coll.ni coordinate e continue ed occasionali	43.575	0%	91.083	0%	- 47.508	-52%			49.285	0%	- 5.710	-12%		
n) Spese e compensi agli amministratori	98.622	0%	98.752	0%	- 130	0%			90.849	0%	7.773	9%		
o) Compensi ai sindaci	42.690	0%	52.533	0%	- 9.844	-19%			46.302	0%	- 3.613	-8%		
p) Lavanderia indumenti di lavoro	-	-	-	-	-	-			11.887	0%	- 11.887	-100%		
q) Servizi smaltimento rifiuti tal quali	13.163.154	41%	14.555.900	41%	- 1.392.746	-10%			19.404.487	51%	- 6.241.333	-32%		
r) Pubblicità e propaganda (non materiale pubblicitario)	45.949	0%	148.895	0%	- 102.946	-69%			63.017	0%	- 17.068	-27%		
s) Spese per automezzi (Manutenzione, assicurazione)	1.668.241	5%	1.888.721	5%	- 220.480	-12%			1.480.063	4%	188.178	13%		
t) Manutenzione macchine di ufficio	-	-	23.280	0%	- 23.280	-100%			-	-	-	-		
u) Canoni di assistenza tecnica	223.958	1%	148.084	0%	75.874	51%			213.336	1%	10.622	5%		
v) Consulenze legali e consulenze varie	390.668	1%	360.525	1%	30.143	8%			323.925	1%	66.743	21%		
z) Recupero rifiuti da R.D. ed altri diversi dai tal quali	11.198.867	35%	12.806.930	36%	- 1.608.062	-13%			10.685.680	28%	513.187	5%		
w) Buoni pasto	74.898	0%	77.600	0%	- 2.702	-3%			69.006	0%	5.892	9%		
<b>Totale Costi per servizi</b>	<b>31.960.997</b>	<b>100%</b>	<b>35.685.781</b>	<b>100%</b>	<b>- 3.724.784</b>	<b>-10%</b>			<b>37.775.482</b>	<b>100%</b>	<b>- 5.814.485</b>	<b>-15%</b>		

Nell’ambito di tale aggregato economico assumono particolare rilevanza:

1. la voce relativa ai servizi di terzi connessi alla “raccolta, recupero e/o smaltimento dei rifiuti urbani” che si attesta ad un valore complessivo pari a **24.362.021€**, la cui articolazione è la seguente:
  - ☐ 13.163.154€, si riferiscono allo smaltimento, al trasporto ed al tributo regionale correlati alla gestione dei rifiuti indifferenziati, con una incidenza del **41%** sulla totalità dei costi per servizi;

- 11.198.867€, sono connessi agli oneri sostenuti per il servizio di raccolta e/o recupero dei rifiuti differenziati e dagli altri rifiuti residuali, con una incidenza del **35%** sulla totalità dei costi per servizi effettuati da terzi;
- 2. i costi per **1.948.514€**, relativi all'approvvigionamento dell'utenze (energia, telefoniche, gas, ect.);
- 3. i costi per **2.694.290€**, connessi alla manutenzione degli impianti per euro 1.026.049 e alla gestione degli automezzi, per euro 1.668.241, ivi compresi gli oneri assicurativi, la cui articolazione viene riportata al focus dedicato.

**Focus Trattamento, Trasporto e smaltimento RSU INDIFFERENZIATI**

Al 31.12.2024, la società ha sostenuto un onere per il servizio di trattamento, trasporto e smaltimento della frazione tal quale, pari a 19.231.904€, registrando un decremento di 8.412.028€, rispetto al dato relativo all'esercizio precedente, e di 3.968.166€ rispetto al dato di previsione integrato, così come evidenziato nel prospetto riepilogativo che segue.

Dettaglio oneri di Smalt.to rifiuti indiff.ti	CE INTEGRATO		BDG INTEGRATO		CE INTEGRATO		DELTA INTEGRATO CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		DELTA INTEGRATO CE 31.12.24 - CE 31.12.23	
CONTO ECONOMICO	31.12.2024	Inc.za sul tot.	31.12.2024	Inc.za sul tot.	2023	Ass.ta	rel.va (%)	Ass.ta	rel.va (%)	
<b>Servizi Trattamento e smaltimento rifiuti</b>										
- Smaltimento tal quale EER 20.03.01	3.275.235	17,03%	-	0%	9.124.910	3.275.235	100%	- 5.849.675	-64%	
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12	5.608.898	29%	4.258.092	18%	4.008.774	1.350.806	32%	1.600.124	40%	
- <b>Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01</b>	<b>2.318.606</b>	<b>12%</b>	<b>2.642.617</b>	<b>11%</b>	<b>2.432.694</b>	<b>- 324.011</b>	<b>-12%</b>	<b>- 114.087</b>	<b>-5%</b>	
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu	190.650	1%	180.924	1%	265.438	9.726	5%	- 74.788	-28%	
- Smalt. RSU imp. Bio FG - Comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	
Smalt.,trasp., e Trib.Regionale COMUNE di FOGGIA	2.166.602	11%	2.849.378	12%	3.082.315	- 682.775	-24%	- 915.713	-30%	
- Spese di Trasporto Rsu	1.718.477	9%	2.111.097	9%	1.952.322	- 392.620	-19%	- 233.845	-12%	
<b>Tot.le Costi Tratt.to Smalt.to Comune</b>	<b>15.278.469</b>	<b>79%</b>	<b>12.042.109</b>	<b>52%</b>	<b>20.866.453</b>	<b>3.236.361</b>	<b>27%</b>	<b>- 5.587.984</b>	<b>-27%</b>	
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12-altri comuni	2.742.629	14%	6.103.091	26%	4.347.737	- 3.360.462	-55%	- 1.605.108	-37%	
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu Altri Enti	1.781	0%	101.476	0%	22.412	- 99.695	-98%	- 20.631	-92%	
- <b>Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01</b>	<b>25.634</b>	<b>0%</b>	<b>1.576.541</b>	<b>7%</b>	<b>488.465</b>	<b>- 1.550.908</b>	<b>-98%</b>	<b>- 462.831</b>	<b>-95%</b>	
- Tributo regionale comune di Foggia	110.737	1%	183.866	1%	196.155	- 73.129	-40%	- 85.417	-44%	
- Spese Di Trasporto Rsu imp.bio Foggia	347.333	2%	1.069.194	5%	560.131	- 721.860	-68%	- 212.797	-38%	
- Spese di Trasporto Rsu altri Enti	18.937	0%	1.121.033	5%	368.533	- 1.102.096	-98%	- 349.596	-95%	
- Costo Socio-Ambientale art.10 LR 17/93 Altri Enti+Quota Amm.impiant	706.383	4%	1.002.761	4%	794.047	- 296.378	-30%	- 87.664	-11%	
<b>Totale Costi Tratt.to Smalt.to Altri Enti</b>	<b>3.953.434</b>	<b>21%</b>	<b>11.157.962</b>	<b>48%</b>	<b>6.777.478</b>	<b>- 7.204.527</b>	<b>-65%</b>	<b>- 2.824.044</b>	<b>-42%</b>	
<b>Totale oneri di smaltimento RU</b>	<b>19.231.904</b>	<b>100%</b>	<b>23.200.070</b>	<b>100%</b>	<b>27.643.932</b>	<b>- 3.968.166</b>	<b>-17%</b>	<b>- 8.412.028</b>	<b>-30%</b>	

La spesa sostenuta al 31.12.2024 per il servizio reso agli altri comuni si attesta pari al valore di 3.953.434€, registrando un decremento di 2.824.044€ rispetto al dato consuntivo 2023 per le cui motivazioni si rimanda a quanto già illustrato in premessa, ed è pari al valore di 7.204.527€ il decremento registrato rispetto al dato di previsione integrato.

Segue l'analisi per la sede di Bari:

Dettaglio oneri di Smalt.to rifiuti indiff.ti	CE BARI		BDG BARI		CE BARI		DELTA BARI CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		DELTA BARI CE 31.12.24 - CE 31.12.23	
CONTO ECONOMICO	31.12.2024	Inc.za sul tot.	31.12.2024	Inc.za sul tot.	2023	Ass.ta	rel.va (%)	Ass.ta	rel.va (%)	
<b>Servizi Trattamento e smaltimento rifiuti</b>										
- Smaltimento tal quale EER 20.03.01	3.205.229	24,35%	-	0,00%	9.124.910	3.205.229	100%	- 5.919.681	-65%	
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12	5.608.898	43%	4.258.092	29%	4.008.774	1.350.806	32%	1.600.124	40%	
- <b>Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01</b>	<b>2.318.606</b>	<b>18%</b>	<b>2.642.617</b>	<b>18%</b>	<b>2.432.694</b>	<b>- 324.011</b>	<b>-12%</b>	<b>- 114.087</b>	<b>-5%</b>	
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu	190.650	1%	180.924	1%	265.438	9.726	5%	- 74.788	-28%	
- Smalt. RSU imp. Bio FG - Comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	
Smalt.,trasp., e Trib.Regionale COMUNE di FOGGIA	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	
- Spese di Trasporto Rsu	1.718.477	13%	2.111.097	15%	1.952.322	- 392.620	-19%	- 233.845	-12%	
<b>Tot.le Costi Tratt.to Smalt.to Comune</b>	<b>13.041.860</b>	<b>99%</b>	<b>9.192.731</b>	<b>63%</b>	<b>17.784.138</b>	<b>3.849.129</b>	<b>42%</b>	<b>- 4.742.278</b>	<b>-27%</b>	
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12-altri comuni	74.156	1%	2.518.553	17%	727.046	- 2.444.396	-97%	- 652.889	-90%	
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu Altri Enti	1.781	0%	101.476	1%	22.412	- 99.695	-98%	- 20.631	-92%	
- <b>Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01</b>	<b>25.634</b>	<b>0%</b>	<b>1.576.541</b>	<b>11%</b>	<b>488.465</b>	<b>- 1.550.908</b>	<b>-98%</b>	<b>- 462.831</b>	<b>-95%</b>	
- Tributo regionale comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	
- Spese Di Trasporto Rsu imp.bio Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	
- Spese di Trasporto Rsu altri Enti	18.937	0%	1.121.033	8%	368.533	- 1.102.096	-98%	- 349.596	-95%	
- Costo Socio-Ambientale art.10 LR 17/93 Altri Enti+Quota Amm	785	0%	45.566	0%	13.894	- 44.781	-98%	- 13.108	-94%	
<b>Totale Costi Tratt.to Smalt.to Altri Enti</b>	<b>121.294</b>	<b>1%</b>	<b>5.363.169</b>	<b>37%</b>	<b>1.620.349</b>	<b>- 5.241.875</b>	<b>-98%</b>	<b>- 1.499.055</b>	<b>-93%</b>	
<b>Totale oneri di smaltimento RU</b>	<b>13.163.154</b>	<b>100%</b>	<b>14.555.900</b>	<b>100%</b>	<b>19.404.487</b>	<b>- 1.392.746</b>	<b>-10%</b>	<b>- 6.241.333</b>	<b>-32%</b>	

Al 31.12.2024, la società ha sostenuto un onere per il servizio di trattamento, trasporto e smaltimento della frazione tal quale, pari a 13.163.154€, registrando un decremento di 6.241.333€ rispetto al dato relativo all'esercizio precedente, e di 1.392.746€ rispetto al dato di previsione integrato.

L'equivalente analisi, relativa alla sede di Foggia, sarà oggetto di commento, in seguito, nella sezione dedicata ai servizi sede di Foggia.

**Focus recupero frazioni di rifiuto differenziato**

Nell'ambito dell'aggregato relativo ai servizi, per la sede di Bari, rileva il costo sostenuto dalla società per il recupero dei rifiuti differenziati e degli altri rifiuti residuali che si attesta ad un valore pari a 11.198.867€, con un'incidenza sulla totalità dei costi riferiti ai servizi effettuati da terzi del 35%.

L'aggregato economico in analisi, relativo alla sede di Bari, è in prevalenza rappresentato dall'onere sostenuto per il recupero dei rifiuti differenziati connessi ai principali Consorzi di Filiera. Assume rilevanza il costo connesso alla raccolta selettiva EER 150101, il cui valore si attesta 1.549.089€, registrando un decremento di 11.253€, rispetto al dato consuntivo relativo all'anno 2023; mentre si registra un aumento di 606€ rispetto alle previsioni di budget 2024. Segue il prospetto di riepilogo e la rappresentazione grafica con confronto dei costi e dei ricavi connessi al recupero dei rifiuti raccolti in maniera differenziata.

Sintesi COSTI RECUPERO RIFIUTI RD	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- EER 200101 Recupero CARTA congiunta	1.078.291	1.282.624	- 204.334	1.295.122	- 216.831
- EER 200101 altri Oneri sup % imp. CARTA	-	-	-	-	-
- EER 200101 Oneri apertura sacchi CARTA	-	-	-	-	-
- EER 150101 Recupero CARTONE Selettiva	1.549.089	1.549.695	606	1.560.342	- 11.253
- CER 150107 Recupero VETRO	555.393	466.602	88.791	623.358	- 67.965
- CER 150107 oneri di superamento ton VETRO	-	-	-	-	-
- CER 200202 Recupero VETRO	7.142	7.639	- 497	5.116	2.026
- EER 150102 Recupero PLASTICA selez. aff.ne	1.379.653	1.505.256	- 125.603	1.360.034	19.619
- EER 150102 Recupero PLASTICA Pressatura	200.567	247.015	- 46.448	240.331	39.764
- EER 150102 Oneri sup. % impurità PLASTICA	1.180.318	1.064.430	115.888	1.234.778	- 54.460
- EER 200138 Recupero LEGNO	66.037	60.625	5.412	57.651	8.386
- Smalt.Rifiuti Recupero Comp.e mercatali(EER 200108-200302)	3.194.693	3.764.856	- 570.163	1.027.828	2.166.866
- CER 191202 Recupero METALLO	29.184	413.336	- 384.153	57.709	- 28.526
<b>TOTALE</b>	<b>9.240.366</b>	<b>10.362.079</b>	<b>- 1.121.712</b>	<b>7.462.268</b>	<b>1.778.098</b>



Al 31.12.2024, per quanto concerne la sede principale di Bari, si evidenzia la spesa che la società ha sostenuto per il recupero dei rifiuti compostabili e mercatali EER 200108 e EER 200302 per 3.194.693€, che registra un sostanziale decremento di 570.163€ rispetto alla previsione di budget 2024, mentre registra un aumento di 2.166.866€ rispetto al dato consuntivo 2023. Detto incremento è ascrivibile alla mancata entrata in esercizio dell'impianto FORSU che diversamente nel 2023 ha funzionato per un periodo limitato. Da sottolineare anche la spesa che la società ha sostenuto per lo smaltimento dei rifiuti ingombranti EER 200307 per 798.519€, che registra un incremento di 150.676€ rispetto alla previsione di budget 2024 e di 27.570€ rispetto al dato consuntivo 2023.

**Focus Manutenzione**

Occorre, infine, evidenziare la spesa che la società ha sostenuto per la manutenzione e riparazione di automezzi, macchine, impianti ed altri, che si attesta ad un valore pari a 2.694.290€ registrando complessivamente un incremento di 255.414€ rispetto al dato consuntivo dell'anno 2023, ed una diminuzione di 785.425€ rispetto alla previsione del 2024.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Spese di manutenzione	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24- CE 31.12.23
- Manut.E Riparaz.Impianto di terzi	-	1.164	-	1.164	-
- Manut.E Riparaz.Impianti di biost.ne Foggia	-	-	-	-	-
- Manut.E Riparaz.Impianti di biost.ne BARI	903.231	1.173.700	-	270.469	90.557
- Manut.E Riparaz.Impianti	61.945	145.500	-	83.555	24.602
- Manut.E Rip.Attrezzature	34.408	29.100	-	5.308	31.170
- manutenzione fontane	-	-	-	-	-
- Manutenzione complesso aziendale	8.600	121.250	-	112.650	5.999
- Manutenzione Cassonetti	13.540	58.200	-	44.660	7.460
- Manutenzione complesso aziendale beni di terzi	3.114	43.650	-	40.536	300
- Revisione Estintori	1.211	18.430	-	17.219	6.613
<b>Totale Manut.ne impianti/att.re A</b>	<b>1.026.049</b>	<b>1.590.994</b>	<b>- 564.945</b>	<b>949.383</b>	<b>76.666</b>
- Manutenzione Esterna Automezzi	-	-	-	-	-
- Manutenzione Esterna Automezzi di terzi ded. 20%	2.673	2.891	-	218	874
- Manutenzione Esterna Automezzi di terzi	93.090	69.840	-	23.250	6.110
- Manutenzione automezzi propri	689.116	802.190	-	113.074	4.591
- Revisione, Reimm.E Collaudo Automezzi	13.997	38.800	-	24.803	1.502
- Indennita' Di Usura Automezzi	1.351	-	-	1.351	0
- Premi Assicurativi automezzi	868.014	975.000	-	106.986	192.073
- Diritti Di Motorizzazione	-	-	-	-	-
- Canone Di Manutenzione Beni In Leasing	-	-	-	-	-
<b>Totale Manutenzione macch., attrez. B</b>	<b>1.668.241</b>	<b>1.888.721</b>	<b>- 220.480</b>	<b>1.480.063</b>	<b>188.178</b>
<b>Totale A + B</b>	<b>2.694.290</b>	<b>3.479.715</b>	<b>- 785.425</b>	<b>2.429.446</b>	<b>264.844</b>
- Assistenza tecnica impianto FORSU	-	-	-	9.430	9.430
- canone di manutenzione ordinaria impianto FORSU	-	-	-	-	-
<b>Totale C</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9.430</b>	<b>9.430</b>
<b>Totale A + B + C</b>	<b>2.694.290</b>	<b>3.479.715</b>	<b>- 785.425</b>	<b>2.438.876</b>	<b>255.414</b>

Nell'esercizio 2024, la spesa per la manutenzione esterna dei mezzi aziendali, si attesta complessivamente pari a 784.879€, con un decremento, pari a 2.392€, rispetto all'esercizio precedente, e di 90.042€ rispetto alle previsioni di budget 2024.

Al 31.12.2024, appare significativo il costo relativo ai premi assicurativi sostenuto dalla società per la polizza "RC, Furto e incendio autoveicoli", per un importo di 868.014€, che registra una riduzione di 106.986€ rispetto alle previsioni di budget 2024, e registra un considerevole aumento di 192.073€ rispetto al dato consuntivo 2023.

POLIZZE ASSICURATIVE	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Premi Assicurativi automezzi	868.014	975.000	-	106.986	192.073
- Premi assicurativi diversi	521.277	235.000	-	286.277	85.607
- Assic. Amm. Dir. E dipendenti	72.297	60.000	-	12.297	3.059
<b>TOTALE</b>	<b>1.461.588</b>	<b>1.270.000</b>	<b>191.588</b>	<b>1.180.849</b>	<b>280.738</b>

Al 31.12.2024, la spesa della società per le consulenze e/o incarichi esterni conferiti per la sede di Bari si attesta, pari a 421.581€, registrando un incremento di 61.137€ rispetto all'esercizio precedente ed un aumento di 9.888€ rispetto al dato di previsione 2024.

Consulenze legali e consulenze varie	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Assistenza Legale	114.381	103.495	10.886	139.633	25.252
- Consulenze Legali	35.199	14.850	20.349	18.913	16.286
<b>Totale Cons. + Ass. Legali</b>	<b>149.580</b>	<b>118.345</b>	<b>31.235</b>	<b>158.546</b>	<b>8.966</b>
- Consulenze Notariali	1.085	-	1.085	662	423
- Consulenze Tecniche	183.497	163.503	19.994	121.228	62.269
- Consulenze Mediche	-	-	-	-	-
- Assistenza Sistemistica	45.019	38.907	6.113	32.008	13.012
- Collaborazioni occasionali	42.400	61.838	19.438	48.000	5.600
- Assistenza Fiscale	-	29.100	29.100	-	-
<b>Tot. Cons. Varie</b>	<b>272.001</b>	<b>293.348</b>	<b>21.347</b>	<b>201.898</b>	<b>70.103</b>
<b>Totale Generale</b>	<b>421.581</b>	<b>411.693</b>	<b>9.888</b>	<b>360.443</b>	<b>61.137</b>

Nel 2024, rileva la spesa sostenuta dalla società per le consulenze tecniche, per l'importo di 183.497€, tra cui si evidenziano:

- la collaborazione con una società connessa al programma di sicurezza aziendale per 36.214€;
- Incarico di Consulenza Tecnica di Parte nell'ambito del ricorso per Accertamento Tecnico Preventivo notificato ad AMIU PUGLIA SpA dalla società "Intercantieri Vittadello di Padova", per euro 2.600€;
- Assistenza tecnica specialistica per l'ottimizzazione funzionale e prestazionale degli impianti di pretrattamento meccanico e biologico di Foggia e Bari, per euro 26.103€;
- Servizi di supporto adempimenti ARERA di cui alle delibere ARERA nn.385,386, 387 e 389 /2023, per euro 14.040€;
- la consulenza professionale per la gestione degli allarmi radiometrici dell'impianto bio, per euro 13.360€;

1. altre consulenze marginali, oltre gli accantonamenti per le consulenze tecniche, per un importo complessivo di euro 91.180.

In ultima analisi si evidenzia la spesa sostenuta dalla società per “altri costi per servizi”, che, al 31.12.2024, si attesta pari a 995.700€ registrando un decremento di 652.150€, rispetto al corrispondente dato consuntivo dell’anno 2023, e di 236.685€ rispetto al corrispondente dato di previsione 2024.

Nella voce di spesa “altri servizi” sono annoverati per 835.060€, gli oneri relativi ai servizi affidati alle cooperative sociali, così come evidenziati nel prospetto che segue:

Costi per servizi a cooperative	CE BARI 31.12.2024	%	BDG BARI 31.12.2024	%	Delta BARI CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	delta Var. % BARI CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	CE BARI 2023	%	Delta BARI CE 31.12.24 CE 31.12.23	delta Var. % BARI CE 31.12.24 - CE 31.12.23
- Diserbamento	710.003		692.580		17.423	3%	682.850		27.153	4%
- Pulizia Coste	-		-		-	-	289.239		- 289.239	-100%
- Pulizia Uffici sede aziendale	13.406		-		13.406	100%	93.842		- 80.436	-86%
- Pulizia Servizi Vari	111.651		124.160		- 12.509	-10%	181.311		- 69.660	-38%
	<b>835.060</b>		<b>816.740</b>		<b>18.320</b>	<b>2%</b>	<b>1.247.242</b>		<b>- 412.182</b>	<b>-33%</b>

La voce “Pulizia servizi vari”, per 111.651€, si riferisce in particolare ai servizi per la pulizia dell’area relativa all’impianto di biostabilizzazione dei rifiuti, alla pulizia del Forsu e del deposito di via M.L.King.

**Segue l’analisi dei costi per servizi al 31.12.2024 relativi alla sede operativa di FOGGIA**

COSTI SERVIZI	CE FOGGIA 31.12.2024	%	BDG FOGGIA 31.12.2024	%	Delta FOGGIA CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	delta Var. % FOGGIA CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	CE FOGGIA 2023	%	Delta FOGGIA CE 31.12.24 - CE 31.12.23	delta Var. % FOGGIA CE 31.12.24 - CE 31.12.23
a) Trasporti	17.426	0%	15.584	0%	1.842	12%	21.982	0%	- 4.556	-21%
b) Spese postali e di affrancatura	1.161	0%	3.993	0%	- 2.832	-71%	1.097	0%	65	6%
c) Assicurazioni diverse	402.544	3%	365.357	2%	37.187	10%	337.939	2%	64.605	19%
d) Rimborsi a pie' di lista al personale	1.194	0%	244	0%	950	390%	1.025	0%	169	16%
e) Energia elettrica, telefoniche, acqua e gas metano	1.008.840	7%	1.022.700	6%	- 13.860	-1%	1.025.259	7%	- 16.419	-2%
f) Spese di rappresentanza	-		-		-	-	-		-	
g) Manutenzione esterna macchinari, impianti....	1.036.751	8%	1.419.605	9%	- 382.854	-27%	982.996	7%	53.755	5%
h) Lavoro interinale	1.142	0%	-		1.142	100%	2.233	0%	- 1.091	-49%
i) Servizi di vigilanza	370.928	3%	292.200	2%	78.728	27%	309.728	2%	61.200	20%
l) Altri costi per servizi	311.220	2%	449.306	3%	- 138.087	-31%	344.825	2%	- 33.605	-10%
m) Coll.ni coordinate e continuative ed occasionali	3.836	0%	26.785	0%	- 22.949	-86%	1.406	0%	2.430	173%
n) Spese e compensi agli amministratori	65.398	0%	62.376	0%	3.022	5%	59.293	0%	6.105	10%
o) Compensi ai sindaci	28.449	0%	34.345	0%	- 5.897	-17%	30.613	0%	- 2.164	-7%
p) Lavanderia indumenti di lavoro	-		-		-	-	1.168	0%	- 1.168	-100%
q) Servizi smaltimento rifiuti tal quali	6.068.750	44%	8.644.170	52%	- 2.575.420	-30%	8.239.445	55%	- 2.170.695	-26%
r) Pubblicità e propaganda (non materiale pubblicitario)	78.421	1%	153.405	1%	- 74.984	-49%	32.375	0%	46.046	142%
s) Spese per automezzi (Manutenzione, assicurazione)	748.451	5%	775.158	5%	- 26.707	-3%	682.603	5%	65.847	10%
t) Manutenzione macchine di ufficio	-		-		-	-	-		-	
u) Canoni di assistenza tecnica	86.423	1%	83.583	1%	2.840	3%	76.171	1%	10.252	13%
v) Consulenze legali e consulenze varie	115.596	1%	276.967	2%	- 161.370	-58%	82.319	1%	33.278	40%
z) Recupero rifiuti da R.D. ed altri diversi dai tal quali	3.310.559	24%	2.868.491	17%	442.069	15%	2.735.196	18%	575.364	21%
w) Buoni pasto	18.258	0%	7.792	0%	10.466	134%	6.167	0%	12.091	196%
<b>Totale Costi per servizi</b>	<b>13.675.345</b>	<b>100%</b>	<b>16.502.061</b>	<b>100%</b>	<b>- 2.826.716</b>	<b>-17%</b>	<b>14.973.837</b>	<b>100%</b>	<b>- 1.298.492</b>	<b>-9%</b>

Al 31.12.2024, relativamente alla sede di Foggia, la spesa complessiva che la società ha sostenuto per l’approvvigionamento dei servizi di terzi si attesta al valore di 13.675.345€, di cui gli importi prevalenti riguardano:

- per 6.068.750€, lo smaltimento, al trasporto ed al tributo regionale correlati alla gestione dei rifiuti indifferenziati, con una incidenza del **44%** sulla totalità dei costi per servizi;
- per 3.310.559€, gli oneri sostenuti per il servizio di raccolta e/o recupero dei rifiuti differenziati e dagli altri rifiuti residuali, con una incidenza del **24%** sulla totalità dei costi per servizi effettuati da terzi;
- per 1.008.840€, i costi relativi all’approvvigionamento dell’utenze (energia, telefoniche, gas, ect.);
- per 1.785.202€, i costi connessi alla manutenzione degli impianti per euro 1.036.751 e alla gestione degli automezzi, per euro 748.451, ivi compresi gli oneri assicurativi, la cui articolazione viene riportata al focus dedicato.

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

Spese di manutenzione	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24- CE 31.12.23
- Manut.E Riparaz. Impianto di terzi	2.512	-	2.512	-	2.512
- Manut.E Riparaz. Impianti di biost.ne Foggia	991.614	1.178.540	186.926	896.714	94.900
- Manut.E Riparaz. Impianti di biost.ne BARI	-	-	-	-	-
- Manut.E Riparaz. Impianti	-	-	-	390	390
- Manut.E Rip. Attrezzature	4.052	64.771	60.719	17.566	13.515
- manutenzione fontane	-	13.636	13.636	3.707	3.707
- Manutenzione complesso aziendale	-	-	-	-	-
- Manutenzione Cassonetti	24.214	97.400	73.186	19.450	4.764
- Manutenzione complesso aziendale beni di terzi	11.219	62.336	51.117	40.909	29.690
- Revisione Estintori	3.139	2.922	217	4.260	1.121
<b>Totale Manut.ne impianti/att.re A</b>	<b>1.036.751</b>	<b>1.419.605</b>	<b>382.854</b>	<b>982.996</b>	<b>53.755</b>
- Manutenzione Esterna Automezzi	-	-	-	-	-
- Manutenzione Esterna Automezzi di terzi ded. 20%	1.149	61.216	60.067	1.358	209
- Manutenzione Esterna Automezzi di terzi	218.846	340.900	122.054	293.230	74.384
- Manutenzione automezzi propri	359.946	243.500	116.446	226.667	133.279
- Revisione, Reimm.E Collaudato Automezzi	7.928	5.844	2.084	7.662	266
- Indennita' Di Usura Automezzi	-	-	-	-	-
- Premi Assicurativi automezzi	160.582	123.698	36.884	153.687	6.896
- Diritti Di Motorizzazione	-	-	-	-	-
- Canone Di Manutenzione Beni In Leasing	-	-	-	-	-
<b>Totale Manutenzione macch., attrezza. B</b>	<b>748.451</b>	<b>775.158</b>	<b>26.707</b>	<b>682.603</b>	<b>65.847</b>
<b>Totale A+ B</b>	<b>1.785.201</b>	<b>2.194.763</b>	<b>409.562</b>	<b>1.665.599</b>	<b>119.602</b>
- Assistenza tecnica impianto FORSU	-	-	-	-	-
- canone di manutenzione ordinaria impianto FORSU	-	-	-	-	-
<b>Totale C</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale A+ B+C</b>	<b>1.785.201</b>	<b>2.194.763</b>	<b>409.562</b>	<b>1.665.599</b>	<b>119.602</b>

Al 31.12.2024, rileva la spesa sostenuta dalla società per la manutenzione dei mezzi per l'importo di 579.9541€, che registra un decremento di 65.675€ rispetto alle previsioni di budget 2024 ed un aumento di 58.686€ rispetto all'esercizio precedente.

**Focus Trattamento, Trasporto e smaltimento RSU INDIFFERENZIATI**

Al 31.12.2024, la società ha sostenuto un onere per il servizio di trattamento, trasporto e smaltimento della frazione tal quale, pari a 6.068.750€, registrando un decremento di 2.170.695€ rispetto al dato relativo all'esercizio precedente, e si registra una diminuzione di 2.575.420€ rispetto al dato di previsione 2024.

Dettaglio oneri di Smalt.to rifiuti indiff.ti	CE FOGGIA	%	BDG FOGGIA	%	CE FOGGIA	DELTA FOGGIA CE 31.12.24 - BDG 31.12.24		DELTA FOGGIA CE 31.12.24 - CE 31.12.23	
	31.12.2024	Inc.za sul tot.	31.12.2024	Inc.za sul tot.	2023	Ass.ta	rel.va (%)	Ass.ta	rel.va (%)
<b>CONTO ECONOMICO</b>									
<b>Servizi Trattamento e smaltimento rifiuti</b>									
- Smaltimento tal quale EER 20.03.01	70.006	1,15%	-	0,00%	-	70.006	100%	70.006	100%
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Smalt. RSU imp. Bio FG - Comune di Foggia	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
Smalt.,trasp., e Trib.Regionale COMUNE di FOGGIA	2.166.602	36%	2.849.378	33%	3.082.315	-682.775	-24%	-915.713	-30%
- Spese di Trasporto Rsu	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
<b>Tot.le Costi Tratt.to Smalt.to Comune</b>	<b>2.236.609</b>	<b>37%</b>	<b>2.849.378</b>	<b>33%</b>	<b>3.082.315</b>	<b>-612.769</b>	<b>-22%</b>	<b>-845.706</b>	<b>-27%</b>
- Smalt. Rifiuti trattati Sopra Vaglio EER 19.12.12-altri comuni	2.668.472	44%	3.584.538	41%	3.620.691	-916.066	-26%	-952.219	-26%
- Tributo Speciale L.549/95 Rsu Altri Enti	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Smalt. Rifiuti BIOSTABILIZZATI EER 19.05.01	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Tributo regionale comune di Foggia	110.737	2%	183.866	2%	196.155	-73.129	-40%	-85.417	-40%
- Spese di Trasporto Rsu imp.bio Foggia	347.333	6%	1.069.194	12%	560.131	-721.860	-68%	-212.797	-68%
- Spese di Trasporto Rsu altri Enti	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-
- Costo Socio-Ambientale art.10 LR 17/93 Altri Enti+Quota Amm.imp	705.598	12%	957.195	11%	780.153	-251.597	-26%	-74.555	-10%
<b>Totale Costi Tratt.to Smalt.to Altri Enti</b>	<b>3.832.141</b>	<b>63%</b>	<b>5.794.793</b>	<b>67%</b>	<b>5.157.129</b>	<b>-1.962.652</b>	<b>-34%</b>	<b>-1.324.989</b>	<b>-26%</b>
<b>Totale oneri di smaltimento RU</b>	<b>6.068.750</b>	<b>100%</b>	<b>8.644.170</b>	<b>100%</b>	<b>8.239.445</b>	<b>-2.575.420</b>	<b>-30%</b>	<b>-2.170.695</b>	<b>-26%</b>

La spesa della società per le consulenze e/o incarichi esterni sostenuta per la sede di Foggia, al 31.12.2024, si attesta a 110.506€, registrando un incremento di 35.875€, rispetto all'esercizio precedente e una diminuzione di 169.772€ rispetto al dato di previsione 2024.

Consulenze legali e consulenze varie	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24- CE 31.12.23
- Assistenza Legale	8.911	149.022	140.111	23.090	14.178
- Consulenze Legali	-	-	-	-	-
<b>Totale Cons. + Ass. Legali</b>	<b>8.911</b>	<b>149.022</b>	<b>140.111</b>	<b>23.090</b>	<b>14.178</b>
- Consulenze Notarili	-	-	-	170	170
- Consulenze Tecniche	69.932	94.984	25.052	41.091	28.841
- Consulenze Mediche	-	-	-	-	-
- Assistenza Sistemistica	28.729	26.045	2.684	10.280	18.449
- Collaborazioni occasionali	2.933	10.227	7.294	-	2.933
- Assistenza Fiscale	-	-	-	-	-
<b>Tot. Cons. Varie</b>	<b>101.594</b>	<b>131.256</b>	<b>29.662</b>	<b>51.541</b>	<b>50.053</b>
<b>Totale Generale</b>	<b>110.506</b>	<b>280.278</b>	<b>169.772</b>	<b>74.631</b>	<b>35.875</b>

Al 31.12.2024, appare significativo il costo relativo ai premi assicurativi sostenuto dalla società per la polizza "RC, Furto e incendio autoveicoli", per un importo di 160.582€, che registra un incremento di 36.884€ rispetto alle previsioni di budget 2024, ed una riduzione di 6.896€ rispetto al dato consuntivo 2023.

In merito il prospetto che segue offre un'analisi compiuta anche degli altri premi pagati dalla società, per un totale di 548.661€.

POLIZZE ASSICURATIVE	IP	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
		31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Premi Assicurativi automezzi		160.582	123.698	36.884	153.687	6.896
- Premi assicurativi diversi		349.858	299.125	50.733	280.257	69.600
- Assic. Amm. Dir. E dipendenti		38.221	37.986	235	46.551	8.330
<b>TOTALE</b>		<b>548.661</b>	<b>460.809</b>	<b>87.852</b>	<b>480.495</b>	<b>68.166</b>

**Focus Compensi CdA e Collegio Sindacale**

Al 31.12.2024, la società ha sostenuto un costo complessivo, per 227.359€, a titolo di compensi per il Consiglio di amministrazione, e per il Collegio Sindacale, imputati per il 60% alla sede di Bari e per il 40% alla sede di Foggia, di cui al prospetto di dettaglio che segue, in ottemperanza di quanto deciso dall'Assemblea dei Soci del 16/05/2014.

Sintesi Compensi CDA e Collegio Sindacale	CE INTEGRATO (colonna AU)	BDG INTEGRATO (colonna AS)	Var. Ass INTEGRATO	Var. % INTEGRATO	CE INTEGRATO (colonna AV)	Var. Ass. INTEGRATO
	31.12.2024	31/12/2023	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Compensi Agli Amministratori	142.439	143.644	1.205	-1%	138.328	4.111
- Rit.Prev.10% C/Azienda	19.118	14.574	4.544	31%	10.014	9.104
- Formazione Professionale Amministratori	-	-	-	-	-	-
- Viaggi E Soggiorni Amministr.	2.464	2.910	446	-15%	1.800	663
<b>totale</b>	<b>164.020</b>	<b>161.128</b>	<b>2.892</b>	<b>2%</b>	<b>150.142</b>	<b>13.878</b>
- Compensi Ai Sindaci	50.738	49.634	1.104	2%	50.140	598
- Gettoni Di Presenza Ai Sindaci	-	-	-	-	-	-
- Indennita' Di Trasferimento Coll.Sind.	-	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind.	-	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind. Altre attivita'	-	-	-	-	-	-
- Compenso revisione Contabile	12.600	17.813	5.213	-29%	23.400	10.800
- Rit. PREV. C/Azienda COLLEGIO sindacale	-	-	-	-	-	-
<b>totale</b>	<b>63.338</b>	<b>67.447</b>	<b>4.108</b>	<b>-6%</b>	<b>73.540</b>	<b>10.202</b>
<b>totale generale</b>	<b>227.359</b>	<b>228.575</b>	<b>1.216</b>	<b>-1%</b>	<b>223.682</b>	<b>3.676</b>

Circa la sede di Bari, la spesa complessiva sostenuta dalla società è pari all'importo di 136.632€, secondo l'articolazione che segue, facendo registrare un decremento di 1.651€, rispetto al dato dell'anno precedente, ed una riduzione di 3.013€ rispetto al dato previsionale 2024.

Sintesi Compensi CDA e Collegio Sindacale	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Compensi Agli Amministratori	85.468	87.112	1.644	83.067	2.400
- Rit.Prev.10% C/Azienda	11.471	8.730	2.741	6.109	5.362
- Formazione Professionale Amministratori	-	-	-	-	-
- Viaggi E Soggiorni Amministr.	1.684	2.910	1.226	1.673	11
<b>totale</b>	<b>98.622</b>	<b>98.752</b>	<b>130</b>	<b>90.849</b>	<b>7.773</b>
- Compensi Ai Sindaci	30.450	30.093	356	30.091	358
- Gettoni Di Presenza Ai Sindaci	-	-	-	-	-
- Indennita' Di Trasferimento Coll.Sind.	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind.	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind. Altre attivita'	-	-	-	-	-
- Compenso revisione Contabile	7.560	10.800	3.240	14.040	6.480
- Rit. PREV. C/Azienda COLLEGIO sindacale	-	-	-	-	-
<b>totale</b>	<b>38.010</b>	<b>40.893</b>	<b>2.884</b>	<b>44.131</b>	<b>6.122</b>
<b>totale generale</b>	<b>136.632</b>	<b>139.645</b>	<b>3.013</b>	<b>134.981</b>	<b>1.651</b>

Circa la sede di Foggia, la spesa complessiva sostenuta dalla società è pari all'importo di 90.727€, secondo l'articolazione che segue, facendo registrare un incremento di 2.025€, rispetto al dato dell'anno precedente, e di 1.797€ rispetto al dato previsionale 2024.

Sintesi Compensi CDA e Collegio Sindacale	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Compensi Agli Amministratori	56.971	56.532	439	55.260	1.711
- Rit.Prev.10% C/Azienda	7.647	5.844	1.803	3.905	3.742
- Formazione Professionale Amministratori	-	-	-	-	-
- Viaggi E Soggiorni Amministr.	779	779	-	127	652
<b>totale</b>	<b>65.398</b>	<b>62.376</b>	<b>3.022</b>	<b>59.293</b>	<b>6.105</b>
- Compensi Ai Sindaci	20.289	19.541	748	20.049	240
- Gettoni Di Presenza Ai Sindaci	-	-	-	-	-
- Indennita' Di Trasferimento Coll.Sind.	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind.	-	-	-	-	-
- RIMBORSO SPESE Coll.Sind. Altre attivita'	-	-	-	-	-
- Compenso revisione Contabile	5.040	7.013	1.973	9.360	4.320
- Rit. PREV. C/Azienda COLLEGIO sindacale	-	-	-	-	-
<b>totale</b>	<b>25.329</b>	<b>26.553</b>	<b>1.225</b>	<b>29.409</b>	<b>4.080</b>
<b>totale generale</b>	<b>90.727</b>	<b>88.930</b>	<b>1.797</b>	<b>88.702</b>	<b>2.025</b>

**Godimento beni di terzi**

Nel 2024 l'onere aggregato per il godimento dei beni di terzi si attesta ad un valore pari a 2.596.130€, registrando un incremento di 240.453€, rispetto al corrispondente dato consuntivo dell'anno 2023, e l'aggregato registra una

diminuzione di 693.551€ rispetto al dato di previsione integrato.

Il raggruppamento accoglie:

1. per 1.085.888€, l'onere per il noleggio dei veicoli, di cui:
  - 182.974€ riferito alla sede di Bari, con una diminuzione di 108.954€ rispetto al dato relativo alla previsione di budget 2024, ed è pari a 310.284€ il decremento rispetto all'esercizio 2023;
  - 909.913€ relativi alla sede operativa di Foggia, che registra un decremento di 203.201€ rispetto alla previsione di budget 2024, e si registra un aumento di 87.745€ rispetto al dato consuntivo 2023.

Godimento beni di terzi	CE INTEGRATO (colonna AU)	BDG INTEGRATO (colonna AR)	Var. Ass INTEGRATO	Var. % INTEGRATO	CE INTEGRATO (colonna AU)	Var. Ass. INTEGRATO
	31.12.2024	31/12/2023	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
fitti	595.346	588.852	6.494	1%	621.715	26.369
Leasing	-	525.770	525.770	-100%	-	-
Canoni v/ente	-	-	-	-	-	-
Altre	2.000.783	2.175.059	174.275	-8%	1.733.961	266.822
<b>TOTALE</b>	<b>2.596.130</b>	<b>3.289.681</b>	<b>693.551</b>	<b>-21%</b>	<b>2.355.677</b>	<b>240.453</b>

2. per 241.346€, la spesa per il fitto dei vari depositi zionali della sede di Bari, che registra un decremento di 28.496€ rispetto al corrispondente dato dell'anno 2023 e di 8.554€ rispetto alle previsioni di budget 2024 – come da prospetto che segue:

a) Canone di locazione	CE BARI (colonna N)	BDG BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI	CE BARI (colonna Q)	Var. Ass BARI
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Fitto Deposito Via oberdan	66.000	67.000	1.000	66.000	-
- Fitto Immobile Via Accolti Gil	-	-	-	-	-
- Fitto Deposito Enzitetò	14.109	15.500	1.391	14.109	-
- Fitto Deposito Ceglie del Campo	37.051	38.500	1.449	37.038	14
- Fitto Via Napoli - Area MOI	62.852	63.000	148	80.002	17.150
- Fitto Box S.Filippo Neri	3.068	3.000	68	3.068	0
- Fitto BOX MERCATO SANTA CHIARA-DON BOSCO-SAN GIROLAMO	7.267	4.900	2.367	7.267	-
- Fitti Passivi	-	6.000	6.000	11.360	11.360
- Fitto Deposito Via Fiordalisi n. 4	51.000	52.000	1.000	51.000	-
- Fitto CORSO DEL MEZZOGIORNO	-	-	-	-	-
- Fitto VIA MARASCO	-	-	-	-	-
- Fitto VIA SBANO	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>241.346</b>	<b>249.900</b>	<b>8.554</b>	<b>269.843</b>	<b>28.496</b>

3. per 354.00€, la spesa per il fitto delle sedi di Foggia, che registra una variazione in incremento di 2.124€ rispetto al dato dell'anno 2023 e di 15.048€ rispetto alle previsioni di budget 2024 – come da prospetto che segue:

a) Canone di locazione	CE FOGGIA (colonna Z)	BDG Foggia (colonna AD)	Var. Ass FOGGIA	CE FOGGIA (colonna AB)	Var. Ass FOGGIA
	31.12.2024	31.12.2024	CE 31.12.24- BDG 31.12.24	2023	CE 31.12.24-CE 31.12.23
- Fitto Deposito Via oberdan	-	-	-	-	-
- Fitto Immobile Via Accolti Gil	-	-	-	-	-
- Fitto Deposito Enzitetò	-	-	-	-	-
- Fitto Deposito Ceglie del Campo	-	-	-	-	-
- Fitto Via Napoli - Area MOI	-	-	-	-	-
- Fitto Box S.Filippo Neri	-	-	-	-	-
- Fitto BOX MERCATO SANTA CHIARA-DON BOSCO-SAN GIROLAMO	-	-	-	-	-
- Fitti Passivi	-	-	-	-	-
- Fitto Deposito Via Fiordalisi n. 4	-	-	-	-	-
- Fitto CORSO DEL MEZZOGIORNO	300.000	292.200	7.800	300.000	-
- Fitto VIA MARASCO	54.000	46.752	7.248	47.113	6.887
- Fitto VIA SBANO	-	-	-	4.760	4.760
<b>TOTALE</b>	<b>354.000</b>	<b>338.952</b>	<b>15.048</b>	<b>351.873</b>	<b>2.127</b>

**Costi del Personale**

Nel 2023 il costo del personale si attesta al valore di 46.254.288€, con una incidenza complessiva sul valore della produzione del 43%, registrando un decremento di 22.686€ rispetto al dato consuntivo 2023, e di 1.328.568€ la riduzione rispetto al dato di previsione integrato.

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Costi della produzione	CE INTEGRATO	INC.	BDG INTEGRATO	INC.	Var. Ass INTEGRATO	DELTA INC.	CE INTEGRATO	INC.	Var. Ass INTEGRATO	DELTA INC.
	31.12.2024	%	31.12.2024	%	CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%	2023	%	CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%
Salari e stipendi	32.153.286	70%	33.047.689	69%	- 894.403	-3%	32.309.294	70%	- 156.008	0%
Oneri sociali	11.550.394	25%	11.654.418	24%	- 104.024	-1%	11.499.026	25%	51.368	0%
TFR	2.004.415	4%	2.224.524	5%	- 220.109	-10%	1.977.026	4%	27.389	1%
Tratt.to di quiescenza e simili		0%		0%	-			0%	-	
Altri costi	546.193	1%	656.225	1%	- 110.032	-17%	491.629	1%	54.564	11%
<b>TOTALE</b>	<b>46.254.288</b>	<b>100%</b>	<b>47.582.856</b>	<b>100%</b>	<b>- 1.328.568</b>	<b>-3%</b>	<b>46.276.975</b>	<b>100%</b>	<b>- 22.686</b>	<b>0%</b>

Con riferimento alla sede di **Bari**, il costo del personale si attesta al valore di 33.061.028€, con una incidenza sul valore della produzione del 43%, registrando un decremento di 869.157€ rispetto al dato consuntivo 2023, ed è pari a 35.803€ la riduzione registrata rispetto al dato di previsione 2024, secondo l'articolazione della tabella che segue.

Costi della produzione	CE BARI	INC.	BDG BARI	INC.	Var. Ass BARI	DELTA INC.	CE BARI	INC.	Var. Ass BARI	DELTA INC.
	31.12.2024	%	31.12.2024	%	CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%	2023	%	CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%
Salari e stipendi	22.879.162	69%	22.604.401	68%	274.761	1%	23.607.309	70%	- 728.147	-3%
Oneri sociali	8.330.969	25%	8.386.901	25%	- 55.932	-1%	8.487.572	25%	- 156.603	-2%
TFR	1.450.047	4%	1.642.326	5%	- 192.279	-12%	1.465.296	4%	- 15.249	-1%
Tratt.to di quiescenza e simili		0%		0%	-			0%	-	
Altri costi	400.850	1%	463.202	1%	- 62.352	-13%	370.007	1%	30.842	8%
<b>TOTALE</b>	<b>33.061.028</b>	<b>100%</b>	<b>33.096.830</b>	<b>100%</b>	<b>- 35.803</b>	<b>0%</b>	<b>33.930.185</b>	<b>100%</b>	<b>- 869.157</b>	<b>-3%</b>

Per la sede operativa di **Foggia**, il costo del personale, si attesta al valore di 13.193.260€, con una incidenza sul valore della produzione del 41%, registrando un incremento di 846.470€ rispetto al dato consuntivo 2023, ed è pari a 1.292.765€ la riduzione registrata rispetto al dato di previsione 2024, secondo l'articolazione della tabella che segue.

L'incremento, rispetto al consuntivo 2023, è ascrivibile:

1. all'adeguamento del rinnovo contrattuale;
2. all'attuazione parziale del piano assunzionale, previsto nel nuovo Piano Industriale, che giustifica il decremento rispetto al previsionale 2024.

Costi della produzione	CE FOGGIA	INC.	BDG FOGGIA	INC.	Var. Ass FOGGIA	DELTA INC.	CE FOGGIA	INC.	Var. Ass FOGGIA	DELTA INC.
	31.12.2024	%	31.12.2024	%	CE 31.12.24 - BDG 31.12.24	%	2023	%	CE 31.12.24 - CE 31.12.23	%
Salari e stipendi	9.274.124	70%	10.443.289	72%	- 1.169.164	-11%	8.701.985	70%	572.139	7%
Oneri sociali	3.219.425	24%	3.267.517	23%	- 48.092	-1%	3.011.454	24%	207.971	7%
TFR	554.368	4%	582.197	4%	- 27.829	-5%	511.730	4%	42.638	8%
Tratt.to di quiescenza e simili		0%		0%	-			0%	-	
Altri costi	145.343	1%	193.023	1%	- 47.680	-25%	121.621	1%	23.722	20%
<b>TOTALE</b>	<b>13.193.260</b>	<b>100%</b>	<b>14.486.026</b>	<b>100%</b>	<b>- 1.292.765</b>	<b>-9%</b>	<b>12.346.790</b>	<b>100%</b>	<b>846.470</b>	<b>7%</b>

Al 31.12.2024 l'organico aziendale si attesta a 1041 unità così composto:

- 744 unità lavorative in forza presso la sede di **Bari**;
- 297 unità lavorative presso la sede operativa di **Foggia**,

per una **forza complessiva equivalente** al 31.12.2024 pari 1038 unità, come da tabella che segue:

SITUAZIONE FORZA AL 31/12/2024		
	FORZA EQUIVALENTE al 31.12.2024	FORZA PURA al 31.12.2024
<b>BARI</b>	738	744
<b>FOGGIA</b>	297	297
<b>TOTALE</b>	<b>1035</b>	<b>1041</b>

1) per la sede Operativa di **BARI** nel periodo gennaio-dicembre 2024 sono state effettuata n° **62** assunzione di cui:

- n. 1 quadro a tempo determinato;
- n. 4 operai a tempo determinato 3b autisti;
- n. 1 operaio a tempo indeterminato 3b autista;
- n. 56 operai a tempo determinato livello J operatori.

- 2) per la sede Operativa di **FOGGIA** nel periodo gennaio-dicembre 2024 sono state effettuate n° 31 assunzioni di cui:
- n. 1 Dirigente tecnico a tempo determinato;
  - n. 1 impiegato tecnico 7b;
  - n. 1 impiegato 6b;
  - n. 11 Operai 3b autisti;
  - n. 17 Operai livello J.

### **Relazione consuntiva formazione 2024 sedi operative di Bari e di Foggia**

L'attività formativa svolta nel 2024 ha visto la realizzazione di una serie di interventi volti a rafforzare ed implementare le modalità operative riferite a procedure già consolidate e anche a procedure in via di definizione.

Si evidenzia infatti il corso per gli addetti alle attività di front office telefonia, miratamente espletato successivamente al reclutamento, tramite selezione interna, di nuovi addetti a tale servizio; tale corso ha avuto l'obiettivo di rafforzare le capacità comunicative degli addetti al numero verde aziendale rendendo più efficace la gestione delle richieste degli utenti, in particolare nelle situazioni di emergenza e criticità.

Si evidenziano anche: il corso sull'utilizzo dell'applicativo work flow mirato a regolarizzare il flusso comunicativo tra gli uffici amministrativi e quelli operativi con ricaduta positiva sulla gestione delle attività relative alla gestione delle presenze ed agli adempimenti amministrativi correlati; il corso sull'utilizzo dell'applicativo interno autorizzazioni a procedere mirato alla gestione più immediata ed efficace di tutte le attività a monte ed a valle della procedura degli acquisti; il corso sull'applicativo, abbandoni rifiuti anch'esso elaborato internamente, che consente la condivisione in tempo reale delle informazioni relative alla gestione degli interventi sugli abbandoni di rifiuti; tale applicativo consente non solo di evitare eventuali duplicazioni, ritardi e/o posticipi negli interventi, ma consente anche di avere un report immediato e inconfutabile dei servizi completati, a disposizione di tutti i soggetti coinvolti.

Si citano anche corsi specifici di formazione per gli addetti ed i responsabili, su attività strategiche quali la raccolta Porta a Porta, nonché quella dei Centri di Conferimento Rifiuti.

Si ricorda anche la formazione cogente relativa agli aggiornamenti normativi (corso Privacy), nonché l'aggiornamento/acquisizione delle abilitazioni necessarie allo svolgimento della mansione (Patentini per l'utilizzo fitofarmaci e per le operazioni di saldatura).

Con riferimento alla formazione cogente, che nella nostra Società interessa un numero consistente di risorse, nel 2024 è stata attuata per la prima volta una formazione in modalità fad asincrona, (utilizzando la piattaforma aziendale utilizzata per le comunicazioni interne "ZConnect") per trattare il tema anti-corruttivo del Whistleblowing. Tale formazione, indirizzata alla totalità dei dipendenti ha consentito anche, ad ogni discente una volta completato l'iter di apprendimento, di scaricare la relativa attestazione della frequenza.

Si ricorda, infine, l'attività di formazione espletata in favore di tutti gli assumendi (oltre quella obbligatoria ex Dlgs. 81/2008) svolta costantemente all'atto dell'assunzione, con l'obiettivo di fornire ai neoassunti un quadro organizzativo generale della Società, delle aree che la compongono, nonché dei servizi espletati e della sua mission, il tutto inglobato nell'illustrazione del Sistema Integrato della Qualità ISO 9001:2015 e 14001:2015.

Agli assumendi sono stati anche illustrati gli adempimenti contrattuali e le procedure interne amministrative, cui fare riferimento nel percorso professionale.

A tutta la formazione inerente alle diverse aree disciplinari va aggiunta la formazione per l'area della sicurezza sul lavoro, nonché quella per l'abilitazione all'utilizzo delle attrezzature speciali che anche nel 2024 ha registrato una fervida attività.

In allegato alla presente, si trasmette il report analitico delle attività formative svolte nel 2024, dal quale si evince una tendenza in linea con quello degli scorsi anni.

Le ore totali di formazione ammontano a n. 4575 (2087 per aree disciplinari e 2488 per l'area della sicurezza sul lavoro), erogate alle diverse categorie di dipendenti come di seguito riportato:

- n. 3590 ore per operai
- n. 861 ore per impiegati
- n. 91 ore per quadri
- n. 33 ore per dirigenti.

### **CONTENZIOSO**

Al 31.12.2024 i procedimenti di lavoro pendenti sono 18.

Nell'anno sono state promosse nei confronti dell'azienda 13 nuove controversie (1 causa in opposizione volta ad ottenere la reintegra nel posto di lavoro a seguito di licenziamento disciplinare; 1 causa per reclamo finalizzata alla reintegra nel posto di lavoro a seguito di licenziamento disciplinare; 5 cause finalizzate all'inquadramento nel livello superiore; 1 causa d'appello per inquadramento nel livello superiore proposta dal lavoratore a seguito di soccombenza in primo grado; 1 causa per risarcimento danni a seguito di malattia professionale; 1 causa per riconoscimento danni a seguito di infortunio; 3 cause finalizzate all'inserimento nella graduatoria formatasi a seguito dell'avviso pubblico del 3.12.2021 prot. n. 27131 per il reclutamento di operatori livello J, avendo il CdA aziendale ritenuto di escludere dalla suddetta graduatoria anche coloro che hanno conseguito alla prova scritta il punteggio di 29.

Si sono concluse 10 cause (1 vinta, 7 transate, 1 estinta per cessata materia del contendere e 1 persa).

**Scheda n. 7 Direttive per le Società in House del Comune di Bari**

Qui di seguito la scheda n. 7 Reportistica Gestionale delle Direttive per le Società in House del Comune di Bari.

SCHEDA 7 - REPORT GESTIONE DEL PERSONALE AL						31/12/2024	INTERA AZIENDA	
PROFILO PROFESSIONALE	LIVELLO CONTRATTUALE	N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2024		N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2023		ASSUNZIONI EFFETTUATE	CESSAZIONI AVVENUTE	NOTE
		a tempo indeterminato	a tempo determinato o in comando con oneri a carico	a tempo indeterminato	a tempo determinato o in comando con oneri a carico			
dirigenti	1	2	3	2	2	1	0	
quadri	Q	5	1	6	0	1	1	
impiegati	8	7	0	7	0	1	1	
impiegati	7A	8	0	10	0	0	2	
impiegati	7B	5	1	5	0	2	1	
impiegati	6A	18	0	17	0	0	0	
impiegati	6B	19	0	17	0	1	0	
impiegati	5A	28	0	27	0	0	2	
impiegati	5B	8	0	9	0	0	0	
impiegati	4A	17	0	18	0	0	0	
impiegati	4B	0	0	0	0	0	0	
impiegati	3A	7	0	7	0	0	0	
impiegati	3B	3	0	3	0	0	0	
operai	5A	12	0	18	0	0	5	
operai	5B	7	0	7	0	0	0	
operai	4A	130	0	136	0	0	9	
operai	4B	23	0	22	0	0	0	
operai	3A	173	0	187	0	0	13	
operai	3B	68	16	60	6	19	5	
operai	2A	160	0	174	0	0	11	
operai	2B	26	0	20	0	0	0	
operai	1A	121	0	121	0	0	5	
operai	1B	37	0	34	0	0	0	
operai	J	114	22	61	74	82	60	
<b>TOTALI</b>		<b>998</b>	<b>43</b>	<b>968</b>	<b>82</b>	<b>107</b>	<b>115</b>	

**SCHEDA 7 - REPORT GESTIONE DEL PERSONALE AL 31/12/2024 BARI**

PROFILO PROFESSIONALE	LIVELLO CONTRATTUALE	N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2024		N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2023		ASSUNZIONI PREVISTE	ASSUNZIONI EFFETTUATE	CESSAZIONI PREVISTE	CESSAZIONI AVVENUTE	NOTE
		a tempo indeterminato	a tempo determinato o in comando con oneri a carico	a tempo indeterminato	a tempo determinato o in comando con oneri a carico					
dirigenti	1	2	2	2	2					
quadri	Q	5	1	6			1		1	
impiegati	8	1		2					1	
impiegati	7A	6		7					1	
impiegati	7B	3		3			1		1	
impiegati	6A	8		7						
impiegati	6B	15		14						
impiegati	5A	22		21					2	
impiegati	5B	4		5						
impiegati	4A	12		13						
impiegati	4B			0						
impiegati	3A	3		3						
impiegati	3B	3		3						
operai	5A	5		10					4	
operai	5B	7		7						
operai	4A	90		92					5	
operai	4B	10		9						
operai	3A	106		114					8	
operai	3B	67	5	60	4		8		4	
operai	2A	106		120					11	
operai	2B	26		20						
operai	1A	121		121					5	
operai	1B	36		33						
operai	J	71	7	37	55		65		58	
<b>TOTALI</b>		<b>729</b>	<b>15</b>	<b>709</b>	<b>61</b>	<b>0</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	

**SCHEDA 7 - RPORT GESTIONALE DEL PERSONALE AL 31/12/2024 - FOGGIA**

PROFILO PROFESSIONALE	LIVELLO CONTRATTUALE	N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/24		N. DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/23		ASSUNZIONI EFFETTUATE	CESSAZIONI AVVENUTE	NOTE
		tempo indeterminato	tempo determinato	tempo indeterminato	tempo determinato			
		DIRIGENTE TECNICO	1*		1			
QUADRI								
IMPIEGATI	8*	6		5		1		n. 1 passaggio dal livello 7A
IMPIEGATI	7A	2		3			1	n. 1 passaggio all'8* livello
IMPIEGATI	7B	2	1	2		1		n. 1 assunzione
IMPIEGATI	6A	10		10				
IMPIEGATI	6B	4		3		1		n. 1 assunzione
IMPIEGATI	5A	6		6				
IMPIEGATI	5B	4		4				
IMPIEGATI	4A	5		5				
IMPIEGATI	4B	0		0				
IMPIEGATI	3A	4		4				
IMPIEGATI	3B	0		0				
OPERAI	5A	7		8			1	n. 1 licenziamento
OPERAI	5B	0		0				
OPERAI	4A	40		44			4	n. 1 dimissioni; n. 2 inabilità; n. 1 pensione vecchiaia
OPERAI	4B	13		13				
OPERAI	3A	67		73			5	n. 2 decessi; n. 1 inabilità; n. 1 limite di età; n. 1 pensione anticipata; n. 1 pensione vecchiaia
OPERAI	3B	1	11	0	2	11	1	n. 1 passaggio a tempo indeterminato; n. 1 dimissioni; n. 11 assunzioni a termine
OPERAI	2A	54		54				
OPERAI	2B	0		0				
OPERAI	1A	0		0				
OPERAI	1B	1		1				
OPERAI	J	43	15	24	19	17	2	n. 19 passaggi a tempo indeterminato; n. 17 assunzioni a termine; n. 2 dimissioni
		<b>269</b>	<b>27</b>	<b>259</b>	<b>21</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	

**Scheda n. 8 Direttive per le Società in House del Comune di Bari**

Relativamente alla Scheda n. 8 prevista dalle Direttive per le Società in House del Comune di Bari, la cui compilazione è a cura del Collegio Sindacale verrà trasmessa a cura del Collegio stesso.

**Ammortamenti e svalutazioni**

Nel 2024 la voce aggregata per “ammortamenti e svalutazioni crediti attivo circolante” si attesta pari a 5.927.250€, registrando un incremento di 624.913€ rispetto alla programmazione di budget integrato, e una variazione in aumento di 3.153.358€ rispetto al dato consuntivo 2023.

In merito alle svalutazioni contabilizzate, per un importo complessivo di 2.422.231, il Consiglio di amministrazione, nelle sedute dell'11 e del 12/06/2025, all'esito delle risultanze della Due Diligence dei crediti commerciali, predisposta dalla Bdo Advisory Services srl, ha operato delle valutazioni tenendo conto della natura dei crediti analizzati, e precisamente dei:

- crediti per fatture emesse nei confronti di clienti terzi, siano essi Comuni o privati;
- crediti per fatture emesse nei confronti dei Comuni soci;
- crediti per fatture da emettere nei confronti dei Comuni soci (solo Comune Bari).

**Crediti per fatture emesse nei confronti di clienti terzi, siano essi Comuni o privati**

Per quel che concerne tale categoria di crediti, il cda ha ritenuto opportuno confermare la proposta di accantonamento avanzata da BDO, pari ad euro 964.489,07.

**Crediti per fatture emesse nei confronti dei Comuni soci**

Si ritiene di dover fornire i seguenti elementi valutazione.

**Comune di Bari**

Trattasi di un'unica fattura relativa all'avvio del servizio di porta a porta dell'anno 2017.

A fronte del valore nominale della fattura emessa da AMIU, pari a € 1.002.513 (oltre IVA), vi è corrispondenza con il Comune che riconosce l'importo di € 623.027,79 (oltre IVA).

La differenza tra quanto fatturato e quanto ritenuto ammissibile dal Comune è pari ad € 379.486,13, a fronte della quale è stata operata una svalutazione di pari importo.

**Comune di Foggia**

Trattasi di diverse fatture emesse a vario titolo.

Nel merito si specifica che:

- per la fattura emessa nell'anno 2018 per servizio fontane, esiste una recente corrispondenza (nota prot. 4817 del 20/02/2025, con la quale è stata trasmessa tutta la documentazione giustificativa) con la quale, a seguito di sollecito di AMIU per il pagamento, il comune ha richiesto atti e documenti giustificativi per il conseguente pagamento;

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

- per le fatture relative agli addebiti per extrasoste: sul punto esiste una effettiva criticità di riconoscimento del debito da parte del Comune per la qual cosa AMIU ha provveduto alla nomina di un legale per il recupero delle somme. Prudenzialmente, pur trattandosi di Comune socio, il Consiglio di amministrazione ha valutato di accantonare una quota di svalutazione pari a € 136.400 corrispondente a circa il 20% del relativo ammontare;
- per quanto attengono le fatture di smaltimento, si specifica che le stesse riguardano attività e/o servizi pacificamente dovute e riconosciute dal Comune per il trattamento e il conseguente conferimento dei rifiuti indifferenziati che contrattualmente sono riconosciuti e pagati;
- in ultimo, per le fatture emesse nel corso dell'anno 2024, le stesse riguardano il rateo mensile del canone disciplinato dal contratto di servizio, relativo al mese di dicembre, disciplinato dal contratto di servizio ed i costi di smaltimento dovuti per le motivazioni già espresse al punto precedente.

**Crediti per fatture da emettere nei confronti del Comune di Bari**

Con riferimento ai crediti per fatture da emettere nei confronti del Comune di Bari, il Consiglio di amministrazione ha operato un'analisi sulle principali voci di credito vantato:

- maggiori oneri di smaltimento anno 2015: trattasi di credito oggetto di transazione, recentemente confermata dal CdA (giusta decisione cda 155/24). Il Consiglio ha valutato di integrare l'accantonamento già effettuato (pari a € 294.000) con ulteriori € 147.934,78, al fine di coprire l'intera somma dell'IVA;
- maggiori oneri trattamento indifferenziato e conguaglio tariffe impianti minimi 2022 e 2023: trattasi di somme contrattualmente dovute e soggette a conguaglio, regolate da ARERA e ricomprese nella nota debiti/crediti del Comune di Bari;
- ulteriori voci: trattasi di valori marginali.

Il totale delle svalutazioni operate a seguito della Due Diligence ammonta ad euro 1.628.309, a cui si sommano a quelle già operate, al 31/12/2024, per euro 793.922, per un totale complessivo di euro 2.422.231.

Segue prospetto di dettaglio della svalutazione crediti operata nel 2024.

DataOp	Causale	Descrizione	S	Importo
31/12/2024	51002	Cr.C.Stornara per Diss.F.nei lim.del 40%-cred.al 12.23	A	- 128.651,09
31/12/2024	51002	Cr.C.Stornara per Diss.F.nei lim.del 40%-cred.al 12.23	A	- 150.000,00
31/12/2024	51002	Cr.LADISA srl	A	- 52.145,77
31/12/2024	1	Svalut.cred.Congreg.Ancelle Divina.Provv-C.1751,08	A	- 76.290,46
31/12/2024	1	Svalut.cred.DeLanglade & Grancelli-C.1749,08	A	- 20.624,10
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Barilla spa_cod.1718,08	A	- 36,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Conserve Alimentari_cod.1724,08	A	- 1.195,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Pologelati srl_cod.1726,08	A	- 1.293,57
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Sala Ricev.International_cod.1727,08	A	- 2.849,86
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Ofanto srl_cod.1746,08	A	- 9.895,20
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_ASD Tennis Club Foggia_cod.1750,08	A	- 501,96
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_SUD Matic srl_cod.1752,08	A	- 2.562,00
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Aprol Foggia_cod.1884,08	A	- 864,55
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_CREA_cod.1912,08	A	- 80,24
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Boscaino_cod.1913,08	A	- 105,41
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_PROFOOD srl_cod.1918,08	A	- 2.305,80
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Leonardo spa_cod.1924,08	A	- 7.845,00
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Fondazione Palena_cod.1952,08	A	- 14.229,65
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_UFP SUD srl_cod.2196,08	A	- 231,80
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_PMD Transport_cod.2210,08	A	- 34,53
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Portal srl_cod.2219,08	A	- 1.052,68
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Hotel Parco dei Principi_cod.2256,08	A	- 3.668,94
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Urban Restaurant_cod.2269,08	A	- 766,34
31/12/2024		Svat.Fatt.da em.v/CBari-vedi dec.cda nr.87/2025		- 294.000,00
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_C.di Santeramo in Colle_cod.1535,08	A	- 2.091,11
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Amoruso Silvana_cod.1553,08	A	- 219,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Amoruso Silvana_cod.1571,08	A	- 292,80
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Libreria La Feltrinelli_cod.1575,08	A	- 366,00
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Cond.Centro Direzionale E_cod.1703,08	A	- 463,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Soc.Agric.EVERGREEN_cod.1714,08	A	- 116,42
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Eataly_cod.1740,08	A	- 35,02
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Lavermicocca_cod.1760,08	A	- 2.696,20
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Traversa D._cod.1853,08	A	- 162,02
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_GS srl_cod.1883,08	A	- 1.183,40
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_ASP Opera PIA_cod.1898,08	A	- 1.025,78
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Filigrano Fara Bar_cod.1902,08	A	- 219,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_C.di Torchiarolo_cod.1933,08	A	- 1.643,99
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Assoc.Turistica Culturale_cod.2014,08	A	- 768,60
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Ecogarden_cod.2149,08	A	- 10.538,02
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Multiservizi e Soluzioni_cod.2153,08	A	- 685,15
31/12/2024	1	Sv.Cred.anno 2024_Ladisa Vito_cod.2031,08	A	- 183,00
31/12/2024	51002	Svalut.crediti da DUE Diligence-vedi fascicolo F.Rischi	A	- 68.722,73
31/12/2024	51002	Svalut.crediti da DUE Diligence-vedi fascicolo F.Rischi	A	- 858.231,93
31/12/2024	51002	Svalut.crediti da DUE Diligence-vedi fascicolo F.Rischi	A	- 173.934,41
31/12/2024	51002	Svalut.crediti da DUE Diligence-vedi fascicolo F.Rischi	A	- 527.420,91
<b>Totale accantonamenti anno 2024</b>				<b>- 2.422.231,44</b>

### Accantonamenti

Si rappresenta che, in ottemperanza a quanto disposto dal principio contabile n. 12, alcuni accantonamenti per rischi ed oneri sono stati imputati seguendo il criterio della classificazione “per natura” dei costi.

Entrando nello specifico, l’ammontare degli “accantonamenti per rischi”, attiene la controversia proposta dagli eredi Di Modugno Benito per il risarcimento danni non patrimoniali per aver contratto, in servizio ed a causa di servizio, la patologia qualificata come mesotelima pleurico; l’importo accantonato di euro 144.416, è pari ad 1/6 del 50% della richiesta di euro 1.733.000.

Relativamente all’ammontare degli “altri accantonamenti” operati al 31/12/2024, pari ad euro 761.536, e attengono i seguenti fatti gestionali e/o voci di costo:

- canone di gestione dell’impianto TMB, per euro 232.500;
- oneri relativi ai compensi incentivanti da riconoscersi al personale dipendente, in qualità di supporto al RUP, per euro 529.036.

### Oneri diversi di gestione

La voce “oneri diversi di gestione”, di importo pari a 1.033.338€, registra un incremento di 348.855€, rispetto all’esercizio precedente e si attesta pari al valore di 265.017€ l’aumento registrato rispetto alla programmazione di budget integrato.

Nell’ambito di tale aggregato quelli di maggior rilievo riguardano:

- per 188.107€, l’importo dovuto a titolo di IMU imposta municipale unica, di cui 156.477€ per Bari e 31.630€ per Foggia;
- per 55.547€ la tassa sui rifiuti, di cui 29.400€ per la sede di Bari e per 26.147€ per la sede di Foggia;
- per 32.969€, l’importo complessivo versato a titolo di contributo ARERA, l’Autorità di regolazione per l’Energia Reti e Ambiente, di cui 22.921€ relativi a contributi versati per la sede di Bari e 10.048€ relativi alla filiale di Foggia.

### Gestione Finanziaria, Straordinaria e Fiscale

La **gestione finanziaria**, il cui risultato evidenzia un saldo negativo pari a 275.416€, registra una variazione in diminuzione per 59.389€ rispetto alla programmazione di budget integrato ed una variazione in aumento di 58.241€ rispetto al corrispondente dato dell’anno 2023.

La **gestione fiscale** chiude con un risultato di 1.369.099€ correlato alle imposte IRAP ed IRES, facendo registrare un considerevole aumento degli oneri fiscali di 1.057.279€, rispetto alle previsioni di budget integrato, e di 1.282.245€ rispetto al bilancio consuntivo dell’esercizio precedente.

### Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell’art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Ai sensi dell’art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile di seguito si forniscono le informazioni in merito all’utilizzo di strumenti finanziari, in quanto rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria.

Di seguito sono fornite, poi, una serie di informazioni quantitative volte a fornire indicazioni circa la dimensione dell’esposizione ai rischi da parte dell’azienda.

Nel corso dell’anno 2024, la società ha rivisto, nuovamente, la propria politica di risk management per la gestione dei rischi operativi a maggiore potenzialità di impatto per l’azienda, attraverso:

- la stipula di contratti assicurativi;
- la definizione di procedure operative nell’ambito del sistema di qualità;
- le politiche di accantonamento di bilancio e di investimenti in sicurezza degli impianti e dei lavoratori la cui gestione è stata rimessa alla competenza ed alla responsabilità delle varie unità organizzative.

La sempre più stringente e severa normativa sanzionatoria prevista in materia di responsabilità penale societaria, in materia ambientale e di sicurezza del lavoro, ha spinto, infatti, l’Azienda ad attuare le necessarie attività di mappatura e revisione dei rischi specifici, per individuare politiche di gestione e programmi assicurativi adeguati, la cui evoluzione si sostanzierà nell’implementazione di un vero e proprio Sistema di Gestione dei Rischi Operativi, intendendo, per tale, un insieme di pratiche e di procedure per il controllo, la misurazione e la mitigazione dei rischi medesimi.

Le attività sono state espletate da una società che ha provveduto alla definizione e all’implementazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs 231/2001, mentre intende completare il progetto di Risk Focus più generale, con l’assistenza di esperti di matrice assicurativa.

L’articolo 6 del Decreto Legislativo n. 175/2016 dispone, tra l’altro che le società a controllo pubblico predispongano specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informino l’assemblea dei soci nell’ambito della relazione sulla gestione.

Il concetto di “crisi aziendale” è correlato a situazioni di emergenza, dovute sia a variabili esogeni (ovvero se non

sono imputabili a situazioni che possono verificarsi all'interno alla società) che endogeni (ovvero sono determinate da altre variabili esterne), che possono verificarsi e creare allarme tra dipendenti, fornitori e clienti, instabilità nell'organizzazione e, più in generale, nell'azienda nel suo complesso. In ragione di quanto precede, lo spirito della norma è quello di introdurre, per le società a controllo pubblico, strumenti e processi volti a monitorare, in prospettiva, e a prevenire situazioni critiche attraverso il controllo sistematico di determinati parametri che consentono tempestivamente, e possibilmente in via preventiva, stati di crisi e permettono all'Organo amministrativo di attuare i necessari correttivi.

La crisi in AMIU PUGLIA S.p.A. può sorgere a causa di problematiche di tipo economico – patrimoniale, nonché del concretizzarsi di rischi insiti nell'organizzazione e nell'operatività che caratterizza la Società. In ordine a questi ultimi, di particolare gravità sono gli eventi "sentinella", ovvero quelli che si hanno quando difetti nelle singole componenti del sistema organizzativo che presi singolarmente non sono gravi ma, per effetto del loro inserimento in un contesto gerarchico posso dare origine ad eventi gravi ed improvvisi.

In relazione a quanto precede e tenuto conto delle caratteristiche della gestione in house, si è provveduto ad una mappatura dei rischi aziendali individuando quelli che presentano un impatto significativo sul conto economico o sul patrimonio.

Qui di seguito, oltre ad intendersi richiamate le informazioni contenute nel paragrafo "sicurezza, igiene e salvaguardia dell'ambiente", sono illustrate le aree di rischio aziendale ed i relativi strumenti di Risk Management.

### **Mappatura e analisi dei rischi aziendali**

Al fine di pervenire ad una mappatura completa dei rischi a cui è esposta AMIU PUGLIA S.p.A., dalla cui analisi sono stati dedotti quelli più significativi ed eventualmente causa di una potenziale crisi, sono state valutate le fonti di generazione degli stessi, ovvero:

- Contesto normativo di riferimento;
- L'operatività dell'AMIU PUGLIA S.p.A.;
- La specificità dei compiti attribuiti statutariamente all'azienda;
- Gli obiettivi strategici definiti.

L'Analisi di alcune tipologie di rischio individuate dalla Direzione Aziendale, si è basata su indicatori di rilevanza e sulla valutazione quali – quantitative, sulla significatività dei rischi e dell'impatto potenziale e della probabilità di accadimento.

Da tale analisi sono emersi i seguenti rischi oggetto di analisi:

1. Rischio Operativo e Reputazionale ovvero la possibilità di subire perdite derivanti dall'inadeguatezza o dalla disfunzione di procedure, risorse umane, sistemi interni, eventi esogeni e potenziale rischio di flessione degli utili o del capitale derivante da una percezione negativa dell'immagine di AMIU PUGLIA S.p.A.
2. Rischi che possono compromettere l'integrità del patrimonio;
3. Rischi che possono compromettere la continuità dell'attività caratteristica o determinare costi aggiuntivi.

### **Rischio Operativo e Reputazionale**

Le *valutazioni qualitative sulla significatività del rischio* hanno evidenziato un risultato non ottimale, migliorabile in tutti i profili analizzati (*governance*, assetti organizzativi, reporting).

In particolare, attese le caratteristiche operative della società, le incombenze relative agli aspetti organizzativi e decisionali che attengono la totalità delle attività aziendali sia per Bari che per Foggia determinano una mole di lavoro che supera largamente il normale carico di impegno. Si renderebbe quindi necessario procedere con tempestività all'attuazione del piano assunzionale che prevede un'adeguata qualificazione interna ed integrazione esterna di personale impiegatizio a supporto di tutte le aree.

A tal proposito le *valutazioni quantitative dell'impatto potenziale e della probabilità di accadimento* fanno ritenere di notevole rilevanza le ragioni delle lacune riscontrate. Per il futuro sarebbe opportuno dotarsi di strumenti specifici per la misurazione dell'impatto del rischio in parola.

### **Rischi che possono compromettere l'integrità del patrimonio**

Nell'ambito della polizza R.C.G. è previsto uno specifico rischio di inquinamento: la garanzia comprende i danni cagionati a terzi per morte, lesioni personali e danneggiamento di cose in conseguenza di contaminazione dell'acqua, dell'aria o del suolo, congiuntamente o disgiuntamente provocati da sostanze di qualunque natura emesse o, comunque, fuoriuscite a seguito di rottura accidentale di impianti o condutture.

stata, infine, stipulata una polizza di responsabilità patrimoniale, in particolare per gli Amministratori e Sindaci, per le ipotesi di risarcimento dei danni richiesti all'AZIENDA per colpa lieve e per colpa grave, quest'ultima a carico degli assicurati.

### **Rischi che possono compromettere la continuità dell'attività caratteristica o determinare costi aggiuntivi**

### **Rischio connesso alla perdita dell'affidamento del servizio.**

La società è in house provider del servizio di igiene urbana da parte del comune di Bari e di Foggia.

L'Amministrazione Comunale di Bari con delibera della Giunta Comunale n. 717 del 18 novembre 2013 ha approvato la relazione sull'affidamento del servizio di gestione urbana nel territorio di Bari ai sensi dell'art. 34 comma 20 DL n.179/2012 stabilendone una durata non inferiore agli anni 15. Successivamente, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 710 del 26/11/2024, il termine di scadenza contrattuale dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani è stato fissato al 18/11/2028, nelle more della stipula del nuovo Contratto di Servizio che dovrà recepire gli obblighi di qualità introdotti a ARERA.

### **Rischio di limitazione/esaurimento delle capacità di smaltimento nelle discariche di bacino**

I siti per il conferimento finale dei rifiuti vengono individuati e inseriti nel piano di programmazione Regionale dei rifiuti la cui attuazione compete all'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti nella Regione Puglia, cui spetta la disciplina dei flussi indifferenziati da avviare a smaltimento.

Anche nell'anno 2024, la frazione del rifiuto biostabilizzata, EER 19.05.01 e la frazione secca, EER 19.12.12, sono state conferite presso i siti, individuati con apposita Ordinanza del Presidente della Regione Puglia, e precisamente le discariche gestite dalla società Biwind e Progetto Ambiente Prov. Di Foggia in relazione ai volumi disponibili di ciascun impianto.

Nell'ipotesi in cui, tuttavia, anche questo nuovo lotto di smaltimento esaurisse i volumi, le Autorità competenti individuerebbero un nuovo sito per il conferimento in discarica dei rifiuti biostabilizzati, con riflessi economici difficilmente determinabili.

### **Rischio di fermo Impianti**

La gestione del servizio di AMIU PUGLIA SpA nel 2024 ha riguardato la conduzione, per tutto l'anno, in particolare dell'impianto di biostabilizzazione - tritovagliatura, ormai a regime.

Per l'impianto di tritovagliatura l'Azienda è dotata di apposita polizza (ALL RISK) per la copertura dei danni che possono verificarsi durante le lavorazioni.

Per la minimizzazione degli stessi e delle potenziali conseguenze, l'Azienda disporrà opportune procedure operative formalizzate, che includeranno idonea formazione del personale addetto, mentre sarà eseguito un adeguato programma di manutenzione da personale specializzato.

Analogamente dicasi per l'impianto di biostabilizzazione per il quale sono state definite le adeguate coperture assicurative e le procedure operative formalizzate mentre il programma di manutenzione è stato redatto in conformità al capitolato speciale di gara.

Rischi che possono fare emergere una responsabilità in capo all'azienda

Con riferimento alle previsioni del D.lgs.231/2001, già nel corso dell'anno 2008, Amiu Puglia Spa, già Amiu Spa, ha avviato un'attività di *risk compliance* ai fini della responsabilità soggettiva aziendale.

A tal fine è stata incaricata una società esterna che sta provvedendo in via preliminare ad eseguire la mappatura dei rischi-reato da cui potrebbero scaturire impatti rilevanti, sia finanziari (vista l'esosità delle sanzioni), sia d'immagine, individuati principalmente nei:

- a) reati in danno dello stato o di un ente pubblico;
- b) corruzione e concussione;
- c) reati societari;
- d) antiriciclaggio;
- e) sicurezza e salute sul posto di lavoro.

Ad oggi, è stato definitivamente predisposto il Regolamento di Funzionamento dell'Organismo di Vigilanza con descrizione delle attività per la gestione di Rischi, alla quale seguirà una ulteriore fase di definizione delle procedure e dei protocolli che l'azienda già attua per presidiare tali rischi (già istituite ai fini della qualità, della legge 626 e, in generale, nell'ambito del sistema di controllo interno esistente).

Anche nel corso dell'anno 2024 è proseguita specifica attività di formazione per responsabilizzare il personale interno, a partire dalle categorie di grado più basso e fino (principalmente) ai soggetti apicali.

Infine, si sottolinea che, già dal 2009, la società ha adottato i codici di *corporate Governance* e del codice etico.

### **Rischi che gravano sulle risorse utilizzate**

Nell'ambito di quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e nella prospettiva di una vera e propria "gestione della sicurezza", l'Amiu Puglia S.p.A., avvalendosi di risorse interne incaricate ed opportunamente formate, svolge ogni azione possibile al fine di incrementare la sicurezza sul posto di lavoro.

In particolare, dopo l'analisi delle attività lavorative presenti in azienda, e della ricorrenza degli infortuni sul lavoro, è stato elencato ogni tipo di rischio possibile (reparto per reparto). Sono state, quindi, elaborate dettagliate procedure operative, individuando le modalità più corrette per lo svolgimento delle mansioni a cui hanno fatto seguito adeguate campagne di formazione ed informazione.

Ad ogni modo, ed al fine di eliminare ogni rischio residuo, sono stati individuati i più opportuni Dispositivi di Protezione individuali al fine di portare al minimo possibile il livello di rischio.

Il livello di impegno in tal senso ha fatto propendere l'Azienda all'acquisizione della Certificazione ISO 18001 per la sicurezza ed igiene del lavoro.

### **Rischi derivanti da contenzioso**

I rischi in oggetto sono normalmente relativi a:

- cause di lavoro con dipendenti;
- contenzioso civile attivo con fornitori per prestazioni inadeguate o ritardi nella esecuzione dei contratti;
- contenzioso fiscale e previdenziale.

La società gestisce i suddetti rischi facendo affidamento sulle competenze interne per quanto riguarda la corretta gestione dei contratti di lavoro e di appalto e fornitura, e degli adempimenti periodici di natura fiscale e previdenziale, ricorrendo all'assistenza di consulenti e legali per la gestione dei precontenziosi e contenziosi.

Le passività potenziali connesse all'evoluzione del contenzioso in questione sono normalmente riflesse in bilancio, mediante l'effettuazione, ove necessario, di adeguati accantonamenti a fondo rischi.

### **Rischio di credito**

Si deve ritenere che le attività finanziarie della società abbiano una buona qualità creditizia.

Il rischio di credito è basso atteso che la prevalenza dei crediti sono vantati nei confronti di soggetti pubblici, il Comune di Bari, il Comune di Foggia, i Comuni del Bacino Ato Ba4, i comuni del bacino ex Ato BAT.

Si precisa che la società possiede attività finanziarie relative alla polizza di capitalizzazione collettiva stipulata con la società FONDIARIA SAI spa ora Unipol SAI.

### **Rischio di liquidità**

Circa le politiche e le scelte sulla base delle quali si intende fronteggiare i rischi di liquidità si segnala quanto segue.

In particolare, che:

- esistono strumenti di indebitamento o altre linee di credito per far fronte alle esigenze di liquidità;
- la società possiede attività finanziarie per le quali non esiste un mercato liquido ma dalle quali sono attesi flussi finanziari (capitale o interesse) che saranno disponibili per soddisfare le necessità di liquidità;
- esiste la possibilità di gestire in maniera flessibile l'attivo circolante.

### **Breve excursus sulla separazione contabile secondo la direttiva MEF**

Il Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica (TUSP - art. 6, c. 1, del decreto legislativo n. 175/2016 - cosiddetto decreto Madia) impone uno specifico obbligo di separazione contabile alle società a controllo pubblico non quotate che svolgono attività economiche protette da diritti speciali o esclusivi, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato.

A tal fine il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con Decreto del 16/05/2017, ha individuato la Struttura preposta al controllo e al monitoraggio sull'attuazione di quanto previsto dallo stesso decreto e successivamente, in data 09/09/2019, ha emanato la Direttiva fissando le modalità di attuazione della separazione contabile, attraverso l'adozione di un sistema di contabilità analitica, idoneo a rilevare le poste patrimoniali ed economiche in maniera separata distinta per singole attività e comparti, da sottoporre al giudizio di conformità del soggetto incaricato della revisione legale dei conti.

Tale obbligo che consente di derogare alla necessità di separazione societaria di cui alla legge antitrust trova applicazione secondo le modalità prescritte dalla Direttiva sulla Separazione Contabile adottata dal MEF in data 09.09.2019.

Pertanto, le società che svolgono attività estranee al perimetro del servizio di igiene urbana (esempio: servizio neve, gestione del verde, manutenzione delle fontane, servizi di disinfezione-disinfestazione-derattizzazione, ecc.) sono tenute alla separazione contabile secondo la Direttiva MEF, atteso che rimane comunque da chiarire se tale obbligo risulti essere assolto attraverso l'applicazione delle direttive settoriali. Pertanto, tenuto conto della riserva di competenza che la Legge 14 novembre 1995 n. 481, riconosce ad ARERA in materia di regolazione e controllo ed, in particolare, considerato quanto stabilito dalla lettera f) del comma 12 dell'articolo 2 del medesimo testo normativo che attribuisce a detta Autorità il compito di "emanare le direttive per la separazione contabile ed amministrativa e verificare i costi delle singole prestazioni per assicurare, tra l'altro, la loro corretta disaggregazione ed imputazione per funzione svolta, per area geografica e per categoria di utenza evidenziando separatamente gli oneri conseguenti alla fornitura del servizio universale definito dalla convenzione, provvedendo, quindi, al confronto tra essi ed i costi analoghi in altri Paesi assicurando la pubblicizzazione dei dati", Utilitalia ritiene che le direttive sulla separazione contabile emanate da

ARERA possano essere utilizzate per adempiere agli obblighi imposti dal TUSP nella misura in cui risultino funzionali, altre, alle finalità che presiedono alla normativa sulla separazione contabile posta dallo stesso TUSP.

Ciò premesso, in attesa di ulteriori chiarimenti e, tenuto conto delle disposizioni contenute al comma 2 dell'articolo 15 del TUSP nella parte in cui prevede l'adozione delle direttive sulla separazione contabile «fatte salve le norme di settore e le competenze dalle stesse previste» nonché, delle indicazioni formulate dalla Federazione delle imprese energetiche idriche e ambientali - Utilitalia, si ritiene, coerentemente con tali indicazioni, di poter assolvere a tale adempimento attraverso l'applicazione delle direttive settoriali e, nello specifico, con l'adempimento dei nuovi obblighi emessi dall'ARERA – Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – che ai sensi della L. 205/2017 ha acquisito funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti.

In questo contesto, soltanto a titolo informativo, si riporta una prima rappresentazione del conto economico per attività che consente di aggregare i costi della produzione che, in alternativa al criterio di classificazione per natura richiesto dal legislatore civilistico per la redazione del bilancio di esercizio, offre un'organizzazione, seppure in modo non puntuale, dei dati economici per attività e/o settore di appartenenza. Il conto economico settoriale è stato elaborato secondo le linee guida di ARERA in modo da predisporre, tempestivamente, il Piano Economico Finanziario TARI. Pertanto, l'articolazione delle rilevazioni contabili analitiche viene operata nel rispetto di quanto previsto al punto 7.3 del MTR-2 che identifica come i costi riconoscibili:

- B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti)
- B7 - Costi per servizi
- B8 - Costi per godimento di beni di terzi
- B9 - Costi del personale
- B11 - Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci
- B12 - Accantonamento per rischi
- B13 - Altri accantonamenti
- B14 - Oneri diversi di gestione,

e l'aggregazione delle poste rettificative, in un unico centro di costo (vedi imposte sul reddito, oneri finanziari, ecc.), e il raggruppamento dei ricavi in un unico centro di ricavo, e non già per valutare il margine economico, quale contributo di partecipazione economica, dato da ciascuna attività, al conseguimento del risultato finale di esercizio.

Tale aggregazione permette di soddisfare la separazione contabile per le società, quale è AMIU PUGLIA spa, che svolgono attività estranee al perimetro del servizio di igiene urbana.

Per la compilazione del prospetto che segue, al fine dell'attribuzione dei costi e dei ricavi, è stato utilizzato il *driver* del peso percentuale del costo del personale, sul totale del costo della forza lavoro, impiegato per ciascuna attività e distinto per sede operativa Bari e Foggia.

### **Schema di rappresentazione finale: Conto Economico Settoriale**

Rispetto alla rappresentazione economica tradizionale della gestione, lo schema qui riportato richiede la suddivisione dei dati e/o delle informazioni per macro-attività e/o settori di appartenenza nonché la classificazione dei costi operata secondo la distinzione tra “diretti” e “indiretti”, a condizione che siano, rispettivamente, imputabili o non imputabili esclusivamente ad una voce di costo.

Con riferimento alla redazione del documento in questione, c.d. Conto Economico Settoriale relativo al Consuntivo 2024, si sottolinea che l'imputazione dei costi, ai fini della contabilità analitica, viene operata in base ai dati e/o alle informazioni forniti dai vari reparti aziendali.

Da tale considerazione discende la circostanza che, gli stessi richiedono continui aggiornamenti che devono essere forniti tempestivamente a cura dei responsabili dei vari settori aziendali.

All'esito delle analisi effettuate il Conto Economico Settoriale, al 31.12.2024, è il seguente:

AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

Anno 2024 Consuntivo - Conto Economico settoriale Bari e Foggia	Raccolta	Spazzamento	Trattamento	Costi Generali e Servizi Vari	TOTALE
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni BARI	33.716.446	18.836.808	5.477.604	12.000.890	70.031.747
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni FOGGIA	6.731.779	4.957.990	2.879.739	3.346.742	17.916.250
Ricavi v/Ente per altre prestazioni	-	-	-	-	-
Ricavi v/Altri per vendite e prestazioni	7.227.165	4.991.804	2.558.353	3.320.267	18.097.589
Ricavi da prestazioni vs. Controllate e Collegate	-	-	-	-	-
<b>TOTALE RICA VI DA VENDITE E PRESTAZIONI</b>	<b>47.675.389</b>	<b>28.786.602</b>	<b>10.915.696</b>	<b>18.667.899</b>	<b>106.045.586</b>
Var.Ne rima,ze di prodotti in corso di lavoraz., semilavorati e finiti	-	-	-	-	-
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-	-	-
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-	-	-
Contributi in c/esercizio, in c/capitale, altri	-	-	-	-	-
Altri ricavi e proventi	1.316.154	754.320	216.608	477.156	2.764.238
<b>TOTALE ALTRI RICA VI E PROVENTI</b>	<b>1.316.154</b>	<b>754.320</b>	<b>216.608</b>	<b>477.156</b>	<b>2.764.238</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>48.991.543</b>	<b>29.540.922</b>	<b>11.132.305</b>	<b>19.145.055</b>	<b>108.809.824</b>
<b>COSTI DIRETTI</b>					
Acquisti materie prime e materiali di consumo	1.946.970	1.192.648	444.138	769.124	4.352.880
Variazione rimanenze mat. prime, sussid., di consumo e merci	4.052	2.223	253	415.029	408.499
<b>TOTALE CONSUMI MATERIE PRIME E MATERIALI DI CONSUMO</b>	<b>1.949.917</b>	<b>1.190.425</b>	<b>443.885</b>	<b>1.184.153</b>	<b>4.761.379</b>
Lavorazioni presso terzi	-	-	-	-	-
Prestazioni da Controllate e Collegate	-	-	-	-	-
Manutenzione e riparazione macchine, impianti, ecc.	1.977.535	1.228.336	478.442	795.177	4.479.490
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri	18.416.347	11.121.391	4.393.588	6.693.430	40.624.755
Altre	-	-	-	-	-
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI DIRETTI</b>	<b>20.393.881</b>	<b>12.349.727</b>	<b>4.872.030</b>	<b>7.488.607</b>	<b>45.104.245</b>
Leasing	-	-	-	-	-
canone v/partecipate	-	-	-	-	-
Altre	-	-	-	-	-
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI DIRETTE</b>	-	-	-	-	-
Salari e stipendi	12.269.762	7.394.149	2.418.216	4.991.526	27.073.653
Oneri sociali	4.487.325	2.662.437	847.676	1.661.917	9.659.356
Tfr	771.820	462.933	145.288	305.871	1.685.911
Trattamento di quiescenza e simile	-	-	-	-	-
Altri costi	182.209	120.564	30.011	126.986	459.770
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE DIRETTO</b>	<b>17.711.116</b>	<b>10.640.084</b>	<b>3.441.191</b>	<b>7.086.300</b>	<b>38.878.690</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	164.639	99.456	35.307	63.888	363.289
Ammortamento immobilizzazioni materiali	1.440.120	859.468	291.946	550.196	3.141.730
<b>TOTALE AMMORTAMENTI DIRETTI</b>	<b>1.604.759</b>	<b>958.924</b>	<b>327.253</b>	<b>614.083</b>	<b>3.505.019</b>
Oneri diversi di gestione	-	-	-	-	-
<b>TOTALE ONERI DIRETTI</b>	-	-	-	-	-
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>	<b>41.652.674</b>	<b>25.139.159</b>	<b>9.084.358</b>	<b>16.373.143</b>	<b>92.249.334</b>
<i>Margine di Contribuzione</i>	<b>7.338.869</b>	<b>4.401.762</b>	<b>2.047.947</b>	<b>2.771.912</b>	<b>16.560.490</b>
<b>COSTI INDIRETTI</b>					
Acquisti materiali di consumo, ecc.	-	-	-	-	-
Variazione rimanenze materiali di consumo, ecc.	-	-	-	-	-
<b>TOTALE MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-	-	-
Servizi per consulenze	148.430	89.879	32.177	57.775	328.262
Servizi per collaborazioni	21.667	12.368	3.485	7.814	45.333
Spese legali	75.897	43.233	12.064	27.297	158.491
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri	-	-	-	-	-
Altre	-	-	-	-	-
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI INDIRETTI</b>	<b>245.994</b>	<b>145.480</b>	<b>47.726</b>	<b>92.886</b>	<b>532.086</b>
Fitti passivi	250.067	163.741	74.054	107.485	595.346
Leasing	-	-	-	-	-
Canoni v/Ente o Soc. Partecipate	-	-	-	-	-
Altre	828.547	550.738	258.598	362.899	2.000.783
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>1.078.614</b>	<b>714.479</b>	<b>332.652</b>	<b>470.384</b>	<b>2.596.129</b>
Salari e stipendi	2.276.344	1.406.634	492.433	967.323	5.142.734
Oneri sociali	829.182	503.712	171.551	323.492	1.827.937
Tfr	142.206	87.708	29.354	59.236	318.504
Trattamento di quiescenza e simile	-	-	-	-	-
Altri costi	33.427	23.474	6.096	23.427	86.423
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE INDIRETTO</b>	<b>3.281.159</b>	<b>2.021.527</b>	<b>699.434</b>	<b>1.373.478</b>	<b>7.375.598</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-	-
Ammortamento immobilizzazioni materiali	-	-	-	-	-
Svalutazioni immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-	-
Sva.Ne crediti compresi nell'attivo circolante e disponibilità liquide	1.028.880	665.758	291.897	435.696	2.422.231
<b>TOTALE AMMORTAMENTI GENERALI E SVALUTAZIONI</b>	<b>1.028.880</b>	<b>665.758</b>	<b>291.897</b>	<b>435.696</b>	<b>2.422.231</b>
Accantonamento per rischi	300.920	184.531	68.964	119.037	673.453
Altri accantonamenti	-	-	-	-	232.500
Oneri diversi di gestione	455.297	283.383	111.084	183.553	1.033.317
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI E ON. DIVERSI</b>	<b>756.218</b>	<b>467.914</b>	<b>412.547</b>	<b>302.590</b>	<b>1.939.270</b>
<b>TOTALE COSTI INDIRETTI</b>	<b>6.390.865</b>	<b>4.015.158</b>	<b>1.784.256</b>	<b>2.675.035</b>	<b>14.865.314</b>
<b>Risultato Operativo</b>	<b>948.004</b>	<b>386.604</b>	<b>263.690</b>	<b>96.877</b>	<b>1.695.176</b>
<b>ONERI /PROVENTI FINANZIARI</b>					
Interessi attivi da conto corrente, e da altri impieghi finanziari	-	-	-	-	-
Proventi da Soc. Controllate	-	-	-	-	-
Proventi da Soc. Collegate	-	-	-	-	-
Altri Proventi	144.486	85.038	27.370	54.218	311.112
<b>Totale Proventi finanziari</b>	<b>144.486</b>	<b>85.038</b>	<b>27.370</b>	<b>54.218</b>	<b>311.112</b>
Interessi passivi e Oneri finanziari da conto corrente	260.746	158.219	57.056	101.764	577.786
Interessi passivi e Oneri finanziari da Mutui e altri Finanziamenti	-	-	-	-	-
Interessi passivi e altri oneri da Soc. Collegate e Controllate	-	-	-	-	-
Altri Oneri	3.883	2.396	914	1.548	8.742
<b>Totale Oneri Finanziari</b>	<b>264.629</b>	<b>160.616</b>	<b>57.970</b>	<b>103.313</b>	<b>586.528</b>
<b>SALDO ONERI /PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>- 120.144</b>	<b>- 75.578</b>	<b>- 30.600</b>	<b>- 49.094</b>	<b>- 275.416</b>
<b>ONERI /PROVENTI STRAORDINARI</b>					
Proventi straordinari	-	-	-	-	-
Oneri straordinari	-	-	-	-	-
Svalutazioni	-	-	-	-	-
Rivalutazioni	-	-	-	-	-
<b>SALDO ONERI /PROVENTI STRAORDINARI</b>	-	-	-	-	-
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>827.860</b>	<b>311.026</b>	<b>233.090</b>	<b>47.783</b>	<b>1.419.760</b>
Imposte d'esercizio	694.405	343.065	335.755	4.125	1.369.999
<b>UTILE (Perdita) DI ESERCIZIO</b>	<b>133.456</b>	<b>- 32.039</b>	<b>- 102.664</b>	<b>51.908</b>	<b>50.661</b>

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Anno 2024 Consuntivo - Conto Economico settoriale Bari
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni BARI
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni FOGGIA
Ricavi v/Ente per altre prestazioni
Ricavi v/Altri per vendite e prestazioni
Ricavi da prestazioni vs. Controllate e Collegate
<b>TOTALE RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI</b>
Var.Ne rima.ze di prodotti in corso di lavoraz., semilavorati e finiti
Variazione dei lavori in corso su ordinazione
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni
Contributi in c/esercizio, in c/capitale, altri
Altri ricavi e proventi
<b>TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>
<b>COSTI DIRETTI</b>
Acquisti materie prime e materiali di consumo
Variazione rimanenze mat. prime, sussid., di consumo e merci
<b>TOTALE CONSUMI MATERIE PRIME E MATERIALI DI CONSUMO</b>
Lavorazioni presso terzi
Prestazioni da Controllate e Collegate
Manutenzione e riparazione macchine, impianti, ecc.
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri
Altre
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI DIRETTI</b>
Leasing
canone v/partecipate
Altre
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI DIRETTE</b>
Salari e stipendi
Oneri sociali
Tfr
Trattamento di quiescenza e simile
Altri costi
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE DIRETTO</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali
Ammortamento immobilizzazioni materiali
<b>TOTALE AMMORTAMENTI DIRETTI</b>
Oneri diversi di gestione
<b>TOTALE ONERI DIRETTI</b>
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>
<b>Margine di Contribuzione</b>
<b>COSTI INDIRETTI</b>
Acquisti materiali di consumo, ecc.
Variazione rimanenze materiali di consumo, ecc.
<b>TOTALE MATERIALI DI CONSUMO</b>
Servizi per consulenze
Servizi per collaborazioni
Spese legali
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri
Altre
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI INDIRETTI</b>
Fitti passivi
Leasing
Canoni v/Ente o Soc. Partecipate
Altre
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>
Salari e stipendi
Oneri sociali
Tfr
Trattamento di quiescenza e simile
Altri costi
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE INDIRETTO</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali
Ammortamento immobilizzazioni materiali
Svalutazioni immobilizzazioni immateriali
Sva.Ne crediti compresi nell attivo circolante e disponibilità liquide
<b>TOTALE AMMORTAMENTI GENERALI E SVALUTAZIONI</b>
Accantonamento per rischi
Altri accantonamenti
Oneri diversi di gestione
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI E ON. DIVERSI</b>
<b>TOTALE COSTI INDIRETTI</b>
<b>Risultato Operativo</b>
<b>ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>
Interessi attivi da conto corrente, e da altri impieghi finanziari
Proventi da Soc. Controllate
Proventi da Soc. Collegate
Altri Proventi
<b>Totale Proventi Finanziari</b>
Interessi passivi e Oneri finanziari da conto corrente
Interessi passivi e Oneri finanziari da Mutui e altri Finanziamenti
Interessi passivi e altri oneri da Soc. Collegate e Controllate
Altri Oneri
<b>Totale Oneri Finanziari</b>
<b>SALDO ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>
<b>ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>
Proventi straordinari
Oneri straordinari
Svalutazioni
Rivalutazioni
<b>SALDO ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>
Imposte d'esercizio
<b>UTILE (Perdita) DI ESERCIZIO</b>

Raccolta	Spazzamento	Trattamento	Costi Generali e Servizi Vari	TOTALE
33.716.446	18.836.808	5.477.604	12.000.890	70.031.747
1.896.272	1.065.574	277.889	669.983	3.909.718
35.612.717	19.902.382	5.755.493	12.670.873	73.941.465
1.231.767	692.169	180.509	435.203	2.539.648
1.231.767	692.169	180.509	435.203	2.539.648
36.844.485	20.594.551	5.936.002	13.106.076	76.481.113
1.382.253	776.731	202.562	488.372	2.849.918
4.362	2.451	320	456.765	449.633
1.377.891	774.280	202.242	945.138	3.299.551
1.306.770	734.315	191.500	461.703	2.694.289
13.990.313	7.861.594	2.050.207	4.943.002	28.845.116
15.297.084	8.595.910	2.241.707	5.404.705	31.539.405
9.506.390	5.358.867	1.408.469	3.429.008	19.702.734
3.512.043	1.959.109	505.032	1.126.557	7.102.741
608.459	339.320	87.085	210.540	1.245.403
145.184	81.665	17.640	99.790	344.278
13.772.076	7.738.960	2.018.225	4.865.895	28.395.157
124.887	70.178	18.301	44.124	257.490
1.152.449	647.597	168.885	407.179	2.376.411
1.277.336	717.775	187.187	451.303	2.633.601
31.724.387	17.826.925	4.649.362	11.667.041	65.867.714
5.120.098	2.767.626	1.286.640	1.439.035	10.613.399
111.360	62.577	16.319	39.345	229.601
20.565	11.556	3.014	7.266	42.400
72.549	40.767	10.632	25.633	149.580
204.473	114.900	29.964	72.244	421.581
117.056	65.778	17.154	41.358	241.346
300.779	191.495	49.939	120.403	702.616
457.836	257.272	67.093	161.761	943.962
1.562.083	880.565	231.439	563.452	3.237.538
577.096	321.919	82.986	185.115	1.167.117
99.982	55.757	14.310	34.596	204.644
23.856	13.419	2.899	16.397	56.572
2.263.017	1.271.660	331.633	799.560	4.665.871
527.099	296.193	77.244	186.232	1.086.768
527.099	296.193	77.244	186.232	1.086.768
212.505	119.413	31.142	75.082	438.142
297.559	167.207	43.606	105.132	613.504
510.064	286.621	307.247	180.214	1.284.146
3.962.489	2.226.646	813.182	1.400.011	8.402.328
1.157.609	540.979	473.458	39.024	2.211.071
122.452	68.809	17.945	43.264	252.470
122.452	68.809	17.945	43.264	252.470
193.738	108.867	28.391	68.451	399.447
2.656	1.492	389	938	5.476
196.394	110.360	28.780	69.389	404.923
73.942	41.550	10.836	26.125	152.453
1.083.667	499.429	462.622	12.899	2.058.618
610.835	281.515	260.768	7.271	1.160.389
472.832	217.914	201.854	5.628	898.228

**AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.**

Anno 2024 Consuntivo - Conto Economico settoriale Foggia
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni BARI
Ricavi v/Ente da C.d.S. / Convenzioni FOGGIA
Ricavi v/Ente per altre prestazioni
Ricavi v/Altri per vendite e prestazioni
Ricavi da prestazioni vs. Controllate e Collegate
<b>TOTALE RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI</b>
Var. lie.rima.ze di prodotti in corso di lavoraz., semilavorati e finiti
Variazione dei lavori in corso su ordinazione
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni
Contributi in c/esercizio, in c/capitale, altri
Altri ricavi e proventi
<b>TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>
<b>COSTI DIRETTI</b>
Acquisti materie prime e materiali di consumo
Variazione rimanenze mat. prime, sussid., di consumo e merci
<b>TOTALE CONSUMI MATERIE PRIME E MATERIALI DI CONSUMO</b>
Lavorazioni presso terzi
Prestazioni da Controllate e Collegate
Manutenzione e riparazione macchine, impianti, ecc.
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri
Altre
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI DIRETTI</b>
Leasing
canone v/partecipate
Altre
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI DIRETTE</b>
Salari e stipendi
Oneri sociali
Tfr
Trattamento di quiescenza e simile
Altri costi
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE DIRETTO</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali
Ammortamento immobilizzazioni materiali
<b>TOTALE AMMORTAMENTI DIRETTI</b>
Oneri diversi di gestione
<b>TOTALE ONERI DIRETTI</b>
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>
<i>Margine di Contribuzione</i>
<b>COSTI INDIRETTI</b>
Acquisti materiali di consumo, ecc.
Variazione rimanenze materiali di consumo, ecc.
<b>TOTALE MATERIALI DI CONSUMO</b>
Servizi per consulenze
Servizi per collaborazioni
Spese legali
Smaltimento rifiuti differenziati, indifferenziati ed altri
Altre
<b>TOTALE SPESE PER SERVIZI INDIRETTI</b>
Fitti passivi
Leasing
Canoni v/Ente o Soc. Partecipate
Altre
<b>TOTALE SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>
Salari e stipendi
Oneri sociali
Tfr
Trattamento di quiescenza e simile
Altri costi
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE INDIRETTO</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali
Ammortamento immobilizzazioni materiali
Svalutazioni immobilizzazioni immateriali
Svalutazioni immobilizzazioni materiali
Sva. Ne crediti compresi nell'attivo circolante e disponibilità liquide
<b>TOTALE AMMORTAMENTI GENERALI E SVALUTAZIONI</b>
Accantonamento per rischi
Altri accantonamenti
Oneri diversi di gestione
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI E ON. DIVERSI</b>
<b>TOTALE COSTI INDIRETTI</b>
<i>Risultato Operativo</i>
<b>ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>
Interessi attivi da conto corrente, e da altri impieghi finanziari
Proventi da Soc. Controllate
Proventi da Soc. Collegate
Altri Proventi
<b>Totale Proventi Finanziari</b>
Interessi passivi e Oneri finanziari da conto corrente
Interessi passivi e Oneri finanziari da Mutui e altri Finanziamenti
Interessi passivi e altri oneri da Soc. Collegate e Controllate
Altri Oneri
<b>Totale Oneri Finanziari</b>
<b>SALDO ONERI/PROVENTI FINANZIARI</b>
<b>ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>
Proventi straordinari
Oneri straordinari
Svalutazioni
Rivalutazioni
<b>SALDO ONERI/PROVENTI STRAORDINARI</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>
Imposte d'esercizio
<b>UTILE (Perdita) DI ESERCIZIO</b>

Raccolta	Spazzamento	Trattamento	Costi Generali e Servizi Vari	TOTALE
-	-	-	-	-
6.731.779	4.957.990	2.879.739	3.346.742	17.916.250
5.330.893	3.926.230	2.280.464	2.650.284	14.187.871
12.062.672	8.884.220	5.160.204	5.997.026	32.104.121
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
84.387	62.151	36.099	41.953	224.590
84.387	62.151	36.099	41.953	224.590
12.147.058	8.946.371	5.196.303	6.038.979	32.328.711
564.717	415.917	241.576	280.752	1.502.962
309	228	66	41.737	41.134
565.026	416.145	241.642	239.015	1.461.828
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
670.764	494.021	286.941	333.474	1.785.201
4.426.034	3.259.796	2.343.381	1.750.428	11.779.639
-	-	-	-	-
5.096.798	3.753.818	2.630.323	2.083.902	13.564.840
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
2.763.372	2.035.283	1.009.747	1.562.518	7.370.919
975.282	703.328	342.644	535.360	2.556.615
163.361	123.613	58.203	95.331	440.508
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
37.026	38.900	12.371	27.196	115.492
3.939.040	2.901.123	1.422.965	2.220.405	10.483.534
39.752	29.278	17.005	19.763	105.799
287.671	211.871	123.061	143.017	765.619
327.423	241.149	140.066	162.780	871.418
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
9.928.287	7.312.234	4.434.996	4.706.102	26.381.620
2.218.771	1.634.136	761.307	1.332.877	5.947.091
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
37.070	27.303	15.858	18.430	98.661
1.102	812	471	548	2.933
3.348	2.466	1.432	1.665	8.911
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
41.521	30.580	17.762	20.642	110.505
133.011	97.963	56.900	66.127	354.000
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
487.768	359.244	208.659	242.497	1.298.167
620.779	457.207	265.558	308.624	1.652.167
714.261	526.069	260.994	403.871	1.905.195
252.086	181.792	88.565	138.377	660.820
42.225	31.951	15.044	24.641	113.860
-	-	-	-	-
9.570	10.055	3.198	7.029	29.852
1.018.142	749.867	367.800	573.918	2.709.727
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
501.781	369.565	214.653	249.464	1.335.463
501.781	369.565	214.653	249.464	1.335.463
88.415	65.118	37.822	43.956	235.311
-	-	-	-	-
157.739	116.175	67.478	78.421	419.813
246.154	181.293	105.300	122.377	655.124
2.428.376	1.788.511	971.074	1.275.024	6.462.986
209.605	154.375	209.768	57.853	515.895
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
22.034	16.228	9.426	10.954	58.642
22.034	16.228	9.426	10.954	58.642
67.008	49.352	28.665	33.314	178.339
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
1.227	904	525	610	3.266
68.236	50.256	29.190	33.924	181.605
46.202	34.028	19.764	22.969	122.963
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
255.806	188.403	229.532	34.883	638.858
83.570	61.550	74.986	11.396	208.710
339.376	249.952	304.518	46.280	847.568

## AZIENDA MUNICIPALE IGIENE URBANA PUGLIA S.P.A.

Seguono i conti economici relativi alla gestione degli impianti TMB di Bari e di Foggia, nonché dell'impianto FORSU.

## C.E. TMB Bari

C.C.	Descrizione Voce	Ris.Econ. AC
50 Totale	B6 ) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	320.416,47
52 Totale	B7 ) per servizi	2.957.943,71
54 Totale	B8 ) per godimento di beni di terzi	343.599,68
55 Totale	B9) Totale per il personale	2.059.365,25
56 Totale	B10) ammortamenti e svalutazioni	239.734,60
61 Totale	B14) oneri diversi di gestione	68.668,82
63 Totale	C17) Totale oneri finanziari	-
70 Totale	A1) Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.344.716,15
79 Totale	A5) Totale altri ricavi e proventi ordinari	24.843,30
<b>Totale complessivo</b>		<b>- 379.830,92</b>
	<b>Totale Valore della produzione</b>	<b>- 6.369.559,45</b>
	<b>Totale costi della produzione</b>	<b>5.989.728,53</b>
	<b>Risultato di esercizio</b>	<b>- 379.830,92</b>

## C.E. TMB Foggia

C.C.	Descrizione Voce	Ris.Econ. AC
50 Totale	B6 ) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	489.094,17
52 Totale	B7 ) per servizi	3.112.882,27
54 Totale	B8 ) per godimento di beni di terzi	476.972,81
55 Totale	B9) Totale per il personale	1.790.765,77
56 Totale	B10) ammortamenti e svalutazioni	174.036,35
61 Totale	B14) oneri diversi di gestione	25.138,23
70 Totale	A1) Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.826.511,47
79 Totale	A5) Totale altri ricavi e proventi ordinari	448,36
<b>Totale complessivo</b>		<b>241.929,77</b>
	<b>Totale Valore della produzione</b>	<b>- 5.826.959,83</b>
	<b>Totale costi della produzione</b>	<b>6.068.889,60</b>
	<b>Risultato di esercizio</b>	<b>241.929,77</b>

## C.E. Impianto FORSU

C.C/R	Descrizione Voce	Ris.Econ. AC
50 Totale	B6 ) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	15.166,10
52 Totale	B7 ) per servizi	552.030,63
54 Totale	B8 ) per godimento di beni di terzi	2.499,35
55 Totale	B8 ) per godimento di beni di terzi	290.493,39
56 Totale	B10) ammortamenti e svalutazioni	2.899,38
61 Totale	B14) oneri diversi di gestione	71.057,77
70 Totale	A1) Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni	- 1.651,49
79 Totale	A5) Totale altri ricavi e proventi ordinari	- 41,06
		932.454,07
	<b>Totale Valore della produzione</b>	<b>- 1.692,55</b>
	<b>Totale costi della produzione</b>	<b>934.146,62</b>
	<b>Risultato di esercizio</b>	<b>932.454,07</b>

## Evoluzione prevedibile della gestione

In ordine alle problematiche impiantistiche meglio descritte nei paragrafi precedenti, si deve far rilevare che le criticità gestionali registrate sull'impianto TMB di Bari ed il mancato collaudo dell'impianto FORSU hanno determinato rilevanti impatti finanziari sulla gestione aziendale nel corso del 2024. In particolare:

- **TMB Bari.** Sin da fine agosto 2023 l'impianto non ha funzionato regolarmente, a seguito di attività di verifica di ARPA e determinazioni dell'Autorità Competente AIA, per le quali pende giudizio promosso da AMIU Puglia. In particolare, nel 2024 non è stato possibile, sostanzialmente, far conferire per la gestione i rifiuti prodotti dai Comuni oltre quello di Bari. In merito alla ripresa, a pieno regime, delle attività del TMB, si fa presente che il 10/06/2025, la Regione Puglia ha trasmesso parere formulato da ARPA Puglia in ordine alla pronuncia elaborata dalla Direzione

generale Economia Circolare e Bonifiche del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica a riscontro dell'interpello formulato dalla Regione Puglia e al destino del rifiuto con codice EER 190501 prodotto dall'impianto AMIU BARI, in relazione agli IRDP. Dall'istruttoria condotta da ARPA Puglia, sembrerebbe potersi riavviare l'attività del TMB di Bari, fatte salve ulteriori verifiche in corso con AGER e con le discariche di destino dei rifiuti – ITALCAVE e CISA.

□ **Impianto FORSU.** L'impianto FORSU ad oggi non dispone di collaudo positivo. Sono in corso le trattative per una soluzione bonaria delle criticità legate all'avvio dell'impianto.

In merito agli obiettivi gestionali ed organizzativi, pur in un contesto caratterizzato da forti tensioni finanziarie, nel corso del 2024 l'azienda ha traguardato significativi obiettivi. Tra questi, si ritiene di sottolinearne alcuni:

- sono state effettuate numerose assunzioni sia per Bari che per Foggia che hanno consentito una migliore efficienza nell'erogazione dei servizi.
- È stato avviato e concluso un numero significativo di selezioni, sia interne, volte alla crescita professionale, sia esterne e sono stati rafforzati gli elementi di premialità interni.
- È stata completamente riorganizzata sia la gestione del numero verde aziendale che quella di prenotazione e ritiro degli ingombranti, sia in termini di personale, attraverso la selezione, formazione e valorizzazione di dipendenti interni e la cessazione dei contratti interinali, sia attraverso nuove disposizioni di servizio che orientano sempre più la gestione all'attenzione all'utente finale, in piena ottica ARERA. Per la città di Foggia, l'attivazione del numero verde ha rappresentato una importante novità organizzativa e gestionale.
- Sono stati avviati importanti nuovi servizi di raccolta dei rifiuti, nell'ottica del costante incremento della RD e miglioramento del decoro. Si evidenzia, in particolare, per la città di Foggia l'avvio all'esercizio di altri due Centri Comunale di Raccolta a Borgo Incoronata e Viale Kennedy.

Alla luce di quanto sopra riportato ed in considerazione delle tensioni finanziarie che si sono verificate nel corso del 2024, il management sta assicurando una gestione aziendale oculata sotto il profilo finanziario, orientata al contenimento dei costi, alla riduzione dello straordinario, al recupero dei crediti ed all'incremento degli indici di efficienza in ogni settore.

In tale ottica decisiva sarà la capacità di governance del management aziendale che dovrà sviluppare la propria azione su alcune direttrici fondamentali:

1. accelerare i processi di omogeneizzazione delle unità produttive di Bari e Foggia, sia sotto il profilo degli standard dei servizi, che sotto quello delle procedure gestionali;
2. rafforzare il coordinamento tra le aree funzionali dell'azienda, al fine di orientare l'azione comune verso gli obiettivi strategici assegnati;
3. promuovere, attraverso la formazione, l'accrescimento delle competenze aziendali;
4. sviluppare l'innovazione dei servizi e dei processi, anche attraverso l'introduzione di nuove piattaforme informatiche.

Nel corso del 2025 saranno rafforzati i servizi già introdotti e proseguirà l'innovazione dei servizi di raccolta per Bari e Foggia, con l'introduzione di servizi di raccolta domiciliare e di prossimità ad accesso controllato, unitamente all'avvio di sistemi meccanizzati di spazzamento e lavaggio di entrambe le unità produttive.

Un ruolo importante dovrà averlo la comunicazione aziendale e la sensibilizzazione al tema della raccolta differenziata, attraverso la strutturazione di un dipartimento interno "Comunicazione" con adeguate risorse umane assegnate, e lo sviluppo di specifiche campagne ed iniziative a favore della cittadinanza e delle scuole.

Un ruolo centrale nella gestione aziendale potranno avere gli impianti TMB in gestione ad AMIU, in funzione della capacità di conservare adeguati livelli produttivi e consentire in tal modo entrate extra contratti di servizio.

Particolarmente importante sarà, inoltre, il superamento delle criticità gestionali che hanno interessato il TMB di Bari e l'impianto FORSU, anche ai fini della rendicontazione della spesa.

Nel "rigido" contesto economico che si prevede per il 2025, anche in ragione dei tagli imposti dal Comune di Bari, sarà indispensabile completare tempestivamente tutte le procedure di acquisto avviate e finanziati con fondi comunali e proseguire nella incessante ricerca di ulteriori finanziamenti per consentire, nel prossimo futuro, ulteriori investimenti per la realizzazione dei programmi aziendali e dei soci.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Presidente del Consiglio di amministrazione  
Antonella Lomoro

LA SOTTOSCRITTA ANTONELLA LOMORO IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE, FIRMATARIA DIGITALE, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DEGLI ARTT. 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000, LA CORRISPONDENZA DEL PRESENTE DOCUMENTO A QUELLO CONSERVATO AGLI ATTI DELLA SOCIETÀ. LA SOTTOSCRITTA ANTONELLA LOMORO IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. 445/2000, LA CORRISPONDENZA DEL PRESENTE DOCUMENTO A QUELLO CONSERVATO AGLI ATTI DELLA SOCIETÀ.  
DATA, 14/07/2025.

**Relazione**  
**sul Governo Societario**  
**di AMIU PUGLIA S.p.A.**  
**Ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 19 agosto 2016 n. 175**

**Esercizio chiuso al 31/12/2024**

**Premessa**

Il Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175, "Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 8 settembre 2016, n. 210 (qui di seguito "Testo Unico") è stato emanato in attuazione dell'articolo 18 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" e contiene un riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche.

In particolare, l'articolo 6 – "Principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle Società a controllo pubblico" ha introdotto nuovi adempimenti in materia di governance delle Società a controllo pubblico. Ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 viene redatta questa relazione sul governo societario allegata al bilancio chiuso al 31/12/2024, e a cui si rinvia per ulteriori informazioni.

**PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.**

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 del d.lgs. 175/2016:

*"Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4".*

Ai sensi del successivo art. 14:

*"Qualora emergano nell'ambito dei programmi di valutazione del rischio di cui all'articolo 6, comma 2, uno o più indicatori di crisi aziendale, l'organo amministrativo della società a controllo pubblico adotta senza indugio i*

*provvedimenti necessari al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, attraverso un idoneo piano di risanamento [co.2].*

*Quando si determini la situazione di cui al comma 2, la mancata adozione di provvedimenti adeguati, da parte dell'organo amministrativo, costituisce grave irregolarità, ai sensi dell'articolo 2409 del codice civile [co.3].*

*Non costituisce provvedimento adeguato, ai sensi dei commi 1 e 2, la previsione di un ripianamento delle perdite da parte dell'amministrazione o delle amministrazioni pubbliche socie, anche se attuato in concomitanza a un aumento di capitale o ad un trasferimento straordinario di partecipazioni o al rilascio di garanzie o in qualsiasi altra forma giuridica, a meno che tale intervento sia accompagnato da un piano di ristrutturazione aziendale, dal quale risulti comprovata la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte, approvato ai sensi del comma 2, anche in deroga al comma 5 [co.4].*

*Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono, salvo quanto previsto dagli articoli 2447 e 2482-ter del codice civile, sottoscrivere aumenti di capitale, effettuare trasferimenti straordinari, aperture di credito, né rilasciare garanzie a favore delle società partecipate, con esclusione delle società quotate e degli istituti di credito, che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, perdite di esercizio ovvero che abbiano utilizzato riserve disponibili per il ripianamento di perdite anche infrannuali. Sono in ogni caso consentiti i trasferimenti straordinari alle società di cui al primo periodo, a fronte di convenzioni, contratti di servizio o di programma relativi allo svolgimento di servizi di pubblico interesse ovvero alla realizzazione di investimenti, purché le misure indicate siano contemplate in un piano di risanamento, approvato dall'Autorità di regolazione di settore ove esistente e comunicato alla Corte di conti con le modalità di cui all'articolo 5, che contempli il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni. Al fine di salvaguardare la continuità nella prestazione di servizi di pubblico interesse, a fronte di gravi pericoli per la sicurezza pubblica, l'ordine pubblico e la sanità, su richiesta dell'amministrazione interessata, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con gli altri Ministri competenti e soggetto a registrazione della Corte dei conti, possono essere autorizzati gli interventi di cui al primo periodo del presente comma [co. 5]”.*

In conformità alle richiamate disposizioni normative, l'organo amministrativo della Società ha predisposto il presente Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della Società.

#### **Assetto proprietario**

Attualmente, la Società ha un capitale sociale di € 7.218.800 interamente versato.

AMIU PUGLIA S.p.A. ha per oggetto l'impianto e la gestione di tutti i servizi preordinati alla tutela, conservazione, valorizzazione della qualità ambientale.

A titolo di mera esemplificazione rientrano tra tali servizi:

- a) la gestione integrale di tutte le tipologie di rifiuto finalizzata al riutilizzo, riciclaggio e recupero di materia ed energia nelle varie fasi di conferimento, raccolta, spazzamento, cernita, trasporto e trattamento finale, comprese le trasformazioni industriali necessarie alla rigenerazione ed al recupero;
- b) lo smaltimento, quale fase residuale dell'attività di gestione, di tutte le tipologie di rifiuti (ed in particolare dei rifiuti solidi urbani, gli assimilabili, gli speciali pericolosi e non, tra i quali gli industriali e sanitari, inclusi quelli allo stato liquido) compresa l'inertizzazione dei medesimi, nonché lo stoccaggio, il deposito e la discarica sul suolo e nel suolo e la gestione post-chiusura degli impianti esauriti o dismessi;
- c) la progettazione, le verifiche sulla progettazione ai fini della validazione, la realizzazione e/o gestione di impianti di trattamento dei rifiuti di cui sopra, compreso gli impianti e le reti a valle per l'utilizzazione delle risorse prodotte o recuperate;
- d) la gestione di tutte le attività destinate a consentire la raccolta, il riuso dei prodotti o il riciclo dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e/o assimilati;
- e) spazzamento, lavaggio ed igienizzazione delle strade e delle aree pubbliche o private compreso le aree complementari, nonché il servizio di sgombero neve dalle strade;
- f) i servizi di trasporto, noleggio di veicoli, attività di progettazione, modificazione, autoriparazione e revisione dei mezzi e delle attrezzature;
- g) installazione, manutenzione e pulizia dei bagni pubblici fissi e removibili nonché rimozione scritte murarie;
- h) i servizi di valorizzazione ambientale, ivi comprese le attività di pulizia di aree a verde, le attività di bonifica di aree compromesse, terreni e falde mediante tecniche fisiche, chimico/fisiche e biotecnologie, la manutenzione e la gestione delle stesse;
- i) pulizia e sanificazione ambientale, servizi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione;
- l) pulizia delle spiagge e litorali marini in genere, espurgo pozzi neri e svuotamento fosse biologiche, disintasamento e pulizia reti fognanti ed altri servizi ausiliari ed affini a quelli innanzi indicati;
- m) promozione, progettazione, validazione, costruzione, coordinamento tecnico e finanziario di altri servizi ausiliari e affini a quelli innanzi indicati attinenti all'oggetto sociale;
- n) compimento di tutte le attività e operazioni necessarie o utili per il conseguimento degli scopi sociali.

La Società può inoltre:

- a) fornire consulenza, servizi ed assistenza tecnica ed amministrativa ad imprese, aziende, società, enti operanti in settori simili o collegati al proprio;
- b) stipulare accordi anche con altri soggetti per l'esercizio delle attività previste nel proprio oggetto sociale;
- c) provvedere, anche in collaborazione con altri soggetti, a studi, iniziative, ricerche, al fine di promuovere e migliorare le conoscenze e le tecnologie nei settori indicati;
- d) esercitare qualsiasi attività o servizio connesso, ausiliario, strumentale, accessorio o complementare alle attività di cui sopra;
- e) gestire le attività di cui innanzi direttamente, in concessione, in appalto o in qualsiasi altra forma consentita dalla legge.
- f) acquisire la funzione di centrale di committenza per altre società/amministrazioni, ove consentito dalla legislazione.

La società svolge le attività innanzi elencate (che hanno tutte ove svolte a favore di Enti pubblici territoriali carattere di servizi pubblici locali) su affidamento degli Enti pubblici Soci. Nello specifico AMIU PUGLIA spa svolge la propria attività prevalente in favore del Comune di Bari e del Comune di Foggia secondo le modalità proprie dell'affidamento in house dei servizi.

La disciplina dei servizi affidati alla società dai Comuni Soci – Bari e Foggia - e la regolamentazione dei conseguenti rapporti economico-finanziari risultano da apposito contratto di servizio. Attualmente, il termine contrattuale dell'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani, con il Comune di Bari, risulta confermato al 18/11/2028, invece, il contratto di servizio con il Comune di Foggia scade il 31 dicembre 2031.

AMIU PUGLIA S.p.A. è sottoposta al controllo, alla direzione ed al coordinamento del Comune di Bari, il cui capitale azionario è posseduto per il 78,13%, e del Comune di Foggia che detiene il restante 21,87%.

La Società ha attuato, nei modi e nei termini di legge, tutti gli adempimenti previsti dallo statuto definito dai Comuni Soci che, pertanto, esercitano sulla Società un controllo analogo a quello esercitato sui propri uffici avvalendosi anche delle apposite clausole statutarie previste dallo statuto sociale.

Detto statuto è conforme alla normativa nazionale e comunitaria in tema di Società pubbliche affidatarie di servizi pubblici locali "in house".

In particolare, gli Ente svolgono sulla Società, e sui servizi da questa erogati, il c.d. "controllo analogo" sui servizi erogati (clausola contrattuale che permette all'Ente di effettuare ispezioni e verifiche) e sulle attività amministrative (report e relazioni periodiche, relazione previsionale).

#### **Corporate governance**

La struttura organizzativa di AMIU PUGLIA S.p.A. è rappresentata come di seguito:

- Assemblea dei Soci;
- Organo di Amministrazione;
- Collegio Sindacale;
- Società di Revisione Legale;
- Direttore Generale;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/2001;
- D.P.O..

La composizione, le funzioni e le modalità di funzionamento dei suddetti organi, sono disciplinati dalla legge, dallo Statuto e dalle deliberazioni assunte dagli organi competenti.

#### **Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001**

La Società ha nominato un Organismo di Vigilanza ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, e ss.mm.ii. ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300), per l'espletamento dei compiti stabiliti da tale D. Lgs e da ogni ulteriore normativa vigente in materia, dal Codice Etico e di Comportamento e dal Modello Organizzativo adottati dalla Società.

Tale Organismo relazione con regolarità agli organi statuari, amministrativo e di controllo, in ordine all'attività di competenza svolta.

#### **Assetto organizzativo**

In data 31 gennaio 2017 si è tenuta l'Assemblea Straordinaria della società per l'adeguamento dello statuto sociale alle previsioni del D.Lgs. 175/2016 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica così come integrato e modificato dal D.Lgs. 100/2017.

L'articolo 6 dello Statuto Sociale prevede che la società è amministrata da un Organo di Amministrazione nominato dai soci ai sensi e per gli effetti dell'art. 2449 del c.c., costituito da un Amministratore Unico ovvero, qualora compatibile con il decreto che fissa i criteri in materia, da un Consiglio di amministrazione composto da un numero massimo di

cinque componenti nel rispetto della normativa di settore, compresa quella vigente in materia di equilibrio tra i generi, compatibilità, conferibilità e onorabilità.

L'attuale organo amministrativo della Società è rappresentato da un Consiglio di Amministrazione composto come segue:

1. Ing. Antonella LOMORO Presidente del CdA e che riveste anche la carica di legale rappresentante;
2. Dott. Vincenzo Buono componente;
3. Dott. Fabrizio Baia componente;
4. Dott.ssa Colomba Mongiello componente;
5. Dott. Alessandro Leone componente.

Il Collegio Sindacale della Società è così composto:

- dott. Rocco Lisi – Presidente del Collegio Sindacale;
- dott.ssa Anna Lucia Muserra – Sindaco effettivo del Collegio Sindacale;
- dott. Marco Preverin - Sindaco effettivo del Collegio Sindacale.

La funzione di revisione contabile è affidata ad un Revisore Legale dei conti, ed è svolta dalla società Ria Grant Thornton.

L'organigramma aziendale, al 31/12/2024, oltre alla direzione generale, si articolava su 6 Aree Dirigenziali:

1. Direzione Area Relazioni Istituzionali;
2. Direzione Area Impianti;
3. Direzione Area Appalti, Contratti e Affari Generali;
4. Direzione Area Servizi di raccolta del Suolo dell'Unità Operativa di Bari;
5. Direzione Area Tecnica dell'Unità Produttiva di Foggia;
6. Direzione del Personale,

e su 6 funzionari Quadri in servizio presso alle rispettive aree di competenza.

Alla data del 31 dicembre 2024, la Società ha 1.057 unità lavorative in forza.

Ciascuna Direzioni e ciascuno dei funzionari, ognuno per le proprie competenze, partecipa all'organizzazione dell'attività tecnica, amministrativa e finanziaria della Società.

L'Area Tecnica è costituita a sua volta dalle seguenti funzioni aziendali:

- Gestione impianti
- Manutenzione automezzi;
- Organizzazione dei servizi;
- Manutenzione immobili;
- Sinistri (gestione tecnica).

L'Area Amministrativa, invece, è costituita dalle seguenti funzioni:

- Gestione del personale;
- Amministrazione Finanza e Controllo;
- Affari Generali;
- Appalti e Legale;
- Anticorruzione, Trasparenza e Privacy;
- Sinistri (gestione amministrativo-legale).

#### **Strumenti di governo societario di cui all'art. 6, co. 3 del Testo Unico**

La società si è dotata di regolamenti interni, pubblicati sul sito, tra i quali:

- ✓ Mog ex DLgs 231/01;
- ✓ Codice Etico;
- ✓ Protocollo di Legalità;
- ✓ PTPCT 2025-2027
- ✓ Regolamento dell'Organismo di Vigilanza;
- ✓ Procedura per la segnalazione di illeciti e irregolarità nota come Whistleblowing;
- ✓ Sistema Gestione Qualità;

- ✓ Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici per le procedure di gara di lavori, servizi e forniture da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e del seggio di gara, ai sensi del combinato disposto tra gli artt. 77 e 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- ✓ Regolamento per il reclutamento del personale redatto ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016;
- ✓ Regolamento ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 31 marzo 2023 n. 36 in materia di incentivi per funzioni tecniche.

**Regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza comprese quelle in materia di concorrenza sleale nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale**

In ordine alla tematica in oggetto, dall'analisi della complessiva attività svolta dalla Società - quale Società *in house* dei Comuni di Bari e di Foggia, nell'ambito ed in coerenza con il proprio oggetto sociale - si evince che oltre l'ottanta per cento del relativo fatturato è effettuato nello svolgimento dei compiti alla stessa affidati da tali Enti e la produzione ulteriore, rispetto a tale limite, riguarda una percentuale residuale non riconducibile al restante venti per cento richiesto dalla normativa in materia. Ciò conduce alla valutazione che non si appalesano rischi per la concorrenza e/o per la tutela della proprietà industriale o intellettuale tali da richiedere specifiche regolamentazioni volte a garantire la conformità dell'attività della Società alle norme di tutela della concorrenza.

In ogni caso, la Società, per quanto di competenza, nell'affidamento verso terzi di lavori, servizi e forniture, opera nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della concorrenza e di tutela della proprietà intellettuale.

**Codici di condotta propri o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori utenti dipendenti e collaboratori nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società**

Nella costante ottica di operare in logica di soddisfazione del cliente, l'Azienda ha implementato un Sistema integrato di Gestione per la Qualità che deriva dalla necessità di gestire correttamente i processi aziendali e garantirne il miglioramento continuo.

La certificazione è parte integrante del progetto volto a promuovere il continuo miglioramento della qualità aziendale che comprende:

- ✓ il miglioramento della qualità del servizio;
- ✓ il miglioramento della sicurezza del servizio;
- ✓ il miglioramento dell'organizzazione aziendale.

Il Sistema Integrato di Gestione della Qualità ha come principali finalità:

- ✓ dimostrare la capacità dell'organizzazione di fornire con regolarità servizi che ottemperino ai requisiti cogenti applicabili, a quelli dei clienti ed alle aspettative degli utenti;
- ✓ accrescere il livello di soddisfazione dei clienti/utenti tramite l'applicazione efficace del sistema stesso e dei processi di miglioramento continuo.

Gli audit interni programmati periodicamente e il riesame del Sistema Integrato Qualità forniscono le informazioni utili per attivare le azioni di miglioramento, ridefinire la Politica per la qualità nonché gli obiettivi aziendali.

AMIU PUGLIA S.p.A. è un'azienda certificata UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015 e nel corso del tempo ha confermato il mantenimento di tali certificazioni. Il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) descritto nel Manuale della Qualità e negli altri documenti costituenti il sistema Aziendale si applica ai processi principali della società.

Nel corso del 2024 gli auditor esterni dell'ente certificatore hanno valutato la conformità di tutto il Sistema Gestione Qualità ed è stata rilasciata la certificazione UNI EN ISO 9001:2015.

Il Sistema Gestione Qualità è stato strutturato in base alle caratteristiche organizzative esistenti dell'Azienda, individuate secondo le richieste ed i criteri della norma UNI EN ISO 9001 "Sistemi di Gestione per la Qualità - Requisiti".

L'obiettivo del Sistema Gestione Qualità è quello di assicurare che il servizio erogato risponda agli standard prefissati, con l'obiettivo di un miglioramento continuo degli stessi attraverso uno strumento che permetta di tarare metodologie di controllo, garantire standard di servizio, uniformare i processi e migliorare sistematicamente l'efficienza e la qualità dei servizi erogati.

Nello specifico, in ordine alla tematica in oggetto si rappresenta quanto segue:

- (i) la Società si sta dotando della Carta dei Servizi, per ciascun Comune Socio (Comune di Bari e Comune di Foggia), - che saranno pubblicate sul sito internet della Società, [www.amiupuglia.it](http://www.amiupuglia.it), sezione "Amministrazione Trasparente" - quale principale strumento trasparente di dialogo, di tutela e di disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché di altri portatori di

- legittimi interessi coinvolti nell'attività della Società medesima; attraverso la Carta dei servizi verrà documentato il raggiungimento degli obiettivi di qualità e di efficienza dei servizi dalla Società offerti, come previsto dai contratti e come sancito dalle politiche della qualità adottate dalla stessa;
- (ii) la Società, in ottemperanza al D.Lgs. 231/2001, ha adottato un proprio Codice Etico – pubblicato sul sito internet della Società, [www.amiupuglia.it](http://www.amiupuglia.it), sezione "Amministrazione Trasparente" - ed un proprio Modello Organizzativo; tale Codice individua una serie di principi etici ai quali i soggetti che lavorano o interagiscono con la Società devono conformarsi e dei quali deve essere garantito il rispetto mediante la previsione di appositi protocolli di controllo;
  - (iii) la Società ha adottato ed approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.), ai sensi della Legge 190/2012, pubblicato sul sito internet della Società, [www.amiupuglia.it](http://www.amiupuglia.it), sezione "Amministrazione Trasparente" – “Disposizioni Generali”, che viene aggiornato annualmente.
  - (iv) la Società; nell'ambito del sistema di gestione integrato "Qualità Ambiente Sicurezza", ha adottato alcune procedure aziendali, dirette a disciplinare varie tematiche, sostanzialmente preordinate non solo ad una più efficiente ed efficace attività aziendale ma anche improntate al rispetto dei principi di corretta amministrazione e gestione delle attività alla Società medesima affidate, a garanzia dei controlli e della ripetibilità dei processi correlati;
  - (v) la Società ha adottato una serie di regolamentazioni e di procedure anch'esse finalizzate, tra l'altro, a disciplinare i comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della Società medesima (ad es., "Regolamento per le spese, le gare e i contratti", "Regolamento per il reclutamento del Personale", "Regolamento incarichi esterni", "Regolamento dei servizi per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani dei Comuni di Bari e di Foggia", "Regolamento per la gestione e il funzionamento piattaforma stoccaggio e centri di raccolta del Comune di Bari", "Regolamento per i trasferimenti dei componenti del Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale", "Regolamento per missioni e trasferte", "Regolamento nomina commissioni giudicatrici").
  - (vi) i sistemi di gestione vengono continuamente aggiornati ai nuovi standard previsti dalle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015; tale processo vede coinvolto attivamente anche un ente esterno di consulenza, oltre ai reparti interessati e darà origine ad un complessivo aggiornamento documentale.

#### Continuità aziendale

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall'art. 2423-bis, cod. civ. che, in tema di principi di redazione del bilancio, al co. 1, n. 1, recita: *“la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività”*.

La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce - come indicato nell'OIC 11 (§ 22), - un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, vengono fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio, alle azioni adottate e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze.

#### Specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale adottati da AMIU PUGLIA Spa

Ai sensi dell'art. 6, commi 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. 19.08.2016, n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), AMIU PUGLIA S.p.A. utilizza strumenti di valutazione economico-finanziario di tipo previsionale (budget di esercizio e budget degli investimenti) mentre, a consuntivo, approva, in conformità alle norme ad essa applicabili, con cadenza trimestrale e annuale, una reportistica periodica e un Bilancio di Esercizio con i relativi prospetti di rendiconto-finanziario.

Il Comune di Bari ha approvato, con Deliberazione della Giunta Comunale del 19.01.2024, n. 11, l'aggiornamento della "Raccolta delle direttive per le società in house del Comune di Bari", adottata con Deliberazione della Giunta Comunale del 03/10/2018, n. 646, alla luce delle norme introdotte dal D. Lgs 175/2016, ai sensi delle quali l'Ente Locale esercita, sulle proprie società partecipate ivi compresa AMIU PUGLIA S.p.A.: un controllo di regolarità amministrativa, un controllo strategico, un controllo di gestione e di verifica delle performance aziendali, un controllo sull'andamento economico-finanziario delle società e un controllo sulla qualità dei servizi pubblici locali gestiti dalle società in house del Comune di Bari.

Anche il Comune di Foggia ha approvato, con Deliberazione della Giunta Comunale del 15.04.2015, n. 50, le "Misure organizzative in materia di controlli sulle società partecipate", e successivo aggiornamento approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 101, del 17/11/2022, ai sensi delle quali l'Ente Locale esercita, sulle proprie società partecipate ivi compresa AMIU PUGLIA S.p.A.: un controllo di regolarità amministrativa, un controllo strategico, un controllo di gestione e di verifica delle performance aziendali, un controllo sull'andamento economico-

finanziario delle società e un controllo sulla qualità dei servizi pubblici locali gestiti dalle società in house del Comune di Foggia.

In attuazione di tali Regolamenti, la Società, nelle more di una armonizzazione delle direttive da parte dei Comuni Soci, redige, ogni anno, Report Gestionali trimestrali sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, finalizzati a rappresentare l'andamento economico-patrimoniale.

Quanto sopra premesso, la Società non esercita attività produttive tali per cui possa ritenersi soggetta a particolari rischi di incremento dei prezzi delle materie prime, ad esclusione della gestione degli impianti di trattamento meccanico biologico dei rifiuti, opera attraverso il mercato elettronico e monitora, costantemente, i prezzi di energia e carburante.

I possibili rischi di credito sono quelli conseguenti ad eventuali ritardi nei pagamenti da parte degli Enti Pubblici e, tra questi, in particolare, da parte dei Comuni di Bari e Foggia, atteso che la Società, in conformità al proprio oggetto sociale e alla normativa vigente in materia, effettua, quale *società in house*, oltre l'ottanta per cento del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti alla stessa affidati da tali Enti.

La Società, inoltre, non ha debiti verso il sistema bancario, se non quelli legati alla gestione ordinaria, non ha effettuato investimenti in strumenti finanziari derivati e non ne detiene; pertanto, non si trova in condizioni di rischio finanziario.

**Predisposizione di specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale (art. 6, cc. 2 e 4 del D.Lgs n. 175/2016) - Soglia di allarme**

Il programma di misurazione del rischio aziendale è disciplinato attraverso l'individuazione ed il monitoraggio di una "soglia di allarme", intesa quale superamento anomalo dei parametri fisiologici di normale andamento, tale da ingenerare un rischio di potenziale compromissione dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale della singola Società, meritevole quindi di approfondimento.

Tale situazione richiede un'attenta valutazione da parte degli organi societari (organo di amministrazione ed assemblea dei soci) in merito alle azioni correttive da adottare e che si estenda anche ad una concreta valutazione della congruità economica degli eventuali corrispettivi dei servizi gestiti e del rispetto di quanto previsto nel decreto legislativo 9 novembre 2012 n. 192.

La società ha condotto la misurazione del rischio aziendale nell'ipotesi in cui si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:

1. la gestione operativa della società sia negativa per tre esercizi consecutivi (differenza tra valore e costi della produzione: A meno B, ex articolo 2525 c.c.);
2. le perdite di esercizio cumulate negli ultimi tre esercizi, al netto degli eventuali utili di esercizio del medesimo periodo, abbiano eroso il patrimonio netto in una misura superiore al 15%;
3. la relazione redatta dalla società di revisione, quella del revisore legale o quella del collegio sindacale rappresentino dubbi di continuità aziendale;
4. il peso degli oneri finanziari, misurato come oneri finanziari su fatturato, è superiore al 5%.

Per l'esame degli indicatori di bilancio si rimanda alla relazione sulla gestione.

**CONCLUSIONI.**

I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del d.lgs. 175/2016 inducono l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società sia da escludere.

**Per il Consiglio di Amministrazione  
Il Presidente  
(Ing. Antonella LOMORO)**

LA SOTTOSCRITTA ANTONELLA LOMORO IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE, FIRMATARIA DIGITALE, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DEGLI ARTT. 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000, LA CORRISPONDENZA DEL PRESENTE DOCUMENTO A QUELLO CONSERVATO AGLI ATTI DELLA SOCIETÀ.